



AVANCE FISIOPROGRAMÁTICO

TMMC-F004

FECHA: 31-dic.-25

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	101	DIRECCIÓN GENERAL
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LÍNEAS DE ACCIÓN	1.4.1	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ARTÍSTICA, RECREATIVA, CULTURAL Y EDUCATIVA
	1.4.3	ACCESO Y APOYO A ACTIVIDADES Y EVENTOS RECREATIVOS Y CULTURALES PARA COMUNIDADES VULNERABLES
	1.4.4	IMPULSO A LA CREACIÓN Y APRECIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL
	4.5.2	PLANEACIÓN DE ACCIONES BASADAS EN DIAGNÓSTICOS, EVIDENCIAS E IMPACTO
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES						
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		P		A									
1.4.1.4.3.1 4.4.4.5.2.4.5.3	100.- Promover y difundir las actividades culturales del municipio de Mexicali, a través de la promoción en medios de comunicación y la conservación de los espacios culturales.	Informe	2														1	1	1	1	2	100%	
4.5.3	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales	Nómina	6														3	3	3	3	6	100%	
4.5.2	102.- Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en el acuerdo de creación.	Sesiones	3														1	3	2	3	6	200%	Se realizó una sesión extraordinaria para toma de protesta del director del Instituto.
1.4.1.4.5.2	103.- Conservar los espacios culturales del Instituto, mediante mantenimientos preventivos y correctivos.	Mantenimientos	30														15	15	15	15	30	100%	
4.5.2	104.- Promover y difundir las actividades artísticas y culturales del Imacum, a través de diferentes medios de comunicación televisivos, radiofónicos, digitales e impresos.	Campaña	2														1	1	1	1	2	100%	
1.4.3.4.5.2	105.- Fortalecer las actividades culturales, otorgando apoyos a las y los artistas del municipio o en beneficio de proyectos culturales.	Apoyo	12														6	6	6	6	12	100%	
1.1.1.1.1.4, 1.1.5.1.2.2, 1.2.4.1.3.1, 1.3.2.1.3.3, 1.3.4.1.6.1, 1.6.2.4.3.4, 4.5.1.4.5.2, 4.5.3.4.5.4, 4.5.5.5.2.1, 5.2.5.5.3.2	106.- Realizar reuniones coordinadas con entes de gobierno, para el desarrollo de eventos y actividades que beneficien prioritariamente a la población en condición vulnerable	Reuniones de trabajo	2														1	1	1	1	2	100%	
1.4.4	107.- Establecer convenios entre el Instituto y organizaciones públicas y privadas para el desarrollo de programas y proyectos culturales	Convenios	4														2	2	2	2	4	100%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. ISMAEL CASTRO GARCÍA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL RAMO  
LIC. ISMAEL CASTRO GARCÍA



IMACUM: 60  
PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
UNIDAD EJECUTORA: 102 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA  
FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCIÓN: 4 RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES  
SUBFUNCIÓN: 2 CULTURA  
FECHA: 31-dic-25  
TMM-F004

LINEAS DE ACCION:  
4.3.4 INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO  
4.5.3 PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma, Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES		
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	P	A					
				P	A	P	A	P	A	P	A								
4.3.4.4.5.3	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	Informe	2															100%	
4.5.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nómina	12															100%	
4.5.3	202.- Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el consejo nacional de armonización contable (Conac).	Informe de avance de gestión financiera	2															100%	
4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la ley de transparencia y acceso a la información pública.	Acuse	2															100%	
4.5.3	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.	Padrón actualizado	1															100%	
4.5.3	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1															100%	
4.5.3	206.- Actualizar los instrumentos normativos.	Documentos	1															100%	
4.5.3	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	Suministros	6															100%	

ELABORÓ: LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O  
REVISÓ: LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O  
AUTORIZÓ: LIC. ISMAEL CASTRO GARCÍA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA: LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA: LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O  
RESPONSABLE DEL RAMO: LIC. ISMAEL CASTRO GARCÍA



TMM-F004

FECHA: 31-dic.-25

60	IMAJUM
602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTÓRICO PARA HOMBRES Y MUJERES DE MEXICALI
201	JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES
2	DESARROLLO SOCIAL
4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
2	CULTURA
1.1.5	FORMACIÓN PARA LA AUTONOMÍA Y EMPODERAMIENTO DE LOS ADULTOS MAYORES
1.4.4	IMPULSO A LA CREACIÓN Y APRECIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL
1.4.5	FOMENTO A LA LECTURA, EL ESTUDIO Y LA ESCOLARIDAD
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL
5.5.7	PROGRAMA INTEGRAL DE ATENCIÓN Y VINCULACIÓN PARA LAS PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GÉNERO

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		P		A			
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A		
1.1.5.1.4.4.1 4.5.4.5.3.5. 5.7	300.- Fomentar la cultura y la lectura, a través de la red municipal de bibliotecas públicas, de manera inclusiva e igualitaria a las y los habitantes del municipio de Mexicali.	Ciudadano atendido	27,000					12,500	12,855	14,500	18,157	31,012	115%	Se atendieron a más ciudadanos de los programados, ya que se recibieron invitaciones para llevar actividades a las escuelas y peticiones para atender usuarios en las bibliotecas.			
4.5.3	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nómina	6					3	2	3	4	6	100%				
1.4.4	302.- Impartir cursos de capacitación al personal bibliotecario del instituto, para el desarrollo humano y la adquisición de competencias profesionales en el ámbito de la cultura.	Cursos	4					2	2	2	2	4	100%				
1.4.4.1.4.5 ,5.5.7	303.- Realizar actividades de fomento a la lectura dirigidas a la adultez, niñez y juveniles, en los recintos de bibliotecas públicas municipales y espacios alternos.	Actividad	593					210	226	383	420	646	109%	Se realizaron más actividades de las programadas ya que se recibieron invitaciones para asistir a las escuelas y bibliotecas.			
1.1.5.1.4.4	304.- Impartir talleres artísticos, de manualidades y administración del tiempo libre dirigidos a la adultez, niñez y juveniles, en los recintos de bibliotecas públicas municipales y espacios alternos.	Taller	775					225	364	550	557	921	119%	Se realizaron más talleres de los programados ya que se recibieron invitaciones para asistir a las escuelas y bibliotecas.			
1.4.4	305.- Realizar certamen literario que incremente el público lector y fomente la creación y promoción literaria, con la participación de la niñez y juveniles, prioritariamente del valle de Mexicali.	Evento	1							1	1	1	100%				

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

*[Signature]*  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

*[Signature]*  
RESPONSABLE DEL RAMO  
LIC. ISMAEL CASTRO GARCÍA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. YESENIA GONZÁLEZ CALDERÓN



60	INSTITUTO MUNICIPAL DE ARTE Y CULTURA DE MEXICALI
602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTÓRICO PARA HOMBRES Y MUJERES DE MEXICALI
203	JEFATURA DE CULTURAS POPULARES
2	DESARROLLO SOCIAL
4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
2	CULTURA
1.4.3	ACCESO Y APOYO A ACTIVIDADES Y EVENTOS RECREATIVOS Y CULTURALES PARA COMUNIDADES VULNERABLES
1.6.2	FOMENTO DE CONVIVENCIA VECINAL
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERIA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL
5.5.7	PROGRAMA INTEGRAL DE ATENCIÓN Y VINCULACIÓN PARA LAS PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL Y DE GÉNERO

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		GR-DIC		A				
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
1.4.3.1.6.2.4.5.3.5.5.7	5.3.-Promover actividades artísticas, culturales y de tradición de manera inclusiva e igualitaria en comunidades, prioritariamente en aquellas con rezago social o incidencia delictiva.	Ciudadanos atendidos	14,900					900	500	14,000	16,863			17,363	117%	Participamos con espectáculo artístico en fiestas del sol, logrando la atención de más personas de las proyectadas.		
4.5.3	501.- Seguimiento al gas to de servicios personales.	Nómina	12					6	6	6	6			12	100%			
1.4.3	502.-Impartir talleres de apreciación e iniciación artística para comunidades, prioritariamente en aquellas con rezago social.	Taller	8					3	3	5	5			8	100%			
1.4.3	503.-Organizar eventos para fomentar las tradiciones e identidad local, celebrando el aniversario de Mexicali y la festividad del día de muertos .	Evento	1							1	1			1	100%			
1.4.3	504.-Organizar espectáculos artísticos con la participación de artistas locales en fiestas del sol y villa navideña.	Evento	2					1	1	1	1			2	100%			
1.4.3.5.5.7	505.-Promover el talento artístico local mediante presentaciones artísticas en el valle y la ciudad.	Presentación	12					5	5	7	9			14	117%	Por solicitud de la comunidad se realizaron más presentaciones de las programadas.		
1.4.3.1.6.2	506.-Organizar verbenas culturales para fomentar la cultura en las comunidades, prioritariamente en los poblados con rezago social.	Evento	8					2	1	6	7			8	100%			
1.4.3	507.-Realizar murales comunitarios en espacios públicos como la ruta del arte, con la intervención de artistas locales, en la ciudad y el valle de Mexicali.	Actividad	6					3	3	3	3			6	100%			
1.4.3	508.- Impartir cursos para el fortalecimiento musical de las comunidades prioritariamente en aquellas con rezago social o alto índice delictivo, dirigidos a la niñez y juventudes.	Cursos	2					1	1	1	1			2	100%			

ELABORÓ  
*E. Medina*

REVISÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. EDUARDO FRANCISCO GERARDO MEDINA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DEL ALDO

RESPONSABLE DEL RAMO  
LIC. ISMAEL CASTRO GARCÍA