



AL 31 DE MARZO DE 2026

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Autorización e Historia

El Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, Baja California, se crea por acuerdo de Cabildo de fecha 30 abril de 1977 y publicado en el Periódico Oficial del día 30 abril de 1977 mediante Reglamento para el funcionamiento de la Comisión de Desarrollo Industrial del Municipio de Mexicali y que fue abrogado por el Acuerdo por el que se crea la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, Baja California publicado en el Periódico Oficial del día 23 de Noviembre de 2001, mismo que fue modificado y publicado en el Periódico Oficial del día 28 de Diciembre de 2012.

2. Panorama Económico y Financiero

El panorama económico actual se ve conveniente debido al incremento del Interés de Inversión en la región, debido al Nearshoring, lo cual de igual forma incrementará el trabajo a realizar por parte de la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali.

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

a) Objeto social

La Comisión tendrá por objeto fomentar el crecimiento y la expansión de las actividades económicas en el Municipio, preponderantemente las industriales, pero también las relacionadas con el comercio o los servicios, y promover el mantenimiento y ampliación de las ya existentes, coordinándose en su caso, por las que le corresponde atender al Comité de Turismo y Convenciones del Municipio de Mexicali, Baja California, para evitar duplicidad de funciones.

b) Principal actividad

- Formular y desarrollar programas para fomentar el crecimiento y la expansión de las actividades industriales en el Municipio, y las relacionadas con el comercio y los servicios, así como para mantener y ampliar las que se llevan a cabo;
- Difundir en el ámbito nacional e internacional, las ventajas y atractivos que presenta el Municipio para la instalación y operación de nuevas empresas;
- Coadyuvar con las autoridades de los tres órdenes de gobierno, y con los organismos e instituciones privadas, que tengan entre sus atribuciones u objeto, fomentar el crecimiento o el mantenimiento de actividades productivas;
- Recabar y difundir información económica y estadística entre autoridades, organismos, empresas u otras personas, interesadas en el desarrollo de actividades económicas en el Municipio;
- Proponer a las autoridades la ejecución de programas y acciones tendientes a fomentar la creación de nuevas industrias y empresas comerciales o de servicios, así como el desarrollo de las actividades económicas en el Municipio;
- Fomentar la integración y vinculación de las cámaras y organismos empresariales, e la realización de sus programas;
- Realizar estudios sobre los problemas que enfrentan las diversas actividades productivas que se llevan a cabo en el Municipio, y proponerlas soluciones conducentes; y,
- El desarrollo de las demás actividades encaminadas al cumplimiento de su objeto.

c) Ejercicio fiscal

Compendio del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026

d) Régimen jurídico

Personas Morales con Fines no Lucrativos

e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.

ELABORÓ:  
C.P. Lilia Karina Joyeda Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio
Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	31/03/2002
Declaración Informativa anual de pagos y retenciones de servicios profesionales, Personas Morales, Impuesto Sobre la Renta	A más tardar el 15 de febrero del año siguiente.	01/07/2002
Entero de retenciones mensuales de ISR por ingresos asimilados a salarios.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/07/2002
Entero de retención de ISR por servicios profesionales.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/07/2002
Declaración Informativa mensual de Proveedores	El día 17 del mes siguiente a aquél al que corresponda.	18/03/2011

**f) Estructura organizacional básica.**

- La Junta de Gobierno Integrada por:
- \* El Presidente Municipal, quien la presidirá
  - \* El Síndico Procurador
  - \* El Regidor de la Comisión de Turismo y Desarrollo Económico
  - \* El Presidente de la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, Baja California.
  - \* El Vicepresidente de la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, Baja California.
  - \* El Secretario de la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, Baja California.
  - \* El Tesorero de la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, Baja California.
  - \* 4 Vocales adicionales con las vicepresidencias de Promoción, Industria nacional, Comunicación Institucional y Fortalecimiento Institucional y Vinculación.

**g) Fideicomisos**

No aplica

**4. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

- a) Se ha observado la normalidad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normalidad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la Información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos, conforme a lo emitido por CONAC.
- c) Postulados básicos.
- d) Normalidad Supletoria.  
Cuando no existe normalidad específica por el CONAC, se aplica la emitida por el Ayuntamiento de Mexicali y en casos cuando no exista Información emitida por el Ayuntamiento se utiliza la emitida por Gobierno del Estado de Baja California.
- e) La Entidad lleva varios ejercicios implementando la base del devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad.

**5. Políticas de Contabilidad Significativas**

- a) Los equipos propiedad del organismo, son registrados al costo de adquisición y en el caso de donativos en especie al valor promedio de mercado, siendo política no depreciar.
- b) Los gastos de mantenimiento y reparación se registran directamente en el egreso del ejercicio en que se incurran.
- c) Las cifras que se incluyen en los Estados Financieros que se acompañan, han sido determinadas sobre valores históricos, y en consecuencia, no incluyen los ajustes por los efectos de la inflación.

ELABORÓ:  
  
C.P. Lila Karina Nolasco Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por riesgo cambiario.

- a) Activos en Moneda Extranjera  
Banco Monex, S.A. Cia. 1925189 \$215,403.11 Dlls
  - b) Tipo de Cambio  
18.0667
  - c) Equivalente en moneda nacional  
Banco Monex, S.A. Cia. 1925189 \$215,403.11 Dlls
- Equivalen a \$3,891,623.37 pesos M.N.

7. Reporte Analítico del Activo.

a) Porcentajes de Depreciación en los diferentes tipos de activo.

BIENES MUEBLES		
	AÑOS	%
1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de		
1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2 Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.4 Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

No aplicable

9. Reporte de la Recaudación

- a) Se ha incrementado la recaudación, debido al interés de la industria de obtener los beneficios que otorga la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, debido al movimiento del Nearshoring.
- b) Se proyecta tener una recaudación en el mediano plazo (Al 31 de Marzo 2026), de \$7690,000.00

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

No aplicable

11. Calificaciones Otorgadas

No aplicable

ELABORÓ:  
C.P. Lilia Karina Noyola Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
Lic. Ivan Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



12. Proceso de Mejora

a) Principales políticas de control interno

- \* Autorización de Transferencia por parte del Director Ejecutivo
- \* Adquisiciones mayores a \$10,000.00 autorizadas por el Presidente del Consejo
- \* Adquisiciones mayores a \$100,000.00 autorizadas por el Consejo Directivo

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

- \* Seguimiento y revisión del Programa Operativo Anual (POA)
- \* Indicadores del Sistema de Indicadores del Ayuntamiento

13. Información por Segmentos

No aplicable

14. Eventos Posteriores al Cierre

No aplicable

15. Partes Relacionadas

No aplicable

b) NOTAS DE DESGLOSE

1) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y otros beneficios

1. Se informará, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

Concepto	Importe	
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	2,395,867.65	
Subtotal MEMBRESIA	2,395,867.65	
Transferencias de Recurso Municipal	340,000.00	
Subtotal SUBSIDIO MUNICIPAL	340,000.00	
Ingresos Financieros	8,859.72	
Subtotal RENDIMIENTO DE INVERSIONES	8,859.72	
Donativos	-	
Gobierno del Estado de Baja California	-	
Diferencias por Tipo de Cambio a Favor	173,250.14	(a)
Otros Ingresos por devoluciones	4,798.76	(b)
Subtotal OTRO INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	178,048.90	
Suma	2,922,776.27	

(a) Saldo correspondiente a ajuste por fluctuación cambiaria.

(b) Devolución de primas de seguro

Concepto	Importe
DETERMINACIONES POR TIPO DE CAMBIO A FAVOR	173,250.14
OTROS INGRESOS POR DEVOLUCIONES	4,798.76
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	178,048.90

ELABORÓ:   
C.P. Lilia Karina Hoyos Torres  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:   
Lic. Ivan Villanueva Santillan  
Director Ejecutivo

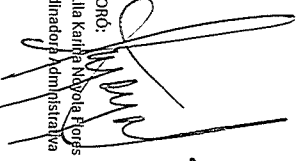


Gastos y Otras Pérdidas:

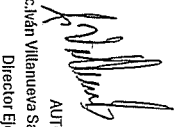
1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

Concepto	Importe	
SUELDO TABULAR PERSONAL PERMANENTE	385,909.23	(a)
SERVICIO SOCIAL A ESTUDIANTES Y PROFESIONISTAS	9,000.00	
PRIMA VACACIONAL	-	
GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	-	
COMPENSACIONES	263,222.50	(a)
SEGURO DE GASTOS MEDICOS	40,799.50	(c)
INSCRIPCIÓN EN CURSOS PARA EL PERSONAL	7,656.00	
Suma de SERVICIOS PERSONALES	706,587.23	
Concepto	Importe	
MATERIALES DE ADMINISTRACION Y EMISION DE DOCUMENTOS (TOTAL)	10,082.10	
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	7,685.68	
MATERIALES, ÚTILES Y EQ. MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y	-	
MATERIAL IMPRESO Y DE APOYO INFORMATIVO	1,590.92	
MATERIAL DE LIMPIEZA	805.50	
ALIMENTOS Y UTENSILIOS (TOTAL)	5,845.95	
AGUA Y HIELO PARA CONSUMO HUMANO	998.25	
ARTICULOS DE CAFETERIA	4,847.70	
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS (TOTAL)	12,045.91	
COMBUSTIBLES	12,045.91	
VESTUARIO, BLANCOS PRENDAS DE PROTECCION Y AT. DEPORTIVOS Y UNIFORMES	-	
VESTUARIO Y UNIFORMES	-	
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQ. DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFOR	2,221.00	
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQ. DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA	-	
REFACCIONES Y ACCESORIOS DE EQUIPOS DE GENERACION ELCTRICA Y APARATOS	2,221.00	
Suma de MATERIALES Y SUMINISTROS	30,194.96	
Concepto	Importe	
SERVICIOS BASICOS	12,376.26	
ENERGIA ELECTRICA	4,588.17	
SERVICIO TELEFÓNICO TRADICIONAL	5,208.99	
SERVICIO DE ACCESO A INTERNET	-	
SERVICIOS DE TELEFONIA CELULAR	2,581.10	
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	242,096.57	
ARRENDAMIENTOS DE EDIFICIOS Y LOCALES	199,468.52	(b)
ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQ. DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL, RECREATIVO Y	\$ 6,571.50	
ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	36,056.55	
SERVICIOS PROFESIONALES CIENTIFICOS Y TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	19,644.90	
SERVICIOS LEGALES Y ASESORIAS EN MATERIA JURIDICA, ECONOMICA Y CONTABLE	-	
SERVICIOS DE CONSULTORIA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	-	
SERVICIOS DE CONSULTORIA CIENTIFICA Y TÉCNICA	-	
SERVICIOS DE IMPRESIÓN	2,268.00	
OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS	17,376.90	
INTERESES, COMISIONES Y SERVICIOS BANCARIOS	19,311.05	
INTERESES, COMISIONES Y SERVICIOS BANCARIOS	8,978.40	
SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	10,332.65	
CONS. Y MNTO. MENOR DE EDIFICIOS Y LOCALES	2,312.00	
INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO	-	
REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	325.00	
INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE OTROS EQUIPOS	-	
CONS. Y MNTO. MENOR DE EDIFICIOS Y LOCALES	1,987.00	

ELABORÓ:  
C.P. Lilia Karina Novales Flores  
Coordinadora Administrativa



AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo





COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS (PESOS)

SERVICIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	60,000.00	
SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE	60,000.00	
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	36,606.92	
PASAJES AÉREOS	-	
PASAJES TERRESTRES	-	
VIÁTICOS EN EL PAIS	386.00	
HOSPEDAJE EN EL PAIS	-	
VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	12,099.30	
HOSPEDAJE EN EL EXTRANJERO	22,005.57	
RENTA DE VEHICULOS POR COMISIONES	-	
OTROS SERVICIOS POR COMISIONES EN EL PAIS Y EN EL EXTRANJERO	523.05	
PEAJES	594.00	
SERVICIOS OFICIALES	86,064.14	
CONGRESOS Y CONVENCIONES	60,007.14	(d)
REUNIONES DE TRABAJO	26,057.00	
OTROS SERVICIOS GENERALES	21,845.00	
IMPUESTO SOBRE REMUNERACIONES AL TRABAJO PERSONAL	21,845.00	
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	499,266.84	
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	-	
	-	
	-	
Suma de BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	Suma de BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
Suma de GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1,236,039.03	Importe
DEPRECIACIONES DE BIENES MUEBLES	-	
Suma ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y DEVOLUCION DE RECURSO	37,506.32	
DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS	147,448.28	
	184,953.60	
	184,953.60	
Suma de OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	184,953.60	
Suma de GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	1,420,992.63	

- (a) Este importe incluye el pago del personal.
- (b) El importe incluye el pago por la renta de oficinas
- (c) El importe corresponde al pago por póliza de seguro de gastos médicos del personal de Dirección, Administración y Promoción.
- (d) El importe incluye el pago de Booth para participación en el Fairborough Airshow 2026

ii) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos, de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquellas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

La continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2026	2025
BANCOS/TESORERIA	7,329,025.60	5,992,347.29
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	623,849.66	614,992.18
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECIFICA	-	-
Suma \$	7,952,875.26	6,597,339.47

ELABORÓ:  
C. P. Lilia Karina Novola Rojas  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



Bancos/Reserva

2. Representa el monto de efectivo disponible propiedad de ENTEN/INSTITUTO, en Instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe	
HSBC MONEDA NACIONAL	3,376,990.38	(a)
BBVA BANCOMER CTA 0116979874	60,411.85	(b)
BANCO MONEX MONEDA EXTRANJERA	\$3,891,623.37	(c)
<b>Suma \$</b>	<b>7,329,026.60</b>	

(a) Se utiliza para el pago de bienes y servicios otorgados por proveedores y acreedores nacionales, así como para gastos de agenda y comisiones de promoción en el extranjero, apertura el 27 de Abril de 2011.

(b) Se utiliza para la recepción del subsidio municipal y dispersión de la nómina de CDI, apertura el 25 de Mayo de 2021.

(c) Esta cuenta se utiliza para recibir recursos en moneda extranjera por el pago membresía de algunos de nuestros miembros, apertura el 24 de Octubre de 2011.

Inversiones Temporales

Representa el monto de efectivo invertido por la Comisión de Desarrollo Industrial de Mexicali, la cual se efectúa a plazos que van de Inversión a la vista hasta 90 días, su importe se integra por:

Banco	Importe	
MONEX CASA DE BOLSA, S.A. DE C.V.	623,849.66	(a)
<b>Suma \$</b>	<b>623,849.66</b>	

(a) Inversión apertura desde Septiembre de 2012.

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS

2. Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la facultad de cobro.

3. Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que le afecten a estas cuentas.

Derechos a Recibir efectivo o equivalentes

Concepto	2026	2025	VENCIMIENTO
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	66,582.32	14,898.65	Menor 90 días
INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	0.00	(127.82)	
DEUDORES POR ANTICIPOS DE LA TESORERÍA A CORTO PLAZO	2,000.00	2,000.00	Menor o Igual a 365 días
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	8,699.95	8,699.95	Mayor a 365 días
<b>Suma \$</b>	<b>77,292.27</b>	<b>25,470.78</b>	

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos.

Concepto	2026	%
ARANTZA GARCIA CASTILLO	14,487.73	21.8%
ANDRES ALVARADO SANCHEZ FIERRO	24,245.35	36.43%
IVAN VILANUEVA SANTILLAN	4,402.66	6.61%

ELABORO:  
C.P. Lilia Karina Noyola Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZO:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS (PESOS)

LILA KARINA NOYOLA FLORES	1,986.00	2.95%
YAZMIN CHAVEZ SANTOYO	21,460.58	32.24%
<b>Suma</b>	<b>66,562.32</b>	<b>100%</b>

a) Gastos por comprobar, se reintegrarán en abril 2026

Deudores por anticipos de la tesorería a corto plazo

Fondo fijo de caja por \$2,000.00, en custodia de la Coordinadora Administrativa Lila Karina Noyola Flores, fue asignado en fecha 24 junio de 2024.

Concepto	2026	2025%
Lila Karina Noyola Flores	2,000.00	100%
<b>Suma</b>	<b>\$ 2,000.00</b>	<b>100%</b>

Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

Concepto	2026	2025%
SUBSIDIO PARA EL EMPLEO	448.22	5%
ISR SALARIOS POR COMPENSAR	8,251.73	95% (a)
<b>Suma</b>	<b>\$ 8,699.95</b>	<b>100%</b>

(a) Importe pagado en exceso en la declaración provisional de ISR retención salarios del mes de abril 2021 por \$6,147.29 y en declaración provisional diciembre 2020 por \$2,104.44.

Derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo

Concepto	2026	2025%	VENCIMIENTO
ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES	2,293.35	32%	
GASTOS PARA EVENTOS DE PROMOCIÓN ANTICIP	4,766.15	68%	Menor 90 días
<b>Suma</b>	<b>\$ 7,059.49</b>	<b>100%</b>	

a) El importe \$7,059.50 correspondiente a 2016

- 5. INVENTARIOS
  - 5. No Aplica
- 6. ALMACENES
  - 6. No Aplica
- 7. INVERSIONES FINANCIERAS
  - 7. No Aplica

OTROS ACTIVOS CIRCULANTES

8. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Valores en Garantía  
Se integran de la siguiente manera:

Concepto	2026	2025
H Y A DE MEXICO DE B.C.	89,005.07	89,005.07
CONSTRUCCIONES INDUSTRIALES H Y A	1,547.97	1,547.97

ELABORÓ:  
C.P. Lila Karina Noyola Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
Lic. Ivan Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS (PESOS)

COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD	7,367.00	90,563.04
TOTAL	97,910.04	

\*En esta cuenta se lleva el control de los Importes pagados por concepto de Depósitos en Garantía, correspondiendo a Renta de Oficina y Renta de Bodega para archivo, respectivamente.

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

9. Se Informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentran los activos.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2026	2025
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	313,937.15	313,937.15
MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	125,756.04	125,756.04
EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	458,444.09	458,444.09
Subtotal MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	898,137.28	898,137.28
Equipos y Aparatos Audiovisuales	139,071.94	139,071.94
Subtotal MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	139,071.94	139,071.94
Vehiculos y Equipo Terrestre	724,800.00	724,800.00
Subtotal Vehiculos y Equipo de Transporte	724,800.00	724,800.00
SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	26,143.00	26,143.00
Subtotal MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	58,467.31	58,467.31
Subtotal BIENES MUEBLES	1,846,619.53	1,846,619.53
SOFTWARE	254,620.00	254,620.00
Subtotal SOFTWARE	254,620.00	254,620.00
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	254,620.00	254,620.00
Suma	2,101,239.53	2,101,239.53

DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2026	2025
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	40,820.51	40,820.51
MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	109,476.23	109,476.23
EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	372,520.64	372,520.64
Subtotal DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	522,817.38	522,817.38
Equipos y Aparatos Audiovisuales	108,334.78	108,334.78
Subtotal DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	108,334.78	108,334.78
Vehiculos y Equipo Terrestre	705,065.04	705,065.04
Subtotal DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE EQUIPO DE TRANSPORTE	705,065.04	705,065.04
SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION	26,141.00	26,141.00
DEPRECIACION ACUMULADA DE EQUIPO DE COMUNICACION Y MAQUINARIA, OTRO EQUIPO Y	56,791.02	56,791.02
Subtotal DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MAQUINARIA, OTRO EQUIPO Y	82,932.02	82,932.02
Suma	1,419,149.22	1,419,149.22

Método de depreciación de línea recta, la tasa corresponde a la NOR\_01\_04\_005 Parámetros de Estimación de Vida Útil aprobado por el CONAC.

ELABORÓ:  
C.P. Lilia Karine Hoyda Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



PASIVO

Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas al 31 de MARZO del ejercicio correspondiente; pasivos por obligaciones laborales, a continuación se presenta la integración del pasivo:

Concepto	2026	2025
PASIVO CIRCULANTE	\$ 225,996.26	\$ 314,223.44
PASIVO NO CIRCULANTE	\$ -	\$ -
Suma de Pasivo	\$ 225,996.26	\$ 314,223.44

PASIVO CIRCULANTE

CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

- Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desgregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

Destacan entre las principales partidas de Cuentas y Documentos por pagar del Pasivo Circulante las siguientes:

Concepto	Importe
(a) CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	199,860.26
SUELDOS POR PAGAR	29.06
RADIOMOVIL DIPSА, S.A. DE C.V.	646.61
KARLA MARIA MONTIEL GONZALEZ	1,280.00
IMPUESTO SOBRE REMUNERACIONES AL TRABAJO	161,359.76
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO	36,544.83
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	26,136.00
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>225,996.26</b>

(A) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

PROVEEDORES POR PAGAR \$163,315.43

ISR POR PAGAR DEVENGADO EN MARZO 2026 \$36,544.83

(B) Ingresos por Clasificar a Corto Plazo

INGRESOS DUPLICADOS POR MEMBRESIA Y DEPÓSITOS NO IDENTIFICADOS

2. No Aplica

FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN

PASIVOS DIFERIDOS

3. No Aplica

PROVISIONES

4. No Aplica

OTROS PASIVOS

5. No Aplica

ELABORÓ:  
  
C.P. Lilia Karina Noyola Fricies  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

1. Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
2. Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

En el periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido  
En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias tanto por las entidades federativas y la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como por la recepción de aportaciones extraordinarias tanto de entidades federativas y municipios.

HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

Concepto			
PATRIMONIO			2,897.01
DONACIONES EN ESPECIE			206,699.94
Subtotal HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$		209,596.85
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)			1,501,783.64
APECTACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES			6,880,638.00
RECTIFICACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES			-1,146,486.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES			127.82
RESULTADO DEL EJERCICIO 2025			1,145,540.00
Subtotal HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	\$		8,381,603.46
		Suma	8,591,200.31
TOTAL PASIVO MAS HACIENDA PÚBLICA	\$		8,817,196.57

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

Concepto	2026	2025
BANCO/TESORERÍA	7,329,025.60	5,982,347.29
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	623,849.66	614,992.18
Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$ 7,952,875.26	\$ 6,597,339.47

2. Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas	2026	2025
Concepto		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	\$ -	\$ -
Bienes Muebles	\$ -	\$ 214,847.00
Mobiliario y Equipo de Administración	\$ -	\$ 214,847.00
Mobiliario y Equipo Educativo y recreativo	\$ -	\$ -
Vehículos y Equipo de Transporte	\$ -	\$ -
Maquinaria, otros Equipos y Herramientas	\$ -	\$ -
Otras Inversiones	\$ -	\$ -
Total	\$ -	\$ 214,847.00

ELABORÓ:  
C.P. Lilia Karina Noyola Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



3. Conciliación de los flujos de Efectivo: Nulos de las actividades de operación y los saldos de resultados del ejercicio (Ahorro/desahorro):

Concepto	2026	2025
RESULTADOS DEL EJERCICIO AHORRO/DESAHORRO	\$ 1,501,783.64	\$ 1,145,540.00
MOVIMIENTOS DE PARTIDAS (O RUBROS) QUE NO AFECTAN EL EFECTIVO		
DEPRECIACION	\$ 146,247.36	\$ 30,763.76
AMORTIZACIÓN	0.00	146,717.09
INCREMENTOS EN LAS PROVISIONES (CUENTAS POR PAGAR)	-186,054.18	167,573.00
RECTIFICACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES	127.82	-176,124.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	97,827.00	-98,859.00
INCREMENTO EN CUENTAS POR COBRAR BIENES O SERVICIOS	-51,791.00	-9,543.33
OTROS ACTIVOS	1,000.00	1,000.00
GANANCIA/PERDIDA EN VENTA DE BIENES, INMUEBLES	0.00	0.00
INCREMENTO EN CUENTAS POR COBRAR	-7,357.00	0.00
FLUJO DE EFECTIVO NETO DE LAS OPERACIONES	\$ 1,355,536.28	\$ 1,176,303.76

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

1. Total de Ingresos Presupuestarios	274,127
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	178,049
2.1 Ingresos Financieros	0
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	0
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	0
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	178,049
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	0
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	0
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	0
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	0
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	0
4. Total de Ingresos Contables	292,176

(a) Corresponde a ajuste por Fluctuación Cambiaria a favor y devolución de primas de seguro

ELABORÓ:  
C.P. Lila Karina Noyola Flores  
Coordinadora Administrativa

AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



1. Total de Egresos Presupuestarios		1,226,039
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables		
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	30,195	0
2.2 Materias y Suministros	0	30,195
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	0	0
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	0
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	0	0
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	0	0
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0
2.9 Activos Biológicos	0	0
2.10 Bienes Inmuebles	0	0
2.11 Activos Intangibles	0	0
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	0	0
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	0	0
2.15 Compra de Títulos y Valores	0	0
2.16 Concesión de Préstamos	0	0
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras erogaciones Especiales	0	0
2.19 Amortización de la Deuda Pública	0	0
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0
2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables	0	0
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios		
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	215,149	0
3.2 Provisiones	0	0
3.3 Disminución de Inventarios	0	0
3.4 Otros Gastos	184,954	0
3.5 Inversión Pública no Capitalizable	0	0
3.6 Materias y Suministros (Consumos)	30,195	0
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios	0	0
<b>4. Total de Gasto Contable</b>		<b>1,420,993</b>

(a)

DEVOLUCIÓN DE RECURSO	SUMA DE OTROS GASTOS	37,506.00
DIFFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS		147,448.28
		184,954.28

ELABORÓ:  
C.P. Lilia Karina Nájera Flores  
Coordinadora Administrativa

(a) Los egresos contables no presupuestarios corresponden al ajuste por fluctuación cambiaria negativa y a la devolución de recurso no ejercido

AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo



c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afectan o modifican el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables: CONVENIO INTERCAMBIO DE SERVICIOS

Refleja el convenio de intercambio de servicios con Grupo Metalco, para reconocer la Membresía que se otorga a cambio del uso de sala para reuniones mensuales durante el ejercicio 2025, sin costo alguno.

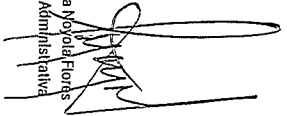
Presupuestarias:

Cuentas de Ingresos		Importe
Concepto		
8110	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	7,690,000.00
8120	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	4,945,272.63
8130	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	-
8140	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	2,744,727.37
8150	LEY DE INGRESOS REGAUDADA	2,744,727.37

Cuentas de egresos		Importe
Concepto		
8210	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	7,690,000.00
8220	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	4,136,501.70
8230	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	-
8240	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	3,553,498.30
8250	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	1,236,039.03
8260	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	1,236,039.03
8270	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	1,236,039.03

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

ELABORÓ:  
C.P. Lilia Karina Nopola Flores  
Coordinadora Administrativa



AUTORIZÓ:  
Lic. Iván Villanueva Santillán  
Director Ejecutivo

