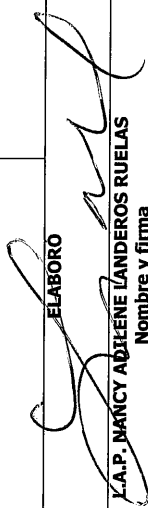


XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
II AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

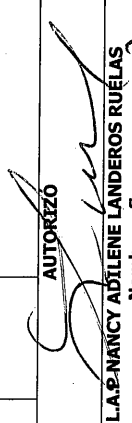
TMM-F004
30-jun.-26

RAMO:	69	PATRONATO DARE MEXICALI
PROGRAMA	692	OPERATIVO Y GESTION SOCIAL
UNIDAD EJECUTORA	101	DIRECCION GENERAL
FINALIDAD	2	POLITICA SOCIAL
FUNCION	5	EDUCACION
EJE DE GOBIERNO	1	BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
	4	GOBERNAR PARA SERVIR
ESTRATEGIA	1.2	PROMOCION DE LA SALUD
	4.5	EFICIENCIA EFICACIA Y EFECTIVIDAD
LINEA DE ACCION	1.2.1	FORTALECIMIENTO Y AMPLIACION DE LOS PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE ADICIONES
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERIA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic								
				P	A	P	A	P	A	P	A							
1.2.1	100. Enseñar a tomar decisiones sanas y seguras a niñas, niños, adolescentes, padres, tutores y cuidadores.	Beneficiados	55,200	550	590	27,150	21,460	800		26,700		22,050	40%	La meta programada presenta un cumplimiento parcial debido a limitaciones en la capacidad del personal operativo disponible para cubrir la totalidad de los planteles escolares.				
4.5.3	101. Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	12	3	3	3	3	3		3		6	50%					
1.2.1	102- Impartir pláticas a menores en escuelas de educación básica y medio superior para mejorar la toma de decisiones y el alcance preventivo contra las adicciones y violencia.	Beneficiados	50,000			25,000	19,512			25,000		19,512	40%	La accion programada presenta un cumplimiento parcial debido a limitaciones en la capacidad del personal operativo disponible para cubrir la totalidad de los planteles escolares.				
1.2.1	103- Impartir talleres culturales, deportivos y académicos a menores de 10 a 15 años fuera del horario escolar.	Beneficiados	2,800			1,400	1,191			1,400		1,191	43%	No se alcanzo la línea de acción derivado de la inasistencia y abandono escolar causados por factores climáticos.				
1.2.1	104- Impartir pláticas a padres de familia, tutores y cuidadores, que les permita detectar conducta de riesgo en los menores.	Beneficiados	2,400	550	590	750	757	800		300		1,347	56%	Se superó la línea acción derivado a que solicitaron pláticas que no se tenían programas en centros educativos.				
1.2.1	105. Brindar capacitacion al persona D.A.R.E. para la realizacion de labores.	Talleres	6	2	2	2	2	2				4	67%					

ELABORO  L.A.P. NANCY ADLENE LANDEROS RUELAS
Nombre y firma

REVISO  L.A.P. NANCY ADLENE LANDEROS RUELAS
Nombre y firma

AUTORIZO  L.A.P. NANCY ADLENE LANDEROS RUELAS
Nombre y firma

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
II AVANCE FISICO PROGRAMATICO

RAMO: 69 PATRONATO DARE MEXICALI TMM-F004
FECHA: 30-jun.-26

PROGRAMA INSTITUCIONALIZACIÓN PROGRESIVA DE LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN EL QUEHACER
UNIDAD EJECUTORA GUBERNAMENTAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
FINALIDAD DIRECCION GENERAL
FUNCIÓN POLITICA SOCIAL
EJE DE GOBIERNO EDUCACION
ESTRATEGIA EJE TRANSVERSAL IGUALDAD E INCLUSIÓN
LINEA DE ACCIÓN EMPODERAMIENTO
5.3.1 FORMACIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN IGUALDAD DE GÉNERO.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												ACUMULAD O RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic							
				P	A	P	A	P	A	P	A						
5.3.1	300. Institucionalización progresiva de la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el quehacer gubernamental del Municipio de Mexicali, Baja California.	Beneficiados	600	150	151	150	156	150	150		150		307	51%	Se supero la meta proyectada en la derivado al aumento en la afluencia de beneficiados.		
5.3.1	301- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	Beneficiados	600	150	151	150	156	150	150		150		307	51%	Se supero la linea de accion proyectado en la línea de acción derivado al aumento en la afluencia de beneficiados.		

ELABORO

L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS
Nombre y firma

REVISO

L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS
Nombre y firma

AUTORIZO

L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS
Nombre y firma

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
II AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004
30-jun-26

RAMO:	69	PATRONATO DARE MEXICALI
PROGRAMA	511	GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	102	COORDINACION ADMINISTRATIVA
EJE	4	GOBERNAR PARA SERVIR
ESTRATEGIAS	4.5	EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD
	4.3	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
	5	EDUCACIÓN
FUNCIÓN	6	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
SUBFUNCION	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENERIA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL
LINEAS DE ACCIÓN	4.5.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENJUAJE CIUDADANO.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.3	200.- Administrar eficientemente los Recursos Humanos, Materiales y Financieros, mediante un Sistema Contable y Administrativo, en apego a la Normatividad Aplicable para dar cumplimiento a los Programas y Actividades de la Entidad.	Avance de Gestión	4	1	1	1	1	1					1	2	50%			
4.5.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales	Nómina	30	7	7	8	8	6					9	15	50%			
4.5.3	202.- Elaborar y entregar Informes de Avance de Gestión Financiera y Cuenta Pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Avance de Gestión	4	1	1	1	1	1					1	2	50%			
4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en Artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia Y Acceso a la Información Pública.	Acuse	4	1	1	1	1	1					1	2	50%			
4.5.3	204.- Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	Sesion	6	1	1	2	1	1					2	2	33%	La meta no se alcanzó porque no se convocó a sesión, al no haber asuntos relevantes que tratar.		
4.5.3	205.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario	Padrón actualizado.	2			1	1						1	1	50%			
4.5.3	206.- Elaborar proyecto de Estimación de Ingresos y Presupuesto de Egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	Proyecto	1										1	0	0%			
4.5.3	207. Actualizar los instrumentos normativos	Documentos	2			2	2							2	100%			
4.5.3	208.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.	Suministros	12	3	3	3	3	3					3	6	50%			

ELABORÓ
L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS

REVISÓ
L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS

AUTORIZÓ
L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS