



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	59	COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI	
PROGRAMA:	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TMM-F004
UNIDAD EJECUTORA:	101	DIRECCIÓN	
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONOMICO	
FUNCIÓN:	4	MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN	FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2026
SUBFUNCIÓN:	2	MANUFACTURA	
LÍNEAS DE ACCIÓN:	4.5.2	PLANEACIÓN DE ACCIONES BASADAS EN DIAGNÓSTICOS, EVIDENCIAS E IMPACTO	
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERÍA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL	

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma gob. y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.2	100.- Gestionar y supervisar las actividades de administración de recursos y de promoción industrial, con el fin de promover a Mexicali como destino de inversión y negocios.	INFORME	2			1	1			1		1	50%	
4.5.3	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINAS	52	13	13	13	13	13	13	13		39	75%	
4.5.2	102.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	6	2	1	1	1	1	1	2		3	50%	
4.5.2	103.- Efectuar reuniones con empresas, organismos y membresía a fin de presentar informe de gestión de resultados.	REUNIÓN	12	3	3	3	3	3	3	3		9	75%	

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
P.A. <i>Adas Sanchez</i> RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN DIRECTOR EJECUTIVO	P.A. <i>Adas Sanchez</i> RESPONSABLE DEL PROGRAMA LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN DIRECTOR EJECUTIVO	P.A. <i>Adas Sanchez</i> RESPONSABLE DEL RAMO LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN DIRECTOR EJECUTIVO



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	59	COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI	
PROGRAMA:	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TMAM-F004
UNIDAD EJECUTORA:	102	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONÓMICO	
FUNCIÓN:	4	MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN	
SUBFUNCIÓN:	2	MANUFACTURA	
LÍNEAS DE ACCIÓN:	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REGENERACIÓN DEL GATO PÚBLICO MUNICIPAL	FECHA: 30-sep.-26
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO	

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic								
				P	A	P	A	P	A	P	A							
4.5.3 4.3.4	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1			3	75%				
4.5.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINAS	52	13	13	13	13	13	13	13			39	75%				
4.5.3 4.3.4	202.- Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización contable (CONAC).	INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL	4	1	1	1	1	1	1	1			3	75%				
4.5.3 4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	ACTUALIZACIÓN	4	1	1	1	1	1	1	1			3	75%				
4.5.3 4.3.4	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.	INVENTARIO ACTUALIZADO	2			1	1			1			1	50%				
4.5.3 4.3.4	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	PROYECTO	1							1			0	0%				
4.5.3 4.3.4	206.- Actualizar los instrumentos normativos.	MANUAL ADMINISTRATIVO VALIDADO	1							1			0	0%				
4.5.3 4.3.4	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTRO	12	3	3	3	3	3	3	3			9	75%				

REVISÓ

AUTORIZÓ

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LIC. LILA KARINA NOYOLAN-DRES
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. IVÁN VILLANUEVA
DIRECTOR EJECUTIVO

XXV AVANCE DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FISICO PROGRAMATICO

RAMO:	59	COMISION DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
PROGRAMA:	511	PROMOCION Y ATRACCION DE INVERSIONES SOS FEMILES
UNIDAD EJECUTORA:	201	DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONOMICO
FUNCION:	4	ANERIA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCION
SUBFUNCION:	2	MANUFACTURA
LINEAS DE ACCION:	3.1.2	PROYECTO INTEGRAL DE COMPETITIVIDAD
	3.1.6	INNOVACION EN EL SECTOR DE SERVICIOS
	3.3.1	DIVERSIFICACION Y REVITALIZACION ECONOMICA
	3.3.4	APoyo PARA LA INSECCION Y VINCULACION DE EMPRESAS LOCALES EN LAS CADENAS DE
	4.3.3	PRE SUPUESTO ESTRATEGICO Y REINGENIERIA DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL
	5.1.5	PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS BASADOS EN GÉNERO.

TMM-F004
FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE 2026

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (subprograma con. y Proyecto- Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
3.1.2 3.1.6 3.3.1 3.3.4	300.- Fortalecer el establecimiento y la expansión de empresas extranjeras y nacionales, mediante el programa de promoción de las vocaciones industriales, así como de los beneficios de la aplicación de acciones para acrecentar la igualdad de género, con el fin de crear más y mejores empleos.	EMPRESA	20	5	5	8	11	5	2	2	18	90%	Durante este trimestre se registraron avances importantes en materia de inversión y ampliaciones de la industria ya establecida en Mexicali. Si bien no se alcanzó la meta prevista para el periodo, el avance logrado refleja una dinámica favorable y contribuye al cumplimiento de los objetivos anuales.	
4.5.3	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	52	13	13	13	13	13	13	13	39	75%		
5.1.5	302.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75%		
3.1.2	303.- Promover el desarrollo económico con organismos públicos y privados afines, locales, regionales, nacionales e internacionales mediante reuniones presenciales y/o virtuales, con el fin de organizar y realizar actividades de promoción y retención para la mejora de los sectores productivos de Mexicali.	REUNIÓN	72	12	13	33	28	19	21	8	62	86%	Durante este trimestre se realizaron 21 reuniones con organismos públicos y privados afines, superando la meta programada de 18. Este resultado se vio favorecido por la realización de las reuniones que habían sido aplazadas por cuestiones de agenda en el trimestre anterior, lo que permitió dar continuidad a las acciones de promoción y retención para fortalecer los sectores productivos de Mexicali.	
3.1.5 3.1.6 3.3.4	304.- Contribuir al desarrollo económico de la industria nacional para fortalecer la cadena de valor local y generar oportunidades de negocio a las MIPYMES establecidas en Mexicali proveedoras de la industria, a través de sesiones con la empresa nacional, organismos públicos y privados nacionales e internacionales, instituciones educativas, comités de vinculación y organismos de innovación.	SESIÓN	28	4	7	6	6	10	10	8	23	82%	Meta reprogramada mediante la Primera Modificación Programática Presupuestal 2026.	
3.3.4 3.3.5	305.- Generar actividades de prospección que incrementen inversiones, expansiones y negocios industriales, estableciendo contacto con empresas interesadas en Mexicali y/o empresas ya establecidas a través de bases de datos de prospección, creación de contenido virtual, participación en agendas, giras, eventos y webinars.	EMPRESA	340	70	70	100	100	100	100	70	270	79%		
3.3.1	306.- Realizar vistas de retención a las empresas de todos los sectores instaladas en la ciudad de Mexicali, en su operación local, corporativos y/o de manera virtual, para atender sus necesidades y fomentar la inversión en la ciudad.	REUNIÓN	20	4	8	6	6	6	6	4	20	100%		

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA LIC. ANDRÉS ALEJANDRO SÁNCHEZ FIERRO	 RESPONSABLE DEL PROGRAMA LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN	 RESPONSABLE DEL RAMO LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

59

COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICAL

174

EFECTOS GERENCIALES DEL PRINCIPIO DE MEXICALI BA LA CATEGORÍA

07

DEPARTMENT OF EDUCATION

4

MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN

10

1100 4314 1010 411

30 DE SEPTIEMBRE 2026

59	COMISION DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
174	INSTITUCIONALIZACION PROGRESIVA DE LA IGUALDAD SUBSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRRES EN EL QUEHACER GUBERNAMENTAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
201	DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL
3	DESARROLLO ECONOMICO
4	MINERIA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCION
2	MANUFACTURA
5.1.5	PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS BASADOS EN GÉNERO.

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
5.1.5	400.- Promover y recomendar la adopción de políticas de igualdad de género en empresas industriales, vinculándolas con organismos especializados para impulsar entornos laborales más inclusivos y equitativos.	EMPRESA	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%		
5.1.5	402.- Promocionar y recomendar la aplicación de políticas de igualdad de género en el sector industrial, para reducir las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.	EMPRESA	20	5	3	5	5	5	5	5	13	65%		
5.1.5	403.- Vincular a las empresas industriales con organismos especializados en igualdad de Género para facilitar la adopción de políticas en sus procesos internos.	REUNIÓN	1							1	0	0%		

ELABORÓ

REVISED

AUTORIZÓ

Armando Sandoval
RESPONSABLE DE LA UNIDA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTIVA
LIC. ANDRÉS ALEANDRO SÁNCHEZ FIERRO
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN

P.A. Anderson

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. IVAN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

P.A. Andre Sorelle Fina

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. IVAN VILLANUEVA SANTILLAN
DIRECTOR EJECUTIVO