



“CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”.

Contrato de Prestación de Servicios
No. 01-AYTOMXL-OM-INV-06-24.



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PRIMERA PARTE EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO”, REPRESENTADO POR CLAUDIA LORENA BELTRAN GONZALEZ, EN SU CARÁCTER DE OFICIAL MAYOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B. C. Y POR OTRA PARTE LA EMPRESA TRATAMIENTOS TERMICOS DEL NOROESTE, S.A. DE C.V. QUIEN ACTÚA POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL ALEJANDRO SUÁREZ MÉNDEZ QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PRESTADOR”, Y EN REFERENCIA DE AMBOS SE LES LLAMARA “LAS PARTES”, DOCUMENTO QUE CELEBRAN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

1.- DECLARA “EL MUNICIPIO”:

- 1.1.- Ser una persona moral de Derecho Público con personalidad jurídica, sujeto a derechos y obligaciones con capacidad de administrar su patrimonio conforme a la Ley, con fundamento en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1, 2, 3 y 6 de la Ley del Régimen Municipal para el Estado de Baja California; con Registro Federal de Contribuyentes con número **AMB-541201-348**.
- 1.2.- Que comparece a la celebración del presente contrato a través de **Claudia Lorena Beltran Gonzalez**, Oficial Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, quien acredita su personalidad mediante copia de su nombramiento oficial expedido por la Presidenta Municipal de Mexicali, Baja California de fecha 01 de octubre de 2021.
- 1.3.- Que conforme lo dispuesto por el artículo 59, fracciones VIII y IX del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Mexicali, Baja California, corresponde al Oficial Mayor, administrar los recursos materiales de la Administración Pública Municipal Centralizada, para lo que podrá celebrar contratos de servicios, de arrendamientos y adquisiciones, así como modificaciones o adiciones a los mismos; adquirir y suministrar los bienes y servicios que se requieran para el funcionamiento de las dependencias.
- 1.4.- Para los efectos de este contrato “El Municipio” señala como su domicilio el ubicado en Calzada Independencia número 998, del Centro Cívico de la ciudad de Mexicali, Baja California, C.P. 21000.
- 1.5.- Que el presente contrato se celebra en los términos de lo dispuesto por el Artículo 27 fracción IV del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.
- 1.6. Que cuenta con recursos autorizados en el presupuesto de egresos de “El Municipio” para el ejercicio fiscal 2024, con cargo a la siguiente clave presupuestal 06-008-000-A253-003-002-35704-1-110124-000.
- 1.7. Que previo a la suscripción del presente contrato se realizó el procedimiento de invitación a cuando menos tres personas número **AYTOMXL-OM-INV-06-24** por lo que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, por lo que, en sesión de dictamen económico y fallo de fecha 12 de junio del 2024, se adjudicó el paquete UNICO relativo a la “**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**”



DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA a "El Proveedor" que aseguró las mejores condiciones de contratación en los criterios de economía, eficiencia, eficacia, imparcialidad y honradez para "El Municipio".

2.- "EL PRESTADOR" DECLARA:

2.1.- Que acredita su representación y la legal existencia de su representada mediante la escritura pública número **24,941 (Veinticuatro mil novecientos cuarenta y uno), volumen 726 (Setecientos veintiséis) de fecha 07 de noviembre de 2005**, otorgada ante la fe del Lic. Ramiro E. Duarte Quijada, titular de la Notaría Pública Número 10 (Diez) en la ciudad de Mexicali, Baja California. Inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de esta ciudad, bajo la partida 5365965, de fecha 25 de enero de 2006.

2.3.- Que tiene plena capacidad jurídica para contratar y que cuenta con los recursos humanos, legales, técnicos y financieros suficientes para obligarse a otorgar el suministro de los bienes materia del presente contrato.

2.4.- Que precisa como su domicilio para los efectos legales del presente instrumento, el ubicado en Blvd. Lázaro Cárdenas #1347-A, Colonia Del Rastro, Código Postal No. 21090 de esta ciudad de Mexicali, Baja California.

2.5.- Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público bajo el número **TTN050624GN9**, asimismo que se encuentra inscrito en el Registro de Proveedores del Municipio de Mexicali, Baja California.

2.6.- Que conoce el contenido y requisitos que para la suscripción del presente contrato que establece el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, a fin de considerar todos los factores que intervienen en su ejecución, asimismo manifiesta conocer el contenido de los **"Anexos A" y "B"** de este contrato y las demás normas que regulan la adquisición, así como las sanciones a las que se hará acreedor en caso de incumplimiento a sus obligaciones contractuales que señalan las normas citadas.

3.- DECLARAN CONJUNTAMENTE "LAS PARTES" QUE:

3.1. Se reconocen mutuamente la capacidad y personalidad con que concurren a la suscripción de este contrato, siendo su voluntad sujetarse al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS:

Primera. - Objeto del Contrato. - "El Proveedor" se compromete para con "El Municipio" a realizar los servicios de mantenimiento preventivo de 249 Equipos de Aire Acondicionado actualmente en uso de la Dirección de Seguridad Pública Municipal de Mexicali, Baja California, que corresponden al Paquete único.

"El Prestador" llevará a cabo la realización de los servicios para la Dirección de Seguridad Pública Municipal y sus áreas externas en la Ciudad y Valle de Mexicali, B. C. según detalla, el precio, características técnicas del servicio y lugares que se establecen en el Anexo "A" y "B" mismos que a partir de este momento forman parte integral de este instrumento jurídico,



constituido de conformidad con la propuesta técnica y económica presentada por "El Proveedor" de la cual deriva el presente contrato.

El servicio de mantenimiento preventivo consiste en efectuar actividades de mano de obra y limpieza que con lleven como resultado el estado óptimo del equipo para el uso eficiente, efectivo y prolongar la vida útil de los aires acondicionados. Lo anterior para poder obtener el mejor rendimiento en los sistemas de aire, garantizar el óptimo funcionamiento y enfriamiento durante la temporada verano por las altas temperaturas que se registran en esta ciudad, siguiendo las acciones correspondientes.

Los servicios prestados materia de este contrato se proporcionarán conforme a las necesidades "El Municipio", asimismo conforme a lo establecido en este contrato, el Anexo "A" y "B".

"El Prestador" será el único responsable de la mala calidad de los servicios realizados cuando no se ajuste a las especificaciones del servicio, lugares, cantidad y precios establecidos en el presente contrato y su Anexo "A" y "B", así como a las modificaciones que en su caso determine "El Municipio" de conformidad con la cláusula siguiente.

Segunda.- Modificaciones al Contrato.- De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 58 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, este contrato podrá ser modificado para ampliar su vigencia o cantidad de servicios o incluso la reducción de servicios a prestar, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad de los conceptos establecidos y el precio de los bienes o servicios sea igual al pactado originalmente cuando "El Municipio" así lo considere pertinente, para lo cual las partes celebrarán convenios modificatorios relacionados con el objeto del mismo que de ninguna manera podrán referirse a precios, anticipos, pagos progresivos, ni especificaciones sustanciales distintas a las pactadas en el presente instrumento legal, obligándose "El Prestador" de ser el caso, a entregar la modificación de la garantía de cumplimiento de contrato, por las modificaciones convenidas.

Tercera. - Vigencia del Contrato. - El contrato entrara en vigor a partir de la fecha de firma del presente contrato hasta el 30 de septiembre de 2024.

Cuarta. - Importe del Contrato. - Tomando como base la propuesta económica y adjudicada a "El Prestador", "Las Partes" convienen que el presente contrato se suscribe para el mantenimiento preventivo de los equipos de aire acondicionado por un monto de \$933,979.64 M.N. (Novecientos treinta y tres mil novecientos setenta y nueve pesos 64/100 Moneda Nacional) más el 8% del Impuesto al Valor Agregado

Quinta. - Condiciones y garantía de Prestación de los Servicios. - "El Municipio" y "El Prestador" convienen en que el segundo de ellos se obliga a iniciar la prestación de los servicios objeto de este contrato, de acuerdo a lo siguiente:

- El prestador de servicio empezará a prestar sus servicios de mantenimiento preventivo a los aires acondicionados a partir de la entrega por correo electrónico del pedido u orden de servicio elaborado por el Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. El pedido u orden se podrá efectuarse por la totalidad de los servicios de mantenimiento a realizar, la cual tendrá



que incluir en la descripción del servicio de mantenimiento preventivo por aire acondicionado o en un anexo lo siguiente: número de sub partida, marca, modelo, tipo, capacidad, numero de inventario, en caso de que sea visible, y área o ubicación. Así también se incluirá el número de contrato en el pedido u orden de servicio.

- Nota: El departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, proporcionará ya sea por inventario o por número de control interno de los 170 (ciento setenta) equipos adicionales de aire acondicionados que carecen de dichos controles a efecto que sean considerados en el contrato que se celebre con el licitante ganador.
- La supervisión de los servicios prestados y seguimiento de contrato quedará bajo la responsabilidad del Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. el C. José Emilio Sánchez Flores. Los servicios de mantenimiento preventivo serán realizados conforme a las necesidades de "El Municipio", de lunes a viernes en horario de 07:00 A.M. de la mañana a 12:00 A.M. de la noche, los siete días de la semana durante la vigencia del contrato.

La prestación de los servicios de mantenimiento preventivo, deberán efectuarse con un tiempo de respuesta para inicio del servicio de una hora en ciudad y dos horas de respuesta en el valle debiendo concluir el servicio en un plazo máximo de 24 (veinticuatro) horas posteriores a la entrega de la orden de servicio emitida por el Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, durante la vigencia del contrato.

Los servicios de mantenimiento preventivo estarán garantizados con el objeto de responder contra los defectos y/o vicios ocultos que en su caso se presenten los servicios prestados. El prestador será el responsable de hacer válida la misma y deberá responder por los servicios directamente a "El Municipio", por lo que la cobertura de la garantía otorgada será de la siguiente forma:

- 01 (un) año del servicio realizado por cada aire acondicionado, empezará a correr a partir de la fecha que se efectuó el servicio de mantenimiento preventivo a entera satisfacción del área requirente.

"El Prestador" será el único responsable de la mala calidad de los servicios realizados, cuando los mismos no se ajusten a las especificaciones cualitativas y cuantitativas establecidas en el presente contrato. "El Municipio" podrá rechazar los servicios cuando estos no reúnan las especificaciones mencionadas o no cumplan con la calidad, por lo que "El Prestador" deberá solventarlos a satisfacción en un plazo no mayor a 24 horas.

Sexta. - Plazo y Forma de pago. – El importe total de la prestación de servicio se cubrirá por pedido de la manera siguiente:

El 100% (Cien por ciento) se pagará una vez efectuado la prestación del servicio solicitado, a entera satisfacción del Ayuntamiento de Mexicali, B.C., se entregará una factura por cada solicitud de pedido realizado, anexando el documento de validación del SAT y XML al Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal.

El pago se realizará por la Tesorería Municipal en pesos mexicanos, en un plazo dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la presentación de la factura correspondiente libres



de error y que cumplan con los requisitos de la legislación fiscal vigente en la Tesorería Municipal. No se otorgará anticipo. No se aceptarán facturas redondeadas.

El prestador del servicio deberá presentar en el Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, la factura con su soporte respectivo debidamente requisitado, debiendo elaborar su factura detallando las especificaciones contenidas en el contrato, considerando los requisitos fiscales, descripción de los servicios prestados, el número de contrato, así como la firma, nombre legible y sello de conformidad del área responsable. Así mismo debiendo adjuntar y/o entregar la evidencia fotográfica por cada aire acondicionado realizado el servicio de conformidad del pedido u orden de servicio (que sea visible: marca y número de inventario; identificando también la fotografía con el número de pedido u orden de servicio y área).

La facturación se presentará de manera física indicando en renglones por separado el desglose del IVA.

La factura además deberá ser de manera electrónica (CFD o CFDI), anexando archivo electrónico en versión (xml y pdf), y enviarse al correo electrónico que se le indique, las facturas impresas se remitirán a la Tesorería Municipal una vez recibidos los servicios a satisfacción del área requirente.

El Licitante ganador deberá facturar a nombre de:

Ayuntamiento Mexicali BCN
R.F.C. AMB541201348
Calzada Independencia No. 998, Centro Cívico,
Mexicali, Baja California, Código Postal 21000.

El Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal elaborarán las solicitudes de los servicios correspondientes, asimismo, será la área responsable de llevar a cabo la recepción, el registro y control de los servicios, validará con su firma y sello de recibido tanto la documentación soporte como la facturación para el trámite del pago, verificarán que las especificaciones y precios unitarios correspondan a establecido en el anexo "A" de este contrato así como el pedido correspondiente, el área solicitante tendrá un período de 5 (cinco) días hábiles para iniciar el trámite de pago correspondiente o remitir las observaciones a través de oficio en cuanto a incidencias detectadas en caso de darse este supuesto, la empresa deberá reemplazar las facturas en un periodo no mayor a 3 (tres) días hábiles para que se pueda proceder a iniciar el trámite para su pago en el plazo señalado.

Una vez validadas las facturas, se remitirán para el trámite de pago al titular del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor para su firma y autorización, este último a su vez enviará las facturas al Departamento de Programación y Presupuestos de la Tesorería, quien programará el pago correspondiente, sin que el plazo del mismo pueda exceder con lo establecido en el Artículo 57 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Séptima.- Responsabilidad.- El servicio se realizará conforme a lo estipulado en el presente contrato y sus anexos, reservándose "El Municipio", el derecho de no aceptar, ni recibir el servicio prestado, cuando no cumpla con las especificaciones requeridas o la entrega se realice de forma distinta a lo solicitado, ocasionando un daño o perjuicio a "El Municipio", conforme a lo señalado en los lineamientos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen, para lo cual "El Municipio", a través de la Jefatura del Departamento de Recursos



Materiales de la Dirección de Seguridad Pública para el Paquete único será el responsable de darle seguimiento a los compromisos que deriven del presente contrato.

"El Prestador", será el único responsable de la calidad de los servicios proporcionados, cuando los mismos no se ajusten a las especificaciones cuantitativas y cualitativas establecidas en el presente contrato y su "Anexo A" "El Municipio" se reserva el derecho de rechazar los servicios prestados cuando no reúnan las condiciones de calidad requeridas.

Para aceptación de los servicios convenidos ambas partes acuerdan lo siguiente:

- a) Cuando los servicios no sean aceptados, la totalidad de los gastos que se hubieren efectuado, correrán por cuenta exclusiva de "El Prestador".
- b) La inspección de calidad no exenta a "El Prestador" del compromiso de garantía de los servicios entregados, ni contra vicios ocultos que puedan surgir durante la prestación de los mismos.
- c) "El Municipio" a través del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, tendrá el derecho de supervisar en todo tiempo el cumplimiento del presente contrato y darán por escrito a "El Prestador" las instrucciones que estimen pertinentes relacionadas con los servicios, a fin de que se ajuste a lo estipulado en el presente contrato y a las modificaciones que en su caso ordene "El Municipio".
- d) Es facultad de "El Municipio" realizar la inspección y validación de los servicios acordados.

"El Prestador" se obliga a nombrar de su propio personal, un ejecutivo que conozca las especificaciones y características de los servicios a proporcionar, facultándolo para actuar a nombre y por cuenta de "El Prestador" en lo referente a solucionar los problemas que se susciten en el transcurso del servicio durante la vigencia del presente contrato.

Octava. - Realización. - Los servicios convenidos se prestarán conforme a las necesidades que tenga "El Municipio", de acuerdo a los lineamientos, montos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen en este contrato y su Anexo "A".

Novena. - Prohibiciones. - "El Prestador" no podrá ceder total, ni parcialmente derecho alguno derivado del presente contrato, sin el consentimiento previo y por escrito de "El Municipio".

Décima.- Garantía de Cumplimiento.-"El Prestador" se obliga a entregar dentro de los doce días naturales siguientes a la celebración del presente instrumento, una póliza de fianza exigible a la vista para garantizar el cumplimiento del contrato y los vicios ocultos de los servicios prestados constituido a favor del Ayuntamiento de Mexicali, BCN por conducto de la Tesorería Municipal por el equivalente al **doce por ciento (12%)** del monto total señalado en la cláusula cuarta de este contrato sin incluir el impuesto al valor agregado, que asciende a la cantidad de **\$112, 077.50 M.N. (Son: Ciento doce mil setenta y siete pesos 50/100 M.N.)**.

Lo anterior de conformidad con el Artículo 55 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y artículo 3 fracción II párrafo segundo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.



I.- La Póliza de Fianza contendrá una garantía de cumplimiento del contrato quedando sujeta a las condiciones siguientes:

- a) Garantizará el exacto cumplimiento de todas las cláusulas del presente contrato y responderá de los defectos o vicios ocultos del mismo. Se hará efectiva hasta por la cantidad necesaria para responder de los daños y perjuicios causados.
- b) Estará vigente hasta que la prestación de servicio haya sido recibido en su totalidad por "El Municipio" y durante el lapso de 6 (seis) meses siguientes a su recepción total del servicio para responder de los defectos de fabricación y cualquier responsabilidad que resulte a cargo de "El Prestador", a favor de "El Municipio" derivado de este contrato.
- c) En caso de prórroga de la vigencia del presente contrato, se deberá obtener la modificación de la garantía prorrogada en concordancia con lo anterior, si la misma resulta por causa imputable a "El Proveedor".
- d) Para que sea liberada la fianza antes de que concluya su plazo preestablecido, será requisito indispensable la autorización de la Oficialía Mayor del Ayuntamiento de Mexicali, por escrito.
- e) La garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos o ejercicio de las acciones legales que se interpongan, y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad o tribunal competente.
- f) Que la afianzadora acepte expresamente en someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Fianzas y Seguros, para la efectividad de las fianzas.

II.- Si "El Prestador" no presenta la fianza de garantía de cumplimiento de contrato en el término anterior, se le sancionará de acuerdo al artículo 65 y 66 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

El texto de la presente cláusula deberá insertarse íntegramente en la póliza de fianza que al efecto se expida.

Décima Primera.- Penas Convencionales.- Cuando "El Prestador" incumpla con los servicios convenidos quedará obligado a pagar a "El Municipio" por cada día natural de demora en el cumplimiento del servicio o entrega de materiales que corresponda, independientemente de la compensación por daños y perjuicios que se causen, una pena convencional de 0.003 (tres al millar) del valor de los bienes o servicios no entregados o prestados con atraso, que se descontará de las liquidaciones o pagos que deban efectuársele. Dicha pena será cubierta por el proveedor mediante transferencia electrónica o depósito de cheque a nombre del Ayuntamiento Mexicali, BCN ante la Tesorería Municipal, por el importe equivalente al monto total de las penas convencionales, el cual deberá realizarse previamente al pago de las liquidaciones que deban hacérsele. El Proveedor deberá hacer entrega del cheque o comprobante de transferencia según corresponda, al Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor.

El monto de estas penas no rebasará el valor de la garantía de cumplimiento establecida en la cláusula Décima de este contrato. "El Municipio" podrá exigir la ejecución forzada o la



rescisión del contrato. La pena convencional se calculará multiplicando el porcentaje de la penalización diaria que corresponda, por el número de días de atraso y el resultado se multiplicará por el valor del servicio entregado con demora.

Fórmula para el Cálculo de Penalización: $Pca = (Pd) \times (Nda) \times (Vbsepa)$

Donde:

Pd = penalización diaria

Nda = número de día de atraso

$Vbsepa$ = valor de los bienes o servicios entregados o prestados con atraso

Pca = pena convencional aplicable

Independientemente de la responsabilidad en que incurra "El Prestador" por la falta de cumplimiento de este contrato, "El Municipio" le impondrá sanciones en los siguientes casos:

- a) Si "El Prestador" incumpliére o se negare injustificadamente a prestar los servicios contratados, la sanción consistirá en hacer efectivo el importe de la garantía de cumplimiento constituida conforme a la cláusula **Décima** de este contrato, sin perjuicio de la aplicación de las penalizaciones que correspondan señaladas en la presente Cláusula o en el Anexo "A" de este Contrato.
- b) Si los servicios prestados son de mala calidad y no satisface las especificaciones establecidas, la sanción se aplicará en efectivo o en especie a juicio de "El Municipio", por el importe de los servicios en mal estado, realizando las deducciones de pago que correspondan.

Adicionalmente "El Municipio" podrá aplicar también las Penas Convencionales y Multas señaladas en el Anexo "A" de este contrato cuando resulte procedente.

Décima Segunda.- Rescisión del Contrato.-"El Municipio", podrá rescindir en cualquier momento este contrato por incumplimiento al mismo, por lo que ambas partes convienen que cuando sea "El Municipio" el que determine rescindirlo, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello con que cumpla el procedimiento establecido en el artículo 60 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, en tanto que si es "El Prestador" quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad judicial a deducir la acción correspondiente.

"El Municipio" podrá rescindir el presente contrato sin necesidad de declaración judicial, cuando "El Prestador" incurra en alguna de las siguientes causas:

- I Si "El Prestador", no inicia la prestación de los servicios acordados en el tiempo estipulado en el presente contrato.
- II Si "El Prestador", suspende injustificadamente la entrega de los bienes y/o servicios contratados o entrega otros distintos a lo indicado en el presente contrato.
- III Si dentro del término "El Prestador", no presta los servicios convenidos, o sin motivo justificado no acata los acuerdos suscritos entre ambas partes.
- IV Si "El Prestador", se declara en quiebra o suspensión de pagos o si efectúa sesión de bienes en forma tal que afecte el cumplimiento de este contrato.



- V Si "El Prestador", subcontrata o cede total o parcialmente el presente contrato o los derechos derivados del mismo a un tercero, sin el aviso previo a "El Municipio".
- VI Si "El Prestador", no concede a "El Municipio" o a las dependencias que tengan facultad de intervenir, las facilidades o datos necesarios para la inspección y validación de los servicios materia del presente contrato.
- VII Si "El Prestador", no entrega la Póliza de Fianza para garantizar el cumplimiento del contrato y vicios ocultos de los servicios suministrados de conformidad con lo estipulado en la cláusula décima de este instrumento.

En caso de incumplimiento o violación por parte de "El Prestador" a cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en este contrato, "El Municipio" podrá optar entre exigir el cumplimiento o la rescisión administrativa del mismo, aplicando en ambos casos las penalizaciones que correspondan.

Décima Tercera. - De "Las Partes" contratantes. - La suscripción del presente contrato no constituye, ni expresa ni tácitamente, ningún tipo de alianza, sociedad o asociación de índole civil, mercantil o de cualquier otra naturaleza entre "Las Partes" contratantes, por lo que no conforman una unidad económica y ninguna de ellas es o podrá ser considerada como socio, asociado, matriz, filial, o sucursal de la otra parte. Asimismo, por derivarse las acciones que serán realizadas por "Las Partes" con motivo de este contrato, de un acuerdo de derecho público; no existirá ninguna relación de carácter laboral o civil entre "Las Partes".

Adicionalmente, toda vez que cada una de "Las Partes" contratantes es una organización establecida que funge como patrón del personal que emplea para el cumplimiento de sus objetivos, cuenta con elementos propios suficientes para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones con sus trabajadores y no ejecuta obras ni presta servicios en forma exclusiva o principal para las otras partes, el personal que cada una de ellas designe o contrate para la realización de cualquier actividad relacionada con el presente Contrato, permanecerá en todo momento bajo la subordinación, dirección y dependencia de la parte que lo designó o contrató, por lo que en ningún momento existirá relación laboral alguna entre una parte y el personal designado o contratado por la otra parte, ni operará la figura jurídica de patrón sustituto o solidario; independientemente de que dicho personal preste sus servicios fuera de las instalaciones de la parte que lo designó o contrató, o preste dichos servicios en las instalaciones de la otra parte.

De igual forma "Las Partes" se obligan, a asumir directamente la responsabilidad del pago correspondiente o a indemnizar a la otra parte, en caso de que como resultado de cualquier acción entablada por el personal que contrate y/o asigne una de ellas, sea condenada por las autoridades competentes, a cubrir cualquier cantidad, o a realizar cualquier gasto relacionado con dicho personal.

Décima Cuarta. - Disposiciones Legales aplicables. - "Las partes" se obligan a sujetarse estrictamente a cada una de las cláusulas del presente contrato, a la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y su Reglamento, así como al Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y demás disposiciones legales aplicables.



Décima Quinta. - Jurisdicción. - Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, ambas partes acuerdan someterse a la Jurisdicción de los Tribunales competentes de la Ciudad de Mexicali, Baja California, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros.

Décima Sexta. - Consentimiento. - En la celebración del presente contrato no ha existido error, dolo, violencia, mala fe o cualquier otro vicio en el consentimiento que pudiera invalidarlo.

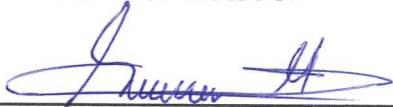
Leído que fue el presente contrato administrativo y sabedoras las partes del valor y consecuencias legales de su contenido, lo firman por triplicado, ante la presencia de dos testigos aptos, para constancia y fe de la veracidad del presente acto, en la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo los 12 días del mes de junio de 2024.

Por "El Municipio"



Claudia Lorenja Beltrán González
Oficial Mayor
del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

Por "El Prestador"



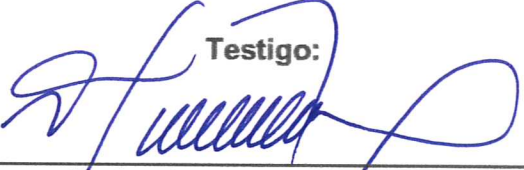
Alejandro Suárez Méndez
Representante Legal de Tratamientos Térmicos
Del Noroeste, S.A. de C.V.

Testigo:



Fernando García Montaño
Jefe del Departamento de Recursos
Materiales de la Oficialía Mayor
del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B. C.

Testigo:



Pedro Ariel Mendivil García
Director de Seguridad Pública Municipal
Del XXIV Ayuntamiento De Mexicali, B. C.



ANEXO "A"

EL PRESENTE ANEXO "A", FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO DE SERVICIOS A PRECIOS UNITARIOS FIJOS POR TIEMPO DETERMINADO.

ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	
A.-LAVADO A PRESION CON AGUA Y ACIDO PARA ALUMINIO DEL EQUIPO, TANTO INTERNA COMO EXTERNA	
B.-REVISION Y LUBRICACION DE MOTOR(ES) ELECTRICO(S)	
C.-REVISION DE SISTEMA ELECTRICO (CONTACTOS, SWITCH, CAPACITORES, TERMOSTATO, BOBINAS)	
D.-RECARGA DE GAS REFRIGERANTE A NIVEL CORRECTO (aplica en todos los equipos) (Compatible con el Equipo)	
E.-REVISION DE PRESION DE REFRIGERANTE	
F.-LIMPIEZA DE FILTROS SUCCION DE AIRE	
G.-DETECCION DE FUGAS EN EL EQUIPO	
H.-SUMINISTRO DE FILTRO SUCCION DE AIRE (Compatible con el Equipo)	

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"

PAQUETE UNICO	DESCRIPCION DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO			CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO TOTAL
	SUB PARTIDA	TIPO *	CAP/TON / BTU	UNIDAD MED.		
	1	PAQUETE	5.0 TONS.	EQUIPO	1	3,999.00 \$ 3,999.00
	2	PAQUETE	4.0 TONS.	EQUIPO	2	3,999.00 \$ 7,998.00
	3	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	9	3,400.00 \$ 30,600.00
	4	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	8	3,400.00 \$ 27,200.00
	5	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00 \$ 3,400.00
	6	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00 \$ 6,800.00
	7	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00 \$ 10,200.00
	8	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00 \$ 3,400.00
	9	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00 \$ 3,400.00
	10	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00 \$ 3,400.00



11	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
12	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
13	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
14	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
15	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	4	3,400.00	\$	13,600.00
16	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
17	PAQUETE	10.00 TONS.	EQUIPO	5	6,000.00	\$	30,000.00
18	PAQUETE	5.0 TONS.	EQUIPO	2	3,999.00	\$	7,998.00
19	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
20	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
21	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
22	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
23	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
24	MINISPLIT	3.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
25	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
26	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
27	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
28	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
29	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
30	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
31	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00



32	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
33	PAQUETE	7.5 TONS.	EQUIPO	1	4,825.83	\$	4,825.83
34	PAQUETE	5.0 TONS.	EQUIPO	3	3,999.00	\$	11,997.00
35	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
36	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
37	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
38	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
39	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
40	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
41	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
42	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
43	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
44	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
45	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
46	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
47	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
48	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
49	PAQUETE	10.00 TONS.	EQUIPO	1	6,000.00	\$	6,000.00
50	PAQUETE	5.0 TONS.	EQUIPO	3	3,999.00	\$	11,997.00
51	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
52	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00



53	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
54	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	4	3,400.00	\$	13,600.00
55	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
56	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
57	VENTANA	0.75 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
58	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
59	PAQUETE	7.5 TONS.	EQUIPO	3	4,825.83	\$	14,477.49
60	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
61	PAQUETE	5.0 TONS.	EQUIPO	1	3,999.00	\$	3,999.00
62	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
63	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
64	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
65	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
66	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
67	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
68	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
69	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
70	PAQUETE	8.5 TONS.	EQUIPO	2	4,825.83	\$	9,651.66
71	PAQUETE	6.0 TONS.	EQUIPO	1	4,825.83	\$	4,825.83
72	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
73	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00



74	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
75	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
76	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
77	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
78	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
79	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	1	3,400.00	\$	3,400.00
80	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
81	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	2	3,400.00	\$	6,800.00
82	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	3	3,400.00	\$	10,200.00
83	PAQUETE	12.5 TONS.	EQUIPO	1	6,000.00	\$	6,000.00
84	PAQUETE	7.5 TONS.	EQUIPO	1	4,825.83	\$	4,825.83
85	PAQUETE	5.0 TONS.	EQUIPO	1	3,999.00	\$	3,999.00
86	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	6	3,400.00	\$	20,400.00
87	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	6	3,400.00	\$	20,400.00
88	PAQUETE	12.5 TONS.	EQUIPO	4	6,000.00	\$	24,000.00
89	PAQUETE	10.00 TONS.	EQUIPO	12	6,000.00	\$	72,000.00
90	PAQUETE	5.0 TONS.	EQUIPO	8	3,999.00	\$	31,992.00
91	REMOTO	3.0 TONS.	EQUIPO	4	3,999.00	\$	15,996.00
92	MINISPLIT	2.0 TONS.	EQUIPO	27	3,400.00	\$	91,800.00
93	MINISPLIT	1.5 TONS.	EQUIPO	4	3,400.00	\$	13,600.00
94	MINISPLIT	1.0 TONS.	EQUIPO	6	3,400.00	\$	20,400.00