



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	01	PRESIDENCIA
PROGRAMA	000	ADMINISTRACIÓN
UNIDAD EJECUTORA	005	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	8	OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN	1	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
LÍNEAS DE ACCIÓN	8.6.3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

TMM-F004

FECHA: 9-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERÍODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
8.6.3	1.-INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE ESTABLEZCA CONTROLES ADMINISTRATIVOS SUFICIENTES PARA OPTIMIZAR EL USO DE LOS RECURSOS DE LA INSTITUCIÓN, CONTRIBUYENDO A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PÚBLICAS.	EFICIENCIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL	90	90	90	90			90		90		25%		SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.
8.6.3	1.1.-ELABORAR EL ANTEPROYECTO ANUAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019, TOMANDO EN CUENTA LAS NECESIDADES Y DISPOSICIONES CORRESPONDIENTES.	ANTEPROYECTO	1	0	0	0			0		1		0		
8.6.3	1.2.-VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL A TRAVÉS DE LA PRESENTACIÓN DEL AVANCE TRIMESTRAL.	AVANCE DE GESTIÓN	4	1	1	1			1		1		1	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.
8.6.3	1.3.-SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES.	REPORTE	4	1	1	1			1		1		1	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.

ELABORÓ

COORDINADOR ADMINISTRATIVO
MTRA. DIANA ARRIOLA BASTIDAS

REVISÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNI CIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO

AUTORIZÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNI CIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	01	PRESIDENCIA
PROGRAMA	010	GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
UNIDAD EJECUTORA	001	OFICINA DEL TITULAR
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	3	COORDINACIÓN DE POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1	PRESIDENCIA / GUBERNATURA
LÍNEAS DE ACCIÓN	8.1.3	ATENCIÓN CIUDADANA
	8.1.7	IMAGEN INSTITUCIONAL
	8.6.3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

TMM-F004

FECHA: 9-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERÍODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.1.3	2.-CONDUCCIR LA COMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE GARANTICEN LA SALVAGUARDA DE LOS INTERESES DE LA CIUDADANÍA Y LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, CONSOLIDANDO UN MUNICIPIO INCLUYENTE, COMPETITIVO Y SEGURO.	INFORME DE GOBIERNO	1	0	0	0		0		1				
8.1.3	2.1.-IMPULSAR LAS ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES MEDIANTE REUNIONES CON DIRECTORES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y OTROS ORGANISMOS.	REUNIÓN	12	3	3	2		2		2		2	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.
8.1.7	2.2.-REALIZAR EVENTOS ESTRATÉGICOS QUE CONTRIBUYAN A FOMENTAR EL ACERCAMIENTO ENTRE EL GOBIERNO Y LA CIUDADANÍA.	EVENTO	62	8	8	10		20		24		8	13%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.
8.6.3	2.7.-SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES.	REPORTE	4	1	1	1		1		1		1	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.

ELABORÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNI CIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO

REVISÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNI CIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO

AUTORIZÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNI CIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD RESPONSABLE
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN

01	PRESIDENCIA
010	GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
003	ATENCIÓN CIUDADANA
1	GOBIERNO
3	COORDINACIÓN DE POLÍTICA DE GOBIERNO
1	PRESIDENCIA / GUBERNATURA
2.3.1	APOYOS DE ORDEN SOCIAL
8.1.3	ATENCIÓN CIUDADANA
8.6.3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

TMM-F004

FECHA: 9-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERÍODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Enc-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.3.1	2.3.-ATENDER Y GESTIONAR ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES LAS SOLICITUDES CIUDADANAS RECIBIDAS, POR LOS CONDUCTOS: MIÉRCOLES CIUDADANOS, DÍAS CIUDADANOS, GIRAS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, VÍA TELEFÓNICA Y REDES SOCIALES, CON EL FIN DE ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LAS MISMAS.	PETICIÓN ATENDIDA	20000	6000	3506	4500		5000		4500		3,506	18%	NO SE ALCANZÓ LA META, DEBIDO A QUE GRÁN PORCENTAJE DE PETICIONES POR RESOLVER, SE CANALIZAN A DIVERSAS DEPENDENCIAS Y REQUIEREN UNA PROGRAMACION, CONFORME A LAS ACTIVIDADES CON LAS QUE CUENTA CADA UNA, PARA PODER DARLE EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE.
2.3.1	2.4.-ATENDER A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, MEDIANTE LA ENTREGA DE APOYOS.	APOYO	320	40	80	60		140		80		80	25%	SE REBASÓ LA META, DEBIDO A LAS MÚLTIPLES PETICIONES DE APOYO QUE SE RECIBIERON POR INICIO DE AÑO.
8.1.3	2.5.-ORGANIZAR EL PROGRAMA DE VINCULACIÓN SOCIAL, "MIÉRCOLES CIUDADANO", ASISTIR A LOS EVENTOS Y ATENDER A LOS CIUDADANOS DURANTE LAS GIRAS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	EVENTO	120	20	40	20		40		40		40	33%	SE REBASÓ LA META, DEBIDO A LOS MÚLTIPLES EVENTOS QUE SE REALIZARON CON EL ALCALDE.
8.6.3	2.8.-SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	REPORTE	4	1	1	1		1		1		1	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.

ELABORÓ

COORDINADOR DE ATENCIÓN CIUDADANA
MTRA. DIANA ARRIOLA BASTIDAS

REVISÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO

AUTORIZÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	01	PRESIDENCIA
PROGRAMA	010	GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE	004	FOMENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1	PRESIDENCIA / GUBERNATURA
LÍNEAS DE ACCIÓN	6.2.1	PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN
	8.6.3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

TMM-F004

FECHA: 6-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERÍODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
6.2.1	2.6.-COORDINAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN PARA FORTALECER LA ATRACCIÓN, RETENCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA INVERSIÓN Y LOS TURISTAS QUE FOMENTAN LA GENERACIÓN DE EMPLEO EN MEXICALI.	GESTIÓN	8	2	3	2		2		2		3	38%	GESTIONES PARA PLAZA SENDERO, MEDLINE Y CALZADA.
8.6.3	2.9.-SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES.	REPORTE	4	1	1	1		1		1		1	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.

ELABORÓ

COORDINADOR DE FOMENTO Y DESARROLLO ECONOMICO
LIC. JOSÉ LUIS GONZÁLEZ CANALES

REVISÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO

AUTORIZÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	01	PRESIDENCIA
PROGRAMA	010	GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
UNIDAD EJECUTORA	002	COORDINACIÓN DE DIRECTORES
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1	PRESIDENCIA/GUBERNATURA
LÍNEAS DE ACCIÓN	8.5.2.	GESTIÓN FINANCIERA DE RECURSOS ADICIONALES
	8.6.3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

TMM-F004

FECHA: 6-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERÍODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.5.2	3.-INTEGRAR Y COORDINAR LA PARTICIPACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL EN MESAS DE TRABAJO ESPECÍFICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS MUNICIPALES.	PROYECTO	4	0	0	2		0		2		0	0%	
8.5.2	3.1.-CONVOCAR Y CONDUCHIR REUNIONES DE GABINETES INTERDISCIPLINARIOS PARA LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS.	MINUTA DE ACUERDO	32	8	1	8		8		8		1	3%	DERIVADO DE LA INTENSA AGENDA DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL MES DE MARZO, POR MOTIVO DEL ANIVERSARIO DE LA MEXICALI, LAS REUNIONES DE LOS GABINETES INTERDISCIPLINARIOS FUERON REPROGRAMADAS PARA CELEBRARSE EN EL MES DE ABRIL.
8.5.2	3.2.-DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS GENERADOS EN LAS MESAS DE TRABAJO ESPECÍFICAS CON EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS MUNICIPALES.	REPORTE	12	3	3	3		3		3		3	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.
8.5.2.	3.3.-COORDINAR Y DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE LAS REUNIONES BINACIONALES ENTRE LOS GOBIERNOS MUNICIPALES Y FRONTERIZ OS.	INFORME EJECUTIVO	2	0	0	1		0		1		0	0%	
8.6.3	3.4.-SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES.	REPORTE	4	1	1	1		1		1		1	25%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.

ELABORÓ

COORDINADOR DE DIRECTORES
ING. NORA AMÉRICA BADILLA SOTO

REVISÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO

AUTORIZÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ MORENO



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
PRIMER TRIMESTRE 2018

RAMO:	01	PRESIDENCIA
PROGRAMA	010	GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
PROYECTO	PY10	SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
UNIDAD EJECUTORA	002	COORDINACIÓN DE DIRECTORES
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
SUBFUNCIÓN	1	ASUNTOS FINANCIEROS
LÍNEAS DE ACCIÓN	8.7.2.	SISTEMA PARA LA GESTIÓN DE RESULTADOS Y EL SEGUIMIENTO DEL PMD

TMM-F004

FECHA: 3-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.7.2.	4.-IMPLEMENTAR UN MECANISMO DE MONITOREO PARA CONOCER EL GRADO DE AVANCE DE LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	SISTEMA	1	1	0	0			0		0	0%	SE CUENTA CON EL DISEÑO DEL MODELO CONCEPTUAL DEL SISTEMA DE MONITOREO, ESTÁ EN PROCESO LA INSTALACIÓN DE LOS IMPLEMENTOS TECNOLÓGICOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA.	
8.7.2.	4.1.-DISEÑAR UN SISTEMA DE MONITOREO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS	SISTEMA	1	1	1	0			0		1	100%	SE CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.	
8.7.2.	4.2.-MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	INFORME	3	0	0	1			1		1	0%		

ELABORÓ

COORDINADORA DE DIRECTORES
ING. NORA BADILLA SOTO

REVISÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTINEZ MORENO

AUTORIZÓ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTINEZ MORENO



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	01	PRESIDENCIA
PROGRAMA	010	GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
PROYECTO	PY14	MEJORA REGULATORIA Y SIMPLIFICACIÓN PARA LA INVERSIÓN
UNIDAD EJECUTORA	004	FOMENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	8	OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN	1	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
LÍNEAS DE ACCIÓN	6.1.1.	MEJORA REGULATORIA Y SIMPLIFICACIÓN PARA LA INVERSIÓN
	6.1.3.	REDUCCIÓN DE INHIBIDORES

TMM-F004

FECHA: 6-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R Í O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
6.1.1	5.-IMPULSAR UN PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA EN EL MUNICIPIO MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EMPRESAS CON LA FINALIDAD DE FACILITAR LA APERTURA DE NEGOCIOS	PROGRAMA	1	1	1	0		0		0		1	100%	SE ENCUENTRAN DEFINIDOS LAS ACCIONES GENERALES NECESARIAS. ESTA EN PROCESO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL RETYSE Y PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE DIGITALIZACIÓN
6.1.1	5.1.-PRESENTAR UN ANTEPROYECTO DE REGLAMENTO MUNICIPAL QUE TENGA COMO PROPÓSITO ARTICULAR LOS PROCESOS DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES INVOLUCRADAS	ANTEPROYECTO	1	1	0	0		0		0		0	0%	LA PROPUESTA DE ANTEPROYECTO SE ENCUENTRA EN PROCESO. SE ESTÁ TRABAJANDO EN CONJUNTO CON LAS ÁREAS INVOLUCRADAS Y SE ESTIMA PRESENTAR LA PROPUESTA PARA VALORACIÓN DE COMISIONES DEL CABILDO EN EL TRANSCURSO DEL SEGUNDO TRIMESTRE.
6.1.1	5.2.-INTEGRAR UN REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES CONFORME A LAS RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN FEDERAL DE MEJORA REGULATORIA	REGISTRO	1	1	0	0		0		0		0	0%	SE CONTRATARÁ EL SERVICIO EN EL TRANSCURSO DEL SEGUNDO TRIMESTRE.
6.1.1	5.3.-DESARROLLAR EL PROCESO Y SISTEMA PARA LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE EMPRESAS, QUE PERMITA HABILITAR EL PROCESO POR INTERNET	SISTEMA	1	0	0	0		0		1		0	0%	SE HAN VENIDO TRABAJANDO PROCESOS CON LAS ÁREAS PARA FACILITAR EL PROCESO. ESTA EN PROCESO DE CONTRATACIÓN EL SERVICIO PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA. SE ESTIMA QUEDE FORMALIZADO DURANTE EL PRIMER MES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO.
6.1.1	5.4.-PRESENTAR UN PROYECTO DE NORMA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO ÚNICO DE PERSONAS ACREDITADAS DEL AYUNTAMIENTO, QUE ESTABLEZCA UN PROCESO ÚNICO DE ACREDITACIÓN JURÍDICA ANTE EL AYUNTAMIENTO, QUE EVITE LA PETICIÓN REITERADA DE DOCUMENTOS ENTRE DEPENDENCIAS.	NORMA	1	0	0	0		1		0		0	0%	SE HA VENIDO TRABAJANDO PROCESOS CON LAS ÁREAS PARA DETERMINAR EL MEJOR FLUJO POSIBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO. CON ESA BASE SE ELABORARÁ LA NORMA DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

COORDINADOR

DE FOMENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO
LIC. JOSÉ LUIS GONZÁLEZ CANALES

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:
PROGRAMA
PROYECTO
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
LÍNEAS DE ACCIÓN

01	PRESIDENCIA
010	GESTIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
PY15	APOYO A LA INNOVACIÓN Y AL EMPRENDIMIENTO
004	FOMENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO
1	GOBIERNO
3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
1	PRESIDENCIA / GUBERNATURA
6.3.L	ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

TMM-F004

FECHA: 6-abr-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERÍODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Enc-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
6.3.1	6.-IMPULSAR LA CULTURA EMPRENDEDORA EN MEXICALI MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ACCIONES QUE ESTIMULEN LA CREATIVIDAD, LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE NEGOCIO QUE AGREGUEN VALOR AL MUNICIPIO.	PROGRAMA	1	1	1	0		0		0		1	100%	SE CUENTA CON EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EMPRENDEDORES, DE LA MANO CON LA RED DE APOYO AL EMPRENDEDOR DEL ESTADO Y DEL INSTITUTO NACIONAL DEL EMPRENDEDOR.
6.3.1	6.1.-REALIZAR UN ESTUDIO QUE NOS PERMITA IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE EMPRENDIMIENTO INNOVADOR A PARTIR DE LAS CAPACIDADES Y OPORTUNIDADES QUE TIENE EL MUNICIPIO.	PROGRAMA	1	1	0	0		0		0		0	0%	SE CONTRARÁ EL SERVICIO EN EL TRANCURSO DEL SEGUNDO TRIMESTRE, DEBIDO A QUE SE ESTA GESTIONANDO EN CONJUNTO CON EL COMITÉ DE VINCULACIÓN ESCUELA - EMPRESA DE MEXICALI LA PARTICIPACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES MÁS IMPORTANTES DE LA LOCALIDAD EN EL ESTUDIO.
6.3.1	6.2.-APOYAR EL TALENTO EMPRENDEDOR LOCAL MEDIANTE EL OTORGAMIENTO DE LAS BECAS "EMPRENDAMOS JUNTOS POR MEXICALI" QUE COSTEE Y RECONOZCA LA PARTICIPACIÓN DE HABITANTES DEL MUNICIPIO EN CONCURSOS Y ESTANCIAS DE EMPRENDIMIENTO.	APOYO	50	10	0	10		20		10		0	0%	SE ESTARÁN ENTREGANDO BECAS A PARTIR DE LA EMISIÓN DE SUS REGLAS DE OPERACIÓN, QUE SE ESTIMA PUBLICAR EN EL TRANCURSO DEL PRIMER DEL MES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2018.
6.3.1	6.3.-ESTABLECER LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA OTORGAR LA BECA "EMPRENDAMOS POR MEXICALI" MEDIANTE LA GENERACIÓN DE UNAS REGLAS DE OPERACIÓN QUE ASEGUREN LA ENTREGA DE APOYOS A EMPRENDEDORES.	NORMA	1	1	0	0		0		0		0	0%	SE CUENTA CON PROPUESTA LA CUAL SE PUBLICARÁ EN EL TRANCURSO DEL PRIMER MES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2018.
6.3.1	6.4.-IMPULSAR EL EMPRENDIMIENTO ENTRE PERSONAS Y MICROEMPRESAS LOCALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO "RETO MEXICALI 2018", EN EL QUE SE DESARROLLEN PROPUESTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CREATIVOS E INNOVADORES QUE POSICIONES POSITIVAMENTE AL MUNICIPIO O PROCUREN LA ATENCIÓN DE PROBLEMÁTICAS LOCALES.	EVENTO	1	0	1	1		0		0		1	100%	EL RETO MEXICALI 2018 SE ADELANTÓ DE ABRIL A MARZO PARA INTEGRARLO A LAS ACTIVIDADES DEL 115 ANIVERSARIO DEL MUNICIPIO. DEL 15 AL 16 DE MARZO SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DEL HACKATÓN EN LA CASA DE LA CULTURA DE MEXICALI. DE MARZO A LA FECHA SE ESTÁ REALIZANDO EL RETO CERVEZA ARTESANAL DE ANIVERSARIO, QUE CONCLUIRÁ EN MAYO.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

COORDINADOR
LIC. JOSÉ LUIS GÓNZALEZ CANALES

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. ALFONSO MARTÍNEZ

SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL