



# Ayuntamiento de Mexicali

## Registro de Trámites y Servicios

| Fecha de elaboración   |   |      |
|------------------------|---|------|
| 17                     | 7 | 2025 |
| Fecha de actualización |   |      |
| 31                     | 7 | 2025 |

| DEPENDENCIA                 | DEPARTAMENTO             |
|-----------------------------|--------------------------|
| Secretaría del Ayuntamiento | Registro Civil Municipal |

| NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO     | HOMOCLAVE   | TIPO    |
|-----------------------------------|-------------|---------|
| INSCRIPCION DE ACTA DE NACIMIENTO | RETYS-DSA-9 | Trámite |

| TIEMPO DE RESPUESTA | VIGENCIA | FICTA |
|---------------------|----------|-------|
| 10 días             | 12 Meses | N/A   |

| MODALIDAD  | CANALES DE ATENCIÓN |
|------------|---------------------|
| PRESENCIAL | Presencial          |

| TIPO DE USUARIO | ¿QUIÉN PUEDEN REALIZARLO? | DOCUMENTO A OBTENER |
|-----------------|---------------------------|---------------------|
| Física          | Interesado, Padres        | ACTA DE NACIMIENTO  |

| FORMATO A UTILIZAR                | FORMATO                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INSCRIPCION DE ACTA DE NACIMIENTO | <a href="http://mexicali.gob.mx/webpub/tramites/media/documents/4c6b42ff-b941-43ff-a12b-029714e88f2f.pdf">http://mexicali.gob.mx/webpub/tramites/media/documents/4c6b42ff-b941-43ff-a12b-029714e88f2f.pdf</a> |

| DESCRIPCIÓN                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Otorgar identidad y/o certeza jurídica a los actos del Estado Civil de una persona. |

| ACTIVIDADES PARA REALIZAR EN EL TRÁMITE                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Presentarse en la Oficialía del Registro Civil con solicitud de inscripción llena, acompañada de los documentos previamente requisitados. |

| REQUISITOS                                                                                                                                                          | ORIGINAL | COPIA |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|
| Acta de Nacimiento                                                                                                                                                  | 1        | 1     |
| Identificación oficial del solicitante con fotografía                                                                                                               | 1        | 1     |
| Acta de nacimiento, matrimonio, de función, divorcio extranjera apostillada y/o legalizada                                                                          | 1        | 1     |
| Documento extranjero deberá ser traducido al español, por un perito traductor autorizado y certificación del Consejo de la Judicatura del estado de Baja California | 1        | 1     |
| Constancia de Inexistencia emitida por Registro Civil de la Dirección de Gobierno del Estado de Baja California                                                     | 1        | 1     |
| Acta de nacimiento de papas con QR                                                                                                                                  | 1        | 1     |

| PLAZO PARA ENTREGA DE REQUISITOS |
|----------------------------------|
| 10 (días hábiles)                |

| LUGAR          | DIRECCIÓN                                            | HORARIO                          |
|----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------|
| REGISTRO CIVIL | CALLE JOSE MARIA MORELOS 26, COLONIA PRIMERA SECCION | Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 |

| TELÉFONOS                   | SITIO DE INTERNET                                                                                                                 |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6868428029 - REGISTRO CIVIL | <a href="https://www.mexicali.gob.mx/webpub/tramites/Tramite/todos">https://www.mexicali.gob.mx/webpub/tramites/Tramite/todos</a> |

| ¿REQUIERE CITA? | CONTACTO  |
|-----------------|-----------|
| Si              | NO APLICA |

| ¿REQUIERE INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN? | CONTACTO  |
|--------------------------------------|-----------|
| Si                                   | NO APLICA |

| RESPONSABLE DE RESOLVER |
|-------------------------|
| Jorge Coronado Martinez |

| COSTO                                        | LUGAR DE PAGO                    | FORMAS DE PAGO                                | PAGO EN LÍNEA |
|----------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|---------------|
| 19.84 Unidad de medida y actualización (UMA) | Recaudación de Rentas Municipal. | Efectivo,Tarjeta de débito,Tarjeta de crédito | No            |

| DETALLES DEL COSTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>INSCRIPCION DE CONSTANCIAS REFERENTES A HECHOS O ACTOS DEL REGISTRO CIVIL OCURRIDOS EN EXTRANJERO CON PARTICIPACION DE MEXICANOS</p> <p>IMPORTE: 19.84</p> <p>CRUZ ROJA: 5.00</p> <p>BOMBEROS: 2.00</p> <p>PROGRAMA DE INSCRIPCION COLECTIVA DE CONSTANCIAS REFERENTE A HECHOS O ACTOS DEL REGISTRO CIVIL OCURRIDOS EN EL EXTRANJERO, CON PARTICIPACION DE MEXICANOS</p> <p>IMPORTE: 9.92</p> <p>CRUZ ROJA: 5.00</p> <p>BOMBEROS: 2.00</p> <p>SERVICIO EXTRAORDINARIO DE LOS TRAMITES DE DIVORCIO, ADOPCIONES, RECONOCIMIENTOS E INSCRIPCIONES</p> <p>IMPORTE: 3.96</p> <p>CRUZ ROJA: 5.00</p> <p>BOMBEROS: 2.00</p> |

| CRITERIOS PARA RESOLVER |
|-------------------------|
| NO APLICA               |

| MARCO NORMATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos</p> <p>Código Civil para el Estado de Baja California</p> <p>Ley Orgánica del Registro Civil del Estado de Baja California.</p> <p>Manual de Operación para Oficialías del Registro Civil.</p> <p>Reglamento de la Administración Pública para el Municipio de Mexicali, Baja California</p> |

| RECURSOS ADICIONALES |
|----------------------|
|----------------------|

**TODO DOCUMENTO EXTRANJERO**, deberá ser traducido al español por perito traductor autorizado por el Tribunal Superior de Justicia del Estado de Baja California

UNO DE LOS PADRES DEBERA SER MEXICANO

**PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DE LOS DOCUMENTOS**

**EL PAGO POR LA INSCRIPCION ES DE \$ 2,272.00**

**COSTO ADICIONAL SERVICIO URGENTE ES DE \$ 455.00**

**NO SE ACEPTARÁN DOCUMENTOS CON TACHADURAS, ENMENDADURAS, ROTOS O EN MAL ESTADO.**

| AUTORIZACIÓN                                                                      |                                                                                   |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| JORGE CORONADO MARTINEZ                                                           | JORGE CORONADO MARTINEZ                                                           | RODRIGO LLANTADA AVILA                                                              |
| ELABORÓ                                                                           | REVISÓ                                                                            | AUTORIZO                                                                            |
|  |  |  |