

TÍTULO			NOMBRE CORTO				
Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o			LTAIPEBC-81-F-XVII				
			De todos los(as) servidores(as) públi				

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Denominación de puesto (Redactados con perspectiva de género)	Denominación del cargo	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
2024	01/07/2024	30/09/2024	Direccion	Directora	Maribel	Real	Martinez
2024	01/07/2024	30/09/2024	Coordinacion Operativo	Coordinacion Operativo	Joczan Arianna	Palomino	Gonzalez
2024	01/07/2024	30/09/2024	Coordinacion Administrativa	Coordinacion Administrat	Natalia	Munguia	Llanes

DESCRIPCIÓN
 públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o

Tabla Campos					
lo	ESTE CRITERIO APLICA A PARTIR DEL 01/04/2023 -> Sexo (catálogo)	Área de adscripción	Nivel máximo de estudios concluido y comprobable (catálogo)	Carrera genérica, en su caso	Experiencia laboral Tabla_380438
Mujer		Centro de Desarrollo Humano Integral Centenario	Licenciatura	Licenciatura en Contaduria	1
Mujer		Centro de Desarrollo Humano Integral Centenario	Licenciatura	Licenciada en Actividad Fisica \	2
Mujer		Centro de Desarrollo Humano Integral Centenario	Licenciatura	Licenciada en Actividad Fisica \	3

Hipervínculo al documento que contenga la trayectoria (Redactados con perspectiva de género)	Sanciones Administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo)	Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción
--	--	---

- https://www.mexicali.gob.mx/cdhi_centenario/articulo81/2024/2do%20Trimestre/XVII/CENTENARI No
- https://www.mexicali.gob.mx/cdhi_centenario/articulo81/2024/2do%20Trimestre/XVII/CENTENARI No
- https://www.mexicali.gob.mx/cdhi_centenario/articulo81/2024/2do%20Trimestre/XVII/CENTENARI No

Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de actualización	Nota
--	------------------------	------

- Coordinacion Administrativa 30/09/2024 El sujeto obligado no genero sanciones administrativas durante este periodo.
- Coordinacion Administrativa 30/09/2024 El sujeto obligado no genero sanciones administrativas durante este periodo.
- Coordinacion Administrativa 30/09/2024 El sujeto obligado no genero sanciones administrativas durante este periodo.



MARIBEL REAL MARTINEZ



"DIRECTOR DEL PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO"



GOBIERNO DE MEXICALI

Presentación personal y objetivos Profesionista altamente comprometida con el bienestar de la sociedad a través de la organización y promoción de distintas actividades y programas
Experiencia en el área Contable, Administrativa y Auditoría Gubernamental.
Control de caja chica, nóminas, IMSS. En el área de Recursos Humanos.
Manejo de Sistemas de Presupuestos. Inventarios. Auditoría y Paquetes Contables.
Asesoría Financiera, Trámites Bancarios y de Afore, Tarjetas de Crédito y Seguros

HABILIDADES E IDIOMAS

- Manejo del estrés
 - Corrección de textos
 - Trabajo en equipo
- Español  **Software** : Excel, Word, PowerPoint, Outlook.
Inglés 

EDUCACIÓN

2003 - 2007 Mexicali, México	LICENCIATURA EN CONTADURÍA Universidad Autónoma de Baja California, Campus Mexicali.
1990 - 1993 Mexicali, México	PREPARATORIA CETYS Preparatoria, Mexicali, Baja
1987 - 1990 Mexicali, México	SECUNDARIA Secundaria Progreso # 108, Mexicali, Baja California.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

OCT. 2019 – SEP. 2021 Mexicali, México	SINDICATURA MUNICIPAL DE MEXICALI Puesto: Directora de Auditoría Gubernamental de la Sindicatura Municipal del Actividades Desempeñadas: Encargada de la vigilancia y control de la gestión en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, revisando y verificando que éstas administren y apliquen los recursos que les fueron asignados, con eficiencia, eficacia y honradez, al logro de las metas y objetivos establecidos en sus programas y en cumplimiento de la normatividad aplicable.
MZO 2015 - JUN 2019 Mexicali, México	PARTIDO POLÍTICO TRANSFORMEMOS Puesto: Auxiliar Contable Actividades Desempeñadas: Registros contables en el Sistema Integral de Fiscalización (SIF) de ingresos, gastos y nómina. Elaboración de contratos de trabajo y proveedores, presentación de avisos de contratación, elaboración y presentación de la información financiera para el portal de Transparencia del
MZO 2012 – FEB 2017 Mexicali, México	ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN DE BAJA CALIFORNIA Puesto: Auditor Actividades Desempeñadas: Auditoría de Estados Financieros, Auditoría Presupuestal y Programática a Entidades Paramunicipales y Paraestatales, Análisis del Presupuesto de Egresos y Proyecto de Ley de Ingresos para el Estado de Baja California apeándose a la normatividad y disposiciones legales aplicables.



NATALIA MUNGUÍA LLANES

"COORDINADOR OPERATIVO DEL PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO"



GOBIERNO DE MEXICALI

Presentación personal y objetivos Licenciada en Actividad Física y Deporte con experiencia en administrar y dirigir empresas deportivas privadas mediante estrategias de negocio e implementación de controles e innovación y efectiva atención al cliente. Con experiencia en el área docente, organización y planeación de eventos deportivos y culturales, además de haber participado como Atleta en diversos deportes a nivel de Alto Rendimiento.

HABILIDADES E IDIOMAS

- Manejo del estrés
 - Corrección de textos
 - Trabajo en equipo
 - Empático
 - Proactivo
- Español  **Software**: Excel, Word, PowerPoint, Outlook, Photoshop,
Inglés 

EDUCACIÓN

2006 - 2010 Mexicali, México	Lic. Actividad Física y Deporte CED.PROF. 12199289 Universidad Autónoma de Baja California
2003 - 2006 Mexicali, México	Preparatoria Colegio de Bachilleres del estado de Baja California
2000 - 2003 Mexicali, México	Secundaria Escuela Secundaria No. 50 "Lic. Jose. F. Guajardo"

EXPERIENCIA PROFESIONAL

NOV. 2017 – NOV. 2021 Mexicali, México	COLEGIO VIZCAYA DOCENTE, EDUCACIÓN FÍSICA Y AUXILIAR DE COORD. ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES. Actividades Desempeñadas: <ul style="list-style-type: none"> • Planeación didáctica para evaluación trimestral, nivel secundaria para los tres grados escolares. • Elaboración de eventos internos y a nivel zona escolar. • Promoción y difusión deportiva para los alumnos inscritos, así como participación en diversos eventos y disciplinas deportivas.
MAY. 2015 – JUL 2017 Mexicali, México	115 CROSSFIT GYM Actividades Desempeñadas: <ul style="list-style-type: none"> • Supervisor de Entrenadores y entrenador deportivo. • Atención a Usuarios. • Promoción y difusión deportiva. • Preparador físico de equipos representativos. • Organización de Eventos deportivos, nivel competencia.
ABRIL 2012 – JUL 2015. Mexicali, México	NOMBRE DE LA EMPRESA Actividades Desempeñadas: <ul style="list-style-type: none"> • Atención a Usuarios. • Vinculación con patrocinadores, promoción y difusión deportiva con medios de comunicación. • Organización de Eventos deportivos, nivel competencia. • Control de ingresos y egresos.