



## 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

### COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

#### Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-06-19

#### "Suministro de Medicinas y Productos Farmacéuticos para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

#### ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **13:30 horas del día 13 de Febrero de 2019**, se reunieron en la **Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales** sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios" del 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondientes a la Licitación Pública Municipal No. **AYTOMXL-OM-ADQ-06-19**, referente al **Suministro de Medicinas y Productos Farmacéuticos para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California**.

El **C. Cesar Gerónimo Flores Monreal**, Coordinador de Control Patrimonial del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, en suplencia del Lic. Oscar Ortega Vélez, Oficial Mayor y Presidente del "Comité de Adquisiciones", lo que se acredita con el oficio no. OM-028/2018 de fecha 16 de enero de 2018, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron bien a firmar los presentes, informando que se encuentran reunidos la mayoría de los integrantes del "Comité de Adquisiciones", en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes quienes comparecen con su correspondiente oficio de designación, lo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos del artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

En términos del artículo 42, fracciones I, II, III y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnica, en los siguientes términos:**

#### PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

Se lleva a cabo la recepción de los sobres conteniendo la proposición del licitante, para posteriormente dar paso a la apertura del sobre cerrado con la Propuesta Técnica, para la revisión preliminar de la documentación contenida de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este Comité de Adquisiciones, de conformidad con el Artículo 42, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y el punto 18.1 de las Bases de Licitación. Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose asimismo los sobres cerrados que contienen las Propuestas Económicas, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica presentada que se anexa a la presente.

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica del licitante, misma que se anexa a la presente acta, aclarando que tanto la propuesta como



la documentación presentada serán revisadas de manera detalladas por el Comité de Adquisiciones, a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados:

| L I C I T A N T E      | DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA |
|------------------------|------------------------------------|
| Remedio, S. A. de C.V. | Aceptada para su análisis          |

La documentación técnica, así como el sobre cerrado conteniendo la propuesta económica quedará bajo la responsabilidad del Comité de Adquisiciones para efectos de su evaluación y análisis, que servirá de base para el dictamen técnico que el mismo Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.

Se cita a los presentes a ésta misma sala de juntas del Departamento de Recursos Materiales, a las **12:00 horas del día 15 de febrero** del presente año, para dar a conocer el resultado técnico de la revisión detallada de la documentación y emitir el Fallo Técnico del Comité de Adquisiciones, así mismo se procederá a la apertura de los sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los Licitantes cuya Propuesta Técnica haya sido aceptada.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día el Presidente clausura la presente sesión **siendo las 13:55 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del "Comité de Adquisiciones" y a los licitantes, su participación.

## COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

"EL PRESIDENTE"

**CESAR GERÓNIMO FLORES MONREAL**

En representación de la Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

**SERGIO ITURRÍOS GONZÁLEZ**

En Representación del Tesorero Municipal del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

**MA. CARMEN CARRERA MARTÍNEZ**

En representación del Regidor Coordinador de la Comisión de Administración Pública del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

"VOCAL"

**NATALIA MARGARITA FIGUEROA GONZÁLEZ**

Regidor Coordinador de la Comisión de Hacienda del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"SECRETARIO TÉCNICO"**

**ALINA MARGOT MARTÍNEZ RAMÍREZ**  
Jefe del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía  
Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"INVITADO"**

**FERNANDO CERVANTES ARÉVALO**  
En Representación del Síndico Procurador del 22  
Ayuntamiento de Mexicali. B.C.

**TESTIGO SOCIAL  
"INVITADO"**

**MARCO FLAVIO ACEVES URZÚA**  
En Representación de la Cámara Nacional de la Industria de  
Transformación de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"  
ORGANO SOLICITANTE**

**LOURDES VERÓNICA TÉLLEZ VALENZUELA**  
En Representación del jefe del Departamento de Servicios  
Médicos de Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali,  
B.C.

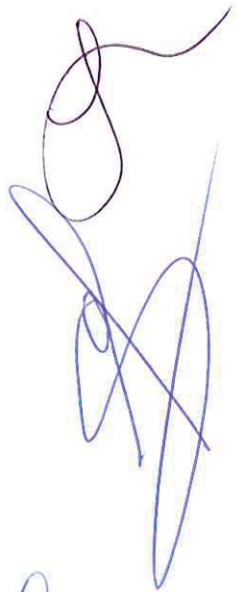
**TESTIGO SOCIAL  
"INVITADO"**

**LIDIA GRANADOS PACHECO**  
En Representación de la Cámara Nacional de Comercio,  
Servicios y Turismo de Mexicali, B.C.

## LICITANTE

|                                                |                                                                                                  |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Empresa:</b> Remedio S.A. de C.V.           | <b>Firma</b>  |
| <b>Representante:</b> Laura Montante Maldonado |                                                                                                  |

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| <b>Empresa:</b>       | <b>Firma</b> _____ |
| <b>Representante:</b> |                    |



# ANEXO



**22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**  
**Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-06-19.**

**“Suministro de Medicinas y Productos Farmacéuticos para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”**

**Revisión de Documentación Técnica Presentada**

| DOCUMENTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | LICITANTE             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------|
| A) Propuesta Técnica Detallada (Anexo 2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | Remedio, S.A. de C.V. |
| B) Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | PRESENTA              |
| C) Manifestación por escrito libre, en el que acepta todas las cláusulas y condiciones de la bases de la Licitación y sus anexos, manifestando que conoce el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C., y la aceptación de todos aquellos comunicados que la convocante haga llegar a los licitantes para modificar o aclarar el contenido de las bases, ya sea por un error detectado en las mismas o a raíz de dudas surgidas en la junta de aclaraciones. |  | PRESENTA              |
| D) Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en ninguno de los supuestos previstos por el artículo 26 del Reglamento de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C. (Anexo 4).                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | PRESENTA              |
| E) Declaración de Integridad, en papel membretado debidamente firmada por el "Representante Legal" o "Apoderado Legal" (Anexo 5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | PRESENTA              |
| F) Carta Compromiso de Entrega de los Bienes. El licitante presentará un escrito donde manifieste obligarse a otorgar el suministro de los bienes requerido en el tiempo establecido (Anexo 6)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | PRESENTA              |
| G) Carta en donde manifieste el licitante participante bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales, anexando adicionalmente su declaración fiscal anual 2017 presentada ante el SAT.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | PRESENTA              |
| H) Comprobante para acreditar su Residencia, inscripción Fiscal y Constitución de la empresa.<br>Escrito suscrito por el representante legal o apoderado legal en el cual señale claramente el nombre del responsable, dirección y teléfono de su oficina matriz y/o sucursales, establecidas en el municipio de Mexicali.                                                                                                                                                                                                               |  | PRESENTA              |
| I) Curriculum Comercial del Licitante. Destacando la venta de bienes y servicios similares a los de esta licitación, en donde se mencione la relación de los principales clientes con el nombre del contacto, número telefónico y correo electrónico para confirmar datos.                                                                                                                                                                                                                                                               |  | PRESENTA              |
| J). Copia Simple del registro en el padrón de proveedores del 22 Ayuntamiento de Mexicali vigente y/o carta compromiso de su registro en el mismo en caso de resultar ganador en el presente procedimiento de licitación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | PRESENTA              |
| K). Copia del Recibo oficial de pago de bases de licitación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | PRESENTA              |
| L). Formato Manifestación de Legitimidad de los Medicamentos (Anexo 10)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | PRESENTA              |

**OBSERVACIONES:DOCUMENTACIÓN PRESENTADA DE LA PROPUESTA TÉCNICA ACEPTADA PARA ANÁLISIS.**

OFICIALIA MAYOR  
OFICINA TITULAR  
OM-028/2018

Mexicali, Baja California, a 16 de enero de 2018.

CÉSAR GERONIMO FLORES MONREAL  
COORDINADOR DE CONTROL PATRIOMONIAL  
DE RECURSOS MATERIALES DEL  
22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
P R E S E N T E.-

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California; mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi nombre y representación, presida el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

OSCAR ORTEGA VELEZ  
OFICIAL MAYOR DEL 22  
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

c.c.p.- Archivo  
OOV/ICGT/mnmm

II. Ayuntamiento de Mexicali  
Oficialia Mayor  
16 ENE 2018  
ESPACIO