



XXI AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	100	CRECIMIENTO URBANO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	066	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	8	OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCION	1	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
LINEAS DE ACCION	4.1.4	Normatividad para la Gestion Metropolitana

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1.4	23.IMPULSAR EL ORDENAMIENTO URBANO, A TRAVÉS DE REUNIONES DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO, CON EL FIN DE LOGRAR UN DESARROLLO URBANO ACORDE CON LAS NECESIDADES DE CRECIMIENTO DE LA POBLACION.	MINUTAS DE REUNIONES	130	0	0	10	10	60	0	60	0	10	8%	SE REALIZARON 10 (DIEZ) REUNIONES VARIOS PROYECTOS
4.1.4	1.1 PROMOVER LA PARTICIPACION DE LOS SECTORES PUBLICO Y PRIVADO, A TRAVES DE REUNIONES EN DONDE SE CONCRETEN PROYECTOS, QUE CONTRIBUYAN A UN MEJOR ORDENAMIENTO URBANO.	MINUTA	130	0	0	10	10	60	0	60	0	10	8%	REUNIONES :PROYECTO LAGUNAR, PROYECTO CALZADA CETYS, PROYECTO PROMOCION CENTROS COMERCIALES
4.1.4	1.2 PROPONER LA ACTUALIZACION DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO, A TRAVES DE PROYECTOS DE INICIATIVA DE REFORMA.	PROYECTO	3	0	0	1	1	1	0	1	0	1	33%	REFORMA AL REGLAMENTO DE EDIFICACION ACUERDO APROBADO EN CABILDO.
4.1.4	1.3 ATENDER DICTAMENES Y RECURSOS JURIDICOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCION, MEDIANTE LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	EXPEDIENTE	150	0	0	50	50	50	0	50	0	50	33%	LOS PARTICULARES PRESENTARON RECURSOS JURIDICOS PAERA SOLUCIONAR SU PROBLEMÁTICA. ASI MISMO SE DIERON RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR DISTINTAS AUTORIDADES GUBERNAMENTALES Y PARTICULARES DE IGUAL MODO, SE PRESTO ASESORIA JURIDICA A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA D.A.U.
4.1.4	1.4 AGILIZAR LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE OFRECE LA DIRECCION, A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA INFORMATICO.	SISTEMA	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	100%	SE IMPLEMENTO EL SISTEMA EN LA COORD. DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION, COORD. DE IMAGEN URBANA ,SE CONTINUA CON LA IMPLEMENTACION EN EL RESTO DE LOS DEPARTAMENTOS.

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



XXI AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	100	CRECIMIENTO URBANO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	066	DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	8	OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCION	1	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
LINEAS DE ACCION	4.1.4	Normatividad para la Gestion Metropolitana

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1.4	24.APLICAR EL PROGRAMA DE AUSTRERIDAD Y CONTENCIÓN DEL GASTO PÚBLICO, A TRAVÉS DEL ESTABLECIMIENTO DE MEDIDAS DE CONTROL INTERNO PARA CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PÚBLICAS.	COMPARATIVO PRESUPUESTO AUTORIZADO/EJERCIDO	3	0	0	1	1	1	0	1	0	1	33%	SE IMPLEMENTO REQUISICION INTERNA DE PAPELERIA , PARA QUE ESTA SEA ADMINISTRADA POR CADA DEPARTAMENTO.
4.1.4	EFICIENTAR EL PRESUPUESTO AUTORIZADO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA IMPLEMENTANDO MEDIDAS DE AHORRO PARA CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LAS FINANZAS PÚBLICAS.	COMPARATIVO PRESUPUESTO AUTORIZADO/EJERCIDO	3	0	0	1	1	1	0	1	0	1	33%	SE LOGRO EFICIENTAR EL CONSUMO DE PAPELERIA, CON LA IMPLEMENTACION DE LA REQUISICION INTERNA DE PAPELERIA. EN EL DEPARTAMENTO DE INGENIERIA DE TRANSITO, SE ALCANZO UN AHORRO CON EL MES ANTERIOR.
4.1.4	INTEGRACION Y REVISION DE LOS AVANCES DE GESTION 2017 DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA, TOMANDO MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS PARA SER ENTREGADOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS PROGRAMATICOS PRESUPUESTALES 2017.	AVANCE	3	0	0	1	1	1	0	1	0	1	33%	REUNION DEL DIRECTOR CON LOS DEPARTAMENTOS Y COORDINACIONES JURIDICO Y ADMINISTRATIVO EL DIA 15 DE JUNIO 2017. SE TRATARON TEMAS SOBRE RELACION DE PROCESOS ENTRE DEPARTAMENTOS. SE EMITIÓ CIRCULAR INFORMANDO SOBRE EL TIEMPO DE ENTREGA DEL PROG. OPERATIVO ANUAL PARA EL 2DO TRIMESTRE 2017.

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA
RESPONSABLE DEL RAMO

JUDITH60
C.P. JUDITH GONZALEZ GALLARDO.
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

R E C I
JUN 21 2017
PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO
RECIBIDO POR
FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	070	DEPARTAMENTO CATASTRO
FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	8	OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCION	1	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
LINEAS DE ACCION	4.5.1	Sistema de Informacion Geografica Municipal
	4.5.2	Padron Catastral
	4.5.3	Modernizacion del Catastro Inmobiliario

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.5.1 (P.E 4.2)	32.ACTUALIZAR Y CONSERVAR LOS REGISTROS CATASTRALES, CONFORME A LAS CARACTERISTICAS FISICAS, ECONOMICAS Y LEGALES DE LA PROPIEDAD RAIZ, PARA PODER GARANTIZAR LA CERTEZA JURIDICA DE LA TENENCIA DE LA TIERRA Y BRINDAR UN MEJOR SERVICIO AL CIUDADANO.	REGISTRO	31,950	0	0	10,650	12,514	10,650	0	10,650	0	12,514	39%	SE CUMPLIO LA META AL ACTUALIZAR Y MANTENER LOS REGISTROS EN BASE A CAMBIOS DE PROPIETARIO, SUPERFICIE, TASA, VALOR FOLIO REAL, DOMICILIO, ETC.
4.5.1 (P.E 4.2)	1.1 ACTUALIZAR Y MANTENER LA CARTOGRAFIA DEL MUNICIPIO CONFORME A DESLINDES, LEVANTAMIENTOS, MODIFICACIONES DE PREDIOS Y LOTIFICACIONES AUTORIZADAS.	PREDIO	10,500	0	0	3,500	4,007	3,500	0	3,500	0	4,007	38%	SE CUMPLIO LA META MEDIANTE UN PROGRAMA Y CAMBIO DE FUNCIONES EN EL PERSONAL DE CATASTRO.
4.5.2 (P.E 4.2)	1.2 LLEVAR A CABO LAS OPERACIONES CATASTRALES DE LOS BIENES INMUEBLES UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO Y REGISTRAR OPORTUNAMENTE LOS CAMBIOS QUE SE OPEREN EN LA PROPIEDAD RAIZ QUE MODIFIQUEN LOS DATOS CONTENIDOS EN LOS REGISTROS CATASTRALES.	GESTION	105,000	0	0	35,000	24,209	35,000	0	35,000	0	24,209	23%	DENTRO DE LAS OPERACIONES CATASTRALES ESTAN CONSIDERADAS LA ALTA DE PREDIOS DE DESARROLLOS AUTORIZADOS O REGULARIZADOS , NO SE HA TENIDO DEMANDA.
4.5.2 (P.E 4.2)	1.3 ELABORAR LA PROPUESTA DE TABLA DE VALORES CATASTRALES UNITARIOS PARA EL EJERCICIO DE 2018, MEDIANTE SESIONES DE TRABAJO CON EL COMITE TECNICO Y CONSEJO DEL CATASTRO INMOBILIARIO PARA SER PRESENTADA PARA SU APROBACION AL CABILDO	SESION	14	0	0	6	6	5	0	3	0	6	43%	SEIS REUNIONES EN LAS SIGUIENTES FECHAS: 10 DE ABRIL, 25 DE ABRIL, 16 DE MAYO, 30 DE MAYO, 13 DE JUNIO Y 27 DE JUNIO.
4.5.3 (P.E 4.2)	1.4 DESARROLLAR UN PROGRAMA DE MODERNIZACION CATASTRAL A TRAVES DE LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA QUE PERMITA EL APROVECHAMIENTO DE LOS CAMBIOS REALIZADOS A LOS PROCESOS E IMPLEMENTAR NUEVOS SISTEMAS QUE REDUZCANLOS TIEMPOS DE RESPUESTA.	PROGRAMA	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0%	NO SE PROGRAMO AVANCE PARA ESTE TRIMESTRE.
4.5.3 (P.E 4.2)	1.5 RESTAURAR Y EQUIPAR LAS INSTALACIONES DEL ARCHIVO DOCUMENTAL, MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DEL PROYECTO ELABORADO EN EL 2016	ARCHIVO DOCUMENTAL REHABILITADO	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0%	NO SE PROGRAMO AVANCE PARA ESTE TRIMESTRE.

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. KARLA CATALINA PEYNAO RAMIREZ.
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**XXII AYUNTAMIENTO GOBIERNO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	071	DEPARTAMENTO CONTROL URBANO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACIÓN
LINEAS DE ACCION	4.1.2	Revisión de Estudios y Proyectos de Infraestructura Urbana.
	4.1.4	Normatividad para la Gestión Metropolitana.

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1.2	29.CONTROLAR LA EMISION DE LICENCIAS CON BASE A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.	LICENCIAS	3,300	0	0	1100	1,284	1100	0	1100	0	1,284	39%	SE SOBREPASA LA META PROGRAMADA SUJETO A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA.
4.1.2.	1.1. GESTION DEL PROCESO DE REVISION Y AUTORIZACION DE PROYECTOS PARA LA EMISION DE LICENCIAS.	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	1,425	0	0	475	489	475	0	475	0	489	34%	ACCION CUMPLIDA DESTACANDO 169 LICENCIAS DE CONSTRUCCION EN EL MES DE MAYO Y UN TOTAL DE 419 TRAMITES INGRESADOS EN EL TRIMESTRE. SE SOBREPASA LA ACCION PROGRAMADA YA QUE LOS TRAMITES ESTAN SUJETO A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA.
4.1.4	1.2. DICTAMINAR LOS USOS DE SUELO PROPUESTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO.	DICTAMEN DE USO DE SUELO	375	0	0	125	250	125	0	125	0	250	67%	DESTACA EL MES DE MAYO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA ACCION CON UN TOTAL DE 95 DICTAMENES EMITIDOS. SE SOBREPASA LA ACCION PROGRAMADA YA QUE LOS TRAMITES ESTAN SUJETO A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA.
4.1.4	1.3. APLICAR LA NORMATIVIDAD DE IMAGEN URBANA. REGULANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA MISMA	TRAMITE	600	0	0	200	207	200	0	200	0	207	35%	SE LOGRAN 123 REVALIDACIONES EN EL TRIMESTRE, ASI COMO 25 PERMISOS INICIALES EN DISTINTOS TIPOS DE ELEMENTOS PUBLICITARIOS. SE SOBREPASA LA ACCION PROGRAMADA YA QUE LOS TRAMITES ESTAN SUJETOS A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA.
4.1.4	1.4. VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN PROYECTOS, USOS DE SUELO E IMAGEN URBANA.	REPORTE DE INSPECCION	900	0	0	300	338	300	0	300	0	338	38%	SE LOGRA CUMPLIR CON LA TOTALIDAD DE LAS INSPECCIONES REQUERIDAS TANTO PARA LICENCIAS DE CONSTRUCCION, USOS DE SUELO, IMAGEN URBANA, ASI COMO LAS SOLICITADAS POR ATENCION CIUDADANA. SE SOBREPASA LA ACCION PROGRAMADA GRACIAS A LA ACTUALIZACION EN EL EQUIPO DE INSPECTORES.

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. PEDRO LOYA GARCIA
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017


AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

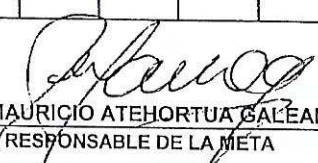
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	072	DEPARTAMENTO INGENIERIA DE TRANSITO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACIÓN
LINEAS DE ACCION	4.2.1	Movilidad Urbana Sustentable
	4.2.2	Sistema Integral de Vialidad y Transito

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.2	26. ANALIZAR LAS SOLICITUDES DE MODIFICACION A LA GEOMETRIA Y SEÑALAMIENTO VIAL, ASI COMO LA ADECUACION DE LOS NUEVOS DESARROLLOS HABITACIONALES, COMERCIALES E INDUSTRIALES; ELABORANDO LOS DICTAMENES, PARA SU INTEGRACION A LA ESTRUCTURA VIAL EXISTENTE.	DICTAMEN	470	0	0	215	255	125	0	130	0	255	54%	SE SOBREPASA LA META PROGRAMADA, DEBIDO A QUE LOS DICTAMENES ESTAN SUJETOS A SOLICITUDES CIUDADANAS, MISMAS QUE AUMENTARON DE FORMA IRREGULAR.
4.2.2	1.1. ELABORAR DICTAMENES RESPECTO A SOLICITUDES DE REVISION DE ACCESO VIAL, FACTIBILIDAD DE ACCESO Y LINEAMIENTOS VIALES, CONTRIBUYENDO A ESTABLECER UNA TRAZA URBANA ADECUADA Y ACORDE A LA NORMATIVIDAD APLICABLE	DICTAMEN	200	0	0	100	119	50	0	50	0	119	60%	SE SOBREPASA LA META PROGRAMADA, DEBIDO A QUE LOS DICTAMENES ESTAN SUJETOS A SOLICITUDES CIUDADANAS, MISMAS QUE AUMENTARON DE FORMA IRREGULAR.
4.2.2	1.2. ELABORAR DICTAMENES RESPECTO A SOLICITUDES DE SEÑALAMIENTO HORIZONTAL Y VERTICAL, RUTAS DE CARGA Y CIERRES DE CALLE, VIGILANDO SU CORRECTA EJECUCION A FIN DE ORDENAR EL TRANSITO DE PERSONAS BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE	DICTAMEN	220	0	0	100	122	60	0	60	0	122	55%	SE SOBREPASA LA META PROGRAMADA, DEBIDO A QUE LOS DICTAMENES ESTAN SUJETOS A SOLICITUDES CIUDADANAS, PRINCIPALMENTE LAS SOLICITUDES DE CIERRES DE CALLE POR TEMPORADA DE SEMANA SANTA.
4.2.2	1.3. EXAMINAR VIALIDADES URBANIZADAS CON EL FIN DE EMITIR OPINIONES TÉCNICAS PARA DETERMINAR POSIBLES EXCEDENTES Y DICTAMINAR EN CONSECUENCIA SUS DESINCORPORACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO	OPINION TECNICA	50	0	0	15	14	15	0	20	0	14	28%	


ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO


ARQ. MAURICIO ATEHORTUA SALEANO
(RESPONSABLE DE LA META)


ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	072	DEPARTAMENTO INGENIERIA DE TRANSITO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACIÓN
LINEAS DE ACCION	4.2.1	Movilidad Urbana Sustentable
	4.2.2	Sistema Integral de Vialidad y Transito

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.1	GESTIONAR E IMPULSAR EL REORDENAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y CONTROL DEL TRANSITO, MEDIANTE PROYECTOS QUE CONTRIBUYAN A EFICIENTAR LA MOVILIDAD URBANA EN LA CIUDAD.	PROYECTO	57	0	0	19	17	19	0	19	0	17	30%	
4.2.1.	1.1. ELABORAR PROYECTOS DE REORDENAMIENTO DE LA SEÑALIZACION HORIZONTAL Y VERTICAL DE LA ESTRUCTURA VIAL.	PROYECTO	15	0	0	5	5	5	0	5	0	5	33%	
4.2.1.	1.2. ELABORAR PROYECTOS DE SEMAFORIZACION EN CRUCEROS CONFLICTIVOS QUE ASI LO REQUIERAN, DE ACUERDO AL FLUJO VEHICULAR DETECTADO	PROYECTO	12	0	0	4	4	4	0	4	0	4	33%	
4.2.1.	1.3. ELABORAR PROYECTOS GEOMETRICOS DE CRUCEROS Y ADECUACION DE INTERSECCIONES VIALES, MEJORANDO LA FLUIDEZ DE LA ESTRUCTURA VIAL DE LA CIUDAD	PROYECTO	30	0	0	10	8	10	0	10	0	8	27%	SE ESTA TRABAJANDO EN COORDINACION CON SIDUE, SIMUTRA Y OBRAS PUBLICAS, EN LA REVISION Y AJUSTE DEL PROYECTO GEOMETRICO DEL COORREDOR DE TRANSPORTE LINEA EXPRESS- 1, ASI COMO LA INTEGRACION DE LOS PARADEROS RESPECTIVOS

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. MAURICIO ATEHORTUA GALEANO
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



XXII AYUNTAMIENTO MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	074	FRACCIONAMIENTOS
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACION
LINEAS DE ACCION	4.4.1	Programa Integral de Recuperacion de Vivienda.

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.4.1	30. AUTORIZAR PROYECTOS Y ANTEPROYECTOS DE FRACCIONAMIENTOS Y MODIFICACION DE PREDIOS CONFORME A NORMATIVIDAD, Y PROMOVER LA REDENSIFICACION PARA SU ADECUADA INTEGRACION AL DESARROLLO URBANO.	ACCION DE URBANIZACION	203	0	0	80	74	81	0	42	0	74	36%	AVANCE CONFORME A SOLICITUDES DE URBANIZADORES
4.4.1	1.1. DICTAMINAR LOS USOS DE SUELO, PARA FRACCIONAMIENTOS CONFORME AL PROGRAMA DE DESARROLLO URBANO DEL CENTRO DE POBLACION DE MEXICALI 2025.	DICTAMEN	7	0	0	2	5	3	0	2	0	5	71%	SE CUMPLE CON LA META Y SE AVANZA CONFORME A SOLICITUDES DE URBANIZADORES.
4.4.1	1.2. AUTORIZAR ANTEPROYECTOS Y PROYECTOS URBANOS, APLICANDO LA NORMATIVIDAD, PARA SU ADECUADA INTEGRACION A LA CIUDAD.	FRACCIONAMIENTO	3	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0%	EN PROCESO, LA ACCION SE LOGRARA EL PROXIMO TRIMESTRE
4.4.1	1.3. AUTORIZAR LA MODIFICACION DE PREDIOS, AGILIZANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, PARA CONTRIBUIR A LA REDENSIFICACION DE LA CIUDAD.	AUTORIZACION	200	0	0	80	74	80	0	40	0	74	37%	SE AVANZA EN ESTE RUBRO CONFORME A SOLICITUDES

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ING. MIGUEL SANCHEZ ROBLES
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

AYUNTAMIENTO DE MEXICALI.
TESORERÍA MUNICIPAL

R **0**
JUL 21 2017
R E C I B I D O
PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO
RECIBIDO POR _____

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	074	FRACCIONAMIENTOS
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACION
LINEAS DE ACCION	4.4.1	Programa Integral de Recuperacion de Vivienda.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.4.1 (P.E 4.1)	31. PROMOVER LA RECUPERACION DE VIVIENDAS ABANDONADAS EN FRACCIONAMIENTOS, A TRAVES DE ACCIONES DE GOBIERNO CON LA PARTICIPACION DE PROMOTORES DE VIVIENDA E INMOBILIARIOS PARA SU REINSERCIÓN AL DESARROLLO URBANO.	INFORME EJECUTIVO	3	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0%	NO HAY META PROGRAMADA PARA EL PERIODO EVALUADO
4.4.1 (P.E 4.1)	1.1. INSTALAR Y OPERAR LA COMISION MUNICIPAL DE VIVIENDA, CONVOCANDO A LOS DESARROLLADORES DE VIVIENDA, A LAS DEPENDENCIAS DE LOS TRES ORGANOS DE GOBIERNO INVOLUCRADAS EN EL SECTOR DE LA VIVIENDA E INSTITUCIONES CREDITICIAS PUBLICAS Y PRIVADAS.	MINUTA	3	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0%	NO HAY META PROGRAMADA PARA EL PERIODO EVALUADO
4.4.1 (P.E 4.1)	1.2. ANALIZAR Y DESARROLLAR UN MODELO PARA LA RECUPERACION DE VIVIENDA, COMO RESULTADO DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN LA COMISION MUNICIPAL DE VIVIENDA.	MODELO DE RECUPERACION DE VIVIENDA	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0%	NO HAY META PROGRAMADA PARA EL PERIODO EVALUADO

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ING. MIGUEL SANCHEZ ROBLES
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	073	DEPARTAMENTO PROYECTOS DE EQUIPAMIENTO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACIÓN
LINEAS DE ACCION	4.1.1	Elaboración de Estudios y Proyectos para el Desarrollo Urbano.
	4.3.1	Estudios y Proyectos para el Mejoramiento de Espacios Públicos

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1.1	27.IMPULSAR LA ELABORACION COORDINADA DE ESTUDIOS, ANTEPROYECTOS Y PROYECTOS DE EQUIPAMIENTO URBANO, A TRAVES DE LA GESTION Y PROMOCION DE LOS MISMOS, PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE ZONAS O LUGARES IMPORTANTES DE LOS CENTROS DE POBLACION DEL MUNICIPIO.	PROYECTO	4	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0%	NO HAY ACCIONES PROGRAMADAS PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE.
4.1.1	1.1. CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO URBANO, CON LA ELABORACION DE ESTUDIO, ANTEPROYECTO O PROYECTO.	PROYECTO	4	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0%	NO HAY ACCIONES PROGRAMADAS PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE.

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. JOSE FRANCISCO SANDOVAL OLIVAS.
RESPONSABLE DE LA META

ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA



**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2017**

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO


RAMO:	10	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA
PROGRAMA	101	REORDENAMIENTO URBANO Y REGISTRO INMOBILIARIO DE LA CIUDAD
UNIDAD EJECUTORA	073	DEPARTAMENTO PROYECTOS DE EQUIPAMIENTO
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2	VIVIENDA Y SERVICIO A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	1	URBANIZACIÓN
LÍNEAS DE ACCION	4.1.1	Elaboración de Estudios y Proyectos para el Desarrollo Urbano.
	4.3.1	Estudios y Proyectos para el Mejoramiento de Espacios Públicos

TMM-F004

FECHA: 30 DE JUNIO 2017.

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.3.1	28.ELABORAR PROYECTOS EJECUTIVOS Y ANTEPROYECTOS DE EDIFICACION, EQUIPAMIENTO Y PAISAJE URBANO, QUE REQUIERAN LAS DIFERENTES AREAS DE LA ADMINISTRACION, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA POBLACION.	PROYECTO	17	0	0	5	7	6	0	6	0	7	41%	SE LOGRARON HACER 7 DE 5 ACCIONES PROGRAMADAS
4.3.1	1.1. ELABORAR PROYECTO DE EDIFICACION DE EQUIPAMIENTO URBANO.	PROYECTO DE EDIFICACION	3	0	0	1	2	1	0	1	0	2	67%	PROYECTO DE ESTACION DE POLICIA VALLE DE PUEBLA. ANTEPROYECTO DE EDIFICIO DE ESTACIONAMIENTO CALZ. DE LOS HEROES.
4.3.1	1.2. ELABORAR PROYECTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA DE LOS ESPACIOS PUBLICOS.	PROYECTO ESPACIOS PUBLICOS	12	0	0	4	5	4	0	4	0	5	42%	CAMELLON ABELARDO L.RODRIGUEZ. CAMELLON PERIFERICO GOMEZ MORIN. PARQUE PUBLICO CD GUADALUPE VICTORIA KM.43.SUPERVISION ARQUITECTONICA Y DISEÑO DE SOLUCIONES EN OBRA DE AV. OBREGON. ANTEPROYECTO DE MODERNIZACION DE AREA VERDE Y ESCULTURA EN CALLE 11 FRENTE A CENTRO COMERC.GALERIAS
4.3.1	1.3. ELABORAR PROYECTOS PARA EL MEJORAMIENTO Y CONSERVACION DE EDIFICOS, MONUMENTOS PUBLICOS Y PATRIMONIO CULTURAL.	PROYECTO DE CONSERVACION CULTURAL.	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0%	NO HAY ACCIONES PROGRAMADAS PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE.


ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL RAMO


ARQ. JOSÉ FRANCISCO SANDOVAL OLIVAS.
RESPONSABLE DE LA META


ARQ. SERGIO EDUARDO MONTES MONTOYA.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA