

C. ADMINISTRATIVA
RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLÍTICA
ESTRATEGIA

TMM-F004

LINEA DE ACCIÓN

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
101	DIRECCIÓN GENERAL
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
1	MEXICALI SEGURO Y EN PAZ. 3 MEXICALI CRECE. 4 GOBERNAR PARA SERVIR
4.2	ESTRATEGIA DE GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA.
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
4.6	ESTRATEGIA DE INCREMENTO DE INGRESOS Y RECURSOS.
4.2.3	IMPULSO DE MECANISMOS DE COINVERSIÓN Y CORRESPONSABILIDAD CIUDADANA EN PROYECTOS MUNICIPALES.
3.6.1	ACTUALIZACIÓN DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES Y NORMATIVA URBANA:
4.6.4	GESTIÓN DE PROYECTOS Y ESQUEMAS DE COPARTICIPACIÓN.

FECHA: 30 DE JUNIO DE 2026

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.3 3.6.1 4.6.4	100.- FOMENTAR LAS ACCIONES QUE PROMUEVEN EL DESARROLLO URBANO Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI, EN APEGO A LOS INSTRUMENTOS JURÍDICOS EXISTENTES, EN BENEFICIO DE SU POBLACIÓN.	INFORME DE GESTIÓN	6	1	1	1	1	1	0	3	0	2	33.33%	
4.2.3	101.- Coadyuvar la operación entre dependencias y entidades responsables del desarrollo urbano, así como entre los organismos públicos y privados involucrados.	CONVENIO	1							1		0	0.00%	
3.6.1	102.- Gestionar la conformación del consejo municipal de ordenamiento territorial, desarrollo urbano y vivienda.	INFORME DE GESTIÓN	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
4.6.4	103.- Gestionar recursos adicionales con instancias públicas y privadas, con el fin de mejorar y lograr mayor infraestructura y servicio.	CONVENIO	1							1		0	0.00%	

J. HUMBERTO RENTERIA CERVANTES
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DE LA META

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
SEGUNDO TRIMESTRE.

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLÍTICA
ESTRATEGIAS

LINEAS DE ACCIÓN

064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
102	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
4	GOBERNAR PARA SERVIR
4.3	ESTRATEGIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO.
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL.

TMM-F004

FECHA:

30 DE JUNIO 2026

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.3.4 4.5.3	200. ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, MEDIANTE UN SISTEMA CONTABLE Y ADMINISTRATIVO EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD.	INFORME DE GESTIÓN	4	1	1	1	1	1	0	1	0	2	50.00%	
4.5.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	6	6	6		8		12	46.15%	
4.5.3	202.- Elaborar y entregar informe de avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	INFORME DE GESTIÓN	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	ACUSE	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
4.5.3	204.- Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
4.5.3	205.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	2			1	1			1		1	50.00%	
4.5.3	206.-Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	PROYECTO	1							1		0	0.00%	
4.5.3	207.-Actualizar los instrumentos normativos.	DOCUMENTOS	1							1		0	0.00%	
4.5.3	208.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3		3		6	50.00%	

J. HUMBERTO RENTERIA CERVANTES
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

J. HUMBERTO RENTERIA CERVANTES
RESPONSABLE DE LA META

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO
DE MEXICALI

C. ADMINISTRATIVA

RAMO:

PROGRAMA

UNIDAD EJECUTORA

FINALIDAD

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN

LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIAS

LINEAS DE ACCIÓN

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
SEGUNDO TRIMESTRE



TMM-F004

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
642	PLANEACIÓN URBANA
201	DEPARTAMENTO DE PLANES Y PROGRAMAS
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
3.6.1	ACTUALIZACIÓN DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES Y NORMATIVA URBANA
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL.

FECHA: 30 DE JUNIO DE 2026

FECHA: 30 DE JUNIO DE 2020														
L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.3 3.6.1	300.-ELABORAR Y/O ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN CON LAS POLÍTICAS NACIONALES PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y EL DESARROLLO URBANO, CON ENFOQUE A LAS PERSONAS Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADES DE ESCALA HUMANA.	EXPEDIENTE	57	14	29	15	47	14	0	14	0	76	133.33%	
4.5.3	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	6	6	6		8		12	46.15%	
3.6.1	302.- Emitir resoluciones de uso del suelo en apego a los planes, programas, estudios y normas vigentes en materia de desarrollo urbano, mediante la revisión técnica, jurídica y normativa aplicable para asegurar que los usos del suelo autorizados contribuyan al desarrollo urbano equilibrado, eficiente y sustentable, en concordancia con la planeación territorial y las políticas públicas de ordenamiento urbano.	SOLICITUD ATENDIDA	40	10	25	10	42	10		10		67	167.50%	"Se rebasa proyección por incremento en solicitudes ingresadas, se ajustará POA revisando criterio de proyección"
3.6.1	303.- Actualizar las bases de datos del desarrollo urbano con los nuevos elementos generados por las distintas dependencias gubernamentales, para la elaboración de mapas para su visualización y difusión a través de medios electrónicos o impresos.	BASE DE DATOS	12	3	3	3	3	3		3		6	50.00%	
3.6.1	304.- Analizar las condiciones de movilidad y accesibilidad urbana para todos los modos de transporte en el municipio de Mexicali por medio de recorridos en campo, reconocimientos por imagen satelital o datos proporcionados por las diferentes áreas gubernamentales, para la generación de bases de datos que coadyuven a la proposición de proyectos.	BASE DE DATOS	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
3.6.1	305.- Elaborar el Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población de Ciudad Guadalupe Victoria (km.43) 2050.	DOCUMENTO	1	0	0	1	1	0		0		1	100.00%	


LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA


LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DE LA META


SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO
DE MEXICALI

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
SEGUNDO TRIMESTRE



C. ADMINISTRATIVA

RAMO:

PROGRAMA

UNIDAD EJECUTORA

FINALIDAD

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN

LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIA

LINEA DE ACCIÓN

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
642	PLANEACIÓN URBANA
202	DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
3.6.1	ACTUALIZACIÓN DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES Y NORMATIVA URBANA.
3.6.2	BANCO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL REORDENAMIENTO Y EL DESARROLLO URBANO.
3.6.6	MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA.
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL. FECHA:

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO DE 2026

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
3.6.1 3.6.2 3.6.6 4.5.3	400.ELABORAR ANÁLISIS Y ESTUDIOS A LAS NECESIDADES URBANAS PARA IMPULSAR LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE MEXICALI.	ANÁLISIS	14	2	2	5	5	2	0	5	0	7	50.00%	
4.5.3	401.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	6	6	6		8		12	46.15%	
3.6.6	402.- Analizar las condiciones de espacio público en el municipio de Mexicali por medio de recorridos en campo, informes de dependencias y reconocimientos por imagen satelital, para la generación de bases de datos que coadyuven la identificación de las necesidades básicas de las personas y a la proposición de proyectos bajo los principios de equidad establecidos en los instrumentos vigentes.	ANÁLISIS	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
3.6.6	403.- Evaluar las condiciones del espacio público en zonas de atención prioritaria y/o con grado de marginación urbana media, alta y muy alta dentro de la ciudad de Mexicali por medio de recorridos en campo y fotointerpretación, para la generación de información que coadyuve a la identificación de las necesidades básicas en materia de espacio público.	ANÁLISIS	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
3.6.1	404.- Impulsar la gestión integral del recurso hídrico en el municipio de Mexicali mediante acciones de planeación, diagnóstico y/o coordinación interinstitucional, para garantizar el uso eficiente y sustentable del agua.	BASE DE DATOS	2			1	1			1		1	50.00%	
3.6.6	405.- Identificar y documentar el patrimonio tangible del municipio de Mexicali mediante recorridos de campo y recopilación de información de dependencias, para integrar una base de datos georreferenciada que registre y ubique los elementos con valor histórico y cultural.	BASE DE DATOS	2			1	1			1		1	50.00%	



GOBIERNO
DE MEXICALI

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
SEGUNDO TRIMESTRE



C. ADMINISTRATIVA
RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIA

LINEA DE ACCIÓN

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
642	PLANEACIÓN URBANA
202	DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
3.6.1	ACTUALIZACIÓN DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES Y NORMATIVA URBANA.
3.6.2	BANCO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL REORDENAMIENTO Y EL DESARROLLO URBANO.
3.6.6	MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA.
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL. FECHA:

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO DE 2026

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
3.6.2	406.- actualizar el banco de proyectos, con los avances de los proyectos emitidos por las dependencias e instituciones y por los generados en la actualización de los instrumentos normativos, para brindar opciones en la elección de acciones que se requieran para el mejoramiento urbano del municipio.	BASE DE DATOS	2			1	1			1		1	50.00%	
3.6.2	407.- Actualizar la cartografía del banco de proyectos de Mexicali, incorporándole los informes presentados por las dependencias, para su visualización y difusión a través de medios electrónicos o impresos.	MAPAS	2							2		0	0.00%	

LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

ELVIA ELLTANY CRUZ BÁEZ
RESPONSABLE DE LA META

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO
DE MEXICALI

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
SEGUNDO TRIMESTRE.



C. ADMINISTRATIVA

RAMO:

PROGRAMA

UNIDAD EJECUTORA

FINALIDAD

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN

LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIA

LINEA DE ACCIÓN

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE MEXICALI.
642	PLANEACIÓN URBANA
203	DEPARTAMENTO DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
3.6.1	ACTUALIZACIÓN DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES Y NORMATIVA URBANA
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL.

TMM-F004

FECHA:

30 DE JUNIO DE 2026

FECHA: 30 DE JUNIO DE 2020														
L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.3 3.6.1	500.- PROMOVER LOS PLANES Y PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO EXISTENTES A TRAVÉS DEL DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON EL PROPÓSITO DE CONTRIBUIR AL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI.	INFORME DE ACTIVIDADES	160	40	37	40	59	40	0	40	0	96	60.00%	Durante el trimestre se superó la meta programada debido a la implementación de los talleres "Conociendo mi Ciudad" y a la atención de solicitudes adicionales de pláticas. Como resultado del incremento en las actividades, también fue necesario realizar un mayor número de publicaciones para su difusión, contribuyendo al fortalecimiento de las acciones de vinculación con la comunidad.
4.5.3	501.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	6	2	6		8		8	30.77%	Plaza vacante abril y mayo
3.6.1	502.- Dar a conocer al público en general los programas, proyectos, estudios, normas y reglamentos en materia de planeación y desarrollo urbano, elaborados por el IMIP, a través de platicas informativas.	PLÁTICA	4	1	1	1	7	1		1		8	200.00%	Se superó la meta programada para el trimestre debido a que, además de la actividad inicialmente prevista, se dio inicio al programa de talleres "Conociendo mi Ciudad", impartiendo un total de cuatro talleres durante el periodo. Asimismo, se atendieron dos solicitudes de pláticas dirigidas a alumnos de la UABC, las cuales fueron requeridas por la institución y consideradas de importancia para fortalecer las acciones de difusión y vinculación.
3.6.1	503.- Posicionar al instituto como el máximo ente encargado de la planeación urbana de Mexicali, a través de una estrategia de comunicación integral que fortalezca la difusión de los planes, programas, proyectos, estudios y normas del instituto, para acercar la información a la ciudadanía, fomentar la transferencia institucional y promover la vinculación con organismos públicos, privados, académicos y sociales.	PUBLICACIÓN	144	36	33	36	49	36		36		82	56.94%	El incremento en las publicaciones de difusión se debió al aumento en el número de actividades realizadas durante el trimestre. Como parte de la implementación de los talleres "Conociendo mi Ciudad", fue necesario elaborar y difundir un mayor número de publicaciones para promover cada actividad, informar a la población sobre su realización y dar a conocer los resultados de las acciones emprendidas.
3.6.1	504.- Visibilizar y documentar las actividades de interacción y colaboración que el Instituto sostiene con organismos públicos y privados, a través de la difusión de reuniones, convenios, foros, capacitaciones y eventos especiales, para mantener informada a la ciudadanía sobre las acciones que desempeña el Instituto como un actor clave en la planeación y desarrollo urbano de la ciudad.	BOLETÍN INFORMATIVO	12	3	3	3	3	3		3		6	50.00%	

L.A.P.-JFRC
LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

LIZBETH DANITZA SÁNCHEZ MASCOTE
RESPONSABLE DE LA META

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
PRIMER TRIMESTRE.

RAMO:

PROGRAMA

UNIDAD EJECUTORA

FINALIDAD

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN

LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIAS

LINEAS DE ACCIÓN

064 INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA

174 INSTITUCIONALIZACIÓN PROGRESIVA DE LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN EL QUEHACER GUBERNAMENTAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI, B.C.

201 DEPARTAMENTO DE PLANES Y PROGRAMAS

2 DESARROLLO SOCIAL

2 VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD

2 DESARROLLO COMUNITARIO

5 IGUALDAD E INCLUSIÓN

5.2 ESTRATEGIA DE IGUALDAD SUSTANTIVA

5.2.4 HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS MUNICIPALES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2026

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
5.2.4	600. GARANTIZAR PROCESOS DE PLANEACIÓN URBANA CON BENEFICIOS PARA MUJERES Y HOMBRES.	INFORME DE GESTIÓN	4	1	1	1	1	1	0	1	0	2	50.00%	
5.2.4	601.-Asegurar una planeación urbana con enfoque en la perspectiva de género garantizando a mujeres y hombres los beneficios del desarrollo urbano.	INFORME DE ACTIVIDADES	4	1	1	1	1	1		1		2	50.00%	
5.2.4	602.-Difundir los planes y programas incluyentes mediante publicaciones digitales y redes sociales para acercar la información a la ciudadanía.	PUBLICACIÓN	4	1	1	1	2	1		1		3	75.00%	Se realizaron dos actividades en lugar de una debido a que surgió la oportunidad de fortalecer la difusión de los programas incluyentes mediante dos campañas digitales: una dirigida a las infancias y otra con motivo del Día de las Madres, ampliando el alcance de la información hacia distintos sectores de la ciudadanía.



LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DE LA META



SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO