



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26
"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción y
Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y
APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **12:20 horas del día 15 de julio de 2026**, se reunieron en el Departamento de Recursos Materiales sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios" del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondientes a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26, referente al el **"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción, Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"**, conforme al artículo 42 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

El C. Fernando Garcia Montaña, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor en suplencia de la C. Claudia Lorenia Beltran Gonzalez del Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. y Presidente del "Comité de Adquisiciones", según oficio de delegación de facultades número OM-04374/2024, de fecha 31 de octubre de 2024, que se anexa en copia a la presente acta; da la bienvenida a los asistentes procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron a bien firmar los presentes, informando que se encuentran la mayoría de los miembros del Comité de Adquisiciones, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos de los Artículos 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California. En ese sentido, se informa que no se encuentra presente ningún testigo social.

Por lo que se procede a dar lectura al orden del día, el cual consiste en:

1. Apertura de la reunión.

2. Lista de asistencia.

3. Objeto de la reunión:

Presentación de proposiciones conteniendo las propuesta y apertura de propuestas técnicas correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26 para el **"Suministro de Otros Materiales, Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"**

4. Antecedentes:

- Junta de Aclaraciones se llevó a cabo en fecha 9 de julio del 2026.
- Recursos Municipales autorizados en el Presupuesto de Egresos 2026.
- Normatividad Aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

5. Explicación del procedimiento a seguir:

- Recepción de sobres cerrados de los licitantes, conteniendo la propuesta técnica y económica.
- Apertura del sobre de la propuesta técnica.



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26
"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción y
Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

- Verificación previa de la documentación técnica (cuantitativamente).
- Rubrica por parte del "Comité de Adquisiciones" y participantes de la documentación técnica y sobres de las propuestas económicas presentadas por los licitantes.

6. Clausura de la reunión y firma del acta.

Leído el orden del día, El "presidente" del Comité de Adquisiciones" lo somete para aprobación de los miembros del "Comité de Adquisiciones", una vez aprobado el orden del día, se informa que es procedente pasar al punto 5 (cinco).

En términos del artículo 42 fracciones III, IV y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Propositiones técnica y económica y la Apertura de Propuestas técnicas:**

Se recibió un sobre cerrado conteniendo la propuesta técnica y económica de los licitantes, dando paso a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas para su revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa, se verificará que hayan sido entregados todos los documentos solicitados, muestras físicas y; se desecharán los que hubieren omitido algunos de los requisitos de conformidad con el Artículo 42 fracción III del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y el punto 16 de las Bases de Licitación.

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica de cada licitante:

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
RODRIGO DANIEL VALENZUELA HERNANDEZ	ACEPTADA PARA SU ANALISIS

La rúbrica de los documentos que integran las propuestas técnicas por lo menos un proveedor, si asistiere alguno, y tres miembros del "Comité de Adquisiciones"; rubricándose asimismo los sobres cerrados que contienen las propuestas económicas quedando en resguardo del "Comité de Adquisiciones".

Aclarando que la documentación técnica aceptada será revisada de manera detallada por el "Comité de Adquisiciones", a efecto de realizar el análisis de las propuestas técnicas y verificar la autenticidad de los documentos.

Por lo anterior se cita a los presentes a ésta misma Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales, a las **12:00 horas del día 17 de julio del presente año**, para la apertura de los sobres conteniendo las propuestas económicas de los licitantes cuya propuesta técnica no hubiere sido desecheda.

Terminado el acto de presentación de propuestas y apertura técnica, se pasa al último punto del orden del día que consiste en la: Clausura de la reunión y firma del acta.



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOXML-OM-ADQ-13-26
"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción y
Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el presidente del "Comité de Adquisiciones" clausura la presente sesión siendo las **12:28 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del "Comité de Adquisiciones" y a los licitantes su participación, firmando para su constancia cada uno de los presentes.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

"EL PRESIDENTE"

FERNANDO GARCIA MONTAÑO

En representación de la Oficial Mayor del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

ALFREDO WONG LOPEZ

Regidor presidente de la Comisión de Administración Pública y
Patrimonio del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"SECRETARIO TÉCNICO"

TANIA TRASVIÑA GARCIA

En representación del jefe del Departamento de
Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

DEPENDENCIA SOLICITANTE

JORGE ALBERTO ELIAS MARRON

En Representación del Director de Servicios Públicos
Municipales del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

ROBERTO SOSA LOPEZ

En representación del Tesorero Municipal del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

CESAR CASTRO PONCE

Regidor presidente de la Comisión de Hacienda del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"INVITADO"

MARISELA LOPEZ OCAMPO

FEDERICO HERNANDEZ DELGADILLO

En representación del Síndico Procurador del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

DEPENDENCIA SOLICITANTE

JUAN GUILLERMO MACIAS COLIN

En Representación del Dirección de Movilidad
Sustentable del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. "



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26
"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción y
Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

"VOCAL"

DEPENDENCIA SOLICITANTE

Lidia Velazco M

LIDIA VELAZCO MARTINEZ

En Representación del Director de Desarrollo Rurales y
Delegaciones del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. "

"TESTIGO SOCIAL"

En representación de la Cámara Nacional de la Industria de la
Transformación de Mexicali, Baja California (CANACINTRA)

"VOCAL"

DEPENDENCIA SOLICITANTE

Manuel Wong Hernandez

MANUEL WONG HERNANDEZ

En Representación del Director de Seguridad Publica
del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. "

"TESTIGO SOCIAL"

En representación del Consejo Coordinador
Empresarial de Mexicali, A.C.
(CCE)



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26
"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción y
Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

LICITANTES

Empresa:

Representante:

Firma _____

Empresa:

Representante:

Firma _____

Empresa:

Representante:

Firma _____



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26
"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción y
Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

ANEXO

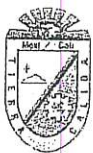
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



GOBIERNO
DE MEXICALI

UNIENDO
ESFUERZOS



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

OFICIALÍA MAYOR DEL XXV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ASUNTO. EL QUE SE INDICA
No. Oficio OM/4374/2024

Mexicali, Baja California, a 31 de octubre de 2024

FERNANDO GARCIA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 25 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

LIC. CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ
OFICIAL MAYOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

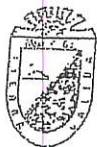
C.C.P.- Archivo
C.C.P.- Expediente



H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA MAYOR

31 OCT 2024

DESPACHADO



GOBIERNO
DE MEXICALI

UNENDO
ESFUERZOS



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

Mexicali, Baja California, a 12 de noviembre de 2024
No. Oficio: RM / 1914 / 2024
ASUNTO: Designación de Suplencia.

TANIA TRASVIÑA GARCÍA
COORDINADORA DE ADQUISICIONES Y ALMACENES
DE RECURSOS MATERIALES DE OFICIALÍA MAYOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

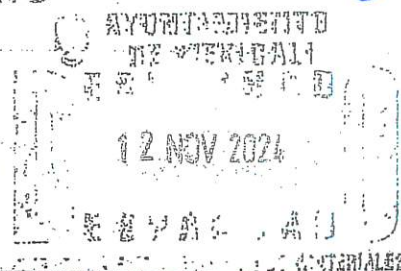
Con fundamento en el Artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en representación, asista en calidad de Secretario Técnico en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, a partir de la fecha y hasta la conclusión del XXV Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DE OFICIALÍA MAYOR DEL XXV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

G.C.P.- Archivo





GOBIERNO
DE MEXICALI



SINDICATURA
MUNICIPAL
XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

Oficio No. SM/1282/2024
Asunto: El que se indica

Mexicali, Baja California, a 03 de octubre de 2024

MARICELA LÓPEZ OCAMPOS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AUDITORÍAS
ESPECIALES DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA
GUBERNAMENTAL DEL XXV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.-

Anteponiendo un cordial saludo, con fundamento en los artículos 8 fracción XXVI, 9, 22 fracciones V y XIV del Reglamento Interno de la Sindicatura Municipal de Mexicali, Baja California sirva la presente para informar que Usted será comisionado para asistir en mi representación a las Sesiones de Carácter Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California las cuales se realizarán de forma presencial o virtual a través de la plataforma o modalidad que su convocatoria así lo determine, por el período que comprenda el Ayuntamiento en mención.

Lo anterior, para los efectos conducentes que haya a lugar.

ATENTAMENTE

JOSÉ OSCAR VEGA MARIN
SÍNDICO PROCURADOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI,
BAJA CALIFORNIA

C.c.p. Archivo/Minutario





GOBIERNO
DE MEXICALI



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.



TESORERÍA MUNICIPAL
Mexicali B.C.

TESORERÍA MUNICIPAL
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
OFICIO No. TES/CAT/8400/2024

Mexicali, Baja California a 13 de Noviembre de 2024.

FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-

Por medio del presente aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, en cumplimiento a los términos del artículo 11 de Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno de Mexicali, Baja California me permito informarle que he tenido a bien designar a **Roberto Sosa López**, para que en mi representación asista como Suplente con carácter de Vocal en las Sesiones que convoque el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERO MUNICIPAL DEL
XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA DE PARTES
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
D 13 NOV. 2024 O
ESPACHADO

AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI
RECIBIDO
13 NOV 2024
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

CCP. ARCHIVO CAT/RSL/VJMT
CCP. MINUTARIO



GOBIERNO
DE MEXICALI



Av. Nochistlán y Zacatecana, S/N,
Ex Ejido Zacatecas, C.P. 21090,
Mexicali, B.C.

11-7-2026
59.10
11-7-2026

SECCIÓN: OFICINA DEL TITULAR
OFICIO No.: DSP/00027/2026

Mexicali, Baja California, a 12 de Enero de 2026.

LIC. FERNANDO GARCIA MONTAÑO

JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES DE LA OFICIALIA
MAYOR DEL H. XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.-

Anteponiendo un cordial saludo, en relación a los diversos *Procedimientos de Licitación, y Adjudicación*, a desarrollarse durante el resto del presente ejercicio fiscal del año 2026, proporciono a continuación, datos del **ENLACE** asignado de manera "**PERMANENTE**" para asistir en mi nombre y representación a los actos que concluirán en la celebración de contratos para la prestación de servicios al **Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California**", relacionados a esta dependencia:

Nombre	Puesto	Telefono	Correo
Lic. Jorge Alberto Elías Marrón	Coordinador Administrativo	(686) 556-9650 ext. 1412 y 1413	jaelias@mexicali.gob.mx

Lo anterior para su respectivo conocimiento y tramites a que haya lugar, quedando a sus respetables órdenes para cualquier duda, comentario o dato extra requerido.

ATENTAMENTE

ING. JUAN FRANCISCO GARZA CESEÑA
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES DEL
H. XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

C.c.p.- Ing. Tomas Alberto Hernández Ruíz, Subdirector de la Dirección de Servicios Públicos Municipales.
C.c.p.- Lic. Jorge Alberto Elías Marrón, Coordinador Administrativo de la DSP del H. XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.
C.c.p.- Archivo

Klugo





GOBIERNO
DE MEXICALI



DERYD
DESARROLLO RURAL
Y DELEGACIONES



Blvd. Lázaro Cárdenas 4151,
Col. Diez División 2
C.P. 21395

"2026, Año de la Educación para la Construcción de la Paz"

Mexicali, Baja California, a 09 de julio del 2026

OFICIO: DERYD/270/2026

Asunto: Comisión

LIDIA VELAZCO MARTÍNEZ
DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL Y DELEGACIONES
XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-

Anteponiendo un cordial saludo, y de la manera más atenta, le comunico a Usted que ha sido comisionado para que asista en representación de la Dirección de Desarrollo Rural y Delegaciones a las **SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS** Para llevar a cabo los actos del procedimiento de Licitación Pública Municipal que concluirá con la adjudicación para el **"SUMINISTRO DE OTROS MATERIALES Y ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCION Y REPARACION PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"** en la Sala de Recursos Materiales, Palacio Municipal en Calzada Independencia 998, Centro Cívico C.P. 21000 y se desarrolla conforme al siguiente orden.

FECHA	SESION	HORA
10 de julio 2026	Junta de Aclaraciones	13:00 horas
15 de julio 2026	Presentación de Propuestas y Aperturas Proposiciones Técnicas	12:00 horas
17 de julio 2026	Notificación de Dictamen Técnico y Apertura de Proposiciones Económicas	12:00 horas
20 de julio 2026	Notificación de Dictamen Económico y Emisión de Fallo	12:00 horas

Agradeciendo de antemano la atención al presente, quedo a sus ordenes

ATENTAMENTE


GERARDO SIQUEIROS CORONEL
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL Y DELEGACIONES
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

C.c.p. Archivo
GSC/bam*





GOBIERNO
DE MEXICALI



DIMOS
DIRECCIÓN DE MOVILIDAD
SUSTENTABLE



Calzada Manuel Gómez Morín
No. 970, Col. Ignacio Allende
C.P. 21390



Dependencia: Dirección de Movilidad Sustentable

Oficio No: DMS/211/2026

Asunto: Designar Enlace para Actos del Comité de Adquisiciones. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26

Mexicali, Baja California, a 10 de Julio de 2026

FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DE OFICIALÍA MAYOR Y SECRETARIO TÉCNICO DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL XXV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
P R E S E N T E . -

Anteponiendo un cordial saludo, en relación a las Sesiones del Comité de Adquisiciones respecto al procedimiento de **Licitación Pública Nacional Núm. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26** para el **"SUMINISTRO DE MATERIAL Y ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCION Y REPARACION PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"**, me permito informarle que con fundamento en el artículo 11, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, se designa al **C. JUAN GUILLERMO MACIAS COLIZ**, para atender los siguientes actos en mi nombre y representación:

FECHA	SESION	HORA	SALA
10 de Julio 2026	Junta de Aclaraciones	13:00 horas	Recursos Materiales
15 de Julio 2026	Presentación de Propuesta y Apertura proposiciones Técnicas	12:00 horas	Recursos Materiales
17 de julio 2026	Notificación de dictamen técnico y Apertura de proposiciones económicas	12:00 horas	Recursos Materiales
20 de Julio 2026	Notificación de dictamen económico y emisión de Fallo	12:00 horas	Recursos Materiales

Sin más por el momento, me despido quedando a sus órdenes, para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

RAMON RAMSES ROMERO ARAIZA



**H. AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI**

10 JUL 2026

DESPACHADO
DIRECCIÓN DE MOVILIDAD SUSTENTABLE

C.c.p. Carlos Reynoso Ruiz.- Jefe del Departamento de Gestión de la Movilidad DIMOS
C.c.p. Dulce Karina González Quintero. - Coordinadora Administrativa DIMOS
C.c.p. Archivo



GOBIERNO
DE MEXICALI

UNIENDO
ESFUERZOS



Calz. Héctor Ferrer Ferrer s/n
con Anahuac No. 940
Col. Zochimilco, C.P. 21140
Mexicali, B.C.

Asunto: El que se indica
Oficio no.: DSPM/190/2026.
Mexicali, B. C., a 18 de Febrero de 2026.

MANUEL WONG HERNÁNDEZ
JEFE DE RECURSOS MATERIALES
DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

Con fundamento en el artículo 11 Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien designar a Usted para que en mi nombre y representación, asista a todas las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin más por el momento, agradezco la atención que sirva prestar al presente.

ATENTAMENTE

LIC. LUIS FELIPE CHAN BALTAZAR
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

C.c.p. Lic. Armando Rodríguez Solís-Subdirector Administrativo de la DSMP.
C.c.p.-Minuta
LFCB/erika*



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B. C.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-13-26

"Suministro de Otros Materiales, Artículos de Construcción y Reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

Revisión de Documentación Técnica Presentada

INCISO	DOCUMENTOS	LICITANTES	
		RODRIGO DANIEL VALENZUELA HERNANDEZ	
A)	Formato de Propuesta técnica detallada en original (Anexo 2) \ USB	PRESENTA	
B)	Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 3)	PRESENTA	
C)	Manifestación por escrito libre, en papel membrelado y/o identificado con su nombre o razón social, firmado en forma autógrafa por el Representante o Apoderado Legal ante el "Comité de Adquisiciones", mediante el cual acepta todas las cláusulas y condiciones de la Bases de Licitación	PRESENTA	
D)	Declaración de NO encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 26 del R.A.A.C.S.G.M.M.B.C. (Anexo 4)	PRESENTA	
E)	Declaración de Integridad (Anexo 5)	PRESENTA	
F)	Carta compromiso de entrega de los bienes. (Anexo 6)	PRESENTA	
G)	Comprobante para acreditar su Residencia, inscripción Fiscal y Constitución de la empresa escrito suscrito por el Representante o Apoderado Legal	PRESENTA	
	Personas físicas:		
	• Constancia de Situación Fiscal que incluya la Cédula de Identificación Fiscal correspondiente emitida por el S.A.T.	PRESENTA	
	• Identificación Oficial con fotografía del Representante Legal que firma las propuestas	PRESENTA	
	• Comprobante de Domicilio.	PRESENTA	
	• Copia de Acta de Nacimiento.	PRESENTA	
	Personas morales:		
	• Copia del Acta Constitutiva debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, en tamaño carta.		
	• De ser el caso, copia de la última modificación al Acta Constitutiva, en tamaño carta.		
	• Copia del Poder otorgado ante notario público para acreditar la personalidad del Representante o Apoderado Legal, que deberá contener poder general para actos de administración o para actos de		
	• Copia simple de cualquiera de los siguientes comprobantes de domicilio con fecha reciente: Recibo de agua, recibo de energía eléctrica, recibo del servicio telefónico o recibo de pago de predial.		
H)	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad del licitante de que se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales.	PRESENTA	
I)	Declaración bajo protesta de decir verdad que todos los bienes que oferta en su propuesta técnica y económica en el paquete que participa son nuevos	PRESENTA	
J)	Copia del recibo oficial de pago de bases de licitación.	PRESENTA	
K)	Copia del registro en el padrón de proveedores del Ayuntamiento de Mexicali vigente o carta compromiso de su registro en el mismo en caso de resultar ganador en el presente procedimiento de licitación.	PRESENTA	
L)	Catálogo o ficha técnica de los bienes ofertados en la(s) subpartida(s) del o los paquetes en que participa.	PRESENTA	
M)	Recibo de acuse-recepción de las muestras físicas presentadas.	PRESENTA	
	RESULTADO:	ACEPTADA PARA SU ANÁLISIS	