XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
III AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

FECHA: 30-sep.-25

RAMO:	69	PATRONATO DARE MEXICALI
PROGRAMA	692	OPERATIVO Y GESTION SOCIAL
UNIDAD EJECUTORA	101	DIRECCION GENERAL
FINALIDAD	2	POLITICA SOCIAL
FUNCIÓN	5	EDUCACION
EJE DE GOBIERNO	1	BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
	4	GOBERNAR PARA SERVIR
		EJE TRANSVERSAL IGUALDAD E INCLUSIÒN
ESTRATEGIA	1.2	PROMOCION DE LA SALUD
	4.5	EFICIENCIA EFICACIA Y EFECTIVIDAD
	5.1	PREVENCION Y ATENCIÒN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES
LINEA DE ACCIÒN	5.1.5	PREVENCION Y MITIGACION DE RIEGOS BASADOS EN GENERO
	1.2.1	FORTALECIMIENTO Y AMPLIACIÒN DE LOS PROGRAMAS DE PREVENCIÒN Y ATENCIÒN DE ADICIONES
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÈGICO Y REINGENERÌA DEL GASTO PÙBLICO MUNICIPAL.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO											
				Ene-Mzo		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.1	100. Enseñar a tomar deciciones sanas y seguras a niñas, niños, adolescentes, padres, tutores y cuidadores.	Beneficiados	24,550					1050	1,290	23,500		1,290	5%	Se superò la meta derivado a que se recibieron mayor número de solicitudes en empresas.
4.5.3	101- Seguimiento al gasto de servicios personales	Nomina	6					3	3	3		3	50%	
1.2.1	102- Impartir pláticas a menores en escuelas de educación básica y medio superior para mejorar la toma de decisiones y el alcance preventivo contra las adicciones y violencia.	Beneficiados	22,000							22,000				
1.2.1	103- Impartir talleres culturales, deportivos y académicos a menores de 10 a 15 años fuera del horario escolar.	Beneficiados	1,000							1,000				
1.2.1	104- Impartir pláticas a padres de familia, tutores y cuidadores, que les permita detectar conducta de riesgo en los menores.	Beneficiados	1,100					800	1,040	300		1,040	94%	Se superò la meta derivado a que se recibieron mayor número solicitudes en empresas.
5.1.5	106.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	Beneficiados	450					250	250	200		250	56%	

ELABORÒ

L.I.C. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS
Nombre y firma

REVISÒ

L.C.C. FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA
Nombre y firma

AUTORIZÒ

L.C.C. FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA
Nombre y firma

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025
III AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

FECHA: 30-sep.-25

RAMO:	69	PATRONATO DARE MEXICALI
PROGRAMA	511	GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	102	COORDINACION ADMNISTRATIVA
EJE	4	GOBERNAR PARA SERVIR
ESTRATEGIAS	4.5	EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD
	4.3	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÒN PÙBLICA
FUNCIÓN	5	EDUCACIÒN
SUBFUNCION	6	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
LINEAS DE ACCIÒN	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÈGICO Y REINGENERIA DEL GASTO PÙBLICO MUNICIPAL
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÒN DE CUENTAS PERIODICOS Y EN LENJUAJE CIUDADANO.

LÍNEA	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENERO P	ENERO A	FEBRERO P	FEBRERO A	MARZO P	MARZO A	ACUMULADO P	ACUMULADO A	AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
4.5.3	200.- Administrar eficientemente los Recursos Humanos, Materiales y Financieros, mediante un Sistema Contable y Administrativo, en apego a la Normatividad Aplicable para dar cumplimiento a los Programas y Actividades de la Entidad.	Informe Avance de Gestion Financiera	2					1	1	1		1	50%	
4.5.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales	Nomina	15					6	6	9		6	40%	
4.5.3	202.- Elaborar y entregar Informes de Avance de Gestión Financiera y Cuenta Pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Informe de Avance de Gestion Financiera	2					1	1	1		1	50%	
4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en Artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Acuse	2					1	1	1		1	50%	
4.5.3	204.- Celebrar sesiones del órgano de gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	Sesion	3					1	3	2		3	100%	Se supero la acciòn derivado a temas relevantes que no se tenian contemplados y que se requirio aprobar.
4.5.3	205.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario	Padron actualizado.	1							1			0%	
4.5.3	206.- Elaborar proyecto de Estimación de Ingresos y Presupuesto de Egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	Proyecto	1							1			0%	
4.5.3	208.- Gestionar y administrar el abastecimiento de meteriales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.	Suministros	6					3	3	3		3	50%	

ELABORÓ
NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS

REVISÓ
L.C.C. FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA

AUTORIZÓ
L.C.C FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA