



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	59	COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI	
PROGRAMA:	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TMM-F004
UNIDAD EJECUTORA:	101	DIRECCIÓN	
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONÓMICO	
FUNCIÓN:	4	MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN	FECHA: 30 DE JUNIO 2026
SUBFUNCIÓN:	2	MANUFACTURA	
LÍNEAS DE ACCIÓN:	4.5.2	PLANEAÇÃO DE ACCIONES BASADAS EN DIAGNÓSTICOS, EVIDENCIAS E IMPACTO	
	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERIA DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL	

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.2	100.- Gestionar y supervisar las actividades de administración de recursos y de promoción industrial, con el fin de promover a Mexicali como destino de inversión y negocios.	INFORME	2			1	1			1		1	50%	
4.5.3	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINAS	52	13	13	13	13	13		13		26	50%	
4.5.2	102.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	6	2	1	1	1	1		2		2	33%	
4.5.2	103.- Efectuar reuniones con empresas, organismos y membresía a fin de presentar informe de gestión de resultados.	REUNIÓN	12	3	3	3	3	3		3		6	50%	

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO



XXV AVUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	59	COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI	
PROGRAMA:	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TMM-F004
UNIDAD EJECUTORA:	102	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONÓMICO	
FUNCIÓN:	4	MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN	
SUBFUNCIÓN:	2	MANUFACTURA	
LÍNEAS DE ACCIÓN:	4.5.3	PRESUPUESTO ESTRATÉGICO Y REINGENIERIA DEL GATO PUBLICO MUNICIPAL	
	4.3.4	INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDICOS Y EN LENGUAJE CIUDADANO	

FECHA: 30-Jun.-26

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar	Apr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic							
4.5.3 4.3.4	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1				2	50%	
4.5.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINAS	52	13	13	13	13	13				26	50%	
4.5.3 4.3.4	202.- Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización contable (CONAC).	INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL	4	1	1	1	1	1				2	50%	
4.5.3 4.3.4	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	ACTUALIZACIÓN	4	1	1	1	1	1				2	50%	
4.5.3 4.3.4	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.	INVENTARIO ACTUALIZADO	2			1	1					1	50%	
4.5.3 4.3.4	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	PROYECTO	1									0	0%	
4.5.3 4.3.4	206.- Actualizar los instrumentos normativos.	MANUAL ADMINISTRATIVO VALIDADO	1									0	0%	
4.5.3 4.3.4	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTRO	12	3	3	3	3	3				6	50%	

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LIC. LILA KARINA NOYOLA FLORES
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

RAMO:	59	COMISION DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
PROGRAMA:	511	PROMOCION Y ATRACCION DE INVERSIONES SOSTENIBLES
UNIDAD EJECUTORA:	201	DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONOMICO
FUNCION:	4	AMERIKA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCION
SUBFUNCION:	2	MANUFACTURA
LINEAS DE ACCION:	3.1.2	PROYECTO INTEGRAL DE COMPETITIVIDAD
	3.1.6	INNOVACION EN EL SECTOR DE SERVICIOS
	3.3.1	DIVERSIFICACION Y REVITALIZACION ECONOMICA
	3.3.4	APORTO PARA LA INSERCCION Y VINCULACION DE EMPRESAS LOCALES EN LAS CADENAS DE
	4.3.3	PRESUPUESTO ESTRATEGICO Y REINGENERIA DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL
	5.1.5	PREVENCCION Y MITIGACION DE RIESGOS BASADOS EN GENERO.

FECHA: 30 DE JUNIO 2026
TMM-F004

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Col. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O										AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		A				
				P	A	P	A	P	A	P	A					
3.1.2 3.1.6 3.3.1 3.3.4	300.- Fortalecer el establecimiento y la expansión de empresas extranjeras y nacionales, mediante el programa de promoción de las vocaciones industriales, así como de los beneficios de la aplicación de acciones para acrecentar la igualdad de género, con el fin de crear más y mejores empleos.	EMPRESA	20	5	5	8	11	5				2		16	80%	
4.5.3	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	MÓDULA	52	13	13	13	13	13				13		26	50%	
5.1.5	302.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	INFORME	4	1	1	1	1	1				1		2	50%	
3.1.2	303.- Promover el desarrollo económico con organismos públicos y privados afines; locales, regionales, nacionales e internacionales mediante reuniones presenciales y/o virtuales, con el fin de organizar y realizar actividades de promoción y retención para la mejora de los sectores productivos de Mexicali.	REUNIÓN	72	12	13	33	28	19				8		41	57%	No se logró el cumplimiento de la meta debido a que algunos organismos aplazaron las citas por cuestiones de agenda. Las reuniones fueron reprogramadas y confirmadas para el siguiente trimestre.
3.1.5 3.1.6 3.3.4	304.- Contribuir al desarrollo económico de la industria nacional para fortalecer la cadena de valor local y generar oportunidades de negocio a las MIPYMES establecidas en Mexicali proveedoras de la industria, a través de sesiones con la empresa nacional, organismos públicos y privados nacionales e internacionales, instituciones educativas, comités de vinculación y organismos de innovación.	SESIÓN	20	4	7	6	6	6				4		13	65%	
3.3.1 3.3.5	305.- Generar actividades de prospección que incrementen inversiones, expansiones y negocios industriales, estableciendo contacto con empresas interesadas en Mexicali y/o empresas ya establecidas a través de bases de datos de prospección, creación de contenido virtual, participación en agendas, giras, eventos y webinars.	EMPRESA	340	70	70	100	100	100				70		170	50%	
3.3.1	306.- Realizar visitas de retención a las empresas de todos los sectores instalados en la ciudad de Mexicali, en su operación local, corporativos y/o de manera virtual, para atender sus necesidades y fomentar la inversión en la ciudad.	REUNIÓN	20	4	8	6	6	6				4		14	70%	

ELABORÓ
Andrés Sánchez Fierro
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LIC. ANDRÉS ALEJANDRO SÁNCHEZ FIERRO
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN

REVISÓ
Andrés Sánchez Fierro
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

AUTORIZÓ
Andrés Sánchez Fierro
RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. IVÁN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

XXV AVUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
AVANCE FISICO PROGRAMATICO

RAMO:
PROGRAMA:
UNIDAD EJECUTORA:
FINALIDAD:
FUNCION:
SUBFUNCION:
LINEAS DE ACCION:

59	COMISION DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
174	INSTITUCIONALIZACION PROGRESIVA DE LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRRES EN EL
201	QUEHACER GUBERNAMENTAL DEL MUNICIPIO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA
3	DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL
4	DESARROLLO ECONOMICO
2	MINERIA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCION
5.1.5	MANUFACTURA
	PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS BASADOS EN GÉNERO.

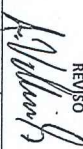
FECHA: 30 DE JUNIO 2026

TTMM-F004

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
5.1.5	400.- Promover y recomendar la adopción de Políticas de igualdad de género en empresas industriales, vinculándolas con organismos especializados para impulsar entornos laborales más inclusivos y equitativos.	EMPRESA	12	3	3	3	3			3		6	50%	
5.1.5	402.- Promocionar y recomendar la aplicación de políticas de igualdad de género en el sector industrial, para reducir las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.	EMPRESA	20	5	3	5	5	5		5		8	40%	
5.1.5	403.- Vincular a las empresas industriales con organismos especializados en igualdad de Género para facilitar la adopción de políticas en sus procesos internos.	REUNIÓN	1							1		0	0%	

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LIC. ANDRÉS ALEJANDRO SÁNCHEZ FIERRO
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. IVAN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. IVAN VILLANUEVA SANTILLÁN
DIRECTOR EJECUTIVO