



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
PROGRAMA: 000 ADMINISTRATIVO

UNIDAD RESPONSABLE: 003 COORDINACION ADMINISTRATIVA

ACTIVIDAD

253 APOYAR EN LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|--|------------------|-----------------|------|-------------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| | | PROG. | REAL | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE ESTABLEZCA CONTROLES ADMINISTRATIVOS SUFICIENTES PARA OPTIMIZAR EL USO DE LOS RECURSOS DE LA INSTITUCION, CONTRIBUYENDO A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PUBLICAS. | PORCENTAJE | 90 | 70 | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real |
| | | | | | | 90 | 70 | 90 | 0 | 90 | 0 |

8.6.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

PRIMER PERIODO MARZO NO SE LOGRO CUMPLIR CON LA META DEBIDO A QUE ALGUNAS AREAS NO CUMPLIERON CON SUS ACCIONES

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|---|------------------|-----------------|------|-------------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| | | PROG. | REAL | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS A TRAVES DE CONTROLES INTERNOS CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LA RECEPCION, REGISTRO, DISTRIBUCION Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACION DE LAS DEPENDENCIAS Y PARTICULARES | INFORME | 4 | 1 | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real |
| | | | | | | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 |

8.1.1 CALIDAD EN LOS SERVICIOS

PRIMER PERIODO MARZO SIN OBSERVACIONES



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
 TESORERIA MUNICIPAL
 AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 001 GESTION Y CONDUCCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

254 PROGRAMAR, ORGANIZAR, COORDINAR, SUPERVISAR LA EJECUCION Y EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DEPENDENCIA,ASI COMO COADYUVAR

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|---|------------------------|-----------------|-----|-------------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| | | ago | ago | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| | | | | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real |
| COORDINAR Y DIRIGIR LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS CORRESPONDIENTES A LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO, ASI COMO COADYUVAR EN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO. | INFORME DE ACTIVIDADES | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |

8.1.1 CALIDAD EN LOS SERVICIOS

PRIMER PERIODO MARZO SIN OBSERVACIONES



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
 TESORERIA MUNICIPAL
 AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 041 GOVERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

17 Brindar consultas, asesoría y asistencia jurídica, al gobierno municipal

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|--|------------------------|-----------------|-----|-------------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| | | ENE | FEB | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| | | 4 | 1 | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real |
| LLEVAR A CABO LA MEJORA REGLAMENTARIA MUNICIPAL Y LA REPRESENTACION JURIDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL AYUNTAMIENTO Y LA DEFENSA ANTE LITIGIOS EN QUE SEA PARTE. | INFORME DE ACTIVIDADES | | | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |

8.8.1 LEGALIDAD DE LOS ACTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y DEFENSA DE SUS INTERESES

PRIMER PERIODO MARZO SIN OBSERVACIONES



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
 TESORERIA MUNICIPAL
 AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 041 GOVERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

18 DICTAR LAS MEDIDAS Y SANCIONES A LAS FALTAS AL BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO, ASI COMO BRIDAR ASESORIA Y ASISTENCIA JURIDICA AL GOBIERNO

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|---|---------------------------|-----------------|--|-------------------------------|-------|-------|------|-------|------|-------|------|
| | | 2019 | 2020 | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| | | 74000 | 19039 | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real |
| APLICAR JUSTA Y CORRECTAMENTE LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL, RESOLVIENDO LA PROBLEMÁTICA JURIDICA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MEXICALI | RESOLUCION ADMINISTRATIVA | | | 19245 | 19039 | 18245 | 0 | 18255 | 0 | 18255 | 0 |
| PRIMER PERIODO | MARZO SIN OBSERVACIONES | 6.8.2 | ESTRICTA APLICACION DE LA REGLAMENTACION MUNICIPAL | | | | | | | | |



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

TESORERIA MUNICIPAL

AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA: 041 GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

19 AUTORIZAR LAS CONSTANCIAS QUE DAN IDENTIDAD Y CERTEZA JURIDICA

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|--|--------------------|-----------------|-------|-------------------------------|-------|-------|------|-------|------|-------|------|
| | | ENE | FEB | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| | | 162222 | 55259 | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real |
| BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD Y CALIDEZ EN LOS TRAMITES PARA OTORGAR IDENTIDAD Y CERTEZA JURIDICA A LA POBLACION EN GENERAL | CIUDADANO ATENDIDO | | | 48970 | 55259 | 43967 | 0 | 46810 | 0 | 42475 | 0 |

8.1.1 CALIDAD EN LOS SERVICIOS

PRIMER PERIODO

MARZO SE INCREMENTO LA META DEBIDO A LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA EN LA FERIA DE SERVICIOS, CONVOCADA POR DESOM, DIF MUNICIPAL, EN DONDE REGISTRO CIVIL PARTICIPA EN LA EXPEDICION DE COPIA CERTIFICADA, ASI COMO EL REGISTRO DE MATRIMONIOS COLECTIVOS A CELEBRARSE EL 26, 27, 28 DE MARZO DE 2019.



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
 TESORERIA MUNICIPAL
 AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
 PROGRAMA: 041 GOVERNABILIDAD Y SEGURIDAD JURIDICA

UNIDAD RESPONSABLE: 001 OFICINA DEL TITULAR

ACTIVIDAD

20 CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE VENTA, CONSUMO DE BEBIDAS CON GRADUACION ALCOHOLICA, ASI COMO LAS RELATIVAS AL USO DE VIA

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | | |
|--|------------------|-----------------|------|-------------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|---|
| | | 2019 | 2020 | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | |
| | | 9360 | 4810 | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | |
| OTORGAR Y ACTUALIZAR LOS PERMISOS DE VENTA Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y COMERCIO AMBULANTE EN APEGO AL MARCO NORMATIVO EN MATERIA, LOGRANDO UN PADRON ACTUALIZADO. | PERMISOS | | | 7388 | 4810 | 205 | 0 | 1767 | 0 | 0 | 0 | 0 |

8.8.2 ESTRUCTA APLICACION DE LA REGLAMENTACION MUNICIPAL

PRIMER PERIODO MARZO SE CONTINUA CON LAS ACCIONES ENFOCADAS AL REORDENAMIENTO EN LA VIA PUBLICA, DETECTANDO A OFERENTES QUE NO CUENTAN CON PERMISOS, REMITIENDOLOS AL DEPARTAMENTO PARA SU REGULARIZACION.



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
TESORERIA MUNICIPAL
AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
PROGRAMA: 091 BOMBEROS Y PROTECCION CIVIL

UNIDAD RESPONSABLE: 005 PROTECCION CIVIL

ACTIVIDAD

13 Prevención, auxilio, recuperación y apoyo de la población en situación de desastre

| META | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIZACION | | METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE | | | | | | | |
|--|--------------------|-----------------|------|-------------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| | | PROG. | REAL | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| | | | | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real | Prog. | Real |
| CONCIENTIZAR A LA POBLACION, SECTOR PUBLICO Y PRIVADO EN SU ACTUAR ANTE LA PRESENCIA DE UN FENOMENO PERTURBADOR MEDIANTE CAPACITACION Y SIMULACROS, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS APLICABLES, FORTALECIENDO CON ELLO, LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL EN EL MUNICIPIO. | PERSONA CAPACITADA | 8210 | 4584 | 2521 | 4584 | 2521 | 0 | 1020 | 0 | 2148 | 0 |

3.6.6 NIVELES DE SEGURIDAD CIVIL

PRIMER PERIODO MARZO SE INCREMENTO LA META CON LA INCORPORACION DE LAS ESTANCIAS INFANTILES Y CASAS DE CUIDADO, AFILIADAS A DIF ESTATAL.