

RAMO:	61	PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO
PROGRAMA	511	GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	101	DIRECCIÓN
FINALIDAD	241	REALIZAR ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS
FUNCION	241	VINCULAR AL CENTRO CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL
SUBFUNCION	241	LOGRAR MAYOR AFLUENCIA DE USUARIOS AL PARQUE
EJE	1	BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
	4	GOBERNAR PARA SERVIR
LÍNEAS DE ACCIÓN	1.4.1	PLANEACIÓN DE ACCIONES BASADAS EN DIAGNÓSTICOS, EVIDENCIAS E IMPACTO.
	1.4.3	COMUNIDADES VULNERABLES
	3.5.1	FORTALECIMIENTO DEL ESQUEMA DE MANEJO DE RESIDUOS
	4.2.3	PROYECTOS MUNICIPALES
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL
	4.5.5	CAMPAÑA DE AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2026

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUT O	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
	META													
1.4.1	100.- Vincular al Centro con el sector público, privado y social con la finalidad de obtener recursos que contribuyan a mejorar las instalaciones del parque para el aprovechamiento y recreación de la comunidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1		3	75%	
ACCIONES														
4.3.4, 4.5.3, 4.5.5	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	7	7	6	6	7		19	73%	
4.3.4	102.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	4	1	1	1	1	1	1	1		3	75%	
4.2.3	103.- Gestionar la captación de ingresos proyectados a través de los convenios con empresas e instituciones.	CONVENIO	12	3	3	3	3	3	3	3		9	75%	
3.5.1	104.- Seguimiento al programa de reciclaje através de la Fundación Hélice con el compromiso de fomentar la cultura de sustentabilidad con responsabilidad ambiental.	DOCUMENTO	12	3	3	3	3	3	3	3		9	75%	
1.4.3	105.-Realizar eventos conmemorativos para las comunidades en situación de vulnerabilidad a través de actividades recreativas, culturales, deportivas o artísticas.	EVENTO	8	2	2	2	2	2	2	2		6	75%	

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
BARBARA GARCIA REYNOSO

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
MARIANA RUIZ LEDESMA

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
BARBARA GARCIA REYNOSO

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	61	CENTENARIO
PROGRAMA	511	GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	102	COORDINACION ADMINISTRATIVA
FINALIDAD	241	MATERIALES Y FINANCIEROS
FUNCIÓN	241	ADMINISTRAR DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE
SUBFUNCIÓN	241	CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DEL PARQUE
EJE	1	BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
	4	GOBERNAR PARA SERVIR
LINEAS DE ACCIÓN	4.1.1	MUNICIPAL
	4.3.3	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO
	4.5.3	GOBERNAR PARA SERVIR
	4.5.5	MUNICIPAL

TMM-F004

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUT O	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
	META														
4.3.4	200.-Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1		3	75%		
ACCIONES															
4.3.4,4.5.3, 4.5.5	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NOMINA	26	6	6	7	7	6	6	7		19	73%		
4.3.4	202.- Elaborar y entregar Informes de Avance de Gestión Financiera y Cuenta Pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA	4	1	1	1	1	1	1	1		3	75%		
4.3.1,4.3.2,4.3.3,4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la ley de transparencia y acceso a la información pública	ACUSE	4	1	1	1	1	1	1	1		3	75%		
4.3.4	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	2	1	1			1	1			2	100%		
4.5.3	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la tesorería municipal.	PROYECTO	1							1		0	0%		
4.5.3	206.- Actualizar los instrumentos normativos.	DOCUMENTOS	1			1	1					1	100%		
4.1.1	207.-Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3	3	3		9	75%		


ELABORÓ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
MARIANA RUIZ LEDESMA


REVISÓ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
BARBARA GARCIA REYNOSO


AUTORIZÓ
RESPONSABLE DEL RAMO
BARBARA GARCIA REYNOSO



GOBIERNO
DE MEXICALI

25 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
TERCER TRIMESTRE 2026

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO



TMM-F004

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2026

RAMO:	61	PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO
PROGRAMA	612	FOMENTO DE DESARROLLO HUMANO
UNIDAD EJECUTORA	201	COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y VIGILANCIA
FINALIDAD	241	REALIZAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS DIVERSAS ÁREAS DE LA ENTIDAD
FUNCION	241	MANTENER LA INSTALACIONES Y ÁREAS DE LA ENTIDAD EN ÓPTIMAS CONDICIONES
SUBFUNCION	241	INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES PARA LA COMUNIDAD
EJE	1	BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
	3	MEXICALI CRECE
LÍNEAS DE ACCIÓN	1.1.7	INFRAESTRUCTURA PARA EL BIENESTAR INTEGRAL Y EL CUIDADO DE LAS PERSONAS
	1.4.1	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ARTÍSTICA, RECREATIVA, CULTURAL Y EDUCATIVA
	1.5.1	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE
	3.5.5	CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE PARQUES, JARDINES Y ÁREAS VERDES
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL
	4.5.5	CAMPAÑA DE AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
	META													
3.5.5	300.- Realizar actividades de mantenimiento eficiente con la finalidad de mantener las instalaciones en óptimas condiciones para su uso.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1		3	75%	
ACCIONES														
4.3.4 4.5.3 4.5.5	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales	NOMINA	26	6	6	7	7	6	6	7		19	73%	
1.1.7 1.4.1 1.5.1	302.- Conservar las áreas verdes, realizando el adecuado mantenimiento preventivo	BITACORA	120	30	30	30	30	30	30	30		90	75%	
1.1.7 1.4.1 1.5.1	303.- Realizar mantenimiento eficiente en las oficinas administrativas, salones, canchas, campos, y complejo acuatico habilitandolos para personas con discapacidad.	BITACORA	120	30	30	30	30	30	30	30		90	75%	
1.1.7 1.4.1 1.5.1	304.- Impulsar y promover en la comunidad la cultura del cuidado del medio ambiente.	JORNADAS	6	2	2	2	2	0	0	2		4	67%	

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
ANTONIO IVAN PEREZ BELTRAN

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
BARBARA GARCIA REYNOSO

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
BARBARA GARCIA REYNOSO



GOBIERNO
DE MEXICALI

25 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
TERCER TRIMESTRE 2026
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO



TMM-F004

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
EJE
LÍNEAS DE ACCIÓN

61	PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO
612	FOMENTO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
202	COORDINACIÓN OPERATIVA
241	OTORGAR SERVICIOS A TRAVES DE ACCIONES DE VINCULACIÓN
241	VINCULACIÓN, DIFUSION, EVENTOS Y ATENCIÓN PSICOLÓGICA
241	INFLUIR EN LA VIDA COTIDIANA, ASI COMO FORTALECER LOS VALORES HUMANOS
2	BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS
1.2.2	FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR SOCIOEMOCIONAL
1.2.4	PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE
1.3.1	FORMACIÓN PARA LA VIDA
1.4.3	ACCESO Y APOYO A ACTIVIDADES Y EVENTOS RECREATIVOS Y CULTURALES PARA COMUNIDADES VULNERABLES
1.5.3	FOMENTO DE LA ACTIVACIÓN Y CULTURA FÍSICA
4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO
4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL
5.2.3	ACCESO EQUITATIVO A SERVICIOS MUNICIPALES
5.3.2	DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA INCREMENTAR HABILIDADES Y COMPETENCIAS LABORALES DE LAS MUJERES
5.4.4	CAMPAÑAS COMUNITARIAS DE SENSIBILIZACIÓN

FECHA: 30-sept-26

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep.		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
	META													
1.2.2, 1.2.4, 1.3.1	400.- Otorgar servicios atraves de acciones de vinculación, difusión, eventos y atención psicológica con el fin de influir en la vida cotidiana, así como fortalecer los valores humanos de la comunidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1		3	75%	
ACCIONES														
4.3.4, 4.5.3, 4.5.5	401.- Seguimiento al gasto de servicios personales	NOMINA	26	6	6	6	6	6	6	7		18	69%	
1.2.4, 1.3.1, 1.4.3, 1.5.3	402.- Realizar visitas de promoción a escuelas, empresas y sector gobierno.	VISITAS	36	9	9	9	9	9	9	9		27	75%	
1.2.4, 1.3.1, 1.4.3, 1.5.3	403.- Difundir los cursos, talleres y programas del centro a través de medios de comunicación.	PROMOCION	12	3	3	3	3	3	3	3		9	75%	

1.2.4, 1.3.1, 1.4.3, 1.5.3	404.- Realizar cursos impartiendo actividades físico-deportivas y socioculturales a mujeres y hombres de nuestra zona de afluencia.	CURSO	260	68	108	75	121	66	107	51		336	129%	Se dio continuidad al fortalecimiento de la oferta de cursos culturales y actividades del complejo acuático, manteniendo una respuesta favorable por parte de la comunidad y superando nuevamente las metas de participación establecidas para el periodo.
1.2.2	405.- Brindar atención psicológica para el desarrollo humano en la comunidad.	SERVICIOS	3.000	650	1194	1.000	1.322	850	1.037	500		3.553	118%	Durante este trimestre se fortaleció la atención psicológica y se mantuvo una respuesta favorable de la comunidad, lo que permitió superar nuevamente la meta establecida de consultas. El resultado refleja la continuidad y consolidación de los servicios, así como el creciente interés de la población por acceder a atención psicológica en el Centro.
1.2.4, 1.3.1, 1.4.3, 1.5.3, 5.2.3	406.-Realizar eventos deportivos, culturales y recreativos, promoviendo la sensibilización en materia de género y diversidad para la prevención de la discriminación y la violencia de género con el propósito de fortalecer estilos de vida saludables y valores en la comunidad.	EVENTOS	6	1	2	3	2	1	1	1		5	83%	Se realizó el tradicional evento de Fiestas Patrias en Centenario, con exhibiciones de los cursos y talleres del Centro y la participación de DERYD, fortaleciendo la convivencia comunitaria y la vinculación institucional.

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
CHRISTABELLE AUTREUX MEJIA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
MARIANA RUIZ LEDESMA

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
BARBARA GARCIA REYNOSO