

22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	001	GESTION Y CONDUCCION DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES
UNIDAD RESPONSABLE	001	OFICINA DEL TITULAR
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	3	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	2	POLITICA INTERIOR
LINEAS DE ACCION	4.1.4	NORMATIVIDAD PARA LA GESTION METROPOLITANA

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2018

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1.4	4.COORDINAR Y DIRIGIR LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS CORRESPONDIENTES A LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, ASI COMO COADYUVAR EN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	INFORME DE ACTIVIDADES	12	3	3	3	3	3	3	3	6	50%	EL DIA 17 DE MAYO SE EFECTUO PRESENTACION DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2019 Y DEL CODIGO DE ETICA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS AL PERSONAL DE LA DIRECCION, ASI COMO LOS PROYECTOS Y LOGROS DE LA DEPENDENCIA. SE COORDINARON LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS DE IMAGEN URBANA Y MOVILIDAD URBANA, SE CONCRETARON LOS CONVENIOS CON UABC E IMIP RESPECTIVAMENTE. SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS 1.ANTEPROYECTO DE LA SUBCOMANDANCIA DE POLICIA ZONA NORESTE. 2.ANTEPROYECTO DE SUBSTACION DE BOMBEROS NOROESTE. 3.ANTEPROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA CALLE DEL MALECON DE SAN FELIPE. REUNIONES SEMANALES CON LOS ORGANOS COLEGIADOS PARA LA ELABORACION DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE EDIFICACIONES. SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE LAS PROPUESTAS DE LA TABLA DE VALORS CATASTRALES A TRAVES DE LAS SESIONES DEL COMITE Y CONSEJO TECNICO DEL CATASTRO INMOBILIARIO.	
4.1.4	1.COORDINAR Y SUPERVISAR QUE LA INFORMACION GENERADA POR LAS DIFERENTES AREAS SEA VERAZ Y OPORTUNA PARA FACILITAR LA TOMA DE DECISIONES	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	2	50%	DURANTE EL MES DE ABRIL SE REALIZARON REUNIONES CON EL PERSONAL DE LOS DEPARTAMENTOS DE INGENIERIA DE TRANSITO Y CONTROL URBANO. REVISION Y SUPERVISION DIARIA DE LOS DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA DEPENDENCIA (DICTAMENES , PROYECTOS Y ACCIONES DE URBANIZACION).		
4.1.4	3.ATENDER DICTAMENES Y RECURSOS JURIDICOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCION, MEDIANTE LA NORMATIVIDAD APLICABLE	EXPEDIENTE	200	50	73	50	76	50	50	149	75%	SE ATENDIERON SOLICITUDES PRESENTADAS ANTE ESTA DIRECCION POR LOS PARTICULARES, ASI COMO AUTORIDADES GUBERNAMENTALES SE EMITIERON RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES PLANTEADAS POR PARTE DE OTRAS AUTORIDADES GUBERNAMENTALES, ASI MISMO SE LLEVARON A CABO ASESORIAS A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE ESTA DIRECCION. SE ATENDIERON LOS DIVERSOS JUICIOS PRESENTADOS POR LOS PARTICULARES QUE OPTAN POR PRESENTAR JUICIOS ANTE ESTA DEPENDENCIA, PARA PODER RESOLVER SU PROBLEMA.		
4.1.4	3.PROMOVER LA PARTICIPACION DE LOS SECTORES PUBLICO Y PRIVADO, A TRAVES DE REUNIONES EN DONDE SE CONCRETEN PROYECTOS, QUE CONTRIBUYAN A UN MEJOR ORDENAMIENTO URBANO	REUNION	12	3	3	3	3	3	3	6	50%	VIAJE EN ABRIL Y MAYO A LA CIUDAD DE MEXICO, A REUNION CON INDABIN PROYECTO GARITA NUEVA. REUNIONES DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS: "SISTEMA LAGUNAR", "MACROPROYECTO DE INVERSION SECTOR EMPRESARIAL", "PROYECTO NUEVA COMANDANCIA".		
	4.SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS	REPORTE	4	1	1	1	1	1	1	1	25%			

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE	004	CATASTRO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCIÓN	1	URBANIZACION
LÍNEAS DE ACCIÓN	4.5.1	SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA MUNICIPAL
	4.5.2	PADRON CATASTRAL

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2018

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.2 (P.E.4.2)	5.ACTUALIZAR Y CONSERVAR LOS REGISTROS CATASTRALES, CONFORME A LAS CARACTERISTICAS FISICAS, ECONOMICAS Y LEGALES, DE LA PROPIEDAD RAIZ, PARA PODER GARANTIZAR LA TENENCIA DE LA TIERRA Y BRINDAR UN MEJOR SERVICIO AL CIUDADANO.	REGISTRO	42,600	10,650	28,834	10,650	18,835	10,650			10,650	47,669	112%	SE SUPERO LA META, DEBIDO A QUE AUMENTO LA DEMANDA DE LOS SERVICIOS, POR PARTE DE LOS USUARIOS. AUNADO A ESTO GRACIAS AL PROGRAMA PRODIM-FAIS, SE LOGRARON 4542 ALTAS EN ESTE TRIMESTRE.
4.5.2 (P.E.4.2)	1.REGISTRAR OPORTUNAMENTE LOS CAMBIOS QUE SE OPEREN EN LA PROPIEDAD RAIZ, QUE MODIFIQUEN LOS DATOS CONTENIDOS EN EL PADRON CATASTRAL, PARA CONTAR CON UN PADRON ACTUALIZADO.	ACTUALIZACION	42,600	10,650	36,371	10,650	19,936	10,650			10,650	56,307	132%	SE SOBREPASA LA ACCION, GRACIAS A QUE SE CONTO CON (4) PERSONAS CONTRATADAS POR EL PROGRAMA PRODIM-FAIS, QUIENES CONTRIBUYERON A LA ACTUALIZACION DEL PADRON.
4.5.1 (P.E.4.2)	2.ELABORAR LA PROPUESTA DE TABLA DE VALORES CATASTRALES UNITARIOS PARA EL EJERCICIO DE 2019, MEDIANTE SESIONES DE TRABAJO CON EL COMITE TECNICO Y EL CONSEJO DEL CATASTRO INMOBILIARIO PARA SER PRESENTADA PARA SU APROBACION A CABILDO	SESION	18	5	2	5	5	5			3	7	39%	SE CONTINUO CON LOS TRABAJOS DE LA MESA DEL COMITÉ TECNICO DEL CATASTRO INMOBILIARIO LLEVANDOSE A CABO (5) CINCO REUNIONES EN ESTE TRIMESTRE.
	3.SEGUIIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	1	1	1	1	1			1	2	50%	

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. KARLA CATALINA PEYNADO RAMIREZ
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. MAURICIO ATEHORTUA GALEANO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE	006	INGENIERIA DE TRANSITO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACION
LINEAS DE ACCION	4.1.1	ELABORACION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PARA EL DESARROLLO URBANO
	4.1.2	REVISION DE PROYECTOS Y ANTEPROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA URBANA
	4.1.4	NORMATIVIDAD PARA LA GESTION METROPOLITANA
	4.2.1	MOVILIDAD URBANA SUSTENTABLE
	4.4.1	PROGRAMA INTEGRAL DE RECUPERACION DE VIVIENDA

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2018

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1.4	2.GESTIONAR EL PROCESO DE REVISION Y AUTORIZACION DE REGLAMENTOS A TRAVES DE REUNIONES CON LOS ORGANOS COLEGIADOS, PARA CONTAR CON REGLAMENTOS QUE REGULEN Y CONTRIBUYAN AL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA CIUDAD.	INICIATIVA	1									0	0%	META PROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 2018
4.1.2	1.VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN PROYECTOS DE CONSTRUCCION, USO DE SUELO E IMAGEN URBANA, A TRAVES DE LA REVISION Y DICTAMEN DE LOS MISMOS.	LICENCIA	1,200	300	392	300	372	300			300	764	64%	SE SOBREPASA LA ACCION PROGRAMADA YA QUE LOS TRAMITES SON A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA.
	5.SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	1	1	1	1	1			1	2	50%	
4.2.1	2.ANALIZAR LAS SOLICITUDES DE MODIFICACION A LA GEOMETRIA Y SERALAMIENTO VIAL, ASI COMO LA ADECUACION DE LOS NUEVOS DESARROLLOS HABITACIONALES, COMERCIALES E INDUSTRIALES, ELABORANDO DICTAMENES, PARA CONTRIBUIR AL ORDENAMIENTO VIAL EXISTENTE.	DICTAMEN	500	125	162	125	180	125			125	342	68%	SE SOBREPASA LA ACCION PROGRAMADA YA QUE LOS TRAMITES SON A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA.
	6.SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	1	1	1	1	1			1	2	50%	
4.1.1	3.CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO URBANO, CON LA ELABORACION DE ESTUDIO, ANTEPROYECTO O PROYECTO, DE EQUIPAMIENTO DE E IMAGEN URBANA, CON EL FIN DE MEJORAR LA IMAGEN URBANA.	PROYECTO	6	2	5	2	3	2				8	133%	SE SOBREPASA LA ACCION YA QUE LOS PROYECTOS SON A SOLICITUD DE LAS DEPENDENCIAS. 1.ANTEPROYECTO DE LA SUBCOMANDANCIA DE POLICIA ZONA NORESTE. 2.ANTEPROYECTO DEL PARQUE RECREATIVO MAYAKHAN. 3.ANTEPROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA CALLE DEL MALECON DE SAN FELIPE.
	7.SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	1	1	1	1	1			1	2	50%	
4.4.1	4.AUTORIZAR PROYECTOS Y ANTEPROYECTOS DE FRACCIONAMIENTOS Y MODIFICACION DE PREDIOS CONFORME A NORMATIVIDAD, ASI COMO PROMOVER LA REDENSIFICACION DE PREDIOS PARA SU ADECUADA INTEGRACION AL DESARROLLO URBANO.	ACCION DE URBANIZACION	200	50	73	50	82	50			50	155	78%	SE SOBREPASA LA ACCION PROGRAMADA YA QUE LOS TRAMITES SON A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA.
	8.SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	1	1	1	1	1			1	2	50%	

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.

RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. BENJAMIN OCAMPO TORRES

RESPONSABLE DE LA META
LINEA DE ACCION 4.1.2 / 4.1.4

ARQ. JOSE FRANCISCO SANDOVAL OLIVAS
RESPONSABLE DE LA LINEA DE ACCION 4.1.1

ARQ. MAURICIO MEHORTUA-GALEANO

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LINEA DE ACCION 4/2.1

ING. MIGUEL SANCHEZ ROBLES
RESPONSABLE DE LA LINEA DE ACCION 4.4.1

22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE	005	CONTROL URBANO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACION
LINEAS DE ACCION	4.1.4	NORMATIVIDAD PARA LA GESTION METROPOLITANA

PROYECTO /05 "MEJORAMIENTO DE IMAGEN URBANA"
TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2018

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
4.1.4	6. CONTRIBUIR A DISMINUIR EN UN 25% LA CONTAMINACION VISUAL DE LA VIA PUBLICA, REGULANDO LA IMAGEN URBANA A TRAVES DEL OTORGAMIENTO DE 1500 PERMISOS A ESTABLECIMIENTOS QUE APLICAN LA NORMATIVIDAD EXISTENTE.	PORCENTAJE	25%			12.50%	2.50%					12.50%	2.50%	10%	NO SE LOGRA ALCANZAR LA META, DEBIDO A QUE SE ENCUENTRA EN PROCESO DE FIRMA EL CONVENIO DE COLABORACION. SE LOGRA UN AVANCE GRACIAS A LOS TRABAJOS REALIZADOS CON PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL URBANO.
4.1.4	1. DETECTAR LOS ANUNCIOS PUBLICITARIOS IRREGULARES Y NOTIFICARLOS PARA REGULAR LOS PERMISOS.	RECORRIDO	250	70	54	60	60	55			65	114	46%	SE REALIZAN LOS RECORRIDOS DE INSPECCION POR PARTE DE LA COORDINACION DE INSPECTORIA, QUEDANDO PENDIENTE CONCLUIR EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO HASTA EN TANTO SE LOGRE INICIAR LOS TRABAJOS UNA VEZ FIRMADO EL CONVENIO DE COLABORACION	
4.1.4	2. EJECUTAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, A TRAVES DE LA INSPECCION FISICA.	INFORME DE RESULTADOS	12	3	3	3	3	3			3	6	50%		
4.1.4	3. EFECTUAR RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS CUANDO EL PROPIETARIO NO ATIENDA EL REQUERIMIENTO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	REPORTE	12	3	3	3	3	3			3	6	50%		

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. BENJAMIN OCAMPO TORRES
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. MAURICIO ATEHORTUA GALEANO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE	006	INGENIERIA DE TRANSITO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACION
LINEAS DE ACCION	4.2.2	SISTEMA INTEGRAL DE VIALIDAD Y TRANSITO

PROYECTO /16 "MOVILIDAD URBANA"
TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2018

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES		
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic						
				P	A	P	A	P	A	P	A					
4.2.2	7.CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA MOVILIDAD URBANA DEL MUNICIPIO, A TRAVES DEL REORDENAMIENTO DE LA SEÑALIZACION PARA LOGRAR UNA FLUIDEZ VEHICULAR Y REDUCIR LOS TIEMPOS DE TRASLADO, CON ENFASIS EN ALTOS Y LIMITES DE VELOCIDAD.	PROYECTOS	2			1	0					1		0	0%	SE CONCRETO LA GESTION PARA ADQUISICION DE EQUIPO DE AFORO Y SOFTWARE PARA LA ELABORACION DE LOS PROYECTOS, AL MOMENTO ESTAMOS EN ETAPA DE CAPACITACION PARA EL MANEJO DE LOS MISMOS. SE CUMPLIRA LA META EL PROXIMO TRIMESTRE.
4.2.2	1.IDENTIFICAR LAS VIALIDADES Y CRUCEROS CONFLICTIVOS E INOPERANTES A TRAVES DE LA INSPECCION FISICA, AFORO VEHICULAR Y PEATONAL, A FIN DE ESTABLECER SU REESTRUCTURACION.	INFORME DE RESULTADOS	12	3	3	3	3	3				3		6	50%	
4.2.2	2.ELABORAR DICTAMENES DE REORDENAMIENTO HORIZONTAL Y VERTICAL EN LAS VIALIDADES Y CRUCEROS CONFLICTIVOS, DETECTADOS. PARA SU EJECUCION POR PARTE DE LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS.	DICTAMEN	2			1	0					1		0	0%	ESTA ACCION SE CUMPLIRA EL SIGUIENTE TRIMESTRE, UNA VEZ FIRMADO EL CONVENIO DE COLABORACION CON LA UABC QUE INTEGRA EL DICTAMEN DE REFERENCIA

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. MAURICIO ATEHORTUA GALEANO
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. MAURICIO ATEHORTUA GALEANO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	000	ADMINISTRACION
UNIDAD RESPONSABLE	002	COORDINACION ADMINISTRATIVA
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	8	OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCION	1	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
LINEAS DE ACCION	8.6.3	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2018

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.6.3	3. INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE ESTABLEZCA CONTROLES ADMINISTRATIVOS SUFICIENTES PARA OPTIMIZAR, EL USO DE LOS RECURSOS DE LA INSTITUCION, CONTRIBUYENDO A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PUBLICAS.	EFICIENCIA PROGRAMATICA PRESUPUESTAL	90	90	90	90	90	90	90	90	1	50%	SE OBTUVIERON AHORROS EN LAS PARTIDAS 29401 GRACIAS A LA REHABILITACION DE 20 MOUSES. EN LA PARTIDA 24701 SE OBTUVO AHORRO AL SUSTITUIR MADERA POR VARILLA. EN LA PARTIDA 24901 SE GESTIONO Y OBTUVO EL APOYO EN PINTURA POR PARTE DE OFICIALIA MAYOR.	
8.6.3	1. INTEGRAR Y REVISAR LOS AVANCES DE GESTION 2018 DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, TOMANDO MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS PARA SER ENTREGADOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS PROGRAMATICO-PRESUPUESTALES 2018.	AVANCE DE GESTION	4	1	1	1	1	1	1	1	2	50%	SE EMITIO CIRCULAR EL DIA 12 DE JUNIO 2018, SOLICITANDO A LOS JEFES DE DEPARTAMENTO UN CORTE DEL AVANCE FISICO PROGRAMATICO PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL PRESENTE. SEGUIMIENTO EN LA ELABORACION DE CONVENIOS Y AVANCE DE LOS PROYECTOS DE "MOVILIDAD E IMAGEN URBANA".	
8.6.3	2. ELABORAR ANTEPROYECTO DE EGRESOS 2019 DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA EN CONJUNTO CON CADA DEPARTAMENTO.	ANTEPROYECTO	1							1	0	0%	ACCION PROGRAMADA PARA CUARTO TRIMESTRE 2018	
	3. SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	1	1	1	1	1		1	2	50%		

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

JUDITH G
C.P. JUDITH GONZALEZ GALLARDO
RESPONSABLE DE LA META

JUDITH G
C.P. JUDITH GONZALEZ GALLARDO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA