

**PATRONATO DEL PARQUE VICENTE GUERRERO
CONTRATO DE ARRENDAMIENTO**

CONTRATO/PVG/023-2026

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL PATRONATO DEL PARQUE VICENTE GUERRERO, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **C. KARLA CECILIA PAVON RAMIREZ** EN SU CARÁCTER DE ENCARGADA DE DESPACHO, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO SE LE DENOMINARA **"LA ARRENDADORA"** Y POR OTRA PARTE [REDACTED] QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA **"EL ARRENDATARIO"**, QUIENES MANIFIESTAN QUE CELEBRAN EL PRESENTE CONTRATO SUJETANDOSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS.

DECLARACIONES:

"EL PATRONATO DECLARA"

1.- QUE ES ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL, CON PERSONALIDAD JURIDICA Y PATRIMONIO PROPIOS, CREADO POR ACUERDO DE CABILDO DE FECHA DE VEINTIDOS DE AGOSTO DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL EN FECHA DE SEIS DE SEPTIEMBRE DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS, QUE TIENE COMO OBJETIVOS:

1.1.- LA ADMINISTRACION Y EL MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS QUE SE REQUIREN PARA LA ADQUISICION, CONSERVACION Y CUIDADO DE LOS PARQUES.

1.2.- PROMOVER Y FOMENTAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS, INICIATIVAS Y CONSTRUCCIONES QUE DEBAN REALIZARSE PARA EL MEJORAMIENTO Y CONSERVACION DE LOS PARQUES, CON EL PROPOSITO DE OFRECER A LOS USUARIOS MEJORES INSTALACIONES.

1.3 PLANEAR, ORIENTAR, PROMOVER Y FOMENTAR LA CELEBRACION DE EVENTOS ESPECIALES, ORIENTADOS A LA CREACION Y A LA CONVIVENCIA HUMANA, EN LOS QUE SE PROMUEVAN LOS VALORES DE LA COMUNIDAD.

1.4.- LA PROMOCION DE INTERCAMBIOS CON INSTITUCIONES NACIONALES Y/O INTERNACIONALES CUYOS FINES SEAN SIMILARES A LOS DEL PATRONATO, LA CELEBRACION DE CONVENIOS DE INTERCAMBIOS Y TODAS AQUELLAS ACCIONES QUE RESULTEN PROCEDENTES PARA LA BUENA MARCHA DE LOS PARQUES, ASI COMO EL ACCESO DE MAYORES RECURSOS ECONOMICOS PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL ORGANISMO, COMO LO ES EL ESTABLECIMIENTO DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DENTRO DEL AREA DE LOS PARQUES, COMO JUEGOS MECANICOS, PROMOCIONES DE REPRESENTACIONES, RESTAURANTE Y TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES SIMILARES.

1.5.- PROMOVER LA PARTICIPACION DE LA SOCIEDAD FOMENTANDO LA INVERSION DE CAPITAL EN LOS ESPACIOS RECREATIVOS A CARGO DEL ORGANISMO.

1.6.- CON FECHA DE 24 DE ABRIL DE 2025, LA PRESIDENTA MUNICIPAL DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA NORMA ALICIA BUSTAMANTE MARTINEZ; ACORDO DESIGNAR COMO DIRECTORA DEL PATRONATO DEL PARQUE VICENTE GUERRERO DE LA CIUDAD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA A LA **C. KARLA CECILIA PAVON RAMIREZ** QUIEN ACREDITA SU CARGO COMO ENCARGADA DE DESPACHO CON EL OFICIO NUMERO PM-0229-2025 DEL QUE SE AGREGA COPIA SIMPLE AL PRESENTE CONTRATO Y CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 37 BIS FRACCIÓN III DEL REGLAMENTO DE ENTIDADES PARAMUNICIPALES PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA, CONFORME A LAS FACULTADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 14 DEL ACUERDO QUE CREAL EL ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINSTRACIÓN PUBLICA MUNICIPAL DENOMINADO PATRONATO DEL PARQUE VICENTE GUERRERO DE LA CIUDAD DE MEXICALI, ASI COMO EL ARTICULO 5 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL PATRONATO DEL PARQUE VICENTE GUERRERO DE LA CIUDAD DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA. Y A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA **"LA ARRENDADORA"**

1.7.- QUE TIENE SU DOMICILIO UBICADO EN BOULEVARD ADOLFO LOPEZ MATEOS Y ALFONSO ESQUER SANDEZ SIN NUMERO DE LA COLONIA INDUSTRIAL DE LA CIUDAD DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA CODIGO POSTAL 21010 MISMO QUE SEÑALA PARA LOS FINES EFECTOS LEGALES DEL REPRESENTANTE.

"EL ARRENDATARIO" DECLARA:

2.- QUE ES PERSONA FISICA, QUE CUENTA CON LA MAYORIA DE EDAD, QUE CUENTA CON CAPACIDAD DE GOCE Y EJERCICIO JURIDICO PARA CELEBRAR CONTRATOS DE CUALQUIER INDOLE, QUE SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL DEL INSTITUTO [REDACTED] **QUE LA COPIA SIMPLE DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACION ES PARTE DE LOS ANEXOS DEL PRESENTE CONTRATO.**

2.1.- [REDACTED]
323 [REDACTED]

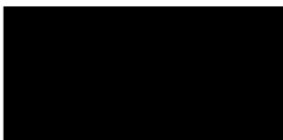
2.2.- QUE CONOCE LAS CIRCUNSTANCIAS EN QUE SE DEBERAN REALIZAR LAS ACTIVIDADES PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTE CONTRATO A FIN DE CONSIDERAR TODOS LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA EJECUCION.

DADAS LAS ANTERIORES DECLARACIONES, LAS PARTES SE RECONOCEN MUTUAMENTE SU CAPACIDAD Y PERSONALIDAD PARA CONTRATAR Y SUJETAN LAS VOLUNTADES AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

CLAUSULAS:

- 1. Se utilizará EL SALON DE USOS MULTIPLES DEL PARQUE CRI CRI PARA IMPARTIR CLASES DE KENDO EL DIA 16 DE ABRIL 2026 con un horario de 5:00 p.m. a 07:00 p.m. RESPETANDO EL HORARIO DE APERTURA DEL PARQUE QUE ES DE 08:00 AM A 7:00 PM**
- 2. Se estipula, la cantidad de renta por EL SALON DE USOS MULTIPLES DEL PARQUE CRI CRI LA CANTIDAD DE 2,000.00 M.N. SON (DOS MIL PESOS 00/100 M.N.)**
- 3. El cobro de la cláusula anterior se fundamenta en la LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, publicado el 27 de diciembre de 2024; en su ARTICULO 70.- SERVICIOS QUE PRESTA EL PATRONATO DEL PARQUE VICENTE GUERRERO DE LA CIUDAD DE MEXICALI; 4.-Renta de espacios publicitario, atracciones, B) PARQUE CRI CRI, FRACCION 10.- RENTA DEL SALON DE USOS MULTIPLES.**
- 4. En caso de que el inmueble arrendado fuese entregado con daños en su estructura ocasionados por el evento realizado, se le cobrara a "EL ARRENDATARIO" las reparaciones de lo deteriorado.**
- 5. Una vez concluido el evento "EL ARRENDATARIO" tiene 10 minutos para desalojar el area arrendada y los espacios que utilizo. En caso de que "EL ARRENDATARIO" se tarde en desalojar el área arrendada y los espacios utilizados más del tiempo previsto en el presente contrato, se le cobrara una multa de 2 veces del precio de renta de las instalaciones.**
- 6. "EL ARRENDATARIO" se obliga a tramitar y conseguir todos los permisos y autorizaciones correspondientes y necesarios para realizar el evento, tanto Municipales, como Estatales y Federales, así como de cualquier autoridad que se requiera.**
- 7. Bajo ningún supuesto "LA ARRENDADORA" es responsable de la cancelación por parte de cualquier autoridad a falta de los permisos correspondientes. Se podrá rescindir el contrato en caso de no conseguir "EL ARRENDATARIO" la totalidad de los permisos necesarios para realizar el evento planeado, si notifica su decisión de rescindir el contrato, la petición la hara por escrito dirigida a "LA ARRENDADORA" explicando los motivos de la rescision y de la cantidad acordada a devolver, con treinta días naturales de anticipación a la fecha acordada a realizar el evento estipulada en la clausula primera, tendrá derecho a que se le regrese el 50% de la cantidad pagada por la renta del area estipulada, la cual se debe pagar en un plazo de treinta días naturales. En caso de ser anticipo lo que "EL ARRENDATARIO" otorgo, aplicara tambien el 50% de la cantidad entregada y con el plazo de treinta días naturales. "EL ARRENDATARIO" tiene la obligacion de solicitar por escrito la devolucion de la cantidad acordada, el tiempo establecido empezara a correr una vez solicitada la devolucion por escrito. Si despues de haber transcurrido 30 días naturales de la cancelacion del evento, no hay solicitud por escrito de la devolucion de la cantidad acordada, no se le dara tramite a la devolucion, por lo que el "LA ARRENDADORA" no está obligado hacer la devolucion de la cantidad acordada.**
- 8. Si "EL ARRENDATARIO" notifica su intención de rescindir el contrato en un tiempo menor al señalado, no tendrá derecho a que se le regrese el adelanto del pago efectuado y no estara el "EL ARRENDADOR" a obligado pagar cantidad alguna.**

9. En caso de **VENDER BEBIDAS ALCOHÓLICAS "EL ARRENDATARIO"** deberá pagar a **"LA ARRENDADORA"** la cantidad de **\$4.00 M.N. (Cuatro pesos 00/100)** por cada bote y/o botella de cerveza con un costo hasta de \$25.00 pesos; de **\$5.00 M.N. (Cinco pesos 00/100)** con un costo de \$30.00 pesos por cada bote y/o botella; y de **\$6.00 M.N. (Seis pesos 00/100)**, con un costo de \$35.00 pesos por cada bote y/o botella de cerveza y así sucesivamente por cada aumento de \$5.00 pesos en el precio de venta se aumentará el costo en \$1.00 peso; así mismo **"EL ARRENDATARIO"** tiene la obligación de vigilar y prohibir la venta a menores de edad, **"EL ARRENDATARIO"** deberá respetar las políticas que el Parque tiene en cuanto al consumo y venta de cerveza, en caso de incurrir en esta falta se rescindirá el contrato sin obligación del **"EL ARRENDADOR"** de pagar ningún tipo de reembolso a **"EL ARRENDATARIO"** y en caso de que se sorprenda por las autoridades correspondientes, **"EL ARRENDATARIO"** pagara las sanciones a que se haya hecho acreedor.
10. Los espacios para renta de vendedores ambulantes fuera del evento serán responsabilidad de **"LA ARRENDADORA"**, además este tendrá derecho de colocar un puesto de venta en el evento; Cualquier espacio extra al arrendado que necesite utilizar **"EL ARRENDATARIO"** deberá ser solicitado 72 horas antes del evento, debiendo hacer el pago correspondiente a la renta de este.
11. En caso de que **"EL ARRENDATARIO"** pretenda fijar propaganda, esta solo podrá consistir en lonas, carteles, banderines, globos, pancartas o artículos similares, y únicamente podrá instalarlas dentro del espacio arrendado y sin dañar las instalaciones, obligándose a retirarlas al concluir el evento.
12. **"EL ARRENDATARIO"** esta obligado a cuidar la imagen del Parque y el buen uso de las instalaciones que se le rentan, además de mantenerlas limpias y regresarlas al término del evento en las mismas condiciones en que se le fueron entregadas al inicio de este.
13. **"LA ARRENDADORA"** no se obliga a proveer los artículos sanitarios y de aseo para los baños y no se hace responsable del aseo del área rentada durante el evento, salvo previo acuerdo.
14. **"EL ARRENDATARIO"** se hace responsable de las instalaciones que requieran para acondicionar su evento tales como: eléctricas, cercado, delimitación, de áreas entre otras.
15. Queda estrictamente prohibido introducir vehículos al parque, únicamente tendrán acceso los que se utilicen para instalar y retirar mobiliario y equipo para el evento.
16. La velocidad máxima permitida para los vehículos es de 5 k.m. por hora.
17. **"LA ARRENDADORA"** no se hace responsable de accidentes leves o graves de las personas asistentes al evento.
18. Queda estrictamente prohibido que dentro del evento se realicen o se cometan actos inmorales, ilegales o que dañen las buenas costumbres, en caso de realizarse cualquiera de estos **"LA ARRENDADORA"** tendrá el derecho y la facultad de suspender el evento y se dará por terminado el contrato sin remuneración y/o compensación alguna para **"EL ARRENDATARIO"**, además si de los hechos realizados se cometen delitos se dará vista a las autoridades correspondientes.
19. El **"ARRENDATARIO"** tendrá la obligación de contratar a los elementos de seguridad que le asigne la Dirección de Seguridad Pública de Mexicali; **"LA ARRENDADORA"** esta en todo su derecho de designar a las personas que crea necesarias para la vigilancia del buen uso y cuidado del inmueble rentado, por lo que queda totalmente excluida **"LA ARRENDADORA"** de los daños o consecuencias a terceros que se den con motivo del evento realizado, siendo obligación siempre del **"EL ARRENDATARIO"** de pagar cualquier deuda.
20. Los derechos y obligaciones que nacen del presente contrato no podrán ser cedidos en todo o en parte a terceras personas, por lo que cualquier cambio de titulares dará como consecuencia la rescisión del contrato sin responsabilidad para **"LA ARRENDADORA"**, y para el caso de que el **"EL ARRENDATARIO"** necesitare contratar a terceras personas, lo hará del conocimiento del **"LA ARRENDADORA"**.
21. Queda prohibido el subarrendamiento y en caso de requerirlo el evento, el organizador, por escrito lo tendrá que explicar y obtener la anuencia de **"LA ARRENDADORA"**, con siete días de anticipación.



22. Son causas de rescisión del presente contrato sin responsabilidad para **"LA ARRENDADORA"** cuando **"EL ARRENDATARIO"** cometa los siguientes puntos:
- No pagar el precio del arrendamiento con la anticipación establecida.
 - Que se lleve a cabo un evento diferente al contratado.
 - Si ha emitido declaraciones falsas dentro de este contrato.
 - En caso de que incumpla alguna de las cláusulas estipuladas en este contrato
 - En caso de actualizarse alguno de los puntos antes señalados no hay devolución de la cantidad acordada sea como anticipo o la totalidad.
23. **"LA ARRENDADORA"** en todo momento tendrá el derecho de modificar las condiciones del presente contrato, así como cancelarlo en cualquier momento por así considerarlo a lo que su derecho convenga, en ese caso el **"EL ARRENDATARIO"** tiene derecho a la devolución del cien por ciento de lo que quedó estipulado en este contrato por el área arrendada en caso de haber pagado la totalidad de la cantidad acordada o en su defecto por el adelanto que se halla otorgado, así mismo **"LA ARRENDADORA"** tiene 30 días naturales para hacer la devolución de cantidad acordada. **"EL ARRENDATARIO"** tiene la obligación de solicitar por escrito la devolución de la cantidad acordada, el tiempo establecido empezará a correr una vez solicitada la devolución por escrito. Si después de haber transcurrido 30 días naturales de la cancelación del evento, no hay solicitud por escrito de la devolución de la cantidad acordada, no se le dará trámite a la devolución, por lo que **"LA ARRENDADORA"** no está obligada a hacer la devolución de cantidad acordada.
24. **"EL ARRENDATARIO"** deberá ser en todo momento respetuosos con el personal del parque, visitantes, usuarias y usuarios de otros eventos, así como de mascotas e instalaciones.
25. Como parte de las políticas públicas de esta Entidad Paramunicipal se le invita a **"EL ARRENDATARIO"** a utilizar el lenguaje inclusivo, a contribuir a la paridad de género, así como equidad de género, antes y durante el evento, así como en la publicidad del evento a realizar, con el propósito de contribuir a disminuir la brecha de desigualdad en la sociedad y público en general a la que está dirigido el evento.
26. Ambas partes manifiestan que en el presente contrato no existe dolo, mala fe, error, o cualquier vicio que pueda afectar el consentimiento de los contratantes, por lo que para cualquier interpretación o tipo de controversia en la ejecución de este contrato se someten expresamente a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Mexicali, Baja California, por lo que renuncian al fuero que por razones de su Estado de su residencia pudiera otorgarles.

AVISO DE PRIVACIDAD

En cumplimiento a lo establecido en los artículos 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en el artículo 27, 28 y 30 de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de sujetos obligados y artículos 13 y 14 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Baja California, así como aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

Para todos los efectos relacionados con el presente Aviso de Privacidad, el Patronato del Parque Vicente Guerrero de la ciudad de Mexicali Baja California pone a su disposición el siguiente aviso de privacidad en su modalidad Integral, bajo los siguientes términos:

I. DEFINICIONES GENERALES

Para efectos de este Aviso de Privacidad, se entenderán las siguientes definiciones:

- Por **AVISO DE PRIVACIDAD** se entenderá este Aviso de Privacidad, cuyo objeto es fungir como un aviso de privacidad genérico para todos los casos en los que el Patronato del Parque Vicente Guerrero de la ciudad de Mexicali Baja California recopile datos personales, a no ser, que se cuente con algún otro específico y se encuentre publicado oficialmente.
- Por **CUALQUIER MEDIO** se entenderá correo electrónico, grupos de chat de WhatsApp, formatos físicos, página web institucional, redes sociales o cualquier otro medio físico, verbal, electrónico, escrito o cualquier otro proporcionado directamente al personal que labora en el Patronato del Parque Vicente Guerrero de la ciudad de Mexicali Baja California.
- Por **EL PATRONATO** se entenderá el Patronato del Parque Vicente Guerrero de la ciudad de Mexicali Baja California, que es sujeto obligado, en términos de este Aviso de Privacidad y conforme al artículo 1, quinto párrafo, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
- Por **PERSONA USUARIA** se entenderá toda la persona física o moral, identificada o identificable, que comunique sus datos personales por **CUALQUIER MEDIO** a **EL PATRONATO**.
- Por **LINEAMIENTOS** se entenderán los Lineamientos del Aviso de Privacidad publicados en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de enero del 2013.

f. Por **DATOS PERSONALES** para efectos del presente Aviso de Privacidad, se entenderá por datos personales cualquier información que se recabe concerniente a personas físicas o morales, identificadas o identificables. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información.

II. DENOMINACION Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

El sujeto obligado **EL PATRONATO**, señala como domicilio: Blvd. Adolfo López Mateos y Alfonso Esquer Sandez S/N, Col. Industrial, Mexicali, Baja California, México, C.P. 21010, con los teléfonos 686 553 5776 y 686 553 5664, con página de internet institucional <https://www.mexicali.gob.mx/parquevicenteguerrero/>

III. TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES OBTENIDOS

Los datos personales que recabamos serán utilizados única y exclusivamente bajo los siguientes supuestos:

- a. Brindar el servicio adecuado y solicitado por la ciudadanía, quedando esta información solo como resguardo e historial.
- b. En algunos casos será utilizada cierta información para generar un boletín informativo con la finalidad de acercar la información relacionada a servicios.
- c. Cruce de información para brindar un servicio integral en cada uno de nuestros servicios.
- d. Dar cumplimiento a las obligaciones comunes de transparencia.
- e. Dar cumplimiento a los contratos y convenios de colaboración establecidos con diferentes entidades gubernamentales de los 3 órdenes de gobierno.
- f. Lo estipulado bajo las excepciones que marca el artículo 22 de la **LEY GENERAL**.

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, los datos de la **PERSONA USUARIA** que **EL PATRONATO** utilizará, sometiéndolos a través de **CUALQUIER MEDIO** son:

1) Nombre completo, 2) Fecha de nacimiento, 3) Lugar de nacimiento, 4) CURP, 5) RFC, 6) Domicilio completo, 7) Teléfonos de contacto, 8) Correo electrónico, 9) Clave catastral, 10) Acta constitutiva de alguna organización de sociedad civil, 11) Poder del representante legal de alguna organización de la sociedad, 12) Identificación oficial del representante legal de alguna organización de la sociedad civil, 13) Comprobante de domicilio de alguna organización de la sociedad civil, 14) Género, 15) Firma autógrafa, 16) Fotografía.

Sin embargo, si la **PERSONA USUARIA** envía cualquier otro dato personal, que no esté considerado dentro del listado anterior, sin distinción también será protegido.

Los datos personales sensibles de la **PERSONA USUARIA** que se tratarán son, en caso de que estos sean proporcionados:

1) Género, 2) Fecha de nacimiento, 3) Firma autógrafa, 4) Fotografía, 5) Teléfonos de contacto.

Sin embargo, si la **PERSONA USUARIA** envía cualquier otro dato personal sensible, este también será protegido en su calidad de sensible. Cuando la **PERSONA USUARIA** sea menor de edad, todos los datos personales que proporcione serán considerados sensibles.

IV. RESGUARDO DE DATOS PERSONALES

Los datos personales de la **PERSONA USUARIA** serán resguardados con base en los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad, mismos que se encuentran consagrados en el artículo 16 de la **LEY GENERAL**. Serán guardados mediante medios físicos y electrónicos siempre bajo resguardo y administración de **EL PATRONATO**.

V. CAMBIOS O MODIFICACIONES AL AVISO

EL PATRONATO se reserva el derecho de modificar el presente Aviso, por lo que hace de su conocimiento que cualquier cambio o modificación al contenido del presente será publicado de manera generalizada en la página web oficial:

<https://www.mexicali.gob.mx/parquevicenteguerrero/transparencia.html>

VI. MEDIOS PARA EJERCER SUS DERECHOS

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 3, fracción XI, 28, fracción V, 43 a 52 y demás aplicaciones de la **LEY GENERAL**, la **PERSONA USUARIA** podrá acceder, rectificar y cancelar sus datos personales. La **PERSONA USUARIA** podrá solicitar el formato para acceder, rectificar, cancelar y oponerse a la divulgación de estos; asimismo, tendrá un plazo de cinco días para manifestar su negativa al tratamiento de sus datos personales para actividades secundarias.

Para más información sobre como ejercer sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (Derechos ARCO), oponerse a la divulgación de sus datos, revocar su consentimiento o manifestar negativa al tratamiento de estos, deberá ponerse en contacto con el área responsable:

Los datos de contacto de la persona o departamento de datos personales, que está a cargo de dar trámite a las solicitudes de derechos ARCO, son los siguientes:

- a) Nombre del responsable: Mariana Salgado Torres.
- b) Domicilio: Blvd. Adolfo López Mateos y Alfonso Esquer Sandez S/N, Col. Industrial, Mexicali, Baja California, México, C.P. 21010.
- c) Teléfono: 686 553 5664
- d) Correo electrónico: parquevicenteguerrero@mexicali.gob.mx.
- e) Otro medio de contacto: parquevicenteguerrero@gmail.com

VII. CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

De conformidad con los artículos 3, fracción VIII, 7 y 21 de la **LEY GENERAL**, 12, 13 y 16 de los **LINEAMIENTOS GENERALES** y noveno, vigésimo y vigésimo quinto a vigésimo séptimo de los **LINEAMIENTOS**, la **PERSONA USUARIA** manifiesta su consentimiento de forma expresa mediante el envío de sus datos personales por **CUALQUIER MEDIO**. No obstante, de acuerdo con el artículo 21 de la **LEY GENERAL** y 15 de los **LINEAMIENTOS GENERALES**, por el simple hecho de que la **PERSONA USUARIA** no manifieste oposición al leer el presente Aviso, se entenderá su aceptación a los términos de este.

VIII. DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

En cumplimiento de lo dispuesto por los artículos 28, fracción VI, y 85 de la **LEY GENERAL** y 41 de los **LINEAMIENTOS GENERALES**, **MEXICALI** pone a disposición de la **PERSONA USUARIA** el domicilio de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mexicali, siendo este el sitio Blvd. Adolfo López Mateos y Alfonso Esquer Sandez S/N, Col. Industrial, Mexicali, Baja California, México, C.P. 21010., así como los números 686 553 5776 y 686 553 5664 y el correo parquevicenteguerrero@mexicali.gob.mx.

En virtud de lo cual ambas partes declaran haber leído este contrato, haciéndose conocedoras de sus obligaciones y derechos expresados en el mismo, para lo cual firman las partes involucradas, acordando voluntariamente someterse a este contrato de arrendamiento declarando estar de acuerdo con todo lo expuesto en el mismo. **Celebrado en la ciudad de Mexicali, B.C. a los 07 días del mes de abril de 2026.**

FIRMAS DE LAS PARTES:



LA ARRENDADORA
KARLA CECILIA PAVON RAMIREZ
DIRECTORA DEL PATRONATO
PARQUE VICENTE GUERRERO



CARLOS DANIEL VENEGAS TAMAYO
COORDINADOR DEL EVENTO

FIRMAS DE TESTIGOS:



RAFAEL REYES ROSALES
TESTIGO



DORA ALICIA MOLINA ROMERO
TESTIGO

CONTRATO/PVG/023-2026

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el nombre de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

4.- ELIMINADO el cifrado (número de control óptico) de credencial para votar, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

5.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

6.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

7.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

8.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

9.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."