



**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**  
**Licitación Pública Municipal**  
**No. AYTOMXL-OM-ADQ-07bis-24**

**“Contratación para la Subrogación de Servicios de Hospital para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

---

**JUNTA DE ACLARACIONES**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **14:15 horas del día 07 de marzo de 2024**, se reunieron en la **Sala de juntas del Departamento de Recursos Materiales**, ubicada en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali, sita en calzada Independencia con número 998 del Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de **Junta de Aclaraciones** correspondiente a la Licitación Pública Municipal **No. AYTOMXL-OM-ADQ-07bis-24**, referente a la **“Contratación para la Subrogación de Servicios de Hospital para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**.

El C. Fernando García Montaña en suplencia de la Oficial Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. y Presidente del “Comité de Adquisiciones” C. Claudia Lorenia Beltrán González, según oficio de delegación de facultades número OM-0012/2022 de fecha 03 de enero de 2022, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida a los asistentes procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron a bien firmar los presentes, informando que se encuentran la mayoría de los miembros del Comité de Adquisiciones, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales, en términos de los Artículos 11, 39 y 40 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y correlativo el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

En ese sentido, se informa que no se encuentran presentes testigos sociales en la persona de su titular o su respectivo suplente, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación, de conformidad con los artículos 4, 8 y 10 de los Lineamientos para la Instrumentación de la Figura de Testigo Social en los Procedimientos de Adquisiciones y Contratación de Obras, Bienes y Servicios mediante Licitación Pública de la Administración Municipal.

Por lo que procede a dar lectura al orden del día, el cual consiste en:

1. Apertura de la reunión.
2. Lista de asistencia.
3. Objeto de la reunión:
  - Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-07bis-24 referente a “Contratación para la Subrogación de Servicios de Hospital para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”.

4. Antecedentes y explicación del procedimiento a seguir:
  - Son recursos municipales para el ejercicio 2024.
  - La normatividad aplicable es el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C.
  - La publicación de la convocatoria fue el día 03 de marzo de 2024, en un diario de amplia circulación en el Municipio de Mexicali, B. C. (La Voz de la frontera) y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali, B. C. [www.mexicali.gob.mx](http://www.mexicali.gob.mx)
5. Lectura de Acta de Junta de Aclaraciones.
  - a) Lectura del Acta. y
  - b) Firma del Acta
6. Clausura de la reunión.

El "presidente" del Comité de Adquisiciones" una vez leído el orden del día; lo somete a aprobación.

Una vez aprobado el orden del día por los presentes, se informa que es procedente pasar al punto 5 del mismo, el cual consiste en:

Dar lectura a las notas aclaratorias formuladas por la convocante:

**No hay Notas Aclaratorias por parte de la convocante que informar.**

Acto continuo se indica que el plazo otorgado por la convocante para la recepción de cuestionarios en relación con las dudas o aclaraciones que pudieran surgir respecto a las bases de licitación y sus anexos terminó el día 06 de marzo del presente año, a las 13:00 horas, no recibiendo cuestionario alguno en tiempo y forma.

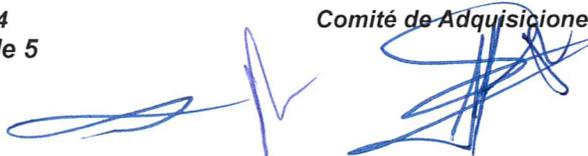
En virtud de no haberse presentado ningún potencial licitante para presentar Propuestas y de no existir ninguna aclaración o respuesta a preguntas respecto de las Bases de Licitación, se procede a pasar al punto siguiente del orden del día:

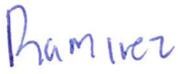
A continuación, se procede a pasar al punto 6 del orden del día:

No habiendo más puntos que tratar y habiéndose agotado el orden del día se da por terminada la Junta de Aclaraciones **siendo las 14:19 horas** del mismo día en que se actúa.

A fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, firman de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto, se agradece a los miembros del "Comité de Adquisiciones" su participación.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.**



<p style="text-align: center;"><b>“EL PRESIDENTE”</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>FERNANDO GARCÍA MONTAÑO</b> En representación del Oficial Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.</p>	<p style="text-align: center;"><b>“VOCAL”</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>ROBERTO SOSA LÓPEZ</b> En representación del Tesorero Municipal del XXIV Ayuntamiento, de Mexicali, Baja California.</p>
<p style="text-align: center;"><b>“VOCAL”</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>JOSE MANUEL MARTÍNEZ SALOMÓN</b> Regidor Presidente de la Comisión de Administración Pública y Patrimonio del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.</p>	<p style="text-align: center;"><b>“VOCAL”</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CESAR CASTRO PONCE</b> Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.</p>
<p style="text-align: center;"><b>“SECRETARIO TÉCNICO”</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>DINORAH SERVIN DÁVILA</b> En representación del Jefe del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.</p>	<p style="text-align: center;"><b>“INVITADO”</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>MARICELA LÓPEZ OCAMPOS</b> En representación del Síndico Procurador del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.</p>
<p style="text-align: center;"><b>“ORGANO SOLICITANTE”</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>FRANCISCO JAVIER RAMÍREZ PRADIS</b> En Representación del Jefe del Departamento de Servicios Médicos de Oficialía Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>	<p style="text-align: center;"><b>“INVITADO”</b> <b>“TESTIGO SOCIAL”</b></p> <p style="text-align: center;">En Representación de la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Mexicali. B.C. (CANACO)</p>
<p style="text-align: center;"><b>“INVITADO”</b> <b>“TESTIGO SOCIAL”</b></p> <p style="text-align: center;">Presidente de la Cámara Nacional de la Industria de la Transformación de Mexicali, B.C. (CANACINTRA)</p>	<p style="text-align: center;"><b>“TESTIGO SOCIAL”</b></p> <p style="text-align: center;">En representación del Consejo Coordinador Empresarial de Mexicali, B.C. (CCE)</p>

## LICITANTES

<b>Empresa:</b>  <b>Representante:</b>	<b>Firma</b> _____

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones at the bottom.

# ANEXO

OFICIALÍA MAYOR DEL XXIV  
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
ASUNTO. EL QUE SE INDICA

Oficio No. OM /0012 / 2022

ASUNTO: Designación de Suplencia  
Mexicali, Baja California, a 03 de enero de 2022

**FERNANDO GARCIA MONTAÑO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**  
**DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 24 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

**ATENTAMENTE**

**CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ**  
**OFICIAL MAYOR**  
**DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

C.C.P.- Archivo

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
OFICIALÍA MAYOR

03 ENE 2022

**D** ESPACHADO **0**

"2024, Año de los Pueblos Yumanos, Pueblos Originarios y de las Personas Afromexicanas."

Mexicali, Baja California, a 02 de enero de 2024

**ASUNTO:** Designación de Suplencia.

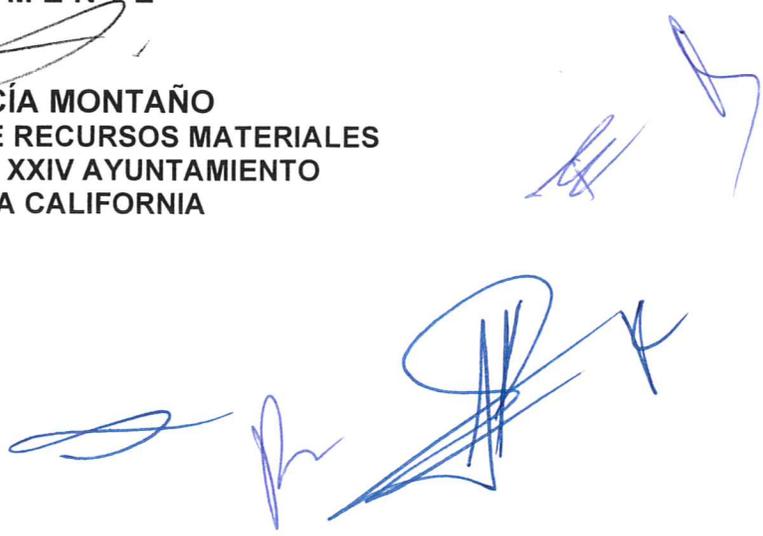
**DINORAH SERVÍN DÁVILA**  
**ANALISTA DE LICITACIONES DEL DEPARTAMENTO**  
**DE RECURSOS MATERIALES DE OFICIALÍA MAYOR**  
**DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación acuda como Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, con las facultades inherentes a dicho cargo, a partir de la fecha y hasta la conclusión del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

**A T E N T A M E N T E**

  
**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**  
**DE OFICIALÍA MAYOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO**  
**DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**



TESORERÍA MUNICIPAL  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA  
OFICIO No. TES/CAT/0457/2024

Mexicali, Baja California a 17 de Enero de 2024.



TESORERÍA MUNICIPAL  
Mexicali B.C.

**FERNANDO GARCÍA MONTAÑO**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**  
**SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES**  
**DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**  
**PRESENTE.-**

*licitadores*

Por medio del presente aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, en cumplimiento a los términos del artículo 11 de Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno de Mexicali, Baja California me permito informarle que he tenido a bien designar al Titular de la Coordinación Administrativa **Roberto Sosa López**, para que en mi representación asista como Suplente con carácter de Vocal en las Sesiones que convoque el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE  
*Roger R. Sosa Alaffita*  
ROGER R. SOSA ALAFFITA  
TESORERO MUNICIPAL DEL  
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
OFICIAJÍA DE PARTES  
DE LA TESORERÍA MUNICIPAL  
**D** 17 ENE. 2024 **O**  
ESPACHADO

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
REGISTRO  
17 ENE 2024  
**R** **O**  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Oficio SM/0244/2023

Asunto: El que se indica.

Mexicali, Baja California a 01 de marzo de 2023

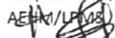
**MARICELA LÓPEZ OCAMPOS**  
SUPERVISOR DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA  
GUBERNAMENTAL DE LA SINDICATURA MUNICIPAL  
DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
**PRESENTE.-**

Anteponiendo un cordial saludo, sirva la presente para informarle que Usted será comisionado para asistir en mi representación a las Sesiones de Carácter Ordinarias y Extraordinarias del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California** las cuales se realizarán de forma presencial o virtual a través de la plataforma o modalidad que su convocatoria así lo determine, por el período que comprenda el XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

Lo anterior, para los efectos conducentes que haya a lugar.

  
**HÉCTOR ISRAEL CESEÑA MENDOZA**  
SÍNDICO PROCURADOR  
DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

C.c.p. Archivo/Minutario



 [contacto@mexicali.gob.mx](mailto:contacto@mexicali.gob.mx)

 (686) 558-16-00 EXT 1785

 Calzada Independencia 998  
Centro Cívico C.P. 21000

  
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
**DESPACHADO**  
01 MAR. 2023  
**DESPACHADO**  
SINDICATURA MUNICIPAL





**“2024, Año, de los Pueblos Yumanos, Pueblos Originarios y de las Personas Afromexicanas”**

Oficialía Mayor/Servicios Médicos Municipales  
Oficio No. SMM-153/24

Mexicali, Baja California, a 5 de marzo de 2024

**Asunto: El que se indica.**

**FERNANDO GARCIA MONTAÑO**

Jefe del Departamento de Recursos Materiales del  
XXIV Ayuntamiento de Mexicali  
Presente.-

Anteponiendo un cordial saludo y en atención al oficio RM/ADQ/LICIT/0319/2024 y con el propósito de participar en las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para llevar a cabo el proceso de Licitación Pública Municipal para la adjudicación para la “Contratación para la Subrogación de Servicios de Hospital para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California,” he comisionado el C. Francisco Javier Ramírez Pradis para que acuda a la junta de Aclaraciones que se llevará a cabo el 7 de marzo en representación de la Jefatura de este Departamento.

Aprovecho la oportunidad para reiterarle la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.

**Atentamente**

**Dr. Roger Valdez Trujillo**  
Jefe del Departamento de Servicios Médicos Municipales  
XXIV Ayuntamiento de Mexicali

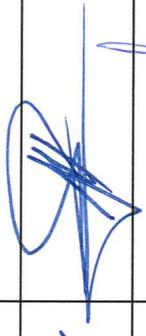
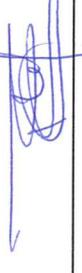
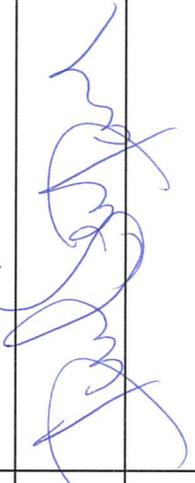


C.c.p. Archivo  
RVT/fjrp

**XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.**  
**COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS.**  
**Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-07bis-24**

"Contratación para la Subrogación de Servicios de Hospital para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

**Lista de Asistencia "Comité de Adquisiciones"**  
**Junta de Aclaraciones**

<b>Integrantes del Comité</b>	<b>Nombre</b>	<b>Firma</b>
OFICIAL MAYOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. <b>PRESIDENTE</b>	En Representación. FONDO GORDON M.	
REGIDOR COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. <b>VOCAL</b>	José Manuel Martínez Sabido	
REGIDOR COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACION PÚBLICA Y PATRIMONIO DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. <b>VOCAL</b>	En Representación. Marcela López Ocampo	
SINDICO PROCURADOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. <b>INVITADO</b>	En Representación. Roberto Sosa López	
TESORERO MUNICIPAL DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. <b>VOCAL</b>	En Representación. Francisco Javier Herrera Paredes	
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. <b>AREA SOLICITANTE</b> <b>VOCAL</b>	En Representación. Dora Silvia Dula	
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES DE LA OFICIALIA MAYOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. <b>SECRETARIO TÉCNICO</b> EN REPRESENTACION DE LA CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMO DE MEXICALI, B.C. <b>TESTIGO SOCIAL</b>		
EN REPRESENTACION DE LA CÁMARA NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE TRANSFORMACIÓN DE MEXICALI, B.C. <b>TESTIGO SOCIAL</b>		
EN REPRESENTACION DEL CONSEJO COORDINADOR EMPRESARIAL DE MEXICALI, B.C. <b>TESTIGO SOCIAL</b>		