



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

RAMO:	51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	101	COORDINACIÓN GENERAL
FINALIDAD	1000	GOBIERNO
FUNCIÓN	1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1321	POLÍTICA INTERIOR
LÍNEAS DE ACCIÓN	4	POLÍTICA PÚBLICA GUBERNAMENTAL
	4.3	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO

FECHA: 31-mar.-26

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.3.4	100. Dirigir y supervisar la planeación municipal, la ejecución de obra pública y el sistema de información estadística, para garantizar el cumplimiento normativo, facilitar la rendición de cuentas y mantener informada a la ciudadanía.	BOLETÍN INFORMATIVO	3			1		1		1		0	0.00%	
4.3.4	101. Coordinar a las áreas de planeación, obra pública y estadística para integrar y validar la información relevante, garantizando que sea precisa y oportuna.	INFORME DE ACTIVIDADES	12	3	3	3		3		3		3	25.00%	
4.3.4	102. Coordinar y supervisar la elaboración del Informe de gobierno y actualización periódica de la implementación del Plan Municipal de Desarrollo.	INFORME	1					1				0	0.00%	
4.3.4	103. Supervisar la recopilación, actualización y difusión de datos estadísticos municipales mediante metodologías innovadoras.	ESTADÍSTICA	2			1				1		0	0.00%	

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
MARICELA JACOBO HEREDIA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
MARICELA JACOBO HEREDIA

RESPONSABLE DEL RAMO
MARICELA JACOBO HEREDIA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

RAMO:	51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	102	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
FINALIDAD	1000	GOBIERNO
FUNCIÓN	1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1321	POLÍTICA INTERIOR
LINEAS DE ACCIÓN	4	GOBERNAR PARA SERVIR
	4.5	EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL

FECHA: 31-mar.-26

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.3	200. Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	INFORME	4	1	1	1		1		1		1	25.00%	
4.5.3	201.- Elaborar y entregar informes de avances de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (Conac).	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA	4	1	1	1		1		1		1	25.00%	
4.5.3	202.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	2	1	1			1				1	50.00%	
4.5.3	203.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y egresos con base en los lineamientos emitidos por la Tesorería Municipal.	PROYECTO	1							1		0	0.00%	
4.5.3	204.- Celebrar sesiones de órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el acuerdo de creación.	SESIÓN	4	1	1	1		1		1		1	25.00%	
4.5.3	205.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3		3		3		3	25.00%	

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
CINTHIA FARRERA PARRA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
MARICELA JACOBO HEREDIA

RESPONSABLE DEL RAMO
MARICELA JACOBO HEREDIA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA	512	PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
UNIDAD EJECUTORA	201	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
FINALIDAD	1000	GOBIERNO
FUNCIÓN	1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1321	POLÍTICA INTERIOR
LÍNEAS DE ACCIÓN	4	GOBERNAR PARA SERVIR
	4.2	GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
	4.2.2	REVITALIZACIÓN DE LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN
	4.3	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO

TMM-F004

FECHA: 31-mar.-26

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.2 4.3.4	300. Dar seguimiento al cumplimiento de las metas institucionales, con el objetivo de que al menos el 80% de ellas se encuentren alineadas con los objetivos y estrategias del Plan Municipal de Desarrollo.	Porcentaje de metas institucionales con seguimiento y avance alineado al PMD	80%			80%				80%		0	0.00%	
4.2.2	301.- Realizar reuniones trimestrales de seguimiento con dependencias municipales y representantes ciudadanos, para analizar avances, resultados y áreas de mejora en la implementación del Plan Municipal de Desarrollo.	Reuniones	32	8	8	8		8		8		8	25,00%	
4.2.6	302.- Integrar un tablero digital de seguimiento trimestral que concentre los avances e indicadores por eje estratégico del Plan Municipal de Desarrollo, facilitando el monitoreo y la toma de decisiones basada en evidencia.	Tablero Digital	1	1	1							1	100.00%	
4.3.4	303. Elaborar el Informe de Gobierno Municipal utilizando un lenguaje inclusivo, claro y accesible, que refleje los resultados obtenidos y promueva la transparencia ante la ciudadanía.	Informe de Gobierno	1							1		0	0.00%	

ELABORÓ

CLAUDA GARZON AGUILAR
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

MARICELA JACOBO HEREDIA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ

MARICELA JACOBO HEREDIA
RESPONSABLE DEL RAMO



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA	512	PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
UNIDAD EJECUTORA	202	INVERSIÓN PÚBLICA
FINALIDAD	1000	GOBIERNO
FUNCIÓN	1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1321	POLÍTICA INTERIOR
LÍNEAS DE ACCIÓN	4	GOBERNAR PARA SERVIR
	4.2	GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
	4.2.2	REVITALIZACIÓN DE LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN
	4.2.3	IMPULSO DE MECANISMOS DE COINVERSIÓN Y CORRESPONSABILIDAD CIUDADANA EN PROYECTOS MUNICIPALES
	4.3	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO
	4.3.6	MAPAS INTERACTIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

TMM-F004

FECHA: 31-mar.-26

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.2 4.3.4	400. Implementar mecanismos eficientes de seguimiento y evaluación de obra pública.	Sesiones	7	1	1	2		2		2		1	14%	
4.2.2 4.2.3 4.2.4	401. Dar seguimiento físico a obras públicas ejecutadas.	Recorridos	2					1		1			0%	
4.2.6 4.3.4 4.3.6	402. Elaborar informes periódicos de avance y resultados de inversión pública.	Actualización	4	1	1	1		1		1		1	25%	
4.2.2 4.2.3 4.2.4	403. Propiciar la participación ciudadana en el proceso de selección y seguimiento de obra pública Municipal.	Porcentaje	100%	100%	77%	100%		100%		100%		77%	77%	Esta acción depende de la asistencia de ciudadanos, ese 77 % representa que vinieron 7 de 9 integrantes ciudadanos de l comision de obra, por normativa se permite sesionar, siempre y cuando venga 5 integrantes.
4.2.2 4.2.3	404. Realizar reuniones con participación de la ciudadanía.	Acta	7	1	1	2		2		2		1	14%	

ELABORÓ

DAVID ASAHUEL ZAVALA PEÑUELAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

MARICELA JACOBO HEREDIA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ

MARICELA JACOBO HEREDIA
RESPONSABLE DEL RAMO



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LINEAS DE ACCIÓN

51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
512	PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
203	SISTEMAS Y ESTADÍSTICA
1000	GOBIERNO
1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
1321	POLÍTICA INTERIOR
4	GOBERNAR PARA SERVIR
4.2	GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
4.2.6	USO DE PLATAFORMAS DIGITALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
4.3	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO
4.3.6	MAPAS INTERACTIVOS DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
5	IGUALDAD E INCLUSIÓN
5.1	PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES
5.1.1	PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO

FECHA: 31-mar.-26

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R Í O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.6 4.3.4 4.3.6 5.1.1	500. Contar con información estadística municipal sistematizada, actualizada y disponible para la toma de decisiones.	Porcentaje de indicadores actualizados	90%	90%	97%	90%		90%		90%		97.00%	107.78%	La actualización depende de la información proporcionada por Instituciones de los 3 órdenes de gobierno y el sector privado. Debido a esta dependencia externa, se establece una meta del 90% de actualización considerando posibles retrasos en la entrega de datos, si no hay retrasos, el acumulado relativo se muestra mayor al 100%.
4.2.6	501.- Generar diagnósticos y análisis estadísticos de la gestión municipal, que permita identificar avances, retos y áreas de mejora.	Porcentaje de cuadros estadísticos actualizados	90%			90%						0.00%	0.00%	
4.3.6 4.3.4	502. Diseñar y actualizar el sistema de seguimiento de indicadores del Anuario Estadístico, el Observatorio Ciudadano y Plan Municipal de Desarrollo.	Porcentaje de Indicadores actualizados	90%			90%				90%		0.00%	0.00%	
5.1.1	503. Incorporar la perspectiva de género en el diseño y presentación de la información estadística municipal.	Reporte de estadística de género	3			2				1		0	0.00%	
4.2.6	504. Revisar y actualizar sistemas informáticos de apoyo al seguimiento y difusión de la información.	Porcentaje de sistemas revisados y actualizados	100%	100%	100%	100%		100%		100%		100.00%	100.00%	

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NEMESIS AGUILAR TEPOLE

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
MARICELA JACOBO HEREDIA

RESPONSABLE DEL RAMO
MARICELA JACOBO HEREDIA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

RAMO:	51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA	174	INSTITUCIONALIZACIÓN PROGRESIVA DE LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN EL QUEHACER GUBERNAMENTAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
UNIDAD EJECUTORA	101	COORDINACIÓN GENERAL
FINALIDAD	1000	GOBIERNO
FUNCIÓN	1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1321	POLÍTICA INTERIOR
LINEAS DE ACCIÓN	4	GOBERNAR PARA SERVIR
	4.3	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO
	5	IGUALDAD E INCLUSIÓN
	5.2	IGUALDAD SUSTANTIVA
	5.2.4	HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS MUNICIPALES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO

FECHA: 31-mar.-26

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.3.4	600. Implementar sistemas de información y evaluación con datos desagregados por sexo, edad y condición social.	Informe estadístico de género	4	1	1	1		1		1		1	25.00%	
5.2.4	601.- Actualizar el sistema de seguimiento municipal para incluir indicadores de género.	Indicadores de género publicados	4	1	1	1		1		1		1	25.00%	
4.3.4	602. Publicar análisis diferenciados de impactos en mujeres y hombres.	Cuadros estadísticos	4	1	1	1		1		1		1	25.00%	

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
MARICELA JACOBO HEREDIA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
MARICELA JACOBO HEREDIA

RESPONSABLE DEL RAMO
MARICELA JACOBO HEREDIA