GOBIERNO DE MEXICALI

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE

LAM

F-MC

SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL MUNICIPAL MODALIDAD CONSTRUCCION

Instrucciones: Leer cuidadosamente y completar correctamente la siguiente información.

Espacio para uso exclusivo de la Dependencia	
SELLO DE RECIBIDO	

SECCIÓN I. MARCAR CON UNA CRUZ EL TIPO DE LICENCIA AMBIENTAL SOLICITADA:

☐ PARA CONSTRUCCION (NUEVA) ☐ AMPLIACIÓN ☐ REMODELACION

DESCRIBA LO QUE SE PRETENDE CONSTRUIR/AMPLIAR/REMODELAR:

_____

_____

SECCIÓN II. DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE

Nombre completo de la persona física*:			
Nombre completo de la persona moral* (solo si aplica):			
Domicilio completo para oír y recibir notificaciones (calle, número, Col, referencias, entre que calles en Mexicali B.C.):			
Teléfono fijo (con extensión) y/o celular (vigente)*:			
Correo electrónico para oír y recibir notificaciones del propietario y/o representante legal :			

*En caso de cambios deberá de notificarlo a la DPA (dentro de los 5 días hábiles siguientes máximo)
** Para ubicaciones en zona ejidal especificar coordenadas (UTM)

SECCIÓN III. DESCRIPCIÓN DE LA CONSTRUCCION

Razón social del proyecto:	
Nombre comercial del proyecto:	
Nombre del dueño o representante legal del proyecto:	
Domicilio completo en donde se ubica la construcción (calle, número y Col., referencias entre calles) **:	
Horarios de trabajo y/u operación:	
Clave catastral (urbanizada):**	
Superficie total del terreno (en m² o hectárea según sea el caso)	
Superficie a construir (en m²) definir niveles y zonas de servicios:	
Tiempo de construcción proyectado: (día, mes, años)	
Nombre completo del contratista principal (razón social y responsable):	

Colindancias del predio (máximo a 100 mts.):	**AL NORTE:**
	AL SUR:
	AL ESTE:
	AL OESTE:

******* *Para ubicaciones en zona ejidal especificar coordenadas (UTM)*

A. ORGANISMO(S) VEGETATIVO(S)

¿HABRA QUE REMOVER ORGANISMO(S) VEGETATIVO(S)? SI ( ) NO ( )

B. LISTA DE MATERIA PRIMA Y MATERIALES A UTILIZARSE (SOLIDOS, LIQUIDOS, GASEOSOS Y OTROS)

NOMBRE	Cantidad mensual aprox. a utilizarse (piezas)	Clave CRETIB	Forma de almacenamiento

C. EQUIPO Y MAQUINARIA

Nombre	Cantidad	Uso en	Tipo de energía

SECCIÓN IV. IMPACTOS AMBIENTALES POTENCIALES

A. CONTAMINACIÓN LUMÍNICA

¿LA ACTIVIDAD GENERA CONTAMINACIÓN LUMÍNICA?: SÍ ( ) NO ( )

Ubicación	Fijo o Móvil	Tipo de Fuente Emisora (Anuncio, Pantalla, Luminarias, etc.)	Tipo de medidas de control a utilizar para cada impacto ambiental aplicable

B. EMISIONES DE RUIDO Y/O VIBRACIONES

¿LA ACTIVIDAD GENERAN RUIDO O VIBRACIONES AL AMBIENTE?: SÍ ( ) NO ( )

En caso afirmativo indicar las fuentes generadoras en el croquis

Área o Actividad	Ruido	Vibraciones	Tipo de medidas de control a utilizar para cada impacto ambiental aplicable

C. EMISIONES A LA ATMÓSFERA

¿LA ACTIVIDAD GENERA EMISIONES A LA ATMÓSFERA?: SÍ ( ) NO ( )

Área o actividad	Polvos o Partículas	Gases de combustión	Vapor orgánico	Calor	Otros	Conducido	Control ado	Tipo de medidas de control a utilizar para cada impacto ambiental aplicable

D. GENERACIÓN DE RESIDUOS

¿LA ACTIVIDAD GENERA RESIDUOS?: SÍ ( ) NO ( )

Área o actividad	Residuos Sólidos Urbanos	Residuos de manejo Especial	Residuos Peligrosos	Tipo de medidas de control a utilizar para cada impacto ambiental aplicable

E. DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES

¿LA ACTIVIDAD GENERA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES?: SÍ ( ) NO ( )

Área o Actividad	Agua	Dispositivo de pretratamiento de aguas (sí / no)	Tipo de medidas de control a utilizar para cada impacto ambiental aplicable

SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL MUNICIPAL MODALIDAD CONSTRUCCION

SECCION V. MEDIDAS DE CONTROL DE IMPACTOS AMBIENTALES POTENCIALES.

Tipo de impacto ambiental potencial aplicable	Tipo de medidas de control a utilizar para cada impacto ambiental aplicable	Incluye bitácora de manejo de residuos, memoria técnica o especificaciones de los equipos o medidas técnicas de control (si/no)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

REQUISITOS LICENCIA MODALIDAD CONSTRUCCION

Instrucciones: LEER CON CUIDADO Y DETENIDAMENTE.

- Presentar los requisitos aplicables, en hoja tamaño carta, y en el orden correspondiente.

1) Recibo de pago de derechos expedido por Recaudación de Rentas Municipal (acudir previamente a esta Dirección por la expedición de ficha de pago sellada).

2) En caso de persona moral copia de identificación Oficial con foto vigente (***IFE/INE, pasaporte mexicano, cedula profesional y/o licencia de conducir)*** del solicitante o representante legal.

3) En el caso de persona física y que este designe un representante legal para el trámite, copia completa o parcial del poder legal, donde indique el nombre del representante legal y sus facultades.

4) Copia de identificación oficial con Foto vigente ***(IFE/INE, pasaporte mexicano, cédula profesional y/o licencia de conducir)*** del solicitante, del representante legal y/o del gestor.

5) Copia completa o parcial del poder legal, donde indique el nombre del representante legal y sus facultades, previo cotejo por esta Dirección.

6) Carta poder simple expedida por el solicitante o representante legal autorizando al gestor ***(en caso de haberlo)*** para llevar a cabo el trámite de Licencia Ambiental Municipal.

7) Plan de trabajo o diagrama de flujo donde se describan las etapas del proyecto.

8) Croquis o plano de ubicación geográfica indicando las vialidades ***(calles)*** principales de acceso al predio.

9) Croquis o plano de distribución interna donde se observen las áreas en las que se realiza su proyecto, indicando la maquinaria utilizada y el área de almacenamiento de residuos sólidos urbanos ***(ubicación del contenedor de basura).***

10) ***8 fotografías (a color)*** actuales del predio; ***4 internas*** y ***4 externas*** de acuerdo a las respectivas colindancias.

SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL MUNICIPAL
MODALIDAD CONSTRUCCION

11) Copia del contrato vigente con la empresa transportista de residuos sólidos urbanos (basura) autorizada por esta Dirección o copia de la Constancia autorizada vigente de Recolección de Basura expedida por la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

12) En caso de contar con servicios sanitarios o algún otro tipo de descarga de aguas residuales y no contar con servicio de drenaje, copia del contrato vigente con la empresa transportista de aguas residuales autorizada por esta Dirección.

13) Copia del Dictamen o constancia de uso de suelo autorizado para la actividad a construir, expedido por la Dirección de Administración Urbana.

14) Si va a utilizar sanitarios portátiles: Copia del contrato vigente con la empresa transportista de aguas residuales autorizada por esta Dirección.

15) Si ya cuenta con sanitario copia del recibo de agua expedido por la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali ***(C.E.S.P.M.)***

16) Copia del Dictamen autorizado relativo a la arborización de estacionamientos mayores a 9 cajones expedido por esta Dirección.

NOTA: Una vez cumplido con los requisitos señalados, la Dirección de Protección al Ambiente generará la ficha de pago de los derechos que correspondan de acuerdo con los metros impactados del establecimiento y declarado en la solicitud, mismo que deberá pagarse ante la caja recaudadora de Recaudación de Rentas Municipal, debiendo regresar el recibo pagado junto con la solicitud a esta dependencia para la expedición de la licencia.

Si la información presentada por el solicitante de licencia ambiental estuviere incompleta o fuere insuficiente, esta Autoridad requerirá al promovente, la información adicional necesaria para el análisis de la solicitud, De no presentar el promoverte la información adicional, se tendrá por no interpuesta la solicitud y se archivará el trámite.

Se hace del conocimiento que con fundamento en el artículo 13 Reglamento de Protección al Ambiente para el Municipio de Mexicali, Baja California, la Dirección de Protección al Ambiente tendrá un plazo de 15 días hábiles posteriores a su presentación o a la entrega de la información adicional por el promovente para la evaluación y análisis de la misma.

Bajo protesta de decir la verdad, manifiesto que la información contenida en esta solicitud, requisitos y/o anexos (en caso de existir), es verídica y se otorga en cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley de Protección al Ambiente para el Estado de Baja California y en el Reglamento de Protección al Ambiente para el Municipio de Mexicali, vigente; acepto que, en caso de encontrar falsedad en la información o incumplimiento, la Dirección de Protección al Ambiente negará la solicitud de referencia y se sujetará a las sanciones establecidas por el Artículo 201 del Reglamento antes citado.

Me comprometo y acepto dar seguimiento vía correo electrónico, presencial o telefónica a la presente solicitud de Licencia Ambiental Municipal en el plazo de 15 días hábiles posteriores al ingreso de la solicitud, apercibido que, de no hacerlo, la Dirección de Protección al Ambiente, tendrá por no interpuesto este trámite y ordenará el archivo del mismo.

Mexicali, Baja California, a los _____días del mes de _____ del año _____.

Nombre y firma de entera conformidad con todo lo antes estipulado

_____

Solicitante y/o Representante Legal