



XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
Licitación Pública Nacional
No. AYTOMXL-OM-ADQ-06-25.

“Contratación de Pólizas de Seguro de Vida para Policías Activos, Jubilados y Pensionados de la Dirección de Seguridad Pública Municipal y para Trabajadores de Confianza del Ayuntamiento de Mexicali, Baja California”.

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y
APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **13:13 horas del día 28 de enero de 2025**, se reunieron en el Departamento de Recursos Materiales sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Licitación Pública Nacional **No. AYTOMXL-OM-ADQ-06-25**, conforme a los artículos 42 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

En uso de la voz el suscrito C. Fernando Garcia Montañó, jefe del Departamento de Recursos Materiales en suplencia de la C. Claudia Lorenia Beltran Gonzalez del Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. y presidente del “Comité de Adquisiciones”, según oficio de delegación de facultades número OM/4374/2024 de fecha 31 de octubre de 2024, que se anexa en copia a la presente acta. Por consiguiente, doy la bienvenida a los asistentes procediendo a pasar la lista de asistencia que tienen a bien firmar los presentes, informando que se encuentran la mayoría de los miembros del “Comité de Adquisiciones” en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos del Artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Haciendo del conocimiento de los interesados, que no se cuenta con la presencia de los testigos sociales conforme a los artículos 4, 8 y 10 de los Lineamientos para la Instrumentación de la Figura de Testigo Social en los procedimientos de Adquisiciones y Contratación de Obras, Bienes y Servicios mediante Licitación Pública de la Administración Municipal.

Por lo que se procede a dar lectura al orden del día, el cual consiste en:

1. Apertura de la reunión.
2. Lista de asistencia.
3. Objeto de la reunión:
 - Presentación de proposiciones técnicas y económicas de los licitantes; y apertura de las propuestas técnicas.
4. Antecedentes:
 - Junta de Aclaraciones se llevó a cabo en fecha 23 de enero del 2025.
 - Recursos Municipales autorizados en el Presupuesto de Egresos 2025.
 - Normatividad Aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

5. Explicación del procedimiento a seguir:

- a) Recepción de sobres cerrados de los licitantes conteniendo la propuesta técnica y económica.
- b) Apertura de los sobres de las propuestas técnicas.
- c) Verificación previa de la documentación técnica (cuantitativamente).

6. Rubrica por parte del "Comité de Adquisiciones" y por lo menos un licitante de la documentación técnica y así mismo los sobres de las propuestas económicas.

7. Clausura de la reunión y firma del acta.

Leído el orden del día, El "presidente" del Comité de Adquisiciones", someto a aprobación el orden del día, a los miembros del Comité de Adquisiciones y solicito levantar su mano, los que estén a favor.

Una vez siendo aprobado el orden del día, se informa que es procedente pasar al punto 5 (cinco), el cual consiste en lo siguiente:

En los términos del artículo 42 fracciones III, IV y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y la Apertura de las Propuestas técnicas:**

Por lo que, se hace constar que se recibieron tres sobres cerrados conteniendo la propuesta técnica y económica respectivamente de lo (s) licitante (s) siguiente (s):

GENERAL DE SEGUROS, S.A.
SEGUROS ARGOS S.A. DE C.V.
GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.

Dando seguimiento al orden del día, se da paso a la apertura del sobre de la propuesta técnica para su revisión preliminar de la documentación contenida de forma cuantitativa y se verificará que hayan sido entregados todos los documentos solicitados, se desecharan los que hubieren omitido algunos de los requisitos de conformidad con el punto 16.4 de las Bases de Licitación.

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica de cada licitante:

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
GENERAL DE SEGUROS S. A.	CUMPLE DE MANERA CUANTITATIVA SE ACEPTA SU PROPUESTA TECNICA PARA SU ANALISIS
SEGUROS ARGOS S.A. DE C.V.	CUMPLE DE MANERA CUANTITATIVA SE ACEPTA SU PROPUESTA TECNICA PARA SU ANALISIS
GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.	CUMPLE DE MANERA CUANTITATIVA SE ACEPTA SU PROPUESTA TECNICA PARA SU ANALISIS

Conforme a la revisión cuantitativa "El comité de adquisiciones" acepta para su análisis las propuestas técnicas del licitante:

- **GENERAL DE SEGUROS, S.A.**
- **SEGUROS ARGOS S.A. DE C.V.**
- **GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.**

Lo anterior conforme al artículo 42 fracción V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California

Acto seguido, se procede con el punto 6 (seis) del orden del día:

La rúbrica de los documentos que integran las propuestas técnicas, por lo menos de un proveedor si asistiere alguno, y tres miembros del "Comité de Adquisiciones"; rubricándose asimismo los sobres cerrados que contienen las propuestas económicas, quedando en resguardo del "Comité de Adquisiciones".

Aclarando que la documentación técnica aceptada, será revisada de manera detallada por el "Comité de Adquisiciones" a efecto de verificar la autenticidad de los documentos para efectos de su evaluación y análisis que servirán de base para la emisión del dictamen técnico.

Por lo anterior, se cita a los presentes a ésta misma sala de juntas del Departamento de Recursos Materiales, a las **13:00 horas del día 29 de enero del presente año**, para dar a conocer el Dictamen técnico del "Comité de Adquisiciones" de la revisión detallada de la documentación y evaluación de la documentación presentada; procediendo en el mismo acto a la apertura de los sobres conteniendo las propuestas económicas de los licitantes cuya propuesta técnica no hubiere sido desechada.

Terminado el acto de presentación de propuestas y apertura técnica, se pasa al último punto del orden del día: Clausura de la reunión y firma del acta.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el presidente del "Comité de Adquisiciones" clausura la presente sesión siendo las **13:40 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del "Comité de Adquisiciones" y a los licitantes su participación, firmando para su constancia cada uno de los presentes.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

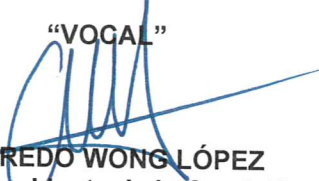
"EL PRESIDENTE"

FERNANDO GARCIA MONTAÑO
En representación del Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

"VOCAL"

ROBERTO SOSA LOPEZ
En representación del Tesorero Municipal del XXV Ayuntamiento, de Mexicali, Baja California.


"VOCAL"


ALFREDO WONG LÓPEZ
Regidor presidente de la Comisión de
Administración Pública y Patrimonio del XXV
Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

"VOCAL"

CESAR CASTRO PONCE
Regidor presidente de la Comisión de Hacienda del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.


"SECRETARIO TÉCNICO"


ZULEMA CONTRERAS AYON.
En representación del jefe del Departamento de
Recursos Materiales de Oficialía Mayor del XXV
Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.


"ORGANO SOLICITANTE"


CORNELIO ALAN GASTELUM VILLALOBOS
En representación del Director de Seguridad
Pública Municipal de Mexicali, Baja California.

"INVITADO"


MARICELA LÓPEZ OCAMPOS
En representación del Síndico Procurador del XXV
Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

"INVITADO"


JULIAN FRANCISCO ALANIZ AVALOS
En representación del jefe de Recursos Humanos
de la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento de
Mexicali, Baja California.

LICITANTES

Empresa: Grupo Nacional Provincial S.A.B


Representante: Gerardo Cabal Hernández

Firma 

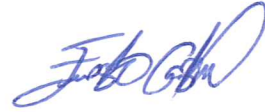


Empresa: General de seguros

Representante: Yanet Flores Humo.

Firma 

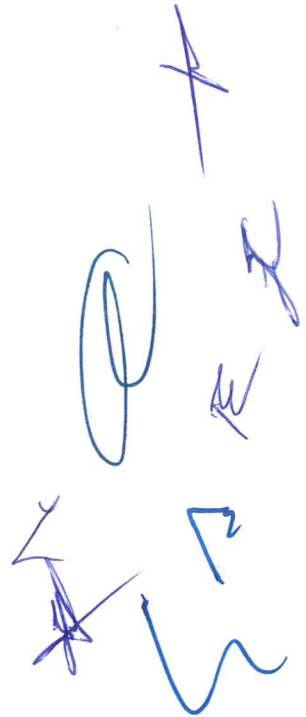
SEGUROS ARGOS
Ernesto Antonio Castro Delgado







ANEXO





GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

**OFICIALÍA MAYOR DEL XXV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ASUNTO. EL QUE SE INDICA
No. Oficio OM/4374/2024**

2199

Mexicali, Baja California, a 31 de octubre de 2024

**FERNANDO GARCIA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 25 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

**LIC. CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ
OFICIAL MAYOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**



H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA MAYOR

31 OCT 2024

DESPACHADO

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
04 NOV 2024

C.C.P.- Archivo
C.C.P.- Expediente

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]



Mexicali, Baja California, a 28 de enero de 2025

No. Oficio: RM/0141/2025

ASUNTO: Designación de Suplencia

ZULEMA CONTRERAS AYÓN
ANALISTA DE LICITACIONES DE LA COORDINACIÓN
DE ADQUISICIONES DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
MATERIALES DE OFICIALÍA MAYOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

Con fundamento en el Artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en representación, asista en calidad de Secretario Técnico en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, a partir de la fecha y hasta la conclusión del XXV Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de los establecido.

Sin otro particular, se despide.

ATENTAMENTE



FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DE OFICIALIA MAYOR DEL XXV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA





Oficio No. SM/1282/2024
Asunto: El que se indica


Mexicali, Baja California, a 03 de octubre de 2024

MARICELA LÓPEZ OCAMPOS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AUDITORÍAS
ESPECIALES DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA
GUBERNAMENTAL DEL XXV AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
P R E S E N T E.-

Anteponiendo un cordial saludo, con fundamento en los artículos 8 fracción XXVI, 9, 22 fracciones V y XIV del Reglamento Interno de la Sindicatura Municipal de Mexicali, Baja California sirva la presente para informar que Usted será comisionado para asistir en mi representación a las Sesiones de Carácter Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California las cuales se realizarán de forma presencial o virtual a través de la plataforma o modalidad que su convocatoria así lo determine, por el período que comprenda el Ayuntamiento en mención.

Lo anterior, para los efectos conducentes que haya a lugar.

ATENTAMENTE


JOSÉ OSCAR VEGA MARÍN
SÍNDICO PROCURADOR
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI,
BAJA CALIFORNIA

C.c.p. Archivo/Minutario






H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
ESPACHADO
04 OCT. 2024
ESPACHADO
SINDICATURA MUNICIPAL



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico,
C.P. 21000, Mexicali, B.C.



TESORERÍA MUNICIPAL
Mexicali B.C.

TESORERÍA MUNICIPAL
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
OFICIO No. TES/CAT/8400/2024

Mexicali, Baja California a 13 de Noviembre de 2024.

FERNANDO GARCÍA MONTAÑO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-

Por medio del presente aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, en cumplimiento a los términos del artículo 11 de Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno de Mexicali, Baja California me permito informarle que he tenido a bien designar a **Roberto Sosa López**, para que en mi representación asista como Suplente con carácter de Vocal en las Sesiones que convoque el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

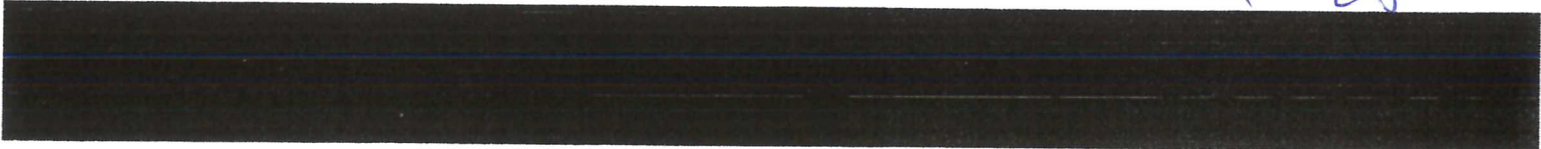
ATENTAMENTE
[Handwritten Signature]
ROGER R. SOSA ALAFFITA
TESORERO MUNICIPAL DEL
XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
OFICIALÍA DE PARTES
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
D 13 NOV. 2024 O
ESPACHADO

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
RECIBIDO
13 NOV 2024
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

CCP. ARCHIVO CAT/RSL/VJMT
CCP. MINUTARIO

[Handwritten signatures and initials in blue ink]





GOBIERNO DE MEXICALI



Calz. Héctor Terán Terán, esq. con Anáhuac No. 910
Col. Xochimilco, C.P. 21340
Mexicali, B.C.

“2025, año del Turismo Sostenible como Impulsor del Bienestar Social y Progreso”

Dependencia: Dirección de Seguridad Pública Municipal

Sección: Subdirección Administrativa

Oficio: DSPM/SA-031/2025

Mexicali, Baja California, a 21 de enero de 2025

CORNELIO ALAN GASTELUM VILLALOBOS

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.-

Anteponiendo un cordial saludo, en cumplimiento a los términos del artículo 11 Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien designar a Usted para que en mi nombre y representación, asista como suplente con carácter de vocal en las sesiones que convoque el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular, me reitero a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

22 ENE 2025

MTRO. LUIS FELIPE CHAN BALTAZAR
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA



C.C.P.- ARCHIVO.

