FOTO

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B. C.
REGISTRO CIVIL

No. de Acta _____
No. de trámite _____
Módulo _____
Horario _____
Fecha de registro _____

SOLICITUD DE REGISTRO DE NACIMIENTO MAYORES DE CINCO AÑOS

REGISTRADO SEXO: MASCULINO [ ] FEMENINO [ ]

Nombre: _____
Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

Fecha de Nacimiento: Día: _____ Mes: _____ Año: _____ Hora: _____

Lugar de Nacimiento: _____
Localidad Municipio Entidad Federativa País

FUE REGISTRADO: VIVO [ ] MUERTO [ ]

COMPARECIO: EL PADRE [ ] LA MADRE [ ] AMBOS [ ] EL REGISTRADO [ ] PERSONA DISTINTA [ ]

PADRES

Nombre del Padre: _____ Edad: _____
Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

Domicilio Habitual: _____
Calle Número Fraccionamiento o Colonia

_____ FIRMA _____
Localidad Municipio Entidad Federativa País

Fecha de Nacimiento: ____/____/____ Lugar de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____
Día Mes Año Estado

Nombre de la Madre: _____ Edad: _____
Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

Domicilio Habitual: _____
Calle Número Fraccionamiento o Colonia

_____ FIRMA _____
Localidad Municipio Entidad Federativa País

Fecha de Nacimiento: ____/____/____ Lugar de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____
Día Mes Año Estado

ABUELOS

Abuelo Paterno: _____ Nacionalidad: _____
Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

Abuela Paterna: _____ Nacionalidad: _____
Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

Domicilio Habitual: _____
Calle Número Fraccionamiento o Colonia

Abuelo Materno: _____ Nacionalidad: _____
Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

Abuela Materna: _____ Nacionalidad: _____
Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

Domicilio Habitual: _____
Calle Número Fraccionamiento o Colonia

TESTIGOS

Nombre: _____ Nacionalidad: _____

Domicilio Habitual: _____ Edad: _____
Calle Número Fraccionamiento o Colonia

Nombre: _____ Nacionalidad: _____

Domicilio Habitual: _____ Edad: _____
Calle Número Fraccionamiento o Colonia

PERSONA DISTINTA DE LOS PADRES QUE PRESENTA AL REGISTRADO

Nombre: _____ Edad: _____ Parentesco: _____

Domicilio: _____

Teléfono donde localizar en caso de error

_____

_____

De conformidad al Artículo 32.- de la Ley Orgánica del Registro Civil del Estado de Baja California, los nombres no podrán constituir palabras que denigren la personalidad humana, ni confundirse con denominaciones de fantasía. Estoy consciente que el nombre del registrado podría ocasionar problemas subsecuentes en trámites administrativos y legales.

Firma de conformidad

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, REGISTRO CIVIL
REQUISITOS PARA EL REGISTRO DE NACIMIENTO EXTEMPORÁNEO DESPUÉS DE CINCO AÑOS

- ☐ **LLENAR SOLICITUD.**
- ☐ **CERTIFICADO DE AVISO DE NACIMIENTO ORIGINAL.**
- ☐ **CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE REGISTRO (**Si nació en otro municipio o estado deberá presentar **dos** constancias de inexistencia, una del Estado donde haya nacido y otra del Estado donde vaya a ser registrado.
  Si nación en este Municipio o Estado, se tramitará una CONSTANCIA DE **INEXISTENCIA ANTE EL GOBIERNO DEL ESTADO..... $** _____
- ☐ Se presentará una Jurisdicción - voluntaria, realizada ante Juez de lo familiar.(si corresponde)
- ☐ Declaración de hechos ante la delegación municipal que le corresponda.(si corresponde)
- ☐ **ACTAS DE NACIMIENTO DE CADA UNO DE LOS PADRES.** El acta deberá ser copia fiel del libro o extracto de acta, en ningún caso se aceptarán actas mecanografiadas. Si uno de los padres o ambos son extranjeros, deberán presentar su acta original debidamente apostillada, y la traducción al español del acta y de la apostilla por un perito traductor autorizado por el Tribunal Superior de Justicia del Estado y certificada por la Judicatura del Estado.
- ☐ **ACTAS DE NACIMIENTO DE HERMANOS DE LA PERSONA A REGISTRAR.**
- ☐ **FE DE BAUTISMO DE LA PERSONA A REGISTRAR.**
- ☐ **PASAPORTE MEXICANO.**
- ☐ **CARTILLA MILITAR**
- ☐ **FORMA 13.**
- ☐ **CONSTANCIA DE ESTUDIOS CON FOTOGRAFÍA Y SELLO DE INSTITUCIÓN. (**No se aceptan de partidos políticos o sindicatos), cuando la identificación sea extranjera necesitará traducción al español por perito traductor autorizado por el Tribunal Superior de Justicia del Estado y certificada por la Judicatura del Estado.
- ☐ **CARTAS DE TRABAJO**
- ☐ **COMPROBANTES DE AFILIACIÓN AL SEGURO SOCIAL**
- ☐ **CURP DE LOS PADRES.**
- ☐ **IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE AMBOS PADRES**
- ☐ **ACTA DE MATRIMONIO DE LOS PADRES (si aplica)**
- ☐ **ACTAS DE NACIMIENTO DE HIJOS (si aplica NIETOS).**
- ☐ **IDENTIFICACION OFICIAL CON FOTOGRAFIA DE LA PERSONA A REGISTRAR**, (si es menor de edad presentar identificación oficial de ambos padres)
- ☐ **CARTILLA DE VACUNACION de la persona a registrar.**
- ☐ **COMPROBANTE DE RESIDENCIA ACTUAL DE LA PERSONA A REGISTRAR. (**puede presentar recibo de luz, agua, predial, teléfono, etc.)
- ☐ **UNA FOTOGRAFIA TAMAÑO INFANTIL DE LA PERSONA A REGISTRAR**
- ☐ **DOS TESTIGOS CON IDENTIFICACION OFICIAL CON FOTOGRAFIA**
- ☐ Si uno de los testigos o ambos son extranjeros, deberán traer el permiso de su legal estancia en el país y su identificación deberá ser traducida al español por perito traductor autorizado por el Tribunal Superior de Justicia del Estado.
- ☐ **SI EL REGISTRADO ES MENOR DE EDAD Y NO COMPARECE LA MADRE SE DEBERÁ PRESENTAR UN ESTUDIO SOCIAL ANTE EL DIF**
- ☐ **3 CARTAS DE RECOMENDACIÓN** (presentar la identificación oficial de las personas que lo recomiendan).
- ☐ **COMPARECENCIA ANTE REGISTRO CIVIL (**se dará fecha y hora en que deberán presentarse a la comparecencia**)**

EL TRAMITE SERA AUTORIZADO POR REGISTRO CIVIL EN UN LAPSO DE 20 DIAS HÁBILES A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS.

PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DE TODOS LOS DOCUMENTOS

NO SE ACEPTARÁN DOCUMENTOS CON TACHADURAS, ENMENDADURAS, ROTOS O EN MAL ESTADO.