De conformidad al artículo 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, a continuación, se presentan las Notas a los Estados Financieros correspondientes al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026, con los siguientes apartados:

- Notas de Desglose
- Notas de Memoria
- Notas de Gestión Administrativa

A) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

- **INGRESOS DE GESTIÓN**, de los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informan los importes siguientes:

Concepto	Importe
SUBSIDIO MUNICIPAL	4,150,000.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS	135,620.00
OTROS INGRESOS	19,577.48
Total	**$ 4,305,197.48**

- **GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS**, corresponde al gasto de funcionamiento, transferencias, subsidios, otras ayudas y otros gastos por concepto de depreciación, los cuales se detallan a continuación:

Concepto	Importe
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	4,017,693.20
DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES	2.20
Total	**$ 4,017,695.40**

Servicios Personales, se integran de la siguiente manera:

Concepto	Importe
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	1,038,890.01
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	1,314,119.20
SEGURIDAD SOCIAL	325,349.19
Total	**$ 2,678,358.40**

- **Materiales y Suministros**, se integran de la siguiente manera:

Concepto	Importe
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	29,486.72
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	20,404.15
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	160,619.59
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	12,340.86
Total	**$ 222,851.32**

- **Servicios Generales**, corresponden a los siguientes conceptos:

Concepto	Importe
SERVICIOS BÁSICOS	153,267.85
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	122,940.32
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	42,300.31
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	25,103.44
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	46,388.76
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	191,301.40
SERVICIOS OFICIALES	401,038.40
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	18,814.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	115,329.00
Total	**$1,116,483.48**

II.- NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
ACTIVO

- **Efectivo y Equivalentes**: se integra de la siguiente manera:

Concepto	2026	2025
BANCOS/TESORERÍA	494,693.48	378,147.37
Total	**$494,693.48**	**$378,147.37**

- **Bancos Tesorería**, el efectivo propiedad de COTUCO que se localiza en instituciones bancarias, se integra de la siguiente manera:

Concepto	2026	PORCENTAJE
BANCOMER CTA. 045182487-2	$485,163.61	98.07%
BANCOMER CTA. 0124051076	$9,529.87	1.93%

- **Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes**, el importe total asciende por la cantidad de $880,493.77 pesos, actualmente se está trabajando para llevar a cabo el proceso de depuración de cuentas incobrables, $2,200.62 es el saldo que quedo en el fondo revolvente. El saldo de la cuenta se integra de la siguiente manera:

Concepto	2026	2025
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	732,613.37	732,613.37
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	112,802.26	108,373.75
DEUDORES POR ANTICIPOS A LA TESORERÍA	4,317.84	0
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	30,760.30	30,760.30
Total	**$880,493.77**	**$871,747.42**

- **Derechos a recibir Bienes o Servicios**, el saldo de esta cuenta es de $12,535.65 de los cuales $874.64 corresponde a ejercicios anteriores al 2021, $7,600.00 a inversiones en rosarito, $1,404.00 a anticipo de la renta de impresora y $2,017 por adquisición de micrófonos y devolución de base para televisión.

- **Cuentas por Cobrar a Corto Plazo**, representa los derechos de cobro a favor de importes relevantes por concepto de ingresos por prestación de servicios de ejercicios anteriores al 2022 y se encuentra en proceso de recuperación y/o depuración de saldos.

Concepto	Antigüedad	2026
DONATIVOS	2019	256,953.27
AYUDAS SOCIALES	2017	92,530.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	2019	52,760.10
SISTEMAS MÉDICOS NACIONALES, S.A DE C.V.	2018	43,200.00
ALDO MISAEL CROWDER LIZARRAGA	2014	19,790.00
HOSPITAL HISPANO AMERICANO SA CV	2017	16,600.00
INSTITUTO VISUAL DR. DAVID MÉNDEZ S.C.	2018	16,000.00
REMEDIO, S.A. DE C.V.	2017 y 2018	13,000.00
JESUS OMAR CANIZALES ENRIQUEZ	2018	9,000.00
MEDI EXCEL, SA CV	2017	8,787.00
CURIEL VISION CENTER, S.C.	2013 y 2017	8,600.00
SANATORIO SANTA CATALINA DE BC SA	2016	7,800.00
NORMA LETICIA VALENZUELA LARA	2018	6,540.00
INGRESOS POR VENTA DE SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	2017	6,183.00
GUSTAVO GASPAR BLANCO	2017	6,000.00
MA. ISABEL TORRES TORRE	2012	5,666.00
LUIS REY LARIOS SILVA	2017	5,400.00
JOSE ALFREDO CARBALLO CARRILLO	2016	5,000.00

OTROS	-	152,804.00
Total		**$732,613.37**

- **Deudores Diversos**, representa deudores por concepto de gastos por comprobar de ejercicios anteriores al 2022 y cheques devueltos 1,200.00 pesos.

Concepto	Antigüedad	2026
ENRIQUE OCTAVIO PÉREZ LÓPEZ	2020 y 2021	44,257.91
FERNANDO JARAMILLO REYES	2017, 2018 y 2019	30,569.94
ERICKA ESTEFANÍA MORALES RIVERA	2021	8,000.00
LUZ ARELY LAM ORTEGA	2021	6,000.00
VERÓNICA FLORES FLORES	2021	6,000.00
CHEQUES DEVUELTOS	-	1,200.00
OTROS	-	23,643.28
Total		**$119,671.13**

- **Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo**, corresponden a la reclasificación realizada en 2022 a las deudas registradas en pasivo de ejercicios anteriores con saldo a favor de COTUCO.

Concepto	Antigüedad	2026
CREDITO AL SALARIO	2018	16,905.69
ANDRES SANCHEZ RAMIREZ	2020	8,031.31
OTROS	-	5,823.30
Total		**$30,760.30**

Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles, se informa de manera agrupada los rubros de activos intangibles, diferidos y su monto.

- **Bienes Inmuebles**, se integran de la siguiente manera:

Concepto	2026
TERRENO COTUCO MEXICALI	2,912,371.00
EDIFICIO COTUCO MEXICALI	302,643.61
Total	**$3,215,014.61**

- **Bienes Muebles**, se integran de la siguiente manera:

Concepto	2026
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	734,164.93
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	176,449.55
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	803,149.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	489,948.28
Total	**$ 2,203,711.76**

Bienes Muebles durante el ejercicio 2025 se llevo a cabo del vehículo Astro la cual fue siniestrada por un incendio provocado en las instalaciones del Comité de Turismo, se llevó a cabo el proceso de acuerdo a la normatividad aplicable.

- **Depreciación de Bienes Muebles e Inmuebles**, se integran de la siguiente manera:

Concepto	2026
DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES	302,642.61
DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	1,016,947.66
Total	**$1,319,590.27**

PASIVO

Durante el primer trimestre del ejercicio 2024 se pagaron en su mayoría los adeudos originados en el ejercicio 2023 y se informa las cuentas por pagar que integran el pasivo del primer trimestre 2025:

Concepto	2026	2025
PASIVO CIRCULANTE	$507,603.48	$540,018.43
PASIVO NO CIRCULANTE	0.00	0.00
Total	**$507,603.48**	**$540,018.43**

- **Pasivo Circulante**, destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	15,904.38
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	202,649.70
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	104,043.74
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	185,005.66
Total	**$507,603.48**

El saldo representa en su mayoría las obligaciones de pago adquiridas con antigüedad mayor a la del ejercicio 2021.

- **Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo**, el importe de esta cuenta corresponde a el saldo de ejercicios anteriores por concepto de gratificación de fin de año y está constituido principalmente por:

Concepto	Importe
REMUNERACIÓN POR PAGAR AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE A CP	0.26
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES POR PAGAR A CP	15,903.63
SEGURIDAD SOCIAL Y SEGUROS POR PAGAR A CP	0.49
Total	**$15,904.38**

- **Proveedores por Pagar a Corto Plazo**, se reclasificaron deudores con saldo a favor al pasivo, por lo cual el importe de esta cuenta esta constituido principalmente por:

Concepto	Antigüedad	Importe
SAMANIEGO SANCHEZ FELIPE ISMAEL	2021	41,760.00
DAVID ARELLANO PALAZUELOS	2023	7,463.00
FONDO DE INFORMACION Y DOCUMENTACION PARA LA INDUSTRIA (INFOTEC)	2013	26,726.40
ARKCOMERCE INC S.A DE C.V	2024	90,000.00
OTROS	-	36,700.30
Total		**$202,649.70**

El saldo de David Arellano Palazuelos corresponde a gastos de orden social por la realización del producto turístico Festival Aeroespacial Mexicali en las Alturas, Tercera Edición, llevado a cabo el día 25 de noviembre del 2023, se tiene pendiente de pago.

- **Otras Cuentas por Pagar Corto Plazo**, se reclasificaron deudores con saldo a favor al pasivo con antigüedad mayor a 3 años, por lo cual el importe de esta cuenta esta constituido principalmente por:

Concepto	Antigüedad	Importe
F/3086	2016	72,800.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	2017	58,200.00
OTROS	-	54,005.66
Total		**$185,005.66**

- **Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo**, refleja el importe retenido de a empleados por concepto de impuestos y seguridad social por pagar.

Concepto	Importe
RETENCIONES DE IMPUESTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	103,866.57
RETENCIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL POR PAGAR CP	177.17
Total	**$104,043.74**

HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO
La Hacienda Pública se integra de la siguiente manera:

Concepto	Importe
DONACIONES DE CAPITAL	2,137.50
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	0
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	3,784,423.09
REVALUOS	2,911,639.44
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	- 1,900,984.93
Total	**$4,797,215.10**

Resultados de ejercicios Anteriores, se integra de la siguiente manera:

Concepto	Importe
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2018	505,668.24
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2019	1,295,203.73
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2020	- 686,283.97
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2021	- 1,393,694.97
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2022	623,507.75
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2023	-70,792.04
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2024	669,713.22
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2025	792,752.49
RESULTADO DEL EJERCICIO 1994 Y ANTERIORES	- 139,191.91
RESULTADO DEL EJERCICIO 1995	166,572.02
RESULTADO DEL EJERCICIO 1996	- 26,631.25
RESULTADO DEL EJERCICIO 1997	354,430.11
RESULTADO DEL EJERCICIO 1998	504,780.72
RESULTADO DEL EJERCICIO 1999	- 52,890.18
RESULTADO DEL EJERCICIO 2000	11,726.17
RESULTADO DEL EJERCICIO 2001	107,490.55
RESULTADO DEL EJERCICIO 2002	138,974.38
RESULTADO DEL EJERCICIO 2003	142,913.09
RESULTADO DEL EJERCICIO 2004	6,674.34
RESULTADO DEL EJERCICIO 2005	303,816.69
RESULTADO DEL EJERCICIO 2006	128,634.57
RESULTADO DEL EJERCICIO 2007	- 169,916.42
RESULTADO DEL EJERCICIO 2008	79,835.64
RESULTADO DEL EJERCICIO 2009	- 197,075.23
RESULTADO DEL EJERCICIO 2010	- 74,543.62
RESULTADO DEL EJERCICIO 2011	- 4,834.82
RESULTADO DEL EJERCICIO 2012	- 377,586.38
RESULTADO DEL EJERCICIO 2013	71,835.31
RESULTADO DEL EJERCICIO 2014	450,524.21
RESULTADO DEL EJERCICIO 2015	- 291,463.55
RESULTADO DEL EJERCICIO 2016	321,512.63
RESULTADO DEL EJERCICIO 2017	592,761.57
Total	**$3,784,423.09**

Rectificación de Resultados de Ejercicios Anteriores, representa valor de las correcciones realizadas a ingresos y depreciaciones correspondientes a ejercicios anteriores.

Concepto	Importe
CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	-276,393.57
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1979	-15,132.18
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1980	-15,132.18
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1981	-15,132.18
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1982	-15,132.18
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1983	-15,132.18
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1984	-15,132.18
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1985	-63,671.70
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1986	-160,750.73
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1987	-160,750.73
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1988	-160,750.73
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1989	-160,750.73
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1990	-210,095.54
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1991	-214,679.73
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1992	-214,732.70
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1993	-215,123.40
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1994	-215,494.05
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1995	-166,211.50
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1996	-161,456.98
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1997	-167,137.53
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1998	-176,945.66
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 1999	-181,827.45
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2000	-186,410.40
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2001	-189,849.57
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2002	-182,088.67
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2003	-177,988.48
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2004	-175,395.09
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2005	-128,885.25
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2006	-61,069.35
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2007	-86,032.40
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2008	-81,702.35

Concepto	Importe
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2009	-62,510.54
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2010	-57,450.43
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2011	-48,838.00
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2012	-29,955.32
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2013	-34,959.14
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2014	-39,641.43
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2015	-70,054.74
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2016	-78,077.15
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2017	-72,705.35
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2018	2,911,780.21
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2019	-2,011.48
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2020	-37,173.71
DEPRECIACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES 2021	-12,400.48
Total	**-$1,900,984.93**

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA
La hacienda pública / patrimonio generado del ejercicio:

Concepto	Importe
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO FINAL	$4,797,215.10
Total	**$4,797,215.10**

Revalúos, corresponde a la revaluación de activos fijos en el ejercicio 1980 y a la actualización de valor catastral del Terreno de la oficina de COTUCO en Mexicali.

Concepto	Importe
REVALUO DE TERRENO 1980	1,405.94
REVALUO DE TERRENO 2007	1,387,250.50
REVALUO DE TERRENO 2009	74,813.20
REVALUO DE TERRRENO 2018	1,448,169.80
Total	**$2,911,639.44**

IV) NOTAS LA ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

- **Efectivo y Equivalentes**, se detalla el análisis de las cifras del ejercicio 2025 y 2026 respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes:

Concepto	2026	2025
EFECTIVO	0.00	0.00
BANCOS / TESORERIA	494,693.48	378,147.37
OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	0.00	0.00
Total	**$494,693.48**	**$378,147.37**

Se detalla a continuación la conciliación de Flujos de Efectivo Netos:

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS		
CONCEPTO	**2026**	**2025**
RESULTADOS DEL EJERCICIO AHORRO/DESAHORRO	287,502.00	1,005,752.00
MOVIMIENTOS DE PARTIDAS (O RUBROS) QUE NO AFECTAN AL EFECTIVO	-145,555.97	23,706.00
INCREMENTOS EN LAS PROVISIONES	0	0.00
DEPRECIACIÓN	0	-101,167.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO	-8,746.35	180,620.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	-104,394.67	0.00
DEUDORES DIVERSOS	0	12,728.00
BIENES MUEBLES	0	77,000.00
CUENTAS POR PAGAR	-32,415.00	38,885.00
OTROS	0	0.00
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	**$141,946.00**	**$1,029,456.00**

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS

Durante el periodo no se obtuvieron ingresos por donativos en especie.

Concepto	**2026**
TOTAL DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS	4,305,191.00
MÁS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	6
MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	0
Total de Ingresos Contables	**$4,305,197.00**

Los valores señalados a continuación representan los egresos del ejercicio:

Concepto	**2026**
TOTAL DE EGRESOS PRESUPUESTARIOS	4,043,093.00
MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	25,400.00
MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	2.00
Total de Gastos Contables	**$4,017,695.00**

Se informa que el monto de $477,993.90 corresponde a materiales y suministros. Por otro lado, $200,774.17se destinan a la adquisición de mobiliario y equipo de administración, mientras que $106,569.46están destinados a la compra de mobiliario y equipo educacional y recreativo y $420,000.00 vehículos y equipo de transporte.

B) NOTAS DE MEMORIA

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias

Contables: El importe de los Valores en Custodia es $0.00
Juicios: El importe de los juicios es $0.00, debido a que se desconoce el importe.

Presupuestarios

Cuentas de Ingresos, se integran de la siguiente manera:

Concepto	2026
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	7,687,300.00
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	3,382,108.68
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	0
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	4,305,191.32
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	4,305,191.32

Cuentas de Egresos, se integran de la siguiente manera:

Concepto	2026
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	7,687,300.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	1,812,988.52
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	813,168.37
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	6,687,479.85
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	4,043,093.20
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	4,043,093.20
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	4,019,484.20

ADMINISTRATIVA

Introducción

La elaboración y presentación de los Estados Financieros, así como las Notas respectivas que se anexan, tienen como objetivo fundamental, la revelación del contexto y de los aspectos económicos y financieros que influyeron en los datos y cifras generadas por este Organismo Público Descentralizado de la Administración Municipal, denominado Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California, de acuerdo a sus facultades que le confiere a las Leyes que le aplica, reglamentos y procedimientos administrativos autorizados.

Panorama Económico y Financiero

Los presupuestos de ingresos y de egresos de Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California, son aprobados por la Junta de Gobierno del Organismo, así como por el Cabildo del Ayuntamiento de Mexicali; el presupuesto de ingresos principalmente es obtenido por ministraciones de la Tesorería Municipal mediante subsidio y así como también mediante la recaudación de ingresos propios, generados por venta de herramientas promocionales; el presupuesto de los egresos incluye las partidas necesarias para cubrir los gastos públicos del Ente para su operatividad y fomentar el turismo en el Municipio.

Autorización e Historia

El Organismo Público Descentralizado de la Administración Municipal, denominado Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California, fue creado el 20 de junio de 1997, mediante acuerdo cabildo publicado en el periódico oficial.

Organización y Objeto Social

Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California, tiene por objeto contribuir con los planes y estrategias que en la rama de turismo se señalan en el Plan de Desarrollo Municipal.

Atribuciones del Organismo

I.- Establecer conforme los planes de desarrollo Nacional, Estatal y Municipal, los lineamientos, políticas y objetivos de los programas y acciones a desarrollar;
II.- Administrar los recursos financieros, materiales y humanos que se requieran para el cumplimiento de su objeto;
III.- Promover el turismo mediante programas y trabajo en equipo con las diferentes instancias de gobierno y empresas de la región.
IV.- Los demás que le concedan las Leyes, Reglamentos y demás ordenamientos aplicables.

Administración del Organismo

Estará a cargo de una Junta de Gobierno y una Dirección.
Para el cumplimiento de su objeto, el organismo cuenta con la siguiente estructura organizacional: Dirección General, Gerencia Administrativa, Gerencia de Promoción de Información, Gerencia de Relaciones Públicas y Gerencia de Mercadotecnia.

Atribuciones de la Junta de Gobierno

I.- Aprobar y en su caso modificar el Reglamento Interior del Organismo, en el que se definirá su estructura orgánica y funcional.
II.- Otorgar poderes generales o especiales para pleitos y cobranzas, actos de administración y de dominio, con las limitaciones que considere convenientes.
III.- Aprobar y autorizar las modificaciones al presupuesto anual de egresos del organismo
IV.- Aprobar el proyecto de presupuesto anual de ingresos del organismo y remitirlo a la instancia correspondiente para su autorización.
V.- Aprobar los proyectos y programas que desarrolle el organismo.
VI.- Nombrar y remover al Director a propuesta del Presidente Municipal
VII.- Analizar y aprobar en su caso, los informes parciales de avance financiero y programático que le rinda el Director.
VIII.- Aprobar el informe anual sobre el estado que guarda la administración y situación patrimonial del organismo.
IX.- Autorizar la estructura y puestos del organismo.
X.- Las demás que establezcan las Leyes, Reglamentos y disposiciones legales aplicables, así como las necesarias para el cumplimiento del objeto del organismo.

De las sesiones de la Junta de Gobierno

La Junta de Gobierno celebrará sesiones ordinarias trimestralmente y extraordinarias cuando sea necesaria para la buena marcha del organismo, a juicio del Presidente o del Director de la entidad.
Las sesiones serán convocadas por el secretario a solicitud del Presidente o Director, notificándose a los miembros de la Junta, el lugar, fecha y hora en que se llevará a cabo, así como la Orden del Día a que se sujetará.
El quórum para las sesiones de la Junta de Gobierno se constituirá en primera convocatoria

con la mayoría de sus integrantes, entre los que deberá estar el Presidente o quien ejerza sus funciones.

Las resoluciones de la Junta de Gobierno se tomarán por mayoría de votos de los miembros presentes. En caso de empate, el Presidente o quien lo supla en sus funciones tendrá voto de calidad.

Son facultades y obligaciones del Director del Organismo

I.- Administrar el organismo de conformidad con las resoluciones de la Junta de Gobierno y disposiciones legales aplicables.

II.- Representar legalmente al organismo, de conformidad con las facultades que le sean conferidas por la Junta de Gobierno.

III. - Ejecutar los acuerdos y disposiciones de la Junta de Gobierno.

IV.- Proyectar, promover, coordinar y ejecutar los programas y acciones para el fortalecimiento Turístico del Municipio de Mexicali.

V.- Formular y presentar a la Junta de Gobierno, los proyectos de presupuesto de egresos e ingresos, y ejercerlos una vez que sean autorizados.

VI.- Presentar a conocimiento y aprobación de la Junta de Gobierno, los informes trimestrales de avance financiero y programático, así como un informe anual del estado que guarde la administración y el patrimonio del organismo.

VII.- Efectuar los nombramientos del personal y conducir las relaciones laborales de acuerdo con las disposiciones legales.

El Patrimonio del Organismo

El Patrimonio de Comité de Turismo y Convenciones de Mexicali, B.C. se integrará con:

I.- Las aportaciones, bienes y derechos que le otorguen los gobiernos Federal, Estatal o Municipal.

II.- Los fondos derivados de fideicomisos o contribuciones especiales, Federales, Estatales o Municipales, que en su caso se le asignen para el cumplimiento de sus fines.

III.- Las aportaciones donaciones, legales y demás liberalidades que reciba de personas físicas o morales.

IV.- Los rendimientos, recuperaciones, bienes, derechos y demás ingresos que le generen sus inversiones, bienes y operaciones.

V.- Las concesiones, permisos, licencias y autorizaciones, que se le otorguen conforme a la Ley.

VI.- En general, los demás bienes, derechos e ingresos que obtengan por cualquier título legal.

El organismo destinará la totalidad de sus bienes exclusivamente al cumplimiento de su objeto.

Las relaciones laborales

Las relaciones de trabajo entre el organismo y sus trabajadores se regirán por la legislación laboral aplicable, según sea el caso en particular.

Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los Estados Financieros y sus Notas son elaborados en estricto apego a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y las disposiciones

legales establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, con el fin de lograr de adecuada armonización de la Contabilidad Gubernamental.

Políticas de Contabilidad Significativas

• Propiedad Planta y Equipo

Los equipos propiedad del organismo, son registrados al costo de adquisición.

Los gastos de mantenimiento y reparación se registran directamente en el egreso del ejercicio en que se incurran.

• Efectos de la Inflación en la Información Financiera

Las cifras que se incluyen en los Estados Financieros que se acompañan, han sido determinadas sobre valores históricos, y en consecuencia, no incluyen los ajustes por los efectos de la inflación.

• Reconocimiento de Ingresos y Egresos

Los subsidios y los demás ingresos para el sostenimiento del organismo son reconocidos sobre la base de efectivo cobrado, registrados simultáneamente al momento de su depósito y captación.

Los egresos son reconocidos y registrados como gastos cuando se devengan.

Los gastos se consideran devengados en el momento que son formalizadas las operaciones o con el consumo del servicio.

• Obligaciones de Carácter Laboral

Las indemnizaciones que el organismo deberá pagar a los empleados que se despidan sin causa justificada, afectarán los resultados de operación del año en que se determine que existe pasivo exigible por este concepto, conforme a la Ley Federal del Trabajo.

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

La Entidad NO maneja registros contables en moneda extranjera.

Reporte Analítico del Activo

La aplicación de la depreciación de los Activos se realizó previo al cierre del ejercicio fiscal, de conformidad con lo señalado en el apartado "B" numeral 6 del acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio (CONAC).

Los activos de la Entidad tienen una vida útil definida, en consecuencia, se utilizaron los porcentajes de depreciación definidos por del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) en el documento denominado Parámetros de estimación de vida útil.

Fideicomisos, Mandatos y Análogos

El Organismo NO cuenta con Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

Reporte de la Recaudación

Los ingresos propios derivados de la venta de herramientas turísticas fueron calendarizados en el anteproyecto para su recaudación.

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

La Entidad NO cuenta con Deuda Pública.

Calificaciones otorgadas

La Entidad NO ha solicitado calificaciones otorgadas.

Proceso de Mejora

El Organismo se encuentra en un proceso de análisis de cuentas por cobrar y por pagar, con antigüedad de más de 365 días con el fin de recaudar o en su caso depurar aquellas cuentas incobrables, dado a que no se cuenta con la contabilidad de ejercicios anteriores al 2021 se ha dificultado calcular la antigüedad exacta de algunas cuentas, como muestra del avance de los trabajos realizados las notas del presente trimestre ya cuentan con las fechas, actualmente nos encontramos a la espera de que la Dirección de Auditoría Gubernamental de la Sindicatura Municipal apruebe el lineamiento propuesto para llevar a cabo la depuración.

El Organismo se encuentra en proceso de realizar la baja de bienes muebles por desuso propiedad del Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California, actualmente se está en el proceso de levantar el acta en conjunto con la Sindicatura Municipal.

Durante el segundo trimestre se tuvo auditoria por parte del Servicio de Administración Tributaria derivado de la revisión nos observaron los impuestos del ejercicio 2019 al 31 de diciembre de 2023 en distintos periodos, para poder solventar de manera rápida y correcta nos vimos en la necesidad de adquirir un sistema que nos permite realizar reportes de manera masiva con los comprobantes fiscales, así como elaborar las Declaraciones Informativas de Operaciones con Terceros de los ejercicios antes mencionados.

El Organismo se encuentra realizando nuevos productos turísticos que posicionen al Municipio de Mexicali como destino turístico con el fin de fomentar la derrama económica y la obtención de ingresos propios, para contribuir con los planes y estrategias que en la rama de turismo señala el Plan de Desarrollo Municipal, auxiliando a conservar, mejorar, promover y difundir.

Información por Segmentos.

La Entidad NO presenta la información financiera segmentada.

Eventos Posteriores al Cierre

El Organismo cuenta con bienes pendientes de registrar en cuentas de orden, ya que se tienen bienes muebles en comodato propiedad del Ayuntamiento de Mexicali, asignados en ejercicios anteriores al 2021 de los cuales en su mayoría se encuentran extraviados y en el caso de un vehículo se encuentra con estatus de robo, actualmente no se encuentra renovado el convenio

de comodato 2024 por dicha situación, sin embargo estamos realizando las gestiones correspondientes para llevar a cabo el proceso de baja de estos bienes y así poder reconocer los restantes.

Durante el ejercicio 2025 se empezara a grabar el Impuesto Sobre la Renta a los trabajadores por el concepto de compensación.

Partes Relacionadas

En la Entidad NO existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

Los servidores públicos que rubrican los presentes Estados Financieros declaran:

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

PA:





Mtra. María de los Ángeles Murillo Flores
Directora General del Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California.

C.P. Karen Lizbeth Lizárraga Rodríguez
Gerente Administrativa del Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California.