

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLÍTICA
ESTRATEGIAS

064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
102	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
4	GOBERNAR PARA SERVIR
4.3	ESTRATEGIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO.
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL.

TMM-F004

LINEAS DE ACCIÓN

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2025

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.3.4 4.5.3	200. ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, MEDIANTE UN SISTEMA CONTABLE Y ADMINISTRATIVO EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD.	INFORME DE GESTIÓN	2					1	1	1	0	1	50.00%	
4.5.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	14					6	6	8		6	42.86%	
4.5.3	202.- Elaborar y entregar informe de avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA	2					1	1	1		1	50.00%	
4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	ACUSE	2					1	1	1		1	50.00%	
4.5.3	204.- Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	2					1	1	1		1	50.00%	
4.5.3	205.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	1							1		0	0.00%	
4.5.3	206.-Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	PROYECTO	1							1		0	0.00%	
4.5.3	207.-Actualizar los instrumentos normativos.	DOCUMENTOS	1							1		0	0.00%	
4.5.3	208.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	6					3	3	3		3	50.00%	

J. HUMBERTO RENTERÍA CERVANTES
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

J. HUMBERTO RENTERÍA CERVANTES
RESPONSABLE DE LA META

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO DE MEXICALI

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
TERCER TRIMESTRE



TMM-F004

C. ADMINISTRATIVA
RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLÍTICA
ESTRATEGIA

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
101	DIRECCIÓN GENERAL
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
1	MEXICALI SEGURO Y EN PAZ. 3 MEXICALI CRECE. 4 GOBERNAR PARA SERVIR
4.2	ESTRATEGIA DE GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA.
2.6	ESTRATEGIA DE CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL.
4.6	ESTRATEGIA DE INCREMENTO DE INGRESOS Y RECURSOS.
4.2.3	IMPULSO DE MECANISMOS DE COINVERSIÓN Y CORRESPONSABILIDAD CIUDADANA EN PROYECTOS MUNICIPALES.
2.6.3	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL
4.6.4	GESTIÓN DE PROYECTOS Y ESQUEMAS DE COPARTICIPACIÓN.

LINEA DE ACCIÓN

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2025

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.3 2.6.3 4.6.4	100.- FOMENTAR LAS ACCIONES QUE PROMUEVEN EL DESARROLLO URBANO Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI, EN APEGO A LOS INSTRUMENTOS JURÍDICOS EXISTENTES, EN BENEFICIO DE SU POBLACIÓN.	INFORME DE GESTIÓN	4					1	1	3	0	1	25.00%	
4.2.3	101.- Coadyuvar la operación entre dependencias y entidades responsables del desarrollo urbano, así como entre los organismos públicos y privados involucrados.	CONVENIO	1							1		0	0.00%	
2.6.3	102.- Coordinar las actividades de la mesa 10 de Monitoreo, Investigación y Análisis de Riesgos para el municipio de Mexicali, a través de reuniones de trabajo trimestrales.	REUNIÓN DE TRABAJO	2					1	1	1		1	50.00%	
4.6.4	103.- Gestionar recursos adicionales con instancias públicas y privadas, con el fin de mejorar y lograr mayor infraestructura y servicio.	CONVENIO	1							1		0	0.00%	

J. HUMBERTO RENTERÍA CERVANTES
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DE LA META

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO
DE MEXICALI

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
TERCER TRIMESTRE.



C. ADMINISTRATIVA

RAMO:

PROGRAMA

UNIDAD EJECUTORA

FINALIDAD

FUNCIÓN

SUBFUNCIÓN

LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIA

LINEA DE ACCIÓN

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE MEXICALI.
642	PLANEACIÓN URBANA
203	DEPARTAMENTO DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
3.6.1	ACTUALIZACIÓN DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES Y NORMATIVA URBANA
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL.

TMM-F004

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2025

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.3 3.6.1	500.- PROMOVER LOS PLANES Y PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO EXISTENTES A TRAVÉS DEL DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON EL PROPÓSITO DE CONTRIBUIR AL ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI.	INFORME DE ACTIVIDADES	80					40	40	40	0	40	50.00%	
4.5.3	501.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	14					6	6	8		6	42.86%	
3.6.1	502.- Dar a conocer al público en general los programas, proyectos, estudios, normas y reglamentos en materia de planeación y desarrollo urbano, elaborados por el IMIP, a través de platicas informativas.	PLÁTICA	2					1	1	1		1	50.00%	
3.6.1	503.- Posicionar al Instituto como el máximo ente encargado de la planeación urbana de Mexicali, a través de una estrategia de comunicación integral que fortalezca la difusión de los proyectos, estudios, normas y actividades del Instituto, mediante la producción y publicación de cápsulas informativas, materiales gráficos, publicaciones digitales y redes sociales, con el objetivo de acercar la información a la ciudadanía, fomentar la transferencia institucional y promover la vinculación con organismos públicos, privados, académicos y sociales.	PUBLICACIÓN	72					36	36	36		36	50.00%	
3.6.1	504.- Visibilizar y documentar las actividades de interacción y colaboración que el Instituto sostiene con organismos públicos y privados, a través de la difusión de reuniones, convenios, foros, capacitaciones y eventos especiales, para mantener informada a la ciudadanía sobre las acciones que desempeña el Instituto como un actor clave en la planeación y desarrollo urbano de la ciudad.	BOLETÍN INFORMATIVO	6					3	3	3		3	50.00%	


LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA


REYNOLD GUSTAVO MARÍN FLORES
RESPONSABLE DE LA META


SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO DE MEXICALI

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
TERCER TRIMESTRE



TMM-F004

C. ADMINISTRATIVA
RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLÍTICA

ESTRATEGIAS

LINEAS DE ACCIÓN

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA
642	PLANEACIÓN URBANA
201	DEPARTAMENTO DE PLANES Y PROGRAMAS
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN Y DISEÑO URBANO.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
3.6.1	ACTUALIZACIÓN DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES Y NORMATIVA URBANA
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL.

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2025

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.3 3.6.1	300.-ELABORAR Y/O ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN CON LAS POLÍTICAS NACIONALES PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y EL DESARROLLO URBANO, CON ENFOQUE A LAS PERSONAS Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADES DE ESCALA HUMANA.	EXPEDIENTE	11					5	5	6	0	5	45.45%	
4.5.3	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	14					6	6	8		6	42.86%	
3.6.1	302.- Seguimiento a los planes, programas, estudios, normas y reglamentos en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano en base a los principios de política pública nacional que ponen a la persona en el centro de la planeación urbana.	CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO	2					1	1	1		1	50.00%	
3.6.1	303.- Actualizar las bases de datos del desarrollo urbano con los nuevos elementos generados por las distintas dependencias gubernamentales, para la elaboración de mapas para su visualización y difusión a través de medios electrónicos o impresos.	BASE DE DATOS	6					3	3	3		3	50.00%	
3.6.1	304.- Analizar las condiciones de movilidad y accesibilidad urbana para todos los modos de transporte en el municipio de Mexicali por medio de recorridos en campo, reconocimientos por imagen satelital o datos proporcionados por las diferentes áreas gubernamentales, para la generación de bases de datos que coadyuven a la proposición de proyectos.	BASE DE DATOS	2					1	1	1		1	50.00%	
3.6.1	305.- Elaborar el Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población de Ciudad Guadalupe Victoria (km.43) 2050.	DOCUMENTO	1							1		0	0.00%	


LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA


LAURA PATRICIA LÓPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DE LA META


SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO DE MEXICALI

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
TERCER TRIMESTRE



MEXICALI
MUNICIPALIDAD DE MEXICALI

C. ADMINISTRATIVA
RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LIGA AL PMD; POLITICA

ESTRATEGIA

LINEA DE ACCION

3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
064	INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACION Y PLANEACION URBANA
642	PLANEACION URBANA
202	DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS ESTRATEGICOS
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
3.2	ESTRATEGIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SECTORIAL
3.6	ESTRATEGIA DE PLANEACION Y DISEÑO URBANO.
4.5	ESTRATEGIA DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
3.2.2	PROYECTOS DE REVITALIZACION Y REDESIGNIFICACION URBANA.
3.6.2	BANCO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS PARA EL REORDENAMIENTO Y EL DESARROLLO URBANO
3.6.6	MEMORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA.
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATEGICO Y REINGENIERIA DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL. FECHA:

FECHA:

30 DE SEPTIEMBRE 2025

L/A	META Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O						AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar P A	Abr-Jun P A	Jul-Sep P A	Oct-Dic P A	0	0			
3.2.2 3.6.2 3.6.6 4.5.3	400. ELABORAR ANÁLISIS Y ESTUDIOS A LAS NECESIDADES URBANAS PARA IMPULSAR LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE MEXICALI.	ANÁLISIS	6			2	2	4	0	2	33.33%	
4.5.3	401.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	14			6	6	8		6	42.86%	
3.6.6	402.- Analizar las condiciones de equipamiento urbano en el municipio de Mexicali, por medio de recorridos en campo, informes de dependencias y reconocimientos por imagen satelital, para la generación de bases de datos que identifiquen las necesidades básicas de la población y coadyuven a la proposición de proyectos.	ANÁLISIS	2			1	1	1		1	50.00%	
3.6.6	403.- Evaluar las condiciones del espacio público en zonas con grado de marginación urbana media, alta y muy alta dentro de la ciudad de Mexicali por medio de recorridos en campo y fotointerpretación, para la generación de información que coadyuve a la identificación de las necesidades básicas en materia de espacio público.	ANÁLISIS	2			1	1	1		1	50.00%	
3.6.2	404.- Actualizar el banco de proyectos, con los proyectos emitidos por las dependencias e instituciones públicas, así como los generados durante la actualización de los instrumentos normativos de planeación urbana, para brindar opciones en la elección de proyectos estratégicos para el desarrollo urbano del municipio.	BASE DE DATOS	1					1		0	0.00%	
3.6.2	405.- Actualizar la cartografía del banco de proyectos de Mexicali, georreferenciando los proyectos incorporados, para su visualización y difusión a través de medios electrónicos o impresos.	ACTUALIZACIÓN	2					2		0	0.00%	
3.2.2	406.- Elaborar el Plan Maestro, Distrito Urbano del Parque Vicente Guerrero.	DOCUMENTO	1					1		0	0.00%	

LAURA PATRICIA LOPEZ FREGOSO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

ELVIRA ELIANY CRUZ BÁEZ
RESPONSABLE DE LA META

SILVIA LETICIA QUINTERO DÍAZ
RESPONSABLE DEL RAMO