

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017  
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO  
CUARTO TRIMESTRE 2017



RAMO: 08 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES  
PROGRAMA: 080 EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS PUBLICOS  
UNIDAD EJECUTORA: 054 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES  
FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD  
SUBFUNCION: 6 SERVICIOS COMUNALES  
LINEAS DE ACCION: 8.4.2. PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

TMM-F004

FECHA: 5-ene.-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.4.2.	1 ORGANIZAR Y COORDINAR LA CORRECTA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS, ATRAVES DE REUNIONES CON LAS DIFERENTES AREAS INVOLUCRADAS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS Y CON ESTO CONTRIBUIR AL BIENESTAR CIUDADANO.	MINUTAS DE REUNIONES	5			5	5	5	5	5	5	5	100%	
8.4.2.	1.1 EFECTUAR REUNIONES CON LOS JEFES DE DEPARTAMENTO REALIZANDO MINUTAS PARA EL SEGUIMIENTO DEL POA	MINUTAS DE REUNIONES	9			3	3	3	3	3	3	9	100%	
8.4.2.	1.2 SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS SOLICITANDO A LOS DEPARTAMENTOS RESPECTIVOS REPORTES MENSUAL DE ACTIVIDADES	REPORTE	9			3	3	3	3	3	3	9	100%	
8.4.2.	1.3 ASISTIR A LAS REUNIONES DE SEGUIMIENTO INFORMANDO AVANCES EN LA COMISION DE SERVICIOS PUBLICOS	REUNIONES	3			1	1	1	1	1	1	3	100%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C. CARLOS FLORES VASQUEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**  
**CUARTO TRIMESTRE 2017**



RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	080	EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS PUBLICOS
UNIDAD EJECUTORA:	055	COORDINACION ADMINISTRATIVA
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION:	8.4.2.	PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

TMM-F004

FECHA: 5-ene.-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.4.2.	1 ESTABLECER ACCIONES Y CONTROLES PROGRAMATICOS-PRESUPUESTALES CON LA FINALIDAD DE OPTIMIZAR LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA DEPENDENCIA, CONTRIBUYENDO A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PUBLICAS.	COMPARATIVO PROGRAMATICO PRESUPUESTAL	3			1	1	1	1	1	1	3	100%	
8.4.2.	1.1 INTEGRAR Y REVISAR LOS AVANCES DE GESTION 2017 DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS, TOMADO MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS PARA SER ENTREGADOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS PROGRAMATICOS-PRESUPUESTALES 2017	AVANCE DE GESTION	2			1	1	0	0	1	1	2	100%	
8.4.2.	1.2 ELABORAR EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018 DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS EN CONJUNTO CON CADA DEPARTAMENTO DE DSP	ANTEPROYECTO	1							1	1	1	100%	
8.4.2.	1.3 EFICIENTAR EL PRESUPUESTO AUTORIZADO A LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS IMPLEMENTANDO MEDIDAS DE AHORRO PARA CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PUBLICAS.	COMPARATIVO PPTO AUTORIZADO/EJECUCION	3			1	1	1	1	1	1	3	100%	

ELABORÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

C. CARLOS FLORES VASQUEZ  
 DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017  
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO  
CUARTO TRIMESTRE 2017



RAMO: 08 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES  
PROGRAMA: 081 MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA  
UNIDAD EJECUTORA: 056 SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES  
FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL  
FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD  
SUBFUNCION: 6 SERVICIOS COMUNALES  
LINEAS DE ACCION: 8.4.2. PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

TMM-F004

FECHA: 5-ene.-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.4.2.	1 COADYUVAR A LA DIRECCION EN LA COORDINACION OPERATIVA TRALIZANDO FUNCIONES DE SUPERVISION PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS DEPARTAMENTOS DE SERVICIOS	INFORME DE ACTIVIDADES	1			0	0	0	0	1	1	1	100%	
8.4.2.	1.1 REALIZAR REUNIONES CON LOS JEPES DE DEPARTAMENTO PARA REALIZAR INFORME DE ACTIVIDADES.	REUNION	3			0	0	0	0	3	3	3	100%	
8.4.2.	1.2 REALIZAR DE MANERA PERIODICA VISITAS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS EJERCIENDO ACTIVIDADES DE SUPERVISION	VISITAS	9			3	3	3	3	3	3	9	100%	

ELABORÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

C. CARLOS FLORES VASQUEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES



**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**  
**CUARTO TRIMESTRE 2017**

RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA :	057	LIMPIA
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION:	1.2.2.	SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA

TMM-F004

FECHA: 5-ene.-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.2.	1. MANTENER LA COBERTURA DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS EN EL MUNICIPIO DE MEXICALI	COLONIAS	536			536	536	536	536	536	536	536	100%	SE CUMPLIÓ LA META
1.2.2.	1.1 RECOLECTAR LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS 2 VECES POR SEMANA EN LA CIUDAD DE MEXICALI	TONELADAS	159,935			53,310	58,909	53,310	60,354	53,315	62,415	181,678	114%	SE SUPERO LO PROGRAMADO DEBIDO A QUE SE INCREMENTO LA CAPACIDAD DE COBERTURA
1.2.2.	1.2 RECOLECTAR LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICO 2 VECES POR SEMANA EN EL VALLE DE MEXICALI Y SAN FELIPE	TONELADAS	24,800			8,265	12,313	8,265	12,261	8,270	12,310	36,884	149%	SE CUMPLIÓ CON LO PROGRAMADO DEBIDO A QUE SE PRESTO EL SERVICIO DE FORMA REGULAR 2 VECES POR SEMANA.
1.2.2.	1.3 ACTUALIZAR LOS MANUALES DE RUTAS POR SECTOR CON LA AYUDA DE LOS SUPERVISORES DE RUTAS	MANUAL	1			0	0	1	1	0	0	1	100%	SE CUMPLIÓ CON LO PROGRAMADO.
1.2.2.	1.4 MANTENER LA COBERTURA EN LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS (FIV)	COLONIAS ATENDIDAS	536			536	536	536	536	536	536	536	100%	SE CUMPLIO CON LO PROGRAMADO.

ELABORÓ  
  
 C. JOSE LUIS PIÑA MALAGON  
 JEFE DEL DEPTO. DE LIMPIA

REVISÓ  
  
 C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ  
  
 C. CARLOS FLORES VASQUEZ  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**AVANCE FISICO PROGRAMATICO**  
**CUARTO TRIMESTRE 2017**



RAMO:	08	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA:	058	ASEO PUBLICO
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION:	1.2.1.	SERVICIOS PUBLICOS DE LIMPIA

TMM-F004

FECHA: 5-ene.-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.1.	1.- ATENDER DE MANERA OPORTUNA LOS REPORTES RECIBIDOS, TRABAJANDO DE MANERA CONJUNTA CON LA CIUDADANIA PARA LA MEJORA Y LIMPIEZA DE VIALIDADES, ESPACIOS PUBLICOS Y PREDIOS.	REPORTE ATENDIDOS	750			250	223	250	312	250	381	916	122%	DURANTE ESTE TRIMESTRE LA CIUDADANIA NOS APOYO CON MAQUINARIA PARA REALIZAR DIVERSAS LIMPIEZAS, LO QUE NOS PERMITIO AVANZAR Y SOLVENTAR MAS REPORTES SOBREPASANDO ASI LA META
1.2.1.	1.1 ABATIR LA CONTAMINACION REALIZANDO LIMPIEZA DE LOTES BALDIOS, CASAS ABANDONADAS O QUEMADAS, BENEFICIANDO ASI A LA COMUNIDAD.	PREDIO	475			159	158	159	214	157	162	534	112%	DURANTE ESTE TRIMESTRE LA CIUDADANIA NOS APOYO CON MAQUINARIA PARA REALIZAR DIVERSAS LIMPIEZAS, LO QUE NOS PERMITIO AVANZAR Y SOLVENTAR MAS REPORTES SOBREPASANDO ASI LA META
1.2.1.	1.2 REALIZAR BARRIDO MANUAL EN CENTRO CIVICO, HISTORICO Y VIALIDADES CUMPLIENDO CON EL KILOMETRAJE PROGRAMADO.	KM	10,350			3,450	3828.36	3,450	3690.2	3,450	3904.6	11,423	110%	SE REALIZARON DIVERSOS OPERATIVOS DE BARRIDO MANUAL EN VARIAS ZONAS DE LA CIUDAD.
1.2.1.	1.3 REALIZAR BARRIDO MECANICO EN LAS PRINCIPALES VIALIDADES CUMPLIENDO CON EL KILOMETRAJE PROGRAMADO.	KM	7,200			2,400	709.97	2,400	1851.5	2,400	2382.1	4,944	69%	NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A FALLAS MECANICAS DE LAS BARREDORAS.
1.2.1.	1.4 CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN URBANA DE LA CIUDAD A TRAVES DE OPERATIVOS DE LIMPIEZA Y PINTADA	OPERATIVO	18			6	10	6	11	6	8	29	161%	SE SUPERO LA META DEBIDO A QUE EN ESTE TRIMESTRE SE TRABAJO EN CONJUNTO EN EL PROGRAMA MEXICALI SIEMPRE LIMPIO DONDE PARTICIPAN ASOCIACIONES CIVILES, EMPRESAS Y LA CIUDADANIA
1.2.1.	1.5 CUMPLIR CON EL REGLAMENTO DE ASEO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE MEXICALI APLICANDO LAS SANCIONES POR EL INCUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	SANCION	9,900			3,300	2664	3,300	3494	3,300	3156	9,314	94%	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE TRABAJO EN PLATICAS DE CONCIENTIZACION CON LA CIUDADANIA EN CUANTO A LA LIMPIEZA DE VIALIDADES Y PREDIOS, LO QUE DISMINUYO LA APLICACION DE MULTAS.

ELABORO

C. JONATAN JACOB VALLEJO GAMIZ

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y ASEO PUBLICO

REVISO

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO

COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO

C. CARLOS FLORES VAZQUEZ

DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES



**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**  
**CUARTO TRIMESTRE 2017**

RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA:	059	TRANSFERENCIA Y CONFINAMIENTO
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION:	1.2.1.	SERVICIOS PUBLICOS DE LIMPIA

TMM-F004

FECHA: 5-ene-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.1.	1 TRANSPORTAR LA DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS A LOS RELLENOS SANITARIOS REALIZANDO EL 70% DE LOS TRASLADOS PROGRAMADOS PARA COMBATIR LOS INDICES DE CONTAMINACION	PORCENTAJE	70			70	73.89	70	80.05	70	74	76.0	109%	SE CUMPLIO LA META PROGRAMADA A BASE DE LOS VIAJES REALIZADOS DE LA UNIDAD DE TRANSFERENCIA XOCHIMILCO AL RELLENO SANITARIO DEL EJ. BENITO JUAREZ (CON APOYO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO PESADO).
1.2.1.	1.1 TRANSPORTAR CON SEGURIDAD RESIDUOS VOLUMINOSOS A LOS RELLENOS SANITARIOS PARA SU CONFINAMIENTO	METROS CUBICOS	10,700			3,567	1,980	3,567	2,640	3,566	6,300	10,920.0	102%	SE CUMPLIO CON LA PROGRAMACIÓN DEBIDO A QUE EL EQUIPO PROPIO ESTUVO CONSISTENTE EN LA LIMPIA DEL RESIDUO VOLUMINOSO, PROVOCANDO CON ELLO MAS ENTRADAS DE PARTICULARES Y DEPTO ASEO.
1.2.1.	1.2 TRANSPORTAR CON SEGURIDAD LOS RESIDUOS SOLIDOS Y DOMESTICOS A LOS RELLENOS SANITARIOS PARA SU CONFINAMIENTO	TONELADAS	156,500			52,167	50,529	52,167	56,699	52,166	61,937	169,165.0	108%	SE CUMPLIO CON LA PROGRAMACIÓN TANTO DEL MES COMO DEL AÑO POR QUE SE CONTO CON EL APOYO DE TRACTOCAMIONES Y CAJAS RENTADAS YA QUE LA MAYORIA DE NUESTROS CAMIONES SE ENCUENTRAN EN TALLERES POR FALLAS MECANICAS.
1.2.1.	1.3 CONFINAR LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS Y VOLUMINOSOS CON EL EQUIPO PESADO NECESARIO EN LOS RELLENOS SANITARIOS	TONELADAS	183,249			61,083	57,090.50	61,083	63,904	61,083	70,606	191,600.2	105%	SE SUPERO LA META PROGRAMADA POR QUE SE CONTO CON EL APOYO DE TRACTOCAMIONES Y CAJAS RENTADAS QUE REALIZARON LOS TRASLADOS DE BASURA AL RELLENO SANITARIO Y POR LOS CAMIONES RECOLECTORES DEL VALLE QUE DEPOSITAN EN EL RELLENO SANITARIO DEL EJ. BENITO JUAREZ.
1.2.1.	1.4 BRINDAR MANTENIMIENTO A CAMINO DE ACCESO A RELLENO SANITARIO CON EL EQUIPO PESADO NECESARIO	KILOMETROS	240			81	209	81	146	78	123	478.0	199%	SE SUPERO LA META PROGRAMADA POR QUE SE LLEVARON A CABO SUFICIENTES MANTENIMIENTOS DEBIDO AL TRAFICO DE TRACTOCAMIONES POR EL CAMINO DE ACCESO AL RELLENO SANITARIO.

ELABORÓ  
  
 C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO

REVISÓ  
  
 C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ  
  
 C. CARLOS FLORES VASQUEZ  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**  
**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**  
**CUARTO TRIMESTRE 2017**



RAMO:	08	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA	080	AREAS VERDES Y JARDINES
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION	1.1.3.	EDIFICIOS Y MONUMENTOS PUBLICOS
	5.3.1.	FORTALECER LAS ACCIONES DE PLANEACION E INTEGRACION DE LAS AREAS VERDES
	5.3.2.	RED MEXICALI VERDE

TMM-F004

FECHA: 4-ene.-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.1.3. 5.3.1. 5.3.2.	1. IMPULSAR PROGRAMA RED MEXICALI VERDE CON REFORESTACION, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES PARA MEJORAR LA IMAGEN URBANA	AREAS VERDES ATENDIDAS	6,200			2,067	2,347	2,067	1,931	2,066	1,457	5,735	93%	LA META NO SE LOGRÓ DEBIDO A LA FALTA DE PERSONAL (JUBILADOS)
5.3.1.	1.1 CONSERVAR Y DAR MANTENIMIENTO A PARQUES PUBLICOS, CAMELLONES, JARDINES Y TRIANGULOS PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO MEJORANDO LA IMAGEN URBANA	METROS CUADRADOS	4,842,476			1,614,159	1,809,770	1,614,159	1,465,501	1,614,158	1,272,831	4,548,102	94%	TANTO EL TRIMESTRE COMO LO PROYECTADO ANUAL NO SE CUMPLIÓ DEBIDO A LA FALTA DE REPARACIONES (EQUIPO DESCOMPUESTO)
1.1.3.	1.2 CONSERVAR LAS AREAS VERDES DE LOS MONUMENTOS PUBLICOS MUNICIPALES DANDOLES MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO A LA CIUDAD.	AREAS VERDES ATENDIDAS	311			102	110	99	110	110	91	311	100%	
5.3.2.	1.3 FOMENTAR LA REFORESTACION AL PRODUCIR PLANTAS EN LOS VIVEROS MUNICIPALES IMPULSANDO EL PROGRAMA RED MEXICALI VERDE	PLANTA	55,500			18,501	8,454	18,501	8,609	18,498	41,598	58,661	106%	TANTO EL TRIMESTRE COMO LO PROYECTADO ANUALMENTE SE SOBREPASARON, DEBIDO AL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA
5.3.1.	1.4 IMPULSAR LA DONACION Y PLANTACION DE ARBOLES EN LA CIUDAD EN LOS SECTORES PUBLICOS Y PRIVADOS	ARBOLES	38,500			12,834	8,048	12,834	4,125	12,832	352	12,525	33%	NO SE CUMPLÓ LO PROYECTADO DEBIDO A LA IMPLEMENTACIÓN DE CONTROLES A LA ENTREGA DE LOS ARBOLES PARA SU USO ADECUADO

ELABORÓ

C. LUIS MANUEL AYALA FLORES  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AREAS VERDES Y JARDINES

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

C. CARLOS FLORES VASQUEZ  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017  
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS  
CUARTO TRIMESTRE 2017

RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA:	061	ALUMBRADO PÚBLICO Y SEMAFORIZACIÓN
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	4	ALUMBRADO PÚBLICO
LÍNEAS DE ACCIÓN:	1.2.3.	MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO
	1.2.4.	MANTENIMIENTO DE SEMAFORIZACIÓN

TMM-F004

FECHA: 4-ene,-18

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.3. 1.2.4.	1 BRINDAR LOS SERVICIOS DE ALUMBRADO Y SEMAFORIZACION REALIZANDO MANTENIMIENTOS PARA PROPORCIONAR LAS CONDICIONES OPTIMAS DE ILUMINACION PEATONAL Y VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE MEXICALI.	LUMINARIAS Y SEMAFOROS ATENDIDOS	32,097			10,698	12,873	10,698	11,275	10,701	10,039	34,187	107%	LA CANTIDAD PROYECTADA EN EL TRIMESTRE Y ANUAL SE SUPERARON DEBIDO A DIVERSOS OPERATIVOS DE MANTENIMIENTO QUE SE REALIZARON EN DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD.
1.2.3.	1.1 BUSCAR EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS ATENDIENDO AL PROGRAMA "YA ESTA"	LUMINARIAS	13,000			4,332	4,483	4,332	4,974	4,336	4,556	14,013	108%	LA CANTIDAD PROYECTADA EN EL TRIMESTRE Y ANUAL SE SUPERARON DEBIDO A DIVERSOS OPERATIVOS DE MANTENIMIENTO QUE SE REALIZARON EN DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD.
1.2.3.	1.2 BUSCAR EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO EN EL VALLE DE LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS ATENDIENDO AL PROGRAMA "YA ESTA"	LUMINARIAS	900			300	177	300	239	300	460	876	97%	LA CANTIDAD PROYECTADA EN EL TRIMESTRE SE SUPERÓ DEBIDO A DIVERSOS OPERATIVOS DE MANTENIMIENTO QUE SE REALIZARON, SIN EMBARGO LA PROYECCIÓN ANUAL NO SE LOGRÓ YA QUE EN EL SEGUNDO TRIMESTRE LA PROYECCION NO SE ALCANZÓ.
1.2.4.	1.3 BUSCAR EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEMAFORIZACION EN LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS	SEMAFOROS	2,070			690	1,130	690	1,503	690	734	3,367	163%	TANTO EL TRIMESTRE COMO LA PROYECCIÓN ANUAL SE SUPERARON, DEBIDO A LA IMPLEMENTACIÓN DE VARIOS PROGRAMAS DE TRABAJO.
1.2.4.	1.4 BUSCAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA SALA DE CONTROL DE SEMAFOROS CENTRALIZADOS EN LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS	MANTENIMIENTO	2			1	1			1	1	2	100%	
1.2.4.	1.5 BUSCAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA SALA DE CONTROL DE SEMAFOROS NO CENTRALIZADOS REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS	SEMAFOROS	1,125			375	1,256	375	660	375	404	2,320	206%	TANTO EL TRIMESTRE COMO LA PROYECCIÓN ANUAL SE SUPERARON, DEBIDO A TRABAJOS DE MANTENIMIENTO.
1.2.3.	1.6 BUSCAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO AL REPONER CABLEADO DE ALUMBRADO PUBLICO DAÑADO, O POR ROBO, O VANDALISMO EN LA CIUDAD DE MEXICALI ATENDIENDO AL PROGRAMA "YA ESTA".	METRO	11,500			3,834	5,823	3,834	3,893	3,832	3,881	13,597	118%	TANTO TRIMESTRE COMO LA PROYECCIÓN ANUAL SE SUPERARON DEBIDO AL INCREMENTO DE REPORTES DE ROBO Y/O VANDALISMO.
1.2.3.	1.7 MANTENER EN CONDICIONES ADECUADAS EL SISTEMA DE ILUMINACION ARTIFICIAL PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI (FIV)	MANTENIMIENTO	9			3	3	3	3	3	3	9	100%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. TOMAS ALBERTO HERNANDEZ RUIZ  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO

C. LUZ DEL CARMEN RUIZ COBO NARANJO  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C. CARLOS FLORES MASQUEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES