



**XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**

**No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26**

**"SUMINISTRO DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA."**

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y  
APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS  
EN SEGUNDA CONVOCATORIA**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 13:15 horas del día 17 de abril de 2026, se reunieron en el Departamento de Recursos Materiales sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios" del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas en Segunda Convocatoria correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26, referente al el ""SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA", conforme al artículo 42 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

El C. Fernando García Montaña, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor en suplencia de la C. Claudia Lorenía Beltrán González Oficial Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. y Presidente del "Comité de Adquisiciones", según oficio de delegación de facultades número OM-4374/2024, de fecha 31 de octubre de 2025, que se anexa en copia a la presente acta; da la bienvenida a los asistentes procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron a bien firmar los presentes, informando que se sesiona con los miembros del Comité de Adquisiciones presentes, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos de los Artículos 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California. En ese sentido, se informa que no se encuentra presentes testigos sociales en la persona de su titular o su respectivo suplente.

Por lo que se procede a dar lectura al orden del día, el cual consiste en:

1. Apertura de la reunión.
2. Lista de asistencia.
3. Objeto de la reunión:
  - Acto de Presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26 para el "SUMINISTRO DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA."
4. Antecedentes:
  - Recursos Municipales para el Ejercicio 2026.
  - Normatividad aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. y demás disposiciones aplicables.



**XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**

**No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26**

**“SUMINISTRO DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”**

- Publicación de la Convocatoria el día 06 de abril de 2026, en un diario local y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali.
- Fecha límite para la recepción de cuestionarios 12 de abril de 2026.
- Junta de Aclaraciones diferida el día 13 de abril de 2026.
- Junta de Aclaraciones en Segunda Convocatoria el día 14 de abril de 2026.
- Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas diferido el día 16 de abril de 2026.

**5. Explicación del procedimiento a seguir:**

- Recepción de sobres cerrados de los licitantes, conteniendo la propuesta técnica y económica.
- Apertura del sobre de la propuesta técnica.
- Verificación previa de la documentación técnica.
- Rubrica por parte del “Comité de Adquisiciones” y participantes de la documentación técnica y sobres de las propuestas económicas presentadas por los licitantes.

**6. Clausura de la reunión y firma del acta.**

Leído el orden del día, El “presidente” del Comité de Adquisiciones” lo somete para aprobación de los miembros del “Comité de Adquisiciones”, una vez aprobado el orden del día, se informa que es procedente pasar al punto 5 (cinco) de la orden del día.

En términos del artículo 42 fracciones III, IV y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura Técnica:**

-----PRESENTACION DE PROPISICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS-----

Por lo que, se hace constar que se recibieron dos sobres cerrados conteniendo la propuesta técnica y económica del siguiente licitante:

- **COMERCIALIZADORA CIPAC S.A. DE C.V.**

Dando paso a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas para su revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, se verificará que hayan sido entregados todos los documentos solicitados y; se desecharan los que hubieren omitido algunos de los requisitos de conformidad con el Artículo 42 fracción III del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y el punto 16 de las Bases de Licitación.

Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose asimismo los sobres cerrados que contienen las Propuestas Económicas, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica presentada que se anexa a la presente.



**XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**

**No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26**

**“SUMINISTRO DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”**

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica de cada licitante, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada serán revisadas de manera detalladas por el Comité de Adquisiciones, a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados:

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
COMERCIALIZADORA CIPAC S.A. DE C.V.	ACEPTADA PARA SU ANALISIS

La documentación técnica, así como el sobre cerrado que contendrá la propuesta económica quedará bajo la responsabilidad del Comité de Adquisiciones para efectos de su evaluación y análisis, que servirá de base para el dictamen técnico que el mismo Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.


Se cita a los presentes a ésta misma sala de juntas del Departamento de Recursos Materiales, a las **12:00 horas del día 20 de abril del presente año**, para dar a conocer el resultado técnico de la revisión detallada de la documentación y emitir el Fallo Técnico del Comité de Adquisiciones, así mismo se procederá a la apertura de los sobres conteniendo las Propuesta Económica del Licitante cuya Propuesta Técnica haya sido aceptada.

Terminado el acto de presentación de propuestas y apertura técnica, se pasa al último punto del orden del día que consiste en la: Clausura de la reunión y firma del acta.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el Presidente clausura la presente sesión **siendo las 13:25 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del “Comité de Adquisiciones” al licitante, su participación.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA**

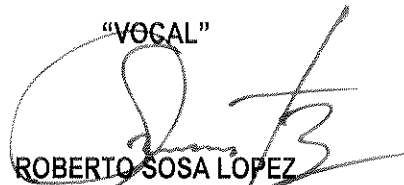
“EL PRESIDENTE”

  
**FERNANDO GARCIA MONTAÑO**  
 En representación de la Oficial Mayor del  
 XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

**AUSENTE**  
**ALFREDO WONG LOPEZ**  
 Regidor presidente de la Comisión de Administración Pública y  
 Patrimonio del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

  
**ROBERTO SOSA LOPEZ**  
 En representación del Tesorero Municipal del  
 XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

**AUSENTE**  
**CESAR CASTRO PONCE**  
 Regidor presidente de la Comisión de Hacienda del XXV  
 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



**XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**Licitación Pública Municipal**

**No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26**

**“SUMINISTRO DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”**

**“SECRETARIO TÉCNICO”**

**TANIA TRASVINA GARCIA**

En representación del jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“VOCAL”  
DEPENDENCIA SOLICITANTE**

**FRANCISCO DAVID PTACNIK FRAUSTO**

En representación del Coordinador Administrativo de Tesorería del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“TESTIGO SOCIAL”**

**AUSENTE**

En representación de la Cámara Nacional de la Industria de la Transformación de Mexicali, Baja California (CANACINTRA)

**“TESTIGO SOCIAL”**

**AUSENTE**

En representación de la Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo de Mexicali (CANACO)

**“INVITADO”**

**MARICELA LOPEZ OCAMPOS**

En representación del Síndico Procurador del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“VOCAL”  
DEPENDENCIA SOLICITANTE**

**AUSENTE**

**MANUEL WONG HERNANDEZ**

En representación del Coordinador Administrativo de Seguridad Pública del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**“TESTIGO SOCIAL”**

**AUSENTE**

En representación del Consejo Coordinador Empresarial de Mexicali, Baja California (CCE)

**“INVITADO”**

**CESAR RENÉ CÁRDENAS CÁZAREZ**

Jefe de la Unidad de Informática y Operación Tecnológica de la Coordinación de Agencia Digital Municipal del XXV Ayuntamiento de Mexicali B.C.



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal

No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

LICITANTES

Empresa: Comercializadora CIAAC

Representante: Jaime A. Carrillo Balderama

Firma

Empresa:

Representante:

Firma \_\_\_\_\_



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal

No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

---

# ANEXO

Handwritten marks on the right side of the page, including a vertical line, a circle, and several scribbles.

Handwritten signature or mark at the bottom center of the page.



GOBIERNO DE MEXICALI

UNIENDO ESPUERZOS



Calzada Independencia No.998  
Centro Cívico,  
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

OFICIALÍA MAYOR DEL XXV  
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
ASUNTO. EL QUE SE INDICA  
No. Oficio OMI/4374/2024

Mexicali, Baja California, a 31 de octubre de 2024

FERNANDO GARCIA MONTAÑO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES  
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación asista en calidad de Presidente en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta la conclusión del 25 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior en los términos de la normatividad aplicable y tomando en cuenta que es una facultad delegable que no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

04 NOV 2024

LIC. CLAUDIA LORENIA BELTRAN GONZALEZ  
OFICIAL MAYOR  
DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.

H. AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
OFICIALIA MAYOR

31 OCT 2024

DESPACHADO

C.C.P.- Archivo  
C.C.P.- Expediente

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

