



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

RAMO: 04 - SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA: 000 - ADMINISTRATIVO

ELEMENTO	RESUMEN NARRATIVO
FIN	CONTRIBUIR A QUE LOS CIUDADANOS CUENTEN CON UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICAZ Y EFICIENTE QUE BRINDE LOS SERVICIOS CON CALIDAD Y CALIDEZ, A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS ORIENTADAS PARA RESULTADOS
PROPOSITO	LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES SE ADMINISTRAN Y SE EJERCEN DE MANERA OPTIMA Y TRANSPARENTE CONTRIBUYENDO AL LOGRO DE LOS RESULTADOS INSTITUCIONALES Y AL SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS PUBLICAS.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		PRESUPUESTO DE EGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 9,360,911.00	\$ 7,719,574.21	\$ 4,960,391.41
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 170,218.84	\$ 170,218.84	\$ 125,602.66
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 54,064.20	\$ 54,064.20	\$ 26,417.11

J. NETZAHUALCOYOTL JAUREGUI SANTILLAN
 RESPONSABLE DEL RAMO

J. NETZAHUALCOYOTL JAUREGUI SANTILLAN
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL TERCER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 000 ADMINISTRATIVO

UNIDAD RESPONSABLE: 003 COORDINACION ADMINISTRATIVA

ACTIVIDAD

253 APOYAR EN LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE ESTABLEZCA CONTROLES ADMINISTRATIVOS SUFICIENTES PARA OPTIMIZAR EL USO DE LOS RECURSOS DE LA INSTITUCION, CONTRIBUYENDO A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PUBLICAS.	PORCENTAJE	90	90	90	70	90	82	90	90	90	0

8.6.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

PRIMER PERIODO MARZO NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META DEBIDO A QUE ALGUNAS AREAS NO CUMPLIERON CON SUS ACCIONES
 SEGUNDO PERIODO JUNIO NO SE LOGRO CUMPLIR LA META DEBIDO A QUE ALGUNAS AREAS NO CUMPLIERON CON SUS ACCIONES PROGRAMADAS

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS A TRAVES DE CONTROLES INTERNOS CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LA RECEPCION, REGISTRO, DISTRIBUCION Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACION DE LAS DEPENDENCIAS Y PARTICULARES	INFORME	4	3	1	1	1	1	1	1	1	0

8.1.1 CALIDAD EN LOS SERVICIOS

PRIMER PERIODO MARZO SIN OBSERVACIONES
 SEGUNDO PERIODO JUNIO SIN OBSERVACIONES
 TERCER PERIODO SEPTIEMBRE SIN OBSERVACIONES



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

RAMO: 04 - SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA: 001 - GESTION Y CONDUCCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES

ELEMENTO	RESUMEN NARRATIVO
FIN	CONTRIBUIR A QUE LOS CIUDADANOS CUENTEN CON UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICAZ Y EFICIENTE QUE BRINDE LOS SERVICIOS CON CALIDAD Y CALIDEZ, A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS ORIENTADAS PARA RESULTADOS
PROPOSITO	LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO PROMOVIO ACCIONES A FIN DE CONTRIBUIR CON EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y LA EJECUCION DE SUS PROGRAMAS.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		PRESUPUESTO DE EGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 19,748,179.19	\$ 20,313,611.33	\$ 14,025,795.92
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 195,739.33	\$ 195,739.33	\$ 142,380.24
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 64,117.54	\$ 64,117.54	\$ 39,266.60
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 350,000.00	\$ 350,000.00	\$ 259,753.09

J. NETZAHUALCOYOTL JAUREGUI SANTILLAN
 RESPONSABLE DEL RAMO

J. NETZAHUALCOYOTL JAUREGUI SANTILLAN
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL TERCER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 001 GESTION Y CONDUCCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

254 PROGRAMAR, ORGANIZAR, COORDINAR, SUPERVISAR LA EJECUCION Y EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DEPENDENCIA, ASI COMO COADYUVAR

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
		PLA	REAL	1		2		3		4		
		4	3	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	
COORDINAR Y DIRIGIR LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS CORRESPONDIENTES A LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO, ASI COMO COADYUVAR EN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.	INFORME DE ACTIVIDADES			1	1	1	1	1	1	1	1	0
	8.1.1 CALIDAD EN LOS SERVICIOS											
PRIMER PERIODO	MARZO SIN OBSERVACIONES											
SEGUNDO PERIODO	JUNIO SIN OBSERVACIONES											
TERCER PERIODO	SEPTIEMBRE SIN OBSERVACIONES											

Handwritten signature

Handwritten signature



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

RAMO: 04 - SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA: 041 - GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

ELEMENTO	RESUMEN NARRATIVO
FIN	CONTRIBUIR A QUE LOS CIUDADANOS CUENTEN CON UNA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EFICAZ Y EFICIENTE QUE BRINDE LOS SERVICIOS CON CALIDAD Y CALIDEZ, A TRAVÉS DE POLÍTICAS PÚBLICAS ORIENTADAS PARA RESULTADOS
PROPOSITO	GOBIERNO MUNICIPAL QUE BRINDA CERTEZA, LEGALIDAD, CALIDAD Y CALIDEZ EN LOS SERVICIOS, CON ESTRICTO APEGO A LA REGLAMENTACIÓN Y EL MARCO JURÍDICO MUNICIPAL, BAJO UN ACERCAMIENTO CON LA SOCIEDAD ENFOCADOS EN EL BIENESTAR DE LAS PERSONAS.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		PRESUPUESTO DE EGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 86,396,468.07	\$ 87,547,432.88	\$ 58,074,212.93
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1,458,657.50	\$ 1,458,657.50	\$ 1,058,797.19
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 1,061,493.37	\$ 1,812,873.37	\$ 1,726,528.16
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 0.00	\$ 589,259.40	\$ 589,259.40

J. NETZAHUALCOYOTL JAUREGUI SANTILLAN
 RESPONSABLE DEL RAMO

J. NETZAHUALCOYOTL JAUREGUI SANTILLAN
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL TERCER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 041 GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

17 Brindar consultas, asesoría y asistencia jurídica, al gobierno municipal

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
		PROG.	REAL	1		2		3		4		
		4	3	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	
LLEVAR A CABO LA MEJORA REGLAMENTARIA MUNICIPAL Y LA REPRESENTACIÓN JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL AYUNTAMIENTO Y LA DEFENSA ANTE LITIGIOS EN QUE SEA PARTE.	INFORME DE ACTIVIDADES			1	1	1	1	1	1	1	1	0

8.8.1 LEGALIDAD DE LOS ACTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y DEFENSA DE SUS INTERESES

PRIMER PERIODO: MARZO SIN OBSERVACIONES
 SEGUNDO PERIODO: JUNIO SIN OBSERVACIONES
 TERCER PERIODO: SEPTIEMBRE SIN OBSERVACIONES



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL TERCER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 041 GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

18 DICTAR LAS MEDIDAS Y SANCIONES A LAS FALTAS AL BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO, ASI COMO BRIDAR ASESORIA Y ASISTENCIA JURIDICA AL GOBIERNO

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE									
		PROG.	REAL	1		2		3		4			
APLICAR JUSTA Y CORRECTAMENTE LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL, RESOLVIENDO LA PROBLEMÁTICA JURÍDICA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MEXICALI.	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA	74000	62596	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
				19245	19039	18245	23288	18255	20269	18255	0		

8.8.2 ESTRUCTA APLICACION DE LA REGLAMENTACION MUNICIPAL

PRIMER PERIODO MARZO SIN OBSERVACIONES
 SEGUNDO PERIODO JUNIO SE SUPERO LA META, DEBIDO A LA CANTIDAD DE DETENCIONES Y LAS SOLICITUDES PARA RECURSOS DE INCONFORMIDAD.
 TERCER PERIODO SEPTIEMBRE SE SUPERO LA META, DEBIDO A LA CANTIDAD DE DETENCIONES Y LAS SOLICITUDES PARA RECURSOS DE INCONFORMIDAD



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL TERCER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 041 GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

19 AUTORIZAR LAS CONSTANCIAS QUE DAN IDENTIDAD Y CERTEZA JURIDICA

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		FECHA	FECHA	1		2		3		4	
		162222	165077	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ EN LOS TRAMITES PARA OTORGAR IDENTIDAD Y CERTEZA JURIDICA A LA POBLACION EN GENERAL	CIUDADANO ATENDIDO			48970	55259	43967	47179	46810	52639	42476	0

8.1.1 CALIDAD EN LOS SERVICIOS

PRIMER PERIODO
 SEGUNDO PERIODO
 TERCER PERIODO

MARZO SE INCREMENTO LA META, DEBIDO A LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA EN LA FERIA DE SERVICIOS, CONVOCADA POR DESOM, DIF MUNICIPAL, EN DONDE REGISTRO CIVIL PARTICIPA EN LA EXPEDICION DE COPIA CERTIFICADA, ASI COMO EL REGISTRO DE MATRIMONIOS COLECTIVOS A CELEBRARSE EL 26, 27, 29 DE MARZO DE 2019.
 JUNIO SE INCREMENTO LA META MENSUAL PROGRAMADA, DEBIDO A LA PARTICIPACION CIUDADANA, MAS SIN EMBARGO RECLUTAMIENTO NO ALCANZO LA META PROGRAMADA, POR FALTA DE INTERES DE LOS JOVENES PARA REALIZAR EL TRAMITE
 SEPTIEMBRE LA META TRIMESTRAL ALCANZADA SE DEBE A LA PARTICIPACION DE REGISTRO CIVIL EN LA FERIA DE SERVICIOS PROGRAMADOS.



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL TERCER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 041 GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

20 CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE VENTA, CONSUMO DE BEBIDAS CON GRADUACION ALCOHOLICA, ASI COMO LAS RELATIVAS AL USO DE VIA

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
OTORGAR Y ACTUALIZAR LOS PERMISOS DE VENTA Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y COMERCIO AMBULANTE EN APEGO AL MARCO NORMATIVO EN MATERIA, LOGRANDO UN PADRON ACTUALIZADO.	PERMISOS	9360	8620	7388	4810	205	2486	1767	1324	0	0

8.8.2 ESTRICTA APLICACION DE LA REGLAMENTACION MUNICIPAL

PRIMER PERIODO
 SEGUNDO PERIODO
 TERCER PERIODO

MARZO SE CONTINUA CON LAS ACCIONES ENFOCADAS AL REORDENAMIENTO EN LA VIA PUBLICA, DETECTANDO A OFERENTES QUE NO CUENTAN CON PERMISOS, REMITIENDOLOS AL DEPARTAMENTO PARA SU REGULARIZACION.
 JUNIO SE CONTINUA CON LAS ACCIONES ENFOCADAS AL REORDENAMIENTO EN LA VIA PUBLICA, DETECTANDO A OFERENTES QUE NO CUENTAN CON PERMISO, REMITIENDOLOS AL DEPARTAMENTO PARA SU REGULARIZACION.
 SEPTIEMBRE SE CONTINUA CON LAS ACCIONES ENFOCADAS AL REORDENAMIENTO EN LA VIA PUBLICA, DETECTANDO A OFERENTES QUE NO CUENTAN CON PERMISO, REMITIENDOLOS AL DEPARTAMENTO PARA SU REGULARIZACION.



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

RAMO: 04 - SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA: 091 - BOMBEROS Y PROTECCION CIVIL

ELEMENTO	RESUMEN NARRATIVO
FIN	CONTRIBUIR A LA CULTURA DE LA PREVENCIÓN EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL, MEDIANTE PROGRAMAS FORMATIVOS QUE PERMITAN CONCIENTIZAR A LOS CIUDADANOS, ASÍ COMO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LA NORMATIVIDAD.
PROPOSITO	LA CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS, Y LA INSTRUCCIÓN PARA REACCIONAR ANTE SINIESTROS DERIVADOS DE FENÓMENOS GEOLÓGICOS, HIDRO-METEOROLÓGICOS, FÍSICO-QUÍMICOS, SANITARIOS Y SOCIO ORGANIZATIVOS SE DIFUNDE MEDIANTE ESTRATEGIAS FORMATIVAS PRINCIPALMENTE A LOS ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS ASÍ COMO A LA COMUNIDAD.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		PRESUPUESTO DE EGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 7,544,872.29	\$ 7,910,788.37	\$ 5,348,563.18
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 91,617.84	\$ 91,617.84	\$ 66,318.89
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 10,600.00	\$ 10,600.00	\$ 1,200.00

J. NETZAHUALCOYOTL JAUREGUI SANTILLAN

RESPONSABLE DEL RAMO

RENE SALVADOR ROSADO

RESPONSABLE DEL PROGRAMA



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL TERCER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 091 BOMBEROS Y PROTECCION CIVIL

UNIDAD RESPONSABLE: 005 PROTECCION CIVIL

ACTIVIDAD

13 Prevención, auxilio, recuperación y apoyo de la población en situación de desastre

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
CONCIENTIZAR A LA POBLACIÓN, SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO EN SU ACTUAR ANTE LA PRESENCIA DE UN FENÓMENO PERTURBADOR MEDIANTE CAPACITACIÓN Y SIMULACROS, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS APLICABLES, FORTALECIENDO CON ELLO, LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL EN EL MUNICIPIO.	PERSONA CAPACITADA	8210	10004	2521	4584	2521	3980	1020	1440	2148	0

3.6.6 NIVELES DE SEGURIDAD CIVIL

PRIMER PERIODO

MARZO SE INCREMENTO LA META CON LA INCORPORACION DE LAS ESTANCIAS INFANTILES Y CASAS DE CUIDADO, AFILIADAS A DIF ESTATAL.

SEGUNDO PERIODO

JUNIO SE SUPERO LA META, DEBIDO A QUE SE HAN REALIZADO DIVERSAS ACCIONES DE PREVENCION EN LOS CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL, COMO LO SON ESTANCIAS INFANTILES, ASILOS, GUARDERIAS, CENTROS DE REHABILITACION, ETC.

TERCER PERIODO

SEPTIEMBRE SE INCREMENTA LA META TRIMESTRAL CON LA INCORPORACION DE LAS ESTANCIAS INFANTILES Y CASAS DE CUIDADO AFILIADAS A DIF ESTATAL.

J.P.

B/SK

[Handwritten signature]