



**XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-25**

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, CUSTODIA TRASLADO DE VALORES PARA EL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**

**JUNTA DE ACLARACIONES**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **13:23 horas** del día **16 de enero de 2025**, se reunieron en la Sala de Recursos Materiales sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Junta de Aclaraciones correspondiente a la **Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-25**, referente a la **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, CUSTODIA TRASLADO DE VALORES PARA EL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**.

El C. Fernando García Montaña, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor en suplencia de la C. Claudia Lorenia Beltrán González, Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, y Presidente del “Comité de Adquisiciones”, lo que se acredita con oficio de delegación de facultades número OM/4374/2024, de fecha 31 de octubre de 2024, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida procediendo a pasar la lista de asistencia para firma de los presentes, informando que se encuentran reunidos la mayoría de los integrantes del “COMITÉ DE ADQUISICIONES”, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes quienes comparecen con su correspondiente oficio de designación, lo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos del artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California. Así mismo, se informa que no se encuentran presentes testigos sociales en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes; con lo anterior, se procede a dar lectura a la orden del día de la presente sesión:

**ORDEN DEL DIA**

1. Apertura de la reunión.
2. Lista de asistencia.
3. Objeto de la reunión:
  - A. Junta de Aclaraciones correspondiente a la **Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-25** para la **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, CUSTODIA TRASLADO DE VALORES PARA EL DEPARTAMENTO DE**



**XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-25**

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, CUSTODIA TRASLADO DE VALORES PARA EL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**

**RECAUDACIÓN DE RENTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”.**

4. Antecedentes y explicación del procedimiento a seguir:
- Recursos Municipales propios para el ejercicio 2025.
  - Normatividad aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, así como por las demás disposiciones y normas administrativas vigentes de la materia.
  - Publicación de la convocatoria el 09 de enero de 2025, en un diario de circulación en el Municipio (La Voz de la Frontera) y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali.
  - Fecha límite para la recepción de cuestionarios: 14 de enero de 2025 a las 13:00 horas.

5. Lectura del Acta de Junta de Aclaraciones.

6. Clausura de la reunión.

7. Firma del acta.

El presidente del “Comité de Adquisiciones”, una vez leído el orden del día lo somete a su aprobación.

Una vez aprobado el orden del día por los presentes, se informa a los miembros del comité que no fueron recibidos cuestionarios de conformidad a los puntos 5 y 5.1 de las bases de la Licitación y con fundamento en el artículo 38, 39 y 40 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, por lo que en este acto, se solicita a los proveedores presentes exhiban copia del comprobante de pago de bases a efecto de que puedan formular preguntas durante el desarrollo de la presente junta en los términos del artículo 32 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y el punto 5.3 de las Bases de Licitación, encontrándose presente **1** proveedor, representante de SEPSA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, quien manifiesta no contar con preguntas que formular o que sean objeto de aclaración, por lo que no se realizaron preguntas durante el desarrollo de la junta.

A continuación, se procede a pasar con el punto 6 del orden del día (Clausura de la reunión, por lo que no existiendo ningún otro asunto que tratar y habiendo agotado el orden del día el presidente del comité da por clausurada la junta de aclaraciones siendo las **13 horas con 28 minutos** del mismo día en que se actúa.



**XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-25**

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, CUSTODIA TRASLADO DE VALORES PARA EL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**

A fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación, firman de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto, agradeciendo a los miembros del “Comité de Adquisiciones” y licitante su participación.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**

**“EL PRESIDENTE”**

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO**  
En Representación de la Oficial Mayor  
del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

**“VOCAL”**

**ROBERTO SOSA LÓPEZ**  
En Representación del Tesorero Municipal  
Del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja  
California.

**“VOCAL”**

**ALFREDO WONG LÓPEZ**  
Regidor Presidente de la Comisión de  
Administración Pública y Patrimonio del XXV  
Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

**“VOCAL”**

**CÉSAR CASTRO PONCE**  
Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda  
del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja  
California.

**“SECRETARIO TÉCNICO”**

**TANIA TRAVIÑA GARCÍA**  
En Representación del Jefe del Departamento de  
Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del XXV  
Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

**“INVITADO”**

**MARICELA LÓPEZ OCAMPOS**  
En Representación del Síndico Procurador  
del XXV Ayuntamiento de Mexicali. Baja  
California.

**“ÓRGANO SOLICITANTE”**

**“TESTIGO SOCIAL”**



**XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-25**

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, CUSTODIA TRASLADO DE VALORES PARA EL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**

**CRISTIAN FERNANDO JUÁREZ AGUILAR**

En Representación de la Recaudación de Rentas Municipal del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

**“TESTIGO SOCIAL”**

En Representación del Consejo Coordinador Empresarial de Mexicali, A.C. (CCE)

En representación de la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Mexicali (CANACO)

**“TESTIGO SOCIAL”**

Presidente de la Cámara Nacional de la Industria de la Transformación de Mexicali, Baja California (CANACINTRA)

## LICITANTES

Empresa:	
Representante:	Firma _____



**XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**

**No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-25**

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, CUSTODIA TRASLADO DE VALORES PARA EL DEPARTAMENTO DE RECAUDACIÓN DE RENTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**

---

# ANEXO



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESFUERZOS



Calzada Independencia No.998  
Centro Cívico,  
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

OFICIALÍA MAYOR DEL XXV  
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
ASUNTO. EL QUE SE INDICA  
No. Oficio OM/4374/2024

2199

Mexicali, Baja California, a 31 de octubre de 2024

**FERNANDO GARCIA MONTAÑO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**  
**DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 25 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

**ATENTAMENTE**

**LIC. CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ**  
**OFICIAL MAYOR**  
**DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

RECEIVED  
06 NOV 2024

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
OFICIALÍA MAYOR  
31 OCT 2024  
**DESPACHADO**

C.C.P.- Archivo  
C.C.P.- Expediente





**GOBIERNO DE MEXICALI**



Calzada Independencia No.998  
Centro Cívico,  
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

Mexicali, Baja California, a 12 de noviembre de 2024  
No. Oficio: RM / 1914 / 2024  
ASUNTO: Designación de Suplencia.

**TANIA TRASVIÑA GARCÍA  
COORDINADORA DE ADQUISICIONES Y ALMACENES  
DE RECURSOS MATERIALES DE OFICIALÍA MAYOR  
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

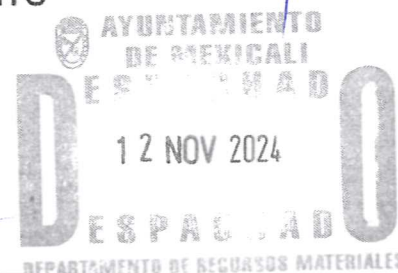
Con fundamento en el Artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en representación, asista en calidad de Secretario Técnico en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, a partir de la fecha y hasta la conclusión del XXV Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

**ATENTAMENTE**

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES  
DE OFICIALÍA MAYOR DEL XXV AYUNTAMIENTO  
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**

C.C.P.- Archivo





GOBIERNO DE MEXICALI



Calzada Independencia No.998  
Centro Cívico,  
C.P. 21000, Mexicali, B.C.



TESORERÍA MUNICIPAL  
Mexicali B.C.

TESORERÍA MUNICIPAL  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA  
OFICIO No. TES/CAT/8400/2024

Mexicali, Baja California a 13 de Noviembre de 2024.

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**  
**SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES**  
**DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**  
**P R E S E N T E.-**

Por medio del presente aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, en cumplimiento a los términos del artículo 11 de Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno de Mexicali, Baja California me permito informarle que he tenido a bien designar a **Roberto Sosa López**, para que en mi representación asista como Suplente con carácter de Vocal en las Sesiones que convoque el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

*Atentamente*  
**ROGER R. SOSA ALAFFITA**  
**TESORERO MUNICIPAL DEL**  
**XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
OFICIALÍA DE PARTES  
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL  
**D** 13 NOV. 2024 **O**  
**E S P A C H A D O**

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
**R** RECIBIDO **O**  
13 NOV 2024  
**E C I B I D O**  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

CCP. ARCHIVO CAT/RSL/VJMT  
CCP. MINUTARIO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten marks]*







GOBIERNO DE MEXICALI



TESORERÍA MUNICIPAL  
Mexicali B.C.



Calzada Independencia No.998  
Centro Cívico,  
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

TESORERÍA MUNICIPAL  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA  
OFICIO No. TES/CAT/0279/2025

Mexicali, Baja California a 15 de Enero de 2025.

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**  
**SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES**  
**DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**  
**PRESENTE.-**

Por medio del presente aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, en cumplimiento a los términos del artículo 11 de Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno de Mexicali, Baja California me permito informarle que he tenido a bien designar a **Cristian Fernando Juarez Aguilar**, para que asista en carácter de área solicitante en la Licitación Pública Municipal N° **AYTOMXL-OM-ADQ-05-25** referente a "Servicio de Recolección, Custodia Traslado de Valores para el Departamento de Recaudación de Rentas de la Tesorería Municipal del Ayuntamiento de Mexicali, Baja California"

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

**ROGER R. SOSA ALAFFITA**  
**TESORERO MUNICIPAL DEL**  
**XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**

CCP. ARCHIVO CAT/RSL/VJMT  
CCP. MINUTARIO

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
OFICIALÍA DE PARTES  
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL  
**D** 16 ENE. 2025 **O**  
**ESPACHADO**

Handwritten signature and initials in blue ink, including the number '054' and the name 'Aguilar'.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



Mexicali, Baja California, a 03 de octubre de 2024

MARICELA LÓPEZ OCAMPOS  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AUDITORÍAS  
ESPECIALES DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA  
GUBERNAMENTAL DEL XXV AYUNTAMIENTO  
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA  
P R E S E N T E.-

Anteponiendo un cordial saludo, con fundamento en los artículos 8 fracción XXVI, 9, 22 fracciones V y XIV del Reglamento Interno de la Sindicatura Municipal de Mexicali, Baja California sirva la presente para informar que Usted será comisionado para asistir en mi representación a las Sesiones de Carácter Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California las cuales se realizarán de forma presencial o virtual a través de la plataforma o modalidad que su convocatoria así lo determine, por el período que comprenda el Ayuntamiento en mención.

Lo anterior, para los efectos conducentes que haya a lugar.

ATENTAMENTE

  
JOSÉ OSCAR VEGA MARÍN  
SÍNDICO PROCURADOR  
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI,  
BAJA CALIFORNIA

C.c.p. Archivo/Minutario

MEXICALI, BAJA CALIFORNIA  
04 OCT. 2024  
SINDICATURA MUNICIPAL