

**GOBIERNO DE MEXICALI**

"2023, Año de la Concientización sobre las personas con Trastorno del Espectro Autista"

DEPENDENCIA ADMINISTRACIÓN URBANA  
 SECCION ADMINISTRACION URBANA  
 NO. OFICIO CA-095/2023.

ASUNTO: AVANCE 4TO. TRIMESTRE 2022.

Mexicali, Baja California, a 22 de marzo de 2023.

**C.P. ROGER R. SOSA ALAFFITA  
 TESORERO MUNICIPAL  
 24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
 PRESENTE.**

Anteponiendo un cordial saludo y en relación al Avance Programático - Presupuestal 2022, adjunto al presente envié a Usted los Avances del Cuarto Trimestre, así como los Reportes de Indicadores correspondientes a la Dirección de Administración Urbana, que se detallan a continuación:

Nombre	Reporte	Programa	Frecuencia Medición
Programa de Gestión y Conducción de las Políticas Institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caratula de Identificación</li> </ul>	001	Trimestral
Programa Administración.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimación y Avance de acciones</li> </ul>	000	Trimestral
Programa de Reordenamiento Urbano y Registro Inmobiliario.		101	Trimestral
Tasa de Variación de las Inspecciones de Control Urbano.	Indicador C02	101	Trimestral
Tiempo Promedio de Atención en los Trámites D.A.U	Indicador	101	Annual

Sin más por el momento, quedo de usted para cualquier duda o aclaración a la presente. Atentamente,  
 R. ROSA ALAFFITA  
 TESORERO MUNICIPAL

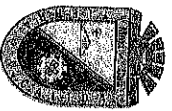
**ATENTAMENTE**

**ROSA ALAFFITA**  
 TESORERO MUNICIPAL

**ARQ. ROGELIO GUZMÁN OBISPO  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION URBANA  
 24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**

**AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
 ESPACIAD  
 22 MAR 2023  
 ESPACIAD**

C.c.p.- C.P. GUILLERMO GUTIERREZ LOPEZ. - JEFE DEL DEPTO. DE PROG. Y PPTO. DEL 24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI.  
 C.c.p.- L.C. MAYRA GISELA LOPEZ CASTRO. - COORDINACION ADMINISTRATIVA DE D.A.U. DEL 24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI.  
 C.c.p.- EXPEDIENTE/MINUTARIO.



**GOBIERNO DE MEXICALI**

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

RAMO: 10 - DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

PROGRAMA: 000 - ADMINISTRATIVO

ELEMENTO

RESUMEN NARRATIVO

FIN

CONTRIBUIR A QUE LOS CIUDADANOS CUENTEN CON UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICAZ Y EFICIENTE QUE BRINDE LOS SERVICIOS CON CALIDAD Y CALIDEZ, A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS ORIENTADA PARA RESULTADOS

PROPOSITO

LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES SE ADMINISTRAN Y SE EJERCEN DE MANERA ÓPTIMA Y TRANSPARENTE CONTRIBUYENDO AL LOGRO DE LOS RESULTADOS INSTITUCIONALES Y AL SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	PRESUPUESTO DE EGRESOS		
		ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 1,213,268.14	\$ 1,267,885.37	\$ 1,267,685.80
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 182,748.84	\$ 186,248.84	\$ 125,535.23
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 5,960.00	\$ 5,960.00	\$ 3,369.56
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 0.00	\$ 608,415.34	\$ 600,415.34

*Rogelio Guzmán Obispo*  
ROGELIO GUZMÁN OBISPO  
RESPONSABLE DEL RAMO

*Mayra Gisela Lopez C*  
MAYRA GISELA LOPEZ CASTRO  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
 TESORERIA MUNICIPAL  
 AVANCE DEL CUARTO TRIMESTRE

RAMO: 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

PROGRAMA: 000 ADMINISTRATIVO

UNIDAD RESPONSABLE: 002 COORDINACION ADMINISTRATIVA

ACTIVIDAD

253 APOYAR EN LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
		Prog.	Real	1		2		3		4		
		90	00	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	
VIGILAR QUE EL EJERCICIO DEL GASTO SE REALICE EN FUNCION A LOS OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS AUTORIZADOS A LA DEPENDENCIA.	EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL			90	42	90	46	90	56	90	90	90
4.6.1	Mesura en el ejercicio del gasto											

Mayra Cuello Lopez C



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

RAMO: 10 - DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

PROGRAMA: 001 - GESTION Y CONDUCCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES

ELEMENTO

RESUMEN NARRATIVO

FIN

CONTRIBUIR A QUE LOS CIUDADANOS CUENTEN CON UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICAZ Y EFICIENTE QUE BRINDE LOS SERVICIOS CON CALIDAD Y CALIDEZ, A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS ORIENTADA PARA RESULTADOS

PROPOSITO

LAS POLITICAS PÚBLICAS SON EFECTIVAS Y GARANTIZAN LOS SERVICIOS PÚBLICOS CON CALIDAD Y CALIDEZ MEJORANDO EL BIENESTAR CIUDADANO.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	PRESUPUESTO DE EGRESOS		
		ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES			
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 3,526,397.51	\$ 3,649,198.19	\$ 3,648,998.51
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 105,466.08	\$ 105,466.08	\$ 94,246.55
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 26,950.00	\$ 26,950.00	\$ 690.00
		\$ 0.00	\$ 35,000.00	\$ 28,614.60

ROGELIO GUZMAN OBISPO  
RESPONSABLE DEL RAMO

ROGELIO GUZMAN OBISPO  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
 TESORERIA MUNICIPAL  
 AVANCE DEL CUARTO TRIMESTRE

RAMO: 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

PROGRAMA: 001 GESTION Y CONDUCCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD  
 254 PROGRAMAR, ORGANIZAR, COORDINAR, SUPERVISAR LA EJECUCION Y EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DEPENDENCIA, ASI COMO COADYUVAR

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE													
		PERIG.	REAL	1		2		3		4							
		12	12	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real						
COORDINAR Y DIRIGIR LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, ASI COMO LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE LA DEPENDENCIA.	INFORME																
4.1.6	Mejora regulatoria y cumplimiento normativo																



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

RAMO: 10 - DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

PROGRAMA: 101 - REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNII

ELEMENTO

RESUMEN NARRATIVO

FIN

CONTRIBUIR A UNA MEJOR ADMIRACIÓN METROPOLITANA PARA DAR ORDEN Y EFICIENCIA AL CENTRO DE POBLACIÓN

PROPOSITO

ADMINISTRACIÓN URBANA QUE BRINDA CALIDAD EN LOS SERVICIOS AL PÚBLICO E IMPULSA EL MEJORAMIENTO DEL ORDEN URBANO EN EL TERRITORIO MUNICIPAL.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	PRESUPUESTO DE EGRESOS		
		ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 63,406,992.97	\$ 66,236,482.62	\$ 66,150,257.70
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1,357,032.20	\$ 1,567,832.20	\$ 985,518.29
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 123,630.00	\$ 10,730,380.00	\$ 89,918.00
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 0.00	\$ 1,474,882.04	\$ 792,260.93

ROGELIO GUZMAN OBISPO  
RESPONSABLE DEL RAMO

ROGELIO GUZMAN OBISPO  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
**AVANCE DEL CUARTO TRIMESTRE**

RAMO: 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA  
 PROGRAMA: 101 REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNII  
 UNIDAD RESPONSABLE: 006 INGENIERIA Y TRANSITO

ACTIVIDAD  
 65 INTEGRAR Y ADMINISTRAR EL CATASTRO INMOBILIARIO MUNICIPAL, ASI COMO LOS PROCEDIMIENTOS DE AUTORIZACION DE ACCIONES DE URBANIZACION.

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
		PROG.	REAL	1		2		3		4		
EFICIENTIZAR LA ATENCION Y CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACION CATASTRAL, CUMPLIENDO A LAS NECESIDADES DE LA POBLACION.	DOCUMENTO INFORMATIVO	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
		PROG.	REAL	1		2		3		4		
REGULAR LA ESTRUCTURA E INFRAESTRUCTURA VIAL CONFORME A LA NORMATIVA, PARA MEJORAR LA MOVILIDAD URBANA.	REPORTE	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
		PROG.	REAL	1		2		3		4		
CONTROLAR Y VIGILAR LA OCUPACION DE LA TIERRA A TRAVEZ DE ACCIONES DE URBANIZACION PREVIENDO EL ORDENADO CRECIMIENTO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS.	REPORTE	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
		PROG.	REAL	1		2		3		4		
VIGILAR EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE URBANIZACION, RESPETANDO LA NORMATIVIDAD URBANA VIGENTE PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CIUDAD	REPORTE	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	

3.6.3 Modernizacion de tramites para permisos y licencias







**AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
**ESTIMACIÓN Y AVANCES DE ACCIÓN 2022**

Ramo: 10 - DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

Programa: 101 - REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNII

Meta: 3 - EFICIENTIZAR LA ATENCION Y CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACION CATASTRAL, CUMPLIENDO A LAS NECESIDADES DE LA POBLACION.

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1 - SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		51,000	61,323	10,323	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250	4,250		4,250
2 - BRINDAR SERVICIOS EN LÍNEA, PARA FACILITAR EL ACCESO Y DAR PRONTA RESPUESTA AL CIUDADANO EN SUS SOLICITUDES.	SOLICITUD ATENDIDA	44,000	60,926	16,926	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667	3,667	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		4,250	5,108	859	4,250	4,943	693	4,250	4,875	4,907	5,488	4,250	4,260	4,250	4,250	4,250	
3 - ALMACENAR Y ACTUALIZAR LOS REGISTROS CÁSTRALES, CONFORME A LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS, ECONÓMICAS, LEGALES, EN BASE A LOS SERVICIOS BRINDADOS AL CIUDADANO.	REGISTRO CATASTRAL	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		44,000	60,926	16,926	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667		3,667
4 - IDENTIFICAR, VERIFICAR Y REGISTRAR PREDIOS, USOS DE SUELO Y CONSTRUCCIONES NO REGULARIZADAS O DADAS DE ALTA EN SISTEMA CATASTRAL-CARTOGRAFICO.	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		44,000	60,926	16,926	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667	3,667	3,666	3,667		3,667
Meta: 4 - REGULAR LA ESTRUCTURA E INFRAESTRUCTURA VIAL CONFORME A LA NORMATIVA, PARA MEJORAR LA MOVILIDAD URBANA .																	

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1 - SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		80	81	1	6	7	7	6	7	7	6	7	7	6	7	
2 - EXAMINAR Y EMITIR OPINIONES TÉCNICAS EN VIALIDADES URBANIZADAS; DICTAMINADO EN CONSECUENCIA SU DESINCORPORACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO	OPINION TECNICA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		80	81	1	6	7	7	6	7	7	6	7	7	6	7	
3 - ELABORAR DICTAMENES DE REVISIÓN DE ACCESO VIAL, FACTIBILIDAD DE ACCESO, SEÑALAMIENTO VIAL Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN VÍA PÚBLICA ACORDE A LA NORMATIVIDAD APLICABLE	DICTAMEN	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		500	713	213	40	40	45	40	40	45	40	40	45	40	40	
4 - PARTICIPAR EN LA COORDINACION DEL COMITÉ DE MOVILIDAD URBANA DE MEXICALI, PARA ANALIZAR Y ELABORAR PROYECTOS PARA MEJORAR LA MOVILIDAD DE LA CIUDAD.	REUNIONES DE TRABAJO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		12	7	(5)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Meta: 5 - CONTROLAR Y VIGILAR LA OCUPACION DE LA TIERRA A TRAVEZ DE ACCIONES DE URBANIZACION PREVIENDO EL ORDENADO CRECIMIENTO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS.																

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1 - SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	PROGRAMADO REALIZADO VARIACION
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	



**AYUNTAMIENTO DE MEXICALI**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
**ESTIMACIÓN Y AVANCES DE ACCIÓN 2022**

Ramo: 10 - DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA

Programa: 101 - REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNII

Meta: 6 - CONTROLAR Y VIGILAR LA OCUPACION DE LA TIERRA A TRAVEZ DE ACCIONES DE URBANIZACION PREVIENDO EL ORDENADO CRECIMIENTO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS.

			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2 - AUTORIZAR ACCIONES DE URBANIZACION PARA INTEGRAR LOS DESARROLLOS A LA ESTRUCTURA URBANA ACTUAL.	ACCION DE URBANIZACION	24	1	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2	1	PROGRAMADO
		47	2	3	7	4	6	6	3	3	3	3	3	4	REALIZADO
		23	1	1	5	2	3	4	1	1	0	1	1	3	VARIACION
3 - AUTORIZAR LA MODIFICACION DE PREDIOS, PARA PROMOVER SU REDENSIFICACION E INTEGRARLOS AL DESARROLLO URBANO	AUTORIZACION	220	15	15	20	20	20	20	15	20	20	20	20	15	PROGRAMADO
		269	25	25	27	23	23	21	20	21	21	21	21	21	REALIZADO
		49	10	10	7	3	3	1	5	1	1	1	1	6	VARIACION
Meta: 6 - VIGILAR EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE URBANIZACION, RESPETANDO LA NORMATIVIDAD URBANA VIGENTE PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CIUDAD															
1 - SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	PROGRAMADO
		4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	REALIZADO
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	VARIACION
2 - SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	PROGRAMADO
		4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	REALIZADO
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	VARIACION
3 - EFICIENTAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA AUTORIZAR LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCION CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	LICENCIA	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	PROGRAMADO
		1,604	133	127	154	141	183	147	121	132	120	103	129	114	REALIZADO
		404	33	27	54	41	83	47	21	32	20	3	29	14	VARIACION
4 - VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS DE PERMISOS DE IMAGEN URBANA, PARA LA CONSOLIDACION DE LA IDENTIDAD DEL PAISAJE URBANO.	PERMISOS	800	50	50	100	50	50	100	50	50	100	50	50	100	PROGRAMADO
		730	28	74	106	97	102	57	52	41	45	59	28	41	REALIZADO
		(70)	(22)	24	6	47	52	(43)	2	(9)	(55)	9	(22)	(59)	VARIACION
5 - VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DESTINO DE USOS DE SUELO, PARA EL CONTROL DEL CRECIMIENTO URBANO.	DICTAMEN DE USO DE SUELO	800	50	50	100	50	50	100	50	50	100	50	50	100	PROGRAMADO
		1,247	89	104	99	97	126	129	64	127	96	89	105	102	REALIZADO
		447	39	54	(1)	47	76	29	34	77	(4)	39	55	2	VARIACION
6 - EJECUTAR PROYECTOS Y ESTUDIOS PARA REHABILITAR Y MEJORAR ESPACIOS PÚBLICOS Y EDIFICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	PROYECTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMADO
		13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	REALIZADO
		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	VARIACION

Maqra Ahla bpezc

# REPORTE DE INDICADOR 20222



**GOBIERNO  
DE MEXICALTI**

Nombre: **TASA DE VARIACION DE LAS INSPECCIONES DE CONTROL URBANO**

Atención:  Municipio  Ciudad  Valle  San Felipe

Liga al PMD:

- 3 - MEXICALTI CRECE
- 3.6 - PLANEACION Y DISEÑO URBANA
- 3.6.3 - Modernización de tramites para permisos y licencias

Programa: REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNICIPAL

Dependencia/Entidad: 10 - ADMINISTRACIÓN URBANA - 1000  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA

Interpretación: A MAYOR RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR NUMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.

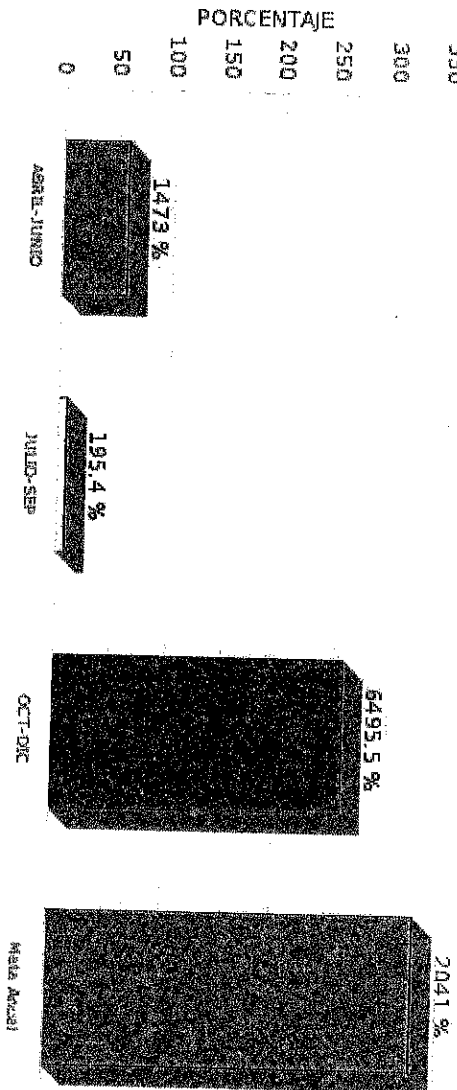
Meta:

	ABRIL-JUNIO - Avance	JULIO-SEP - Avance	OCT-DIC - Avance	Acumulado
META	4	4	4	16.0
RESULTADO	58.9   1,473.0%	7.8   195.4%	259.8   6,495.5%	326.6   2,041.0%

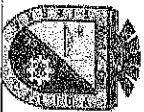
Meta Anual: 16      Unidad de Medida: PORCENTAJE      Frecuencia: Trimestral

## TASA DE VARIACION DE LAS INSPECCIONES DE CONTROL URBANO

Gráfica de Indicador



# REPORTE DE INDICADOR 20222

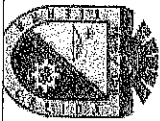


**GOBIERNO DE MEXICALI**

Detalle de variables con valores capturados al último periodo

CLAVE	DESCRIPCION	PERIODO			
		1	2	3	4
INPCI	VARIACION PORCENTUAL DE LAS INSPECCIONES DE CONTROL USUARIO				
INPCPE	CANTIDAD DE INSPECCIONES REALIZADAS DE CONTROL USUARIO EN EL PERIODO EVALUADO	5429	742	22928	
INPCUPB	AVANCE DE INSPECCIONES REALIZADAS DE CONTROL USUARIO EN EL PERIODO PREVIOS AL EVALUADO	26470	33156	40260	
Formulas:	=(INPCUPB/INPCPE)*100	79.00	307.00	178.00	

# REPORTE DE INDICADOR 20222



**GOBIERNO  
DE MEXICALI**

Nombre: **TIEMPO PROMEDIO DE ATENCION EN LOS TRAMITES D.A.U.**

Atención:  Municipio  Ciudad  Valle  San Felipe

Liga al PMD:

- 4 - GOBERNAR PARA SERVIR
- 4.1 - CALIDAD E INNOVACION DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES
- 4.1.2 - Atencion ciudadana de calidad

Programa: REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNICIPAL

Dependencia/Entidad: 10 - ADMINISTRACIÓN URBANA - 1000  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA

Interpretación: A MENOR RESULTADO DEL INDICADOR, MAYOR DISMINUCIÓN DE  
LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN EN LOS TRAMITES SIMPLIFICADOS.

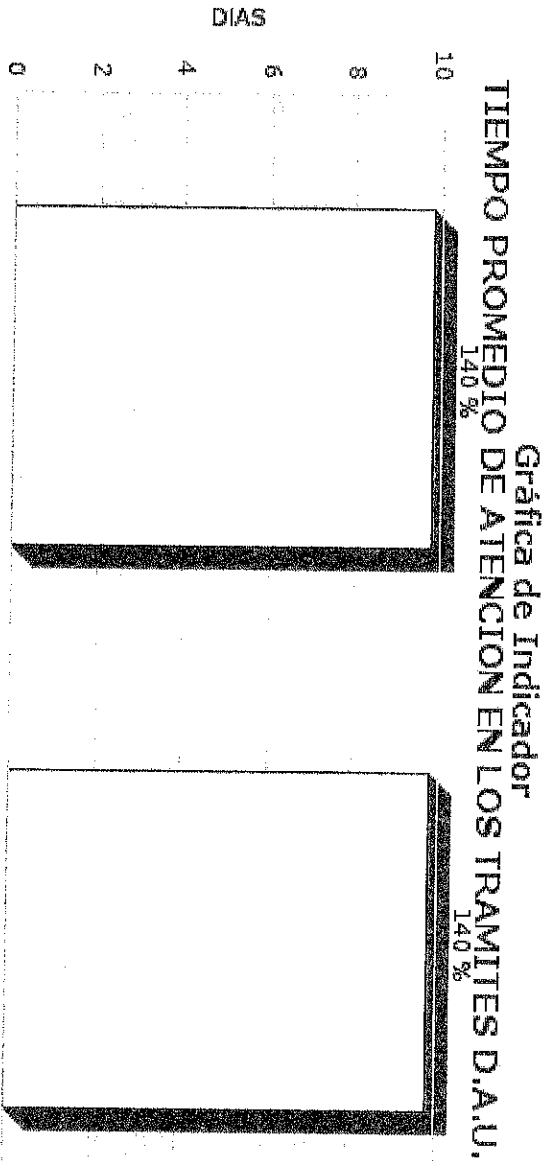
Meta:

	ENERO-DICIEMBRE - Avance	Acumulado
META	7	7.0
RESULTADO	9.8   140.0%	9.8   140.0%

Meta Anual: 7

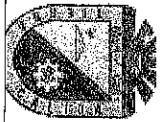
Unidad de Medida: DIAS

Frecuencia: Anual



ENERO-DICIEMBRE

Meta Anual



CLAVE

Dígitos de verificación con valores restringidos al último período

DESCRIPCIÓN

PERIODO

2 3 4

TRAMIA TRAMO PROGRESO DE ATENCION EN LOS TRAMITES DIAI  
 SCOTI SEGUIMIENTO DE LOS TEMPOS DE ATENCION EN LOS DIFERENTES TRAMITES DE DIAI  
 TTS TOTAL DE TRAMITES ASUMIDOS DE DIAI

49.00  
5.69

Fórmula:

TRAMIAU = (STADU / TTS)