"CONTRATO DE SUMINISTRO DE OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA."

Contrato de Adquisición
No. 01-AYTOMXL-OM-AD-23-23.

CONTRATO DE ADQUISICIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PRIMERA PARTE EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL MUNICIPIO", REPRESENTADO POR CLAUDIA LORENIA BELTRÁN GONZÁLEZ, EN SU CARÁCTER DE OFICIAL MAYOR DEL XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B. C. Y POR OTRA PARTE LA EMPRESA "SERVICIOS EDSANCA, S. DE R.L. DE C. V." QUIEN ACTÚA POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL SANTIAGO VELASCO LOPEZ, EN LO SUCESIVO "EL PROVEEDOR", Y EN REFERENCIA DE AMBOS SE LES DENOMINARA "LAS PARTES", DOCUMENTO QUE CELEBRAN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

D E C L A R A C I O N E S:

1.- DECLARA "EL MUNICIPIO":

1.1.- Ser una persona moral de Derecho Público con personalidad jurídica, sujeto a derechos y obligaciones con capacidad de administrar su patrimonio conforme a la Ley, con fundamento en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1, 2, 3 y 6 de la Ley del Régimen Municipal para el Estado de Baja California; con Registro Federal de Contribuyentes con número **AMB-541201-348**.

1.2.- Que comparece a la celebración del presente contrato a través de **Claudia Lorenia Beltrán González,** Oficial Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, quien acredita su personalidad mediante copia de su nombramiento oficial expedido por el presidente Municipal de Mexicali, Baja California de fecha 01 de octubre de 2021.

1.3.- Que conforme lo dispuesto por el artículo 59, fracciones VIII y IX del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Mexicali, Baja California, corresponde al Oficial Mayor, administrar los recursos materiales de la Administración Pública Municipal Centralizada, para lo que podrá celebrar contratos de servicios, de arrendamientos y adquisiciones, así como modificaciones o adiciones a los mismos; adquirir y suministrar los bienes y servicios que se requieran para el funcionamiento de las dependencias.

1.4.- Para los efectos de este contrato, la Oficialía Mayor del XXIV Ayuntamiento señala como su domicilio el ubicado en Calzada Independencia número 998, del Centro Cívico de la ciudad de Mexicali, Baja California, C.P. 21000.

1.5.- Que el presente contrato se celebra en los términos de lo dispuesto en los artículos 27 fracción III del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C., así como el artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y el Artículo 54 de su Reglamento.

1.6. Que cuenta con recursos autorizados en el presupuesto de egresos de "El Municipio" para el ejercicio fiscal 2023, en la partida presupuestal **24901** de "Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación".

2.- "EL PROVEEDOR" DECLARA:

2.1.- Que acredita su personalidad y la existencia legal de su representada con la escritura pública número **1,378** (Mil trescientos setenta y ocho) **Volumen 27** (Veintisiete), de fecha 06 de diciembre de 2021, otorgada ante la fe del **Lic. Rodrigo Quiñones Illades,** titular de la Notaría Pública Número (31) treinta y uno, de la ciudad de Tijuana, Baja California, México. Inscrita en el registro público de la propiedad y de comercio de la ciudad de Mexicali, B. C.

bajo el número de control interno 202200126566 de la sección comercio de fecha de inscripción 26 de mayo de 2022. Asimismo, entre otros giros se encuentra el comercio a por mayor de pinturas que declara en su constancia de situación fiscal emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de fecha de 16 de agosto del 2023.

2.2.- Que tiene capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones técnicas y económicas para obligarse al suministro objeto de este contrato y que dispone de la organización y elementos suficientes para ello.

2.3.- Que tiene su domicilio en **calle Ruben Jaramillo No.407, Colonia Maestros democráticos de la base, Código Postal No. 21298** de esta ciudad de Mexicali, Baja California, mismo que se señala para los fines y efectos legales de este contrato.

2.4.- Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público bajo en número **SED211206Q96**, asimismo que se encuentra inscrito en el Registro de Proveedores del Municipio de Mexicali, Baja California.

2.5.- Que conoce el contenido y requisitos que para la suscripción del presente contrato que establece el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, a fin de considerar todos los factores que intervienen en la ejecución del mismo.

3.- DECLARAN CONJUNTAMENTE "LAS PARTES" QUE:

3.1.- Se reconocen mutuamente la capacidad y personalidad con que concurren a la suscripción de este contrato, siendo su voluntad sujetarse al tenor de las siguientes:

C L A U S U L A S:

Primera. - Objeto del Contrato. - "El Proveedor" se compromete para con "El Municipio" a llevar a cabo la entrega de los bienes para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C., según detalle y características técnicas especificadas que se establecen en este contrato y su Anexo "A", y que a partir de este momento forma parte integral del mismo, constituido de conformidad con la Propuesta Técnica y Económica presentada por "El Proveedor".

El precio unitario será fijo, obligándose "El Proveedor" a sostenerlos hasta la conclusión de vigencia del presente instrumento jurídico.

El Proveedor deberá considerar que las cantidades mínimas y máximas establecidas en el anexo "A" son solo de referencia, por lo que en el ejercicio del contrato prevalecerá el precio unitario ejerciéndose las cantidades de cada artículo de manera abierta de acuerdo a las necesidades de "El Municipio".

"El Proveedor" será el único responsable de la mala calidad de los bienes entregados cuando no se ajusten a las especificaciones, a las muestras físicas presentadas por "El proveedor", condiciones y precios unitarios establecidos en el presente contrato y su anexo "A", así como a las modificaciones que en su caso determine "El Municipio" de conformidad con la cláusula siguiente.

Segunda.- Modificaciones al Contrato.- De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 58 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, este contrato podrá ser modificado para ampliar su vigencia o incrementar el monto total del paquete contratado, mediante

modificaciones a sus contratos vigentes dentro de los 12 (Doce) meses posteriores a su firma; siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto máximo establecido y el precio de los bienes o servicios sea igual al pactado originalmente, cuando "El Municipio" así lo considere pertinente, para lo cual las partes celebrarán convenios modificatorios relacionados con el objeto del mismo, que de ninguna manera podrán referirse a precios, anticipos, pagos progresivos, ni especificaciones sustanciales distintas a las pactadas en el presente instrumento legal, obligándose "El Proveedor", de ser el caso, a entregar la modificación de la garantía de cumplimiento de contrato por las modificaciones convenidas.

Tercera. - Vigencia del Contrato. - Los suministros de los bienes materia de este contrato, deberá efectuarse a partir de la fecha de firma del presente contrato hasta el 31 de diciembre de 2023.

Cuarta. - Importe del Contrato. - Tomando como base la propuesta económica presentada y adjudicada a "El Proveedor", "Las Partes" acuerdan el suministro de los bienes para la totalidad de los paquetes siguientes:

PAQUETE UNICO:
Importe mínimo de $287,631.00 M. N. (Doscientos ochenta y siete mil seiscientos treinta y un pesos 00/100 M.N.), más el 16% de I.V.A. a trasladar.
Importe máximo de $601,725.00 M. N. (Seiscientos un mil setecientos veinticinco pesos 00/100 M. N.), más el 16% de I.V.A. a trasladar.

Con el compromiso de "El Municipio" de agotar cuando menos el monto mínimo del contrato, no siendo obligatorio el adquirir el monto máximo.

Quinta. - Plazo y Forma de pago. - "Las Partes" acuerdan que el plazo de pago de los bienes entregados será dentro de los **30 (Treinta)** días naturales posteriores a la presentación de las facturas correspondientes, las cuales deberán reunir la totalidad de los requisitos fiscales. Los pagos se realizarán por la Tesorería del Ayuntamiento en pesos mexicanos.

Se deberá facturar a nombre de:
Ayuntamiento Mexicali BCN.
Calzada independencia 998,
Centro Cívico, Mexicali, Baja California.
Código Postal 21000.
RFC: AMB-541201-348.

"El Proveedor" deberá presentar la factura con su soporte respectivo debidamente requisitado, debiendo elaborar su factura detallando las especificaciones contenidas en el contrato, considerando los requisitos fiscales, descripción de los bienes entregados y el número de contrato. La facturación se presentará de manera física indicando en renglones por separado el desglose del impuesto al valor agregado. La factura además deberá ser de manera electrónica (CFD o CFDI), anexando archivo electrónico en versión (mxl y pdf), y enviarse al correo electrónico que se le indique.

El Almacén de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor de "El Municipio" será el área responsable de llevar a cabo la recepción, el registro y control de los bienes, a través del personal de almacén, quienes validaran con su firma y sello de recibido tanto la documentación soporte como la facturación para el trámite del pago, verificará que las especificaciones técnicas, marcas de los bienes suministrados y precios unitarios corresponda a lo establecido en el anexo "A" de este contrato, así como al pedido correspondiente elaborado por el Departamento de Recursos Materiales. Estos mismos

entregaran los bienes suministrados por "El proveedor" a las áreas correspondientes, estas también sellaran de recibido y validaran con la firma de los titulares de la coordinación administrativa de cada dependencia tanto la documentación soporte como la facturación para el trámite del pago.

"El Municipio" tendrá un período de 5 (cinco) días hábiles para iniciar el trámite de pago correspondiente o remitir las observaciones a través de oficio a "El Proveedor" en cuanto a incidencias detectadas, en caso de darse este supuesto, la empresa deberá reemplazar las facturas en un periodo no mayor a 3 (tres) días hábiles para que se pueda proceder a iniciar el trámite para su pago en el plazo señalado.

No se aceptarán facturas redondeadas.

Una vez validadas las facturas, se remitirán para el trámite de pago al titular del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor para su firma y autorización, este último enviará las facturas al Departamento de Programación y Presupuestos de la Tesorería quien programará el pago correspondiente a partir que la documentación sea recibida libre de error, sin exceder el plazo con lo establecido en el Artículo 57 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Sexta. - Condiciones de Entrega. - "El Municipio" y "El Proveedor" convienen en que el segundo de ellos se obliga a iniciar la entrega de los bienes objeto de este contrato, de acuerdo a las estipulaciones siguientes:

a) El suministro se efectuará en un plazo máximo de **07 (siete) días naturales**. El plazo de entrega de los bienes empezará a contar a partir de la emisión de la orden o pedido.

   Los bienes objeto del presente contrato, deberán ser entregados en los siguientes domicilios dependiendo de la ubicación y/o dependencia que señale el pedido:

   - Dirección de Servicios Públicos, ubicado en Av. Zacatecana y Nochistlán s/n Ex Ejido Zacatecas.
   - Dirección de Desarrollo Rural y Delegaciones, ubicado en Blvd. Lázaro Cárdenas No. 4151 Col. Colorado Diez División 2. (Dentro de las instalaciones del CDHI Centenario).
   - Departamento de Mantenimiento de Oficialía Mayor, ubicado en el Sótano del Edificio del Palacio Municipal, con domicilio en Calzada Independencia No. 998, Centro Cívico, Mexicali, Baja California
   - Dirección de Seguridad Pública, ubicado Calz. Anáhuac S/N Televisora, Terrenos Rústicos, 21340 Mexicali, B.C.
   - Almacén de limpieza ubicado en el sótano que ocupa el edificio de Palacio Municipal, con domicilio en Calz. Independencia 998, Centro Cívico y comercial de Mexicali, B. C.

   En cualquiera de los casos el horario del suministro de los bienes será de lunes a viernes con horario de 8:00 a 14:00 horas.

b) Los bienes serán entregados conforme a las necesidades de "El Municipio" durante el periodo de este contrato; mediante la elaboración de pedidos entregados por medios electrónicos a "El Proveedor" por el área de Adquisiciones del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor.

c) No se aceptarán entregas parciales del pedido solicitado.

Séptima. - Garantía de los bienes. - Se garantizará por un periodo mínimo de 12 (doce) meses sobre defectos de fabricación y vicios ocultos que en su caso presente cada uno de los bienes suministrados objeto de este contrato y conforme a lo establecido en el anexo "A" del presente instrumento.

Será responsable "El Proveedor" de hacer válidas la misma y deberá responder por los bienes garantizados directamente a "El Municipio".

El periodo de garantía empezará a correr a partir de la entrega de cada pedido de los bienes materia del presente contrato.

Octava. - Responsabilidad. - El suministro de los bienes se realizará conforme a lo estipulado en el presente contrato y sus anexos reservándose "El Municipio", el derecho de no aceptar, ni recibir los bienes, cuando no cumpla con las especificaciones requeridas o la entrega se realice de forma distinta a lo solicitado, ocasionando un daño o perjuicio al "Municipio", conforme a lo señalado en los lineamientos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen.

"El Proveedor" será el único responsable de la calidad de los bienes entregados, cuando los mismos no se ajusten a las especificaciones cuantitativas y cualitativas establecidas en el presente contrato y su anexo "A". "El Municipio" se reserva el derecho de rechazar los bienes recibidos cuando no reúnan las condiciones de calidad requeridas.

Para aceptación de los bienes recibidos ambas partes acuerdan lo siguiente:

a) Cuando los bienes no sean aceptados, la totalidad de los gastos que se hubieren efectuado, correrán por cuenta exclusiva de "El Proveedor".

b) La inspección de calidad no exenta a "El Proveedor" del compromiso de garantía de los bienes entregados, ni contra vicios ocultos que puedan surgir durante la entrega de los mismos.

c) "El Municipio" a través del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, tendrá el derecho de supervisar en todo tiempo el cumplimiento del presente contrato y dará por escrito a "El Proveedor" las instrucciones que estime pertinentes relacionadas con los suministros, a fin de que se ajuste a lo estipulado en el presente contrato y a las modificaciones que en su caso ordene "El Municipio".

d) Es facultad de "El Municipio" realizar la inspección y validación de los bienes acordados.

"El Proveedor" se obliga a nombrar de su propio personal, un ejecutivo que conozca las especificaciones y características de los bienes a proporcionar, facultándolo para actuar a nombre y por cuenta de "El Proveedor" en lo referente a solucionar los problemas que se susciten en el transcurso del suministro durante la vigencia del presente contrato.

Novena. - Realización. - Los bienes convenidos se entregarán conforme a las necesidades que tenga "El Municipio", de acuerdo a los lineamientos, cantidades, montos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen en este contrato y su Anexo "A".

Decima. - Prohibiciones. - "El Proveedor" no podrá ceder total, ni parcialmente derecho alguno derivado del presente contrato, sin el consentimiento previo y por escrito de "El Municipio".

Décima Primera. - Garantía de Cumplimiento.- El Proveedor" se obliga a entregar dentro de los doce días naturales siguientes a la celebración del presente instrumento, un pagaré para garantizar el cumplimiento del contrato, constituida a favor del Ayuntamiento de Mexicali, B.C., por el equivalente al diez por ciento (10%) obteniendo el valor de la suma del monto máximo del paquete único señalado en la cláusula cuarta de este contrato sin incluir el impuesto al valor agregado, monto que asciende a **$ 60,172.50 M.N. (Sesenta mil ciento setenta y dos pesos 50/100 M.N.)**.

Lo anterior de conformidad con el Artículo 55 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y artículo 3 fracción II párrafo segundo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Décima Segunda. - Penas Convencionales. - Cuando "El Proveedor" incumpla con los bienes convenidos, quedará obligado a pagar a "El Municipio" por cada día natural de demora en el cumplimiento del bien y/o servicio que corresponda, una pena convencional de 0.003 (tres al millar) del valor total de los bienes y/o servicios. Dicha pena será cubierta por el proveedor mediante depósito de cheque a nombre del Ayuntamiento Mexicali, B.C. ante la Tesorería Municipal, por el importe equivalente al monto total de las penas convencionales, el cual deberá realizarse previamente al pago de las liquidaciones que deban hacérsele. El Proveedor deberá hacer entrega del cheque correspondiente al Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor.

El monto de estas penas no rebasará el valor de la garantía de cumplimiento, establecida en la cláusula **Décima Primera** de este contrato. "El Municipio "podrá exigir la ejecución forzosa o la rescisión del contrato. La pena convencional se calculará multiplicando el porcentaje de la penalización diaria que corresponda, por el número de días de atraso y el resultado se multiplicará por el valor de los bienes o servicios entregados con demora.

Fórmula para el Cálculo de Penalización: Pca = (Pd) x (Nda) x (Vbsepa)
Dónde:

Pd =	penalización diaria
Nda =	número de día de atraso
Vbsepa =	valor de los bienes o servicios entregados o prestados con atraso
Pca =	pena convencional aplicable

Independiente de la responsabilidad en que incurra "El Proveedor" por la falta de cumplimiento de este contrato, "El Municipio" le impondrá sanciones en los siguientes casos:

a) Si "El Proveedor" incumpliere o se negare injustificadamente a entregar los bienes contratados, la sanción consistirá en hacer efectivo el importe de la garantía de cumplimiento constituida conforme a la cláusula **Décima Primera** de este contrato, sin perjuicio de la aplicación de las penalizaciones que correspondan señaladas en la presente Cláusula o en el Anexo "A" de este Contrato.

b) Si los bienes entregados son de mala calidad y no satisface las especificaciones establecidas, la sanción se aplicará en efectivo o en especie a juicio de "El Municipio", por el importe de los bienes en mal estado, realizando las deducciones de pago que correspondan.

Adicionalmente "El Municipio" podrá aplicar también las Penas Convencionales y Multas señaladas por el incumplimiento a lo establecido en el Anexo "A" de este contrato cuando resulte procedente.

Décima Tercera.- Rescisión del Contrato.-"El Municipio" podrá rescindir en cualquier momento este contrato por incumplimiento al mismo, por lo que ambas partes convienen que cuando sea "El Municipio" el que determine rescindirlo, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello con que cumpla el procedimiento establecido en el artículo 60 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, en tanto que si es "El Proveedor" quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad judicial a deducir la acción correspondiente.

"El Municipio" podrá rescindir el presente contrato sin necesidad de declaración judicial, cuando "El Proveedor" incurra en alguna de las siguientes causas:

I Si "El Proveedor", no inicia la entrega de los bienes acordados en el tiempo estipulado en el presente contrato.

II Si "El Proveedor", suspende injustificadamente la entrega de los bienes y/o servicios contratados o entrega otros distintos a lo indicado en el presente contrato.

III Si dentro del término "El Proveedor", no entrega los bienes convenidos, o sin motivo justificado no acata los acuerdos suscritos entre ambas partes.

IV Si "El Proveedor", se declara en quiebra o suspensión de pagos o si efectúa sesión de bienes en forma tal que afecte el cumplimiento de este contrato.

V Si "El Proveedor", subcontrata o cede total o parcialmente el presente contrato o los derechos derivados del mismo a un tercero, sin el aviso previo a "El Municipio".

VI Si "El Proveedor", no concede a "El Municipio" o a las dependencias que tengan facultad de intervenir, las facilidades o datos necesarios para la inspección y validación de los bienes materia del presente contrato.

VII Si "El Proveedor", no entrega la póliza de fianza para garantizar el cumplimiento del contrato y vicios ocultos de los bienes suministrados de conformidad con lo estipulado en la cláusula décima primera de este instrumento.

En caso de incumplimiento o violación por parte de "El Proveedor" a cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en este contrato, "El Municipio" podrá optar entre exigir el cumplimiento o la rescisión administrativa del mismo, aplicando en ambos casos las penalizaciones que correspondan.

Décima Cuarta. - De "Las Partes" contratantes. - La suscripción del presente contrato no constituye, ni expresa ni tácitamente, ningún tipo de alianza, sociedad o asociación de índole civil, mercantil o de cualquier otra naturaleza entre "Las Partes" contratantes, por lo que no conforman una unidad económica y ninguna de ellas es o podrá ser considerada como socio, asociado, matriz, filial, o sucursal de la otra parte. Asimismo, por derivarse las acciones que serán realizadas por "Las Partes" con motivo de este contrato, de un acuerdo de derecho público; no existirá ninguna relación de carácter laboral o civil entre "Las Partes".

Adicionalmente, toda vez que cada una de "Las Partes" contratantes es una organización establecida que funge como patrón del personal que emplea para el cumplimiento de sus objetivos, cuenta con elementos propios suficientes para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones con sus trabajadores y no ejecuta obras ni presta servicios en forma exclusiva o principal para las otras partes, el personal que cada una de ellas designe o contrate para la realización de cualquier actividad relacionada con el presente Contrato, permanecerá en todo momento bajo la subordinación, dirección y dependencia de la parte que lo designó o contrató, por lo que en ningún momento existirá relación laboral alguna entre una parte y el personal designado o contratado por la otra parte, ni operará la figura jurídica de patrón sustituto o solidario; independientemente de que dicho personal preste sus servicios fuera de las instalaciones de la parte que lo designó o contrató, o preste dichos servicios en las instalaciones de la otra parte.

De igual forma "Las Partes" se obligan, a asumir directamente la responsabilidad del pago correspondiente o a indemnizar a la otra parte, en caso de que como resultado de cualquier acción entablada por el personal que contrate y/o asigne una de ellas, sea condenada por las autoridades competentes, a cubrir cualquier cantidad, o a realizar cualquier gasto relacionado con dicho personal.

Décima Quinta. - Disposiciones Legales aplicables. - "Las partes" se obligan a sujetarse estrictamente a cada una de las cláusulas del presente contrato, a la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y su Reglamento, así como al Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y demás disposiciones legales aplicables.

Décima Sexta. - Jurisdicción. - Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, ambas partes acuerdan someterse a la Jurisdicción de los Tribunales competentes de la Ciudad de Mexicali, Baja California, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros.

Décima Séptima. - Consentimiento. - En la celebración del presente contrato no ha existido error, dolo, violencia, mala fe o cualquier otro vicio en el consentimiento que pudiera invalidarlo.

Leído que fue el presente contrato administrativo y sabedoras las partes del valor y consecuencias legales de su contenido, lo firman por triplicado, ante la presencia de un testigo apto, para constancia y fe de la veracidad del presente acto, en la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo los **17 días del mes de agosto de 2023**.

Por "El Municipio"	**Por "El Proveedor"**
Claudia Lorenia Beltrán González	Santiago Velasco L.
Oficial Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.	**Santiago Velasco Lopez**
	Representante legal de
	Servicios EDSANCA S. de R.L. de C.V.

Testigo:

Fernando Garcia Montaño
Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B. C.

Testigo:

Juan Francisco Garza Ceseña
Director de Servicios Públicos del XXIV Ayuntamiento de Mexicali, B. C.

ANEXO "A"

EL PRESENTE ANEXO "A", FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO NO. **01-AYTOMXL-OM-AD-23-23** CELEBRADO ENTRE EL MUNCIPIO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA Y LA EMPRESA SERVICIOS EDSANCA S. DE R.L. DE C.V.

PAQUETE UNICO:

Subpartidas	DESCRIPCION DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	GARANTIA	P.U.	CANTIDADES		MONTO	
						MINIMA	MAXIMA	MINIMA	MAXIMA
1	**PINTURA TRÁFICO COLOR AMARILLO** TIPO: Pintura a base de resina Alquidálica y Hule Clorado. Diluyente: Xileno, Proporción: En casos especiales 10 % máximo Resistencia a los rayos UV. Exudación, Resistencia a la abrasión: 300 kg/mm. Resistencia a la gasolina, Finura Hegman: 4 U Pigmento total: 56%, Vehículo: 44%, Sólidos totales: 70%, Volátiles totales: 30%, Secado al tacto: 5 - 10 minutos a 25°C. Secado duro: 30 minutos a 25°C. Viscosidad: 70 – 76 K.U. a 25°C. Densidad: 1.4 Kg/dm³. Rendimiento teórico 32.8 m de línea de 10 cm. de ancho y 6 mils. de espesor por litro. Aplicación: Por aspersión (preferencia) y/o brocha, rodillo. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 38°C. Debe cumplir con la norma oficial: N-CMT-5-01-001-05 Edicion vigente.	CUBETA (19 lt)	ZAAK SCT	1 AÑO	$ 3,000.00	2	5	6,000.00	15,000.00
2	**PINTURA TRÁFICO COLOR BLANCO** TIPO: Pintura a base de resina Alquidálica y Hule Clorado. Diluyente: Xileno, Proporción: En casos especiales 10 % máximo Resistencia a los rayos UV. Exudación, Resistencia a la abrasión: 300 kg/mm. Resistencia a la gasolina, Finura Hegman: 4 U Pigmento total: 56%, Vehículo: 44%, Sólidos totales: 70%, Volátiles totales: 30%, Secado al tacto: 5 - 10 minutos a 25°C. Secado duro: 30 minutos a 25°C. Viscosidad: 70 – 76 K.U. a 25°C. Densidad: 1.4 Kg/dm³. Rendimiento teórico 32.8 m de línea de 10 cm. de ancho y 6 mils. de espesor por litro. Aplicación: Por aspersión (preferencia) y/o brocha, rodillo. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 38°C. Debe cumplir con la norma oficial: N-CMT-5-01-001-05 Edicion vigente.	CUBETA (19 lt)	ZAAK SCT	1 AÑO	$ 3,000.00	2	3	6,000.00	9,000.00
3	**PINTURA TRÁFICO COLOR VERDE (JARDÍN)**	CUBETA (19 lt)	ZAAK SCT	1 AÑO	$ 3,500.00	1	2	3,500.00	7,000.00

	TIPO: Pintura a base de resina Alquidálica y Hule Clorado. Diluyente: Xileno, Proporción: En casos especiales 10 % máximo Resistencia a los rayos UV. Exudación, Resistencia a la abrasión: 300 kg/mm. Resistencia a la gasolina, Finura Hegman: 4 U Pigmento total: 56%, Vehículo: 44%, Sólidos totales: 70%, Volátiles totales: 30%, Secado al tacto: 5 - 10 minutos a 25°C. Secado duro: 30 minutos a 25°C. Viscosidad: 70 – 76 K.U. a 25°C. Densidad: 1.4 Kg/dm³. Rendimiento teórico 32.8 m de línea de 10 cm. de ancho y 6 mils. de espesor por litro. Aplicación: Por aspersión (preferencia) y/o brocha, rodillo. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 38°C. Debe cumplir con la norma oficial: N-CMT-5-01-001-05 Edicion vigente.								
4	**PINTURA TRÁFICO COLOR ROJO BERMELLÓN** TIPO: Pintura a base de resina Alquidálica y Hule Clorado. Diluyente: Xileno, Proporción: En casos especiales 10 % máximo Resistencia a los rayos UV. Exudación, Resistencia a la abrasión: 300 kg/mm. Resistencia a la gasolina, Finura Hegman: 4 U Pigmento total: 56%, Vehículo: 44%, Sólidos totales: 70%, Volátiles totales: 30%, Secado al tacto: 5 - 10 minutos a 25°C. Secado duro: 30 minutos a 25°C. Viscosidad: 70 – 76 K.U. a 25°C. Densidad: 1.4 Kg/dm³. Rendimiento teórico 32.8 m de línea de 10 cm. de ancho y 6 mils. de espesor por litro. Aplicación: Por aspersión (preferencia) y/o brocha, rodillo. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 38°C. Debe cumplir con la norma oficial: N-CMT-5-01-001-05 Edicion vigente.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK SCT**	**1 AÑO**	**$ 3,500.00**	**1**	**1**	3,500.00	3,500.00
5	**PINTURA ESMALTE ROJO BERMELLON (SECADO RAPIDO)** TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**AXEL**	**3 AÑOS**	**$ 3,900.00**	**2**	**4**	7,800.00	15,600.00
6	**PINTURA ESMALTE COLOR BLANCO (SECADO RAPIDO)**	**CUBETA (19 lt)**	**AXEL**	**3 AÑOS**	**$ 3,900.00**	**3**	**6**	11,700.00	23,400.00

	TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.								
7	**PINTURA ESMALTE COLOR AMARILLO CANARIO (SECADO RAPIDO)** TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°CAcabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**AXEL**	**3 AÑOS**	**$ 4,000.00**	**2**	**4**	8,000.00	16,000.00
8	**PINTURA ESMALTE COLOR AZÚL HOLANDÉS (DISCAPACITADOS) (SECADO RAPIDO)** TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**AXEL**	**3 AÑOS**	**$ 4,000.00**	**1**	**1**	4,000.00	4,000.00
9	**PINTURA ESMALTE COLOR ANARANJADO**	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**3 AÑOS**	**$ 3,700.00**	**1**	**3**	3,700.00	11,100.00

	TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.								
10	**PINTURA ESMALTE COLOR <u>GRIS</u>** TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**3 AÑOS**	**$ 3,700.00**	**4**	**8**	14,800.00	29,600.00
11	**PINTURA ESMALTE COLOR GUINDA (INSTITUCIONAL)** TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**3 AÑOS**	**$ 3,700.00**	**4**	**9**	14,800.00	33,300.00
12	**PINTURA ESMALTE COLOR NEGRO (SECADO RAPIDO)**	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**3 AÑOS**	**$ 4,000.00**	**2**	**4**	8,000.00	16,000.00

	TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.								
13	**PINTURA ESMALTE COLOR NEGRO** TIPO: Pintura Esmalte Alquidálico. Diluyente: Xilol, Tolueno o Thinner Z1 Proporción: 15 % máximo, Secado: tacto 15 a 20 min. a 25°C HR 40%, recubrir 30 min. duro 1 hora, final 24 horas. Sólidos en peso: 49% - 51% según color, Sólidos en volumen: 46%-48% según color,Rendimiento teórico: 10-12 m.2/l (el rendimiento disminuye según superficie y forma de aplicación) Espesor recomendado (húmedo por capa): 3 a 4 milésimas. Espesor recomendado (seco por capa): 1.5 a 2 milésimas. VOC: 420-470 g/L. Viscosidad: 800 a 1000cps a 25°C Acabado: Brillante. Brillo a 60°: 80 - 85 u. Aplicación: Por aspersión. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**3 AÑOS**	**$ 3,700.00**	**2**	**4**	7,400.00	14,800.00
14	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR AMARILLO** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPSAcabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**1**	**3**	2,300.00	6,900.00
15	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR ROJO**	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**1**	**3**	2,300.00	6,900.00

	TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.								
16	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR BLANCO** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**15**	**31**	34,500.00	71,300.00
17	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR GRIS** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**31**	**63**	71,300.00	144,900.00
18	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR CAFÉ**	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**2**	**4**	4,600.00	9,200.00

	TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.								
19	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR BEIGE** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**5**	**11**	11,500.00	25,300.00
20	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR AZUL** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPSAcabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**1**	**3**	2,300.00	6,900.00
21	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR NEGRO** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**1**	**3**	2,300.00	6,900.00

22	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR VERDE** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,300.00**	**1**	**3**	2,300.00	6,900.00
23	**PINTURA VINIL ACRILICA COLOR GUINDA INSTITUCIONAL** TIPO: Pintura vinil acrilica Diluyente: Agua Proporción: 20 % máximo. Secado: Tacto 30 min. a 25°C. Recubrir 60 min. Duro 7 días. Sólidos en peso: 55% - 57% según color, Sólidos en volumen: 41% a 43%, Rendimiento teórico: 9-11 m2/l. Espesor recomendado (húmedo): 5 milésimas. Espesor recomendado (seco): 2 a 3 milésimas. Lavabilidad: Mayor a 10,000 ciclos. Viscosidad: 6,000 a 7,000 CPS Acabado: Mate Brillo a 85°: 5 u mate.Aplicación: Por aspersión (airless), rodillo y/o brocha. Tiempo de almacenamiento: 1 año bajo techo a temperatura de 10 a 40°C.	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**7 AÑOS**	**$ 2,500.00**	**2**	**4**	5,000.00	10,000.00
24	**PINTURA AUTOMOTRIZ COLOR BLANCO**	**CUBETA (19 lt)**	**Zaak/Dupont**	**1 AÑO**	**$ 4,000.00**	**1**	**3**	4,000.00	12,000.00
25	**BROCHA** **MEDIDA:** 4" **MANGO:** VERDE	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 150.00**	**16**	**32**	2,400.00	4,800.00
26	**BROCHA** **MEDIDA:** 3" **MANGO:** VERDE	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 97.00**	**55**	**114**	5,335.00	11,058.00
27	**BROCHA** **MEDIDA:** 2" **MANGO:** VERDE	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 53.00**	**32**	**64**	1,696.00	3,392.00
28	**REPUESTO PARA RODILLO** **MEDIDA:** 9"	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 85.00**	**35**	**71**	2,975.00	6,035.00
29	**MANERAL PARA RODILLO** **MEDIDA:** 9"	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 140.00**	**23**	**46**	3,220.00	6,440.00
30	**FONDO PX (Primer)**	**CUBETA (19 lt)**	**ZAAK**	**1 AÑO**	**$ 3,100.00**	**1**	**3**	3,100.00	9,300.00

31	**KIT CASERO 4 PZAS** (BROCHAS 2 1/2, CHAROLA, RODILLO, REPUESTO DE RODILLO)	**PAQUETE**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 160.00**	**20**	**40**	3,200.00	6,400.00
32	**MASKING TAPE AZUL 2"**	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 190.00**	**16**	**33**	3,040.00	6,270.00
33	**THINNER ESTANDAR EPH** **TIPO:** mezcla de Hidrocarburos aromaticos, alifarticos, solventes oxigenados y cetonas	**GALON**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 400.00**	**17**	**35**	6,800.00	14,000.00
34	**THINNER** **TIPO:** mezcla de Hidrocarburos aromaticos, alifarticos, solventes oxigenados y cetonas	**CUBETA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 1,500.00**	**2**	**4**	3,000.00	6,000.00
35	**LIJAS** PARA MADERA 220A	**HOJAS**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 35.00**	**20**	**40**	700.00	1,400.00
36	**LIJAS PARA TABLAROCA**	**HOJAS**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 25.00**	**20**	**40**	500.00	1,000.00
37	**FILTRO PARA COLADOR DE PINTURA**	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 115.00**	**10**	**20**	1,150.00	2,300.00
38	**EXTENSIÓN PARA PINTAR CON RODILLO ROSCA**	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 260.00**	**11**	**22**	2,860.00	5,720.00
39	**EXTENSION DE 2 METROS**	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 250.00**	**5**	**10**	1,250.00	2,500.00
40	**RODILLO COMPLETO PARA PINTAR**	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 115.00**	**17**	**34**	1,955.00	3,910.00
41	**REPUESTO DE ESPONJA PARA MANERAL**	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 65.00**	**30**	**60**	1,950.00	3,900.00
42	**CHAROLA DE 9"**	**PIEZA**	**ABIERTA**	**1 AÑO**	**$ 90.00**	**10**	**20**	900.00	1,800.00
							SUB TOTAL	287,631.00	601,725.00
							IVA 16%	46,020.96	96,276.00
							TOTAL	**333,651.96**	**698,001.00**

Importe mínimo de $287,631.00 M. N. (Doscientos ochenta y siete mil seiscientos treinta y un pesos 00/100 M.N.), más el 16% de I.V.A. a trasladar.

Importe máximo de $601,725.00 M. N. (Seiscientos un mil setecientos veinticinco pesos 00/100 M. N.), más el 16% de I.V.A. a trasladar.

PAGARÉ

Bueno por $ 60,172.50 M.N. | 1/1

Por el presente pagaré, la empresa **SERVICIOS EDSANCA, S. DE R.L. DE C. V.** se obliga y compromete incondicionalmente a pagar a la vista y a la orden del AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA, la suma de $ 60,172.50 M.N. (Sesenta mil ciento setenta y dos pesos 50/100 M.N.) que representa el 10% sin incluir el impuesto al valor agregado del monto máximo del contrato No. 01-AYTOMXL-OM-AD-23-23, relativo al Suministro de otros materiales y artículos de construcción y reparación para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California .

Se constituye el presente Pagaré como garantía de cumplimiento a todas las condiciones establecidas en el contrato citado; responder de los defectos de fabricación o vicios ocultos de los bienes y; la entrega de los mismos a satisfacción del **AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**, de conformidad con el artículo 55 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Dicho valor se pagará solo en caso de incumplimiento del citado contrato, mediante depósito realizado directamente en la Tesorería del Ayuntamiento de Mexicali por conducto de la Recaudación de Rentas Municipal ubicada en primer piso del Palacio Municipal, en Calzada Independencia Número 998 del Centro Cívico, Mexicali, Baja California, C.P. 21000.

En caso de controversia sobre la exigibilidad del presente documento serán competentes los tribunales de la ciudad de Mexicali, Baja California por lo que el suscrito, renuncia expresamente a cualquier otra jurisdicción a que pudiera tener derecho, incluyendo de manera enunciativa y no limitativa, toda jurisdicción que por razón de sus actuales o futuros domicilios pudiera corresponderle.

El suscrito se obliga a pagar intereses ordinarios sobre el monto del presente pagaré, a partir del día siguiente de ser exigible, por el incumplimiento por su parte a las cláusulas del contrato y garantías de los servicios prestados, a la tasa del 3% mensual por día natural incumplido renunciando en este acto a toda reclamación.

El presente pagaré tendrá vigencia de conformidad con lo establecido en el Contrato **No. 01-AYTOMXL-OM-AD-23-23**

Nombre del obligado: **SERVICIOS EDSANCA, S. DE R.L. DE C. V.**
Domicilio: calle Ruben Jaramillo No.407, Colonia Maestros democráticos de la base, Código Postal No. 21298 de esta ciudad de Mexicali, Baja California.

Firma del Obligado:

Santiago Velasco L.

Santiago Velasco Lopez
Representante legal de
Servicios EDSANCA S. de R.L. de C.V.

Sello de la Empresa:

Lugar y Fecha de Suscripción:
Mexicali, Baja California, a 17 de agosto de 2023.