

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
TERCER TRIMESTRE 2017



RA. NO: 08 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
 PROGRAMA: 080 EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS PUBLICOS
 UNIDAD EJECUTORA: 054 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
 FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL
 FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCION: 6 SERVICIOS COMUNALES
 LINEAS DE ACCION: 8.4.2. PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

TMM-F004

FECHA: 30-sep.-17

L/L	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.4.2.	1 ORGANIZAR Y COORDINAR LA CORRECTA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS, ATRAVES DE REUNIONES CON LAS DIFERENTES AREAS INVOLUCRADAS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS Y CON ESTO CONTRIBUIR AL BIENESTAR CIUDADANO.	MINUTAS DE REUNIONES	5			5	5	5	5	5		5	100%	
8.4.2.	1.1 EFECTUAR REUNIONES CON LOS JEFES DE DEPARTAMENTO REALIZANDO MINUTAS PARA EL SEGUIMIENTO DEL POA	MINUTAS DE REUNIONES	9			3	3	3	3	3		6	67%	
8.4.2.	1.2 SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS SOLICITANDO A LOS DEPARTAMENTOS RESPECTIVOS REPORTES MENSUAL DE ACTIVIDADES	REPORTE	9			3	3	3	3	3		6	67%	
8.4.2.	1.3 ASISTIR A LAS REUNIONES DE SEGUIMIENTO INFORMANDO AVANCES EN LA COMISION DE SERVICIOS PUBLICOS	REUNIONES	3			1	1	1	1	1		2	67%	

ELABORÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

C. CARLOS FLORES VASQUEZ
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
TERCER TRIMESTRE 2017



TMM-F004

RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	080	EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD EJECUTORA:	055	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LÍNEAS DE ACCIÓN:	8.4.2.	PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

FECHA: 30-sep-17

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.4.2.	1. ESTABLECER ACCIONES Y CONTROLES PROGRAMATICOS-PRESUPUESTALES CON LA FINALIDAD DE OPTIMIZAR LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA DEPENDENCIA, CONTRIBUYENDO A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PUBLICAS.	COMPARATIVO PROGRAMATICO PRESUPUESTAL	3			1	1	1	1	1		2	67%	
8.4.2.	1.1 INTEGRAR Y REVISAR LOS AVANCES DE GESTION 2017 DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS, TOMADO MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS PARA SER ENTREGADOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS PROGRAMATICOS-PRESUPUESTALES 2017	AVANCE DE GESTION	2			1	1	0	0	1		1	50%	
8.4.2.	1.2 ELABORAR EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018 DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS EN CONJUNTO CON CADA DEPARTAMENTO DE DSP	ANTEPROYECTO	1							1		0	0%	
8.4.2.	1.3 EFICIENTAR EL PRESUPUESTO AUTORIZADO A LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS IMPLEMENTANDO MEDIDAS DE AHORRO PARA CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PUBLICAS.	COMPARATIVO PPTO AUTORIZADO/EJECUCION	3			1	1	1	1	1		2	67%	

ELABORÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

C. CARLOS FLORES VASQUEZ
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
TERCER TRIMESTRE 2017



RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA:	056	SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION:	8.4.2.	PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

TMM-F004

FECHA: 30-sep-17

I/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
8.4.2.	1. COADYUVAR A LA DIRECCION EN LA COORDINACION OPERATIVA TRALIZANDO FUNCIONES DE SUPERVISION PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS DEPARTAMENTOS DE SERVICIOS.	INFORME DE ACTIVIDADES	1			0	0	0	0	1		0	0%	
8.4.2.	1.1 REALIZAR REUNIONES CON LOS JEFES DE DEPARTAMENTO PARA REALIZAR INFORME DE ACTIVIDADES.	REUNION	3			0	0	0	0	3		0	0%	
8.4.2.	1.2 REALIZAR DE MANERA PERIODICA VISITAS A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS EJERCIENDO ACTIVIDADES DE SUPERVISION	VISITAS	9			3	3	3	3	3		6	67%	

ELABORÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

E. CARLOS FLORES VÁSQUEZ
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
TERCER TRIMESTRE 2017

RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA:	057	LIMPIA
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION:	1.2.2.	SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA

TMM-F004

FECHA: 4-oct-17

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.2.	1. MANTENER LA COBERTURA DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS EN EL MUNICIPIO DE MEXICALI.	COLONIAS	536			536	536	536	536	536		536	100%	
1.2.2.	1.1 RECOLECTAR LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS 2 VECES POR SEMANA EN LA CIUDAD DE MEXICALI	TONELADAS	159,935			53,310.00	58,909	53,310.00	60,354	53,315.00		119,263.00	75%	SE SUPERO LA META DEBIDO AL INCREMENTO EN LA CAPACIDAD DE COBERTURA
1.2.2.	1.2 RECOLECTAR LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICO 2 VECES POR SEMANA EN EL VALLE DE MEXICALI Y SAN FELIPE	TONELADAS	24,800			8,265	12,313	8,265	12,261	8,270		24,574.00	99%	Se cumplio la meta debido a que se brinda el servicio de recoleccion de basura en forma regular (dos veces por semana)
1.2.2.	1.3 ACTUALIZAR LOS MANUALES DE RUTAS POR SECTOR CON LA AYUDA DE LOS SUPERVISORES DE RUTAS	MANUAL	1			0	0	1	1	0		1	100%	
1.2.2.	1.4 CUMPLIR CON LA PROGRAMACION DE RUTAS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS REALIZANDO SUPERVISIONES PARA EL BIENESTAR CIUDADANO	SUPERVISION	301			100	230	100	268	101		498	165%	Se supero la meta deblo a diversos operativos especiales de limpieza en diversas zonas de la ciudad
1.2.2.	1.5 MANTENER LA COBERTURA EN LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS (FIV)	COLONIAS ATENDIDAS	536			536	536	536	536	536		536	100%	Se cumplio la meta ya que fueron incluidos nuevos fraccionamientos para brindarles el servicio de recoleccion de basura domiciliarla dos veces por semana

ELABORÓ

 C. JOSE LUIS PIÑA MALAGON
 JEFE DEL DEPTO. DE LIMPIA

REVISÓ

 C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

 C. CARLOS FLORES VÁSQUEZ
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FISICO PROGRAMATICO
TERCER TRIMESTRE 2017



RAMO:	08	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA:	058	ASEO PUBLICO
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION:	1.2.1.	SERVICIOS PUBLICOS DE LIMPIA

TMM-F004

FECHA: 4-oct-17

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.1.	1.- ATENDER DE MANERA OPORTUNA LOS REPORTES RECIBIDOS, TRABAJANDO DE MANERA CONJUNTA CON LA CIUDADANIA PARA LA MEJORA Y LIMPIEZA DE VIALIDADES, ESPACIOS PUBLICOS Y PREDIOS.	REPORTE ATENDIDOS	750			250	223	250	312	250		535	71%	DURANTE ESTE TRIMESTRE LA CIUDADANIA NOS APOYO CON MAQUINARIA PARA REALIZAR DIVERSAS LIMPIEZAS, LO QUE NOS PERMITIO AVANZAR Y SOLVENTAR MAS REPORTES SOBREPASANDO ASI LA META.
1.2.1.	1.1 ABATIR LA CONTAMINACION REALIZANDO LIMPIEZA DE LOTES BALDIOS, CASAS ABANDONADAS O QUEMADAS, BENEFICIANDO ASI A LA COMUNIDAD.	PREDIO	475			159	158	159	214	157		372	78%	SE SOBREPASA LA META GRACIAS A QUE LA CIUDADANIA NOS APOYO CON MAQUINARIA LO QUE NOS PERMITIO ATENDER UN MAYOR NUMERO DE LIMPIEZAS. REALIZANDO OPERATIVOS EN FRACC. VALLE DE PUEBLA SECC. AGAVES Y FRACC. VALLE DEL PEDREGAL, POR MENCIONAR ALGUNOS.
1.2.1.	1.2 REALIZAR BARRIDO MANUAL EN CENTRO CIVICO, HISTORICO Y VIALIDADES CUMPLIENDO CON EL KILOMETRAJE PROGRAMADO.	KM	10,350			3,450	3828.36	3,450	3690.22	3,450		7,519	73%	DE ACUERDO AL PLAN
1.2.1.	1.3 REALIZAR BARRIDO MECANICO EN LAS PRINCIPALES VIALIDADES CUMPLIENDO CON EL KILOMETRAJE PROGRAMADO.	KM	7,200			2,400	709.97	2,400	1851.5	2,400		2,561	36%	NO SE ALCANZO LA META DEBIDO A QUE ALGUNAS UNIDADES (BARRERDORAS) SE ENCONTRABAN DETENIDAS DEBIDO AL RAPIDO DESGASTE DE LOS CEPILLOS.
1.2.1.	1.4 CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN URBANA DE LA CIUDAD A TRAVES DE OPERATIVOS DE LIMPIEZA Y PINTADA	OPERATIVO	18			6	10	6	11	6		21	117%	SE SUPERO LA META DEBIDO A QUE EN ESTE TRIMESTRE SE TRABAJO EN CONJUNTO EN EL PROGRAMA MEXICALI SIEMPRE LIMPIO DONDE PARTICIPAN ASOCIACIONES CIVILES, EMPRESAS Y LA CIUDADANIA.
1.2.1.	1.5 CUMPLIR CON EL REGLAMENTO DE ASEO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE MEXICALI APLICANDO LAS SANCIONES POR EL INCUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS	SANCION	9,900			3,300	2664	3,300	3494	3,300		6,158	62%	DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REALIZARON OPERATIVOS PARA REMOLCAR CHATARRA EN FRACCIONAMIENTOS COMO INFO. CUCAPAH, VALLE DEL PEDREGAL Y MEZQUITAL

ELABORÓ

C. JONATAN JACOB VALLEJO GAMIZ
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIÓN Y ASEO PÚBLICO

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOB NARANJO
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

C. CARLOS FLORES VAZQUEZ
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
SEGUNDO TRIMESTRE 2017

RAMO: 08 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
 PROGRAMA: 081 MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
 UNIDAD EJECUTORA: 059 TRANSFERENCIA Y CONFINAMIENTO
 FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL
 FUNCION: 2 VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCION: 6 SERVICIOS COMUNALES
 LINEAS DE ACCION: 1.2.1. SERVICIOS PUBLICOS DE LIMPIA

TMM-F004

FECHA: 4-oct-17

I/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.1.	1 TRANSPORTAR LA DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS A LOS RELLENOS SANITARIOS REALIZANDO EL 70% DE LOS TRASLADOS PROGRAMADOS PARA COMBATIR LOS INDICES DE CONTAMINACION	PORCENTAJE	70			70		70	80.05	70		80.1	114%	SE CUMPLIO LA META PROGRAMADA A BASE DE LOS VIAJES REALIZADOS POR QUE SE CONTO CON EL APOYO DE TRACTOCAMIONES Y CAJAS RENTADAS YA QUE LA MAYORIA DE NUESTROS CAMIONES , SE ENCONTRABAN EN TALLERES.
1.2.1.	1.1 TRANSPORTAR CON SEGURIDAD RESIDUOS VOLUMINOSOS A LOS RELLENOS SANITARIOS PARA SU CONFINAMIENTO	METROS CUBICOS	10,700			3,567		3,567	2,640	3,566		2,640.0	25%	NO SE LLEGO A LA META PROGRAMADA POR LA ENTRADA INSUFICIENTE DE USUARIOS DE RESIDUOS VOLUMINOSOS A LA UNIDAD DE TRANSFERENCIA EL PARAISO.
1.2.1.	1.2 TRANSPORTAR CON SEGURIDAD LOS RESIDUOS SOLIDOS Y DOMESTICOS A LOS RELLENOS SANITARIOS PARA SU CONFINAMIENTO	TONELADAS	156,500			52,167		52,167	56,699	52,166		56,699.0	36%	SE CUMPLIO CON LA META TRIMESTRAL PROGRAMADA POR QUE SE CONTO CON EL APOYO DE TRACTOCAMIONES Y CAJAS RENTADAS YA QUE LA MAYORIA DE NUESTROS CAMIONES SE ENCONTRABAN EN TALLERES POR FALLAS MECANICAS.
1.2.1.	1.3 CONFINAR LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS Y VOLUMINOSOS CON EL EQUIPO PESADO NECESARIO EN LOS RELLENOS SANITARIOS	TONELADAS	183,249			61,083		61,083	63,904	61,083		63,904.0	35%	SE SUPERO LA META PROGRAMADA POR QUE SE CONTO CON EL APOYO DE TRACTOCAMIONES Y CAJAS RENTADAS QUE REALIZARON LOS TRASLADOS DE BASURA AL RELLENO SANITARIO Y POR LOS CAMIONES RECOLECTORES DEL VALLE LOS CUALES DEPOSITAN EN RELLENO SANITARIO.
1.2.1.	1.4 BRINDAR MANTENIMIENTO A CAMINO DE ACCESO A RELLENO SANITARIO CON EL EQUIPO PESADO NECESARIO	KILOMETROS	240			81		81	146	78		146.0	61%	SE SUPERO LA META PROGRAMADA POR QUE SE LLEVARON ACABO SUFICIENTES MANTENIMIENTOS DEBIDO AL ALTO TRAFICO DE TRACTOCAMIONES POR EL CAMINO DE ACCESO AL RELLENO SANITARIO.

ELABORÓ

 C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
 ENCARGADO DEL DESRACHO DEL DEPARTAMENTO DE TRANSFERENCIA Y CONFINAMIENTO

REVISÓ

 C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

 C. CARLOS FLORES BASQUEZ
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
TERCER TRIMESTRE 2017



TMM-FUU4

FECHA: 4-oct-17

RAMO:	08	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA	060	AREAS VERDES Y JARDINES
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	6	SERVICIOS COMUNALES
LINEAS DE ACCION	1.1.3.	EDIFICIOS Y MONUMENTOS PUBLICOS
	5.3.1.	FORTALECER LAS ACCIONES DE PLANEACION E INTEGRACION DE LAS AREAS VERDES
	5.3.2.	RED MEXICALI VERDE

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P.	A.	P.	A.	P.	A.	P.	A.			
1.1.3. 5.3.1. 5.3.2.	1. IMPULSAR PROGRAMA RED MEXICALI VERDE CON REFORESTACION, CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES PARA MEJORAR LA IMAGEN URBANA	AREAS VERDES ATENDIDAS	6,200			2,067	2,347	2,067	1,931	2,066	4,278	69%	Unidades descompuesta y por falta de maquinaria (motosierras y Desorilladora)	
5.3.1.	1.1 CONSERVAR Y DAR MANTENIMIENTO A PARQUES PUBLICOS, CAMELLONES, JARDINES Y TRIANGULOS PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO MEJORANDO LA IMAGEN URBANA	METROS CUADRADOS	4,842,476			1,614,159	1,809,770	1,614,159	1,465,501	1,614,158	3,275,271	68%	Unidades descompuesta y por falta de maquinaria (motosierras y Desorilladora)	
1.1.3.	1.2 CONSERVAR LAS AREAS VERDES DE LOS MONUMENTOS PUBLICOS MUNICIPALES DANDOLES MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO A LA CIUDAD.	AREAS VERDES ATENDIDAS	311			102	110	99	110	110	220	71%	Se priorizo por el mes patrio en el centro Cívico	
5.3.2.	1.3 FOMENTAR LA REFORESTACION AL PRODUCIR PLANTAS EN LOS VIVEROS MUNICIPALES IMPULSANDO EL PROGRAMA RED MEXICALI VERDE	PLANTA	55,500			18,501	8,454	18,501	8,609	18,498	17,063	31%	Falta de personal e Insumos(recepción tardía de insumos)	
5.3.1.	1.4 IMPULSAR LA DONACION Y PLANTACION DE ARBOLES EN LA CIUDAD EN LOS SECTORES PUBLICOS Y PRIVADOS	ARBOLES	38,500			12,834	8,048	12,834	4,125	12,832	12,173	32%	Variación de la meta se deriva del interés de la Ciudadanía	

ELABORÓ

C. LUIS MANUEL AYALA FLORES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AREAS VERDES Y JARDINES

REVISÓ

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

C. CARLOS FLORES VÁSQUEZ
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017
AVANCE FÍSICO DE LOS PROGRAMAS
TERCER TRIMESTRE 2017

RAMO:	08	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
PROGRAMA:	081	MEJORA INTEGRAL DE LA IMAGEN URBANA
UNIDAD EJECUTORA:	061	ALUMBRADO PÚBLICO Y SEMAFORIZACIÓN
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	4	ALUMBRADO PÚBLICO
LÍNEAS DE ACCIÓN:	1.2.3.	MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO
	1.2.4.	MANTENIMIENTO DE SEMAFORIZACIÓN

TMM-F004

FECHA: 4-oct.-17

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
1.2.3. 1.2.4.	1. BRINDAR LOS SERVICIOS DE ALUMBRADO Y SEMAFORIZACION REALIZANDO MANTENIMIENTOS PARA PROPORCIONAR LAS CONDICIONES OPTIMAS DE ILUMINACION PEATONAL Y VEHICULAR EN EL MUNICIPIO DE MEXICALI	LUMINARIAS Y SEMAFOROS ATENDIDOS	32,097			10,698	12,873	10,698	11,275	10,701		24,148	75%	La meta se incremento debido a varios operativos realizados en diferentes zonas y sectores de la ciudad.
1.2.3.	1.1 BUSCAR EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS ATENDIENDO AL PROGRAMA "YA ESTA"	LUMINARIAS	13,000			4,332	4,483	4,332	4,974	4,336		9,457	73%	La meta se incremento debido a varios operativos realizados en diferentes zonas y sectores de la ciudad.
1.2.3.	1.2 BUSCAR EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO EN EL VALLE DE LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS ATENDIENDO AL PROGRAMA "YA ESTA"	LUMINARIAS	900			300	177	300	239	300		416	46%	La meta no se realizo debido a el incremento de lamparas que se repararon en la ciudad.
1.2.4.	1.3 BUSCAR EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEMAFORIZACION EN LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS	SEMAFOROS	2,070			690	1,130	690	1,503	690		2,633	127%	Se sobre paso meta Impuesta por la implementacion de varios programas de trabajo en el Area de Semaforizacion.
1.2.4.	1.4 BUSCAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA SALA DE CONTROL DE SEMAFOROS CENTRALIZADOS EN LA CIUDAD REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS	MANTENIMIENTO	2			1	1			1		1	50%	
1.2.4.	1.5 BUSCAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA SALA DE CONTROL DE SEMAFOROS NO CENTRALIZADOS REALIZANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS-PREVENTIVOS	SEMAFOROS	1,125			375	1,256	375	660	375		1,916	170%	Se sobre paso meta Impuesta por la implementacion de un nuevo plan de ajustes a los sistemas de horarios de los semaforos.
1.2.3.	1.6 BUSCAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO AL REPONER CABLEADO DE ALUMBRADO PUBLICO DAÑADO, O POR ROBO, O VANDALISMO EN LA CIUDAD DE MEXICALI ATENDIENDO AL PROGRAMA "YA ESTA"	METRO	11,500			3,834	5,823	3,834	3,893	3,832		9,716	84%	
1.2.3.	1.7 MANTENER EN CONDICIONES ADECUADAS EL SISTEMA DE ILUMINACION ARTIFICIAL PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI (FIV)	MANTENIMIENTO	9			3	3	3	3	3		6	67%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. TOMAS ALBERTO HERNANDEZ RUIZ
JEFE DE DEPARTAMENTO DE

C. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C. CARLOS FLORES VASQUEZ
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES