



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 59 COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI TMM-FO04

PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

UNIDAD EJECUTORA: 101 DIRECCIÓN FECHA: 31-dic.-24

FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONÓMICO

FUNCIÓN: 4 MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN

SUBFUNCIÓN: 2 MANUFACTURA

LÍNEAS DE ACCIÓN: 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic							
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A				
4.6.1	100.- Gestionar y supervisar las actividades de administración de recursos y de promoción industrial, con el fin de promover a Mexicali como destino de inversión y negocios.	INFORME	2	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	2	100%		
4.6.1	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	52	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	52	100%	Se superó la meta en el cuarto Trimestre debido a que se llevaron acabo dos sesiones de Junta de Consejo; la primera para Presentar y en su caso se aprobar la primera Modificación Presupuestal, así mismo se presento un Aviso de Ampliación al Presupuesto 2024, la segunda Sesión que se convocó fue en el propósito de presentar al Consejo de esta Entidad para aprobación la Ley de Ingresos, el Proyecto de Estimación Ingresos y Presupuesto de Egresos y POA para el Ejercicio Fiscal 2024.	
4.6.1	102.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	6	2	1	1	1	1	1	2	3	3	6	100%			
4.6.1	103.- Efectuar reuniones con empresas, organismos y membresía a fin de presentar informe de gestión de resultados.	REUNIÓN	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	12	100%			

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
L.N.I. ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMOS
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
L.N.I. ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMOS
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMOS
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	59	COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
PROGRAMA:	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA:	102	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONÓMICO
FUNCIÓN:	4	MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN
SUBFUNCIÓN:	2	MANUFACTURA
LÍNEAS DE ACCIÓN:	4.3.3	TRANSICIÓN HACIA LA TRANSPARENCIA PROACTIVA Y LOS DATOS ABIERTOS
	4.6.1	MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

TMM-FO04

FECHA: 31-dic.-24

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	P	A	P			
4.3.3	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.6.1	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	52	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	52	100%	
4.6.1	202.- Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización contable (CONAC).	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA	4	1	0	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.3.3	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de Internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	ACUSE	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.6.1	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	2	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	2	100%	
4.6.1	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	100%	
4.6.1	206.- Actualizar los instrumentos normativos.	DOCUMENTOS	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	100%	La validación del instrumento se realizó en el mes de junio por esta situación, no se reportó en el último trimestre.
4.6.1	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	12	100%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LC. LILA KARINA NOYOLA FLORES
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
L.N.I. ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMOS
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

RESPONSABLE DEL RAMO
L.N.I.- ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMOS
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 59
PROGRAMA: COMISION DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
UNIDAD EJECUTORA: 592 PROMOCION Y ATRACCION DE INVERSIONES SOSTENIBLES
FINALIDAD: 201 DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL
FUNCION: 3 MINISTERIO DE ECONOMIA
SUBFUNCION: 4 DESARROLLO ECONOMICO
LINEAS DE ACCION: 7 MANUFACTURA Y CONSTRUCCION MANUFACTURA
3.1.1 PROYECTO INTEGRAL PARA LA COMPETITIVIDAD
3.1.2 PROMOCION DE INVERSIONES
3.2.1 DIVERSIFICACION Y REVITALIZACION ECONOMICA
3.2.2 INNOVACION EN EL SECTOR SERVICIOS
3.3.1 VINCULACION ENTRE GOBIERNO, INDUSTRIA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL
3.3.2 FORMACION, CAPACITACION E INCUBACION
5.1.5 IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

TMM-F004

FECHA: 31-dic-24

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCION DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		P		A				
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
3.1.1 3.1.2 3.2.1 3.2.2 3.3.1 3.3.2 5.1.5	300.- Fortalecer el establecimiento y la expansión de empresas extranjeras y nacionales, mediante el programa de promoción de las vocaciones industriales, así como de los beneficios de la aplicación de acciones para acrecentar la igualdad de género, con el fin de crear más y mejores empleos.	EMPRESA	23	5	8	8	14	5	5	5	5	5	5	32	139%	Debido a que la ciudad de Mexicali cumple con los requerimientos para el desarrollo de la industria, fue mayor la respuesta de las empresas interesadas en invertir en la Ciudad, por lo que se supero la meta industrial programada en el Ejercicio Fiscal 2024.		
3.1.2	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	52	13	13	13	13	13	13	13	13	13	52	100%				
5.1.5	302.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atende nuestra entidad, desagregada por sexo.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%				
3.1.2	303.- Promover el desarrollo económico con organismos públicos y privados afines: locales, regionales, nacionales e internacionales mediante reuniones presenciales y/o virtuales, con el fin de organizar y realizar actividades de promoción y retención para la mejora de los sectores productivos de Mexicali.	REUNION	72	12	14	33	23	19	20	8	23	80	111%	Se supero la meta debido a la Excelente Coordinación con la Secretaría de Economía e Innovación de Gobierno del Estado al concretar reuniones de manera conjunta, de esta manera fortalecer alianzas para promover la inversión en Mexicali.				
3.1.1 3.2.1 3.2.3 3.3.1 3.3.2	304.- Contribuir al desarrollo económico de la industria nacional para fortalecer la cadena de valor local y generar oportunidades de negocio a las MIPYMES establecidas en Mexicali y/o empresas de la industria, a través de sesiones con la empresa nacional, organismos públicos y privados nacionales e internacionales, instituciones educativas, comités de vinculación y organismos de innovación.	SESION	20	4	5	6	11	6	7	4	4	27	135%	Debido al aumento de trabajo en la actividad de Promoción de esta Entidad, hubo una fuerte demanda en la solicti de Proveduría local, generando un incremento en las actividades de vinculación de empresas locales con empresas extranjeras, esto en conjunto con la Secretaría de Economía e Innovación del Gobierno del Estado y demás organismos de promoción estatal se logró superar la meta anual Proyectada para este Ejercicio Fiscal 2024.				
3.1.1 3.1.2 3.2.1	305.- Generar actividades de prospección que incrementen Inversiones, expansiones y negocios industriales, estableciendo contacto con empresas interesadas en Mexicali y/o empresas ya establecidas a través de bases de datos de prospección, creación de contenido virtual, participación en agendas, giras, eventos y webinars.	PROSPECTO	340	70	76	100	100	100	100	70	74	350	103%	Debido al excelente trabajo del equipo de promoción se logró identificar a varios prospectos de inversión, gracias a nuestra participación en ferias Comerciales Internacionales, se logró superar la meta anual de prospección.				



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-FO04

31-dic.-24

- RAMO: 59 COMISION DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
 PROGRAMA: 201 PROMOCION Y ATRACCION DE INVERSIONES SOSTENIBLES
 UNIDAD EJECUTORA: 3 DEPARTAMENTO DE PROMOCION INDUSTRIAL
 FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONOMICO
 FUNCION: 4 MINERIA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCION
 SUB-FUNCION: 4 MANUFACTURA
 LINEAS DE ACCION:
 3.1.1 PROYECTO INTEGRAL PARA LA COMPETITIVIDAD
 3.1.2 PROMOCION DE INVERSIONES
 3.2.1 DIVERSIFICACION Y REVITALIZACION ECONOMICA
 3.2.3 INNOVACION EN EL SECTOR SERVICIOS
 3.3.1 IMPLANTACION ENTRE GOBIERNO, INICIATIVA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL
 3.3.2 FOMENTO DE ATRACCION E INCUBACION
 3.1.5 IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCION DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	130%				
				P	A	P	A	P	A	P	A			P	A		
3.1.1 3.2.1 3.2.3	306.- Realizar visitas de retención a las empresas de todos los sectores instaladas en la ciudad de Mexicali, en su operación local, corporativos y/o de manera virtual, para atender sus necesidades y fomentar la inversión en la ciudad.	REUNIÓN	20	4	6	6	6	6	7	4	7			26	Debido trabajo de seguimiento de las empresas ya instaladas en Mexicali, estas han visto en CDIM un buen gestor para atender sus demandas en la actividad empresarial en esta ciudad, de esta manera se concreta la actividad de retención logrando en este Trimestre superar la meta anual establecida.		
5.1.5	307.- Promocionar y recomendar la aplicación de políticas de igualdad de género en el sector industrial, para reducir las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.	EMPRESA	14	3	4	3	6	3	4	5	3			17	Debido a que se incrementó el trabajo de seguimiento de empresas ya instaladas en Mexicali, la actividad de promoción y recomendación de políticas de igualdad de género en el sector empresarial de Mexicali ha tenido un avance significativo, superando incluso la meta anual establecida. Esto refleja el compromiso de las empresas con el cambio y el impacto positivo que tiene la labor de CDIM.		

ELABORO

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
L.N.I. ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMO
ENCARGADA DE DESPACHO DIRECCIÓN EJECUTIVA

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
L.N.I. ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMO
ENCARGADA DE DESPACHO DIRECCIÓN EJECUTIVA

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
L.N.I. ALMA FERNANDA LÓPEZ OLMO
ENCARGADA DE DESPACHO DIRECCIÓN EJECUTIVA