



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

JUNTA DE ACLARACIONES EN SEGUNDA CONVOCATORIA

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **13:29 horas del día 14 de abril de 2026**, se reunieron en la **Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales, en segunda convocatoria**, sita en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del XXV Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, con la finalidad de llevar a cabo la Sesión para el **Acto de Junta de Aclaraciones** correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. **AYTOMXL-OM-ADQ-11-26**, referente al **“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA”**, de conformidad con los artículos 38, 39 y 40 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

La C. Tania Trasviña Garcia, Coordinadora de Adquisiciones y Licitaciones del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor en suplencia de la C. Claudia Lorenia Beltran Gonzalez del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C. y Presidenta del “Comité de Adquisiciones” según oficio de delegación de facultades número **OM/1776/2026** de fecha 13 de abril de 2026, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida a los asistentes procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron a bien firmar los presentes, informando que se encuentran reunidos la mayoría de los miembros del Comité de Adquisiciones, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes, de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales, en los términos del Artículo 11 y 13 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

En ese sentido se informa que no se encuentran presentes ningún testigo social en la persona de su titular o su respectivo suplente.

Por lo que procede a dar lectura al orden del día, el cual consiste en:

1. **Apertura de la reunión.**
2. **Lista de asistencia.**
3. **Objeto de la reunión:**
 - **Junta de Aclaraciones** correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. **AYTOMXL-OM-ADQ-11-26** para el **“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”**
4. **Antecedentes**
 - Recursos Municipales para el Ejercicio 2026.
 - Normatividad aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. y demás disposiciones aplicables.



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

- Publicación de la Convocatoria el día 06 de abril de 2026, en un diario local y en la página electrónica oficial del Ayuntamiento de Mexicali.
- Fecha límite para la recepción de cuestionarios 12 de febrero de 2026.
- Junta de Aclaraciones diferida el día 13 de abril de 2026.

5. Explicación del procedimiento a seguir:

- a) Lectura de Notas Aclaratorias por parte de la Convocante.
- b) Lectura de Cuestionarios recibidos en tiempo y forma.

6. Clausura de la reunión y firma del acta.

Leído el orden del día, El “presidente” del Comité de Adquisiciones” lo somete para aprobación de los miembros del “Comité de Adquisiciones”.

Una vez aprobado por los presentes, se informa que es procedente pasar al punto número 5 del mismo, para dar lectura a las Notas Aclaratorias a las Bases de Licitación elaboradas por parte de “La Convocante”.

-----NOTAS ACLARATORIAS A LAS BASES DE LICITACION-----

NOTA ACLARATORIA 1. – REFERENTE AL PUNTO 1.4 PLAZO DE ENTREGAS

Dice: “El suministro de los bienes objeto de esta licitación deberá realizarse en un plazo máximo de 07 (siete) días naturales, posterior al día de la entrega del pedido elaborado por el Área de Adquisiciones del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor. La recepción satisfactoria de los bienes se considerará una vez que el ganador con la adjudicación del contrato realice la entrega, en los términos que a continuación se describen:..”

Derivado de lo anterior, se hace la aclaración de que las entregas se efectuarán de manera parcial, conforme a los requerimientos que emitan las distintas dependencias, de acuerdo con sus necesidades operativas durante la vigencia del contrato, el plazo máximo de 07 (siete) días naturales establecido en las bases (punto 1.4) corresponde a cada solicitud específica de suministro que sea realizada, por lo que deberá considerarse para cada pedido individual.

Siendo todas las Notas Aclaratorias realizadas por la “Convocante”, se indica que el plazo otorgado por la convocante para la recepción de cuestionarios en relación a las dudas o aclaraciones que pudieran surgir respecto a las bases de licitación y sus anexos, terminó el día 12 de abril del presente año, a las 12:00 horas, conforme al numeral 5.1 de las bases de licitación, habiéndose recibido 1 (un) cuestionario en tiempo y forma de los posibles licitantes.

-----CUESTIONARIO EN TIEMPO Y FORMA-----

Proveedor: COMERCIALIZADORA CIPAC S.A. DE C.V.

Pregunta 1.: Para el ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TECNICAS La Subpartida No. 54 describe TONER HP 151A NEGRO (W1510A) y la Subpartida No. 99 describe TONER HP 151A NEGRO (W1510A) CODIGO (HEWW1510A) Se

(Handwritten blue ink marks and signatures on the right margin)



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

propone para alguna de estas partidas, donde se duplica el producto solicitado, **Sea requerido: TONER HP 151X NEGRO (W1510X)**, que es producto de alto rendimiento con volumen de impresión aproximado de 9,700 Hojas (a diferencia de volumen aproximado de 3,000 hojas del modelo W1510A).

Respuesta 1: Favor de apegarse a los requerimientos solicitados.

Pregunta 2: La Subpartida No. 58 describe TONER HP 414A CYAN (W2021) ¿Se refiere a que requieren TONER HP 414A CYAN (W2021A)?

Respuesta 2: La pieza correcta es TONER HP 414A CYAN con número de parte W2021A.

Pregunta 3: Para el punto 1.4 PLAZO DE ENTREGAS. El suministro de los bienes objeto de esta licitación deberá realizarse en un plazo máximo de 07 (siete) días naturales. **Se solicita** sea aceptado tiempo de entrega en un plazo máximo de 15 (quince) días naturales.

Respuesta 3: Favor de apegarse a la Nota Aclaratoria 1 de la presente Acta de Junta de Aclaraciones.

Asimismo, en este Acto, se da cuenta de la presencia de 1 (un) licitante participante, por lo que se les informó que en caso de tener algún cuestionamiento deberán mostrar su Recibo de Pago de Licitación, manifestando tener cuestionamientos por realizar, de conformidad con los puntos 5.2 y 5.3 de las Bases de Licitación del presente procedimiento y el Artículo 32 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, por lo que se le concede el uso de la voz para tal efecto:

Proveedor: **COMERCIALIZADORA CIPAC S.A. DE C.V.**

Pregunta 4: Para el ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TECNICAS La subpartida No. 49 describe CD-RW 80 MINUTOS DE 700 MEGABYTE (94776) Pregunta: El número de parte 94776 corresponde a CD-R marca Verbatim, favor de aclarar si desean se cotice pieza de CD-RW 80 MINUTOS de 700 megabytes para el cual corresponde otro número de parte.

Respuesta 4: La pieza correcta ES CD-RW 80 MINUTOS DE 700 MEGABYTE con número de parte 95169

Pregunta 5: La subpartida No. 75 describe TONER HP LASERJET CF219A

Pregunta: El número de parte CF219A CORRESPONDE A UN TAMBOR PARA IMPRESOR HP, que a su vez para funcionar requiere de cartucho de tóner número de parte CF128A, mismo que no está enlistado en los requerimientos. Nos podrán indicar que producto cotizar en esta partida.

Respuesta 5: Es correcta su apreciación, deberá cotizar un tambor con el número de parte CF219A en la subpartida No. 75.

Siendo todas las preguntas por parte del licitante, se hace constar que las aclaraciones realizadas son de carácter obligatorio para la convocante y para los posibles licitantes aun para los que no hubieran estado presentes en la sesión y forman parte integrante de las bases del presente procedimiento.

Por lo anterior, se procede a dar continuidad al acto de aclaraciones dentro de la presente sesión, no habiendo otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan efectos legales que le son inherentes, a continuación, firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto **siendo las 13:44 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del “Comité de Adquisiciones” su participación.



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.

“EL PRESIDENTE”

TANIA TRASVINA GARCIA

En representación de la Oficial Mayor del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

ROBERTO SOSA LOPEZ

En representación del Tesorero Municipal del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

ALFREDO WONG LOPEZ

Regidor presidente de la Comisión de Administración Pública y
Patrimonio del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

AUSENTE

CESAR CASTRO PONCE

Regidor presidente de la Comisión de Hacienda del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“SECRETARIO TÉCNICO”

NAYELLI ALESSANDRA BARAJAS ELIZARRARAS

En representación del jefe del Departamento de
Recursos Materiales de la Oficialía Mayor del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“INVITADO”

MARISELA LOPEZ OCAMPO

En representación del Síndico Procurador del
XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

DEPENDENCIA SOLICITANTE

FRANCISCO DAVID PTACNIK FRAUSTO

En representación del Coordinador Administrativo de Tesorería
del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”

DEPENDENCIA SOLICITANTE

MANUEL WONG HERNANDEZ

En representación del subdirector Administrativo de la
Dirección de Seguridad Pública del XXV
Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

“TESTIGO SOCIAL”

AUSENTE

En representación de la Cámara Nacional de la Industria de la Transformación de Mexicali, Baja California (CANACINTRA)

“TESTIGO SOCIAL”

AUSENTE

En representación de la Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo de Mexicali (CANACO)

“TESTIGO SOCIAL”

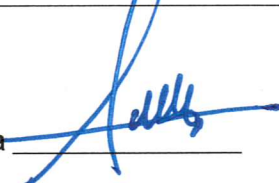
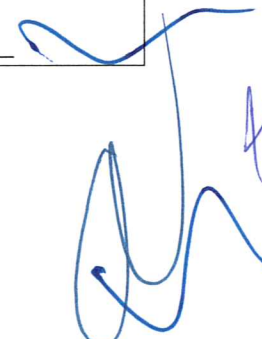
AUSENTE

En representación del Consejo Coordinador Empresarial de Mexicali, Baja California (CCE)

“INVITADO AREA TÉCNICA”

CÉSAR RENÉ CÁRDENAS CÁZAREZ
 Jefe de la Unidad de Informática y Operación Tecnológica de la Oficialía Mayor del XXV Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

LICITANTES

Empresa: <i>Comercializadora CMAE</i> Representante: <i>Jaime A. Carrillo Balderrama</i>	Firma 
Empresa: Representante:	Firma 



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

Licitación Pública Municipal
No. AYTOMXL-OM-ADQ-11-26

“SUMINISTRO DE MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.”

ANEXO



GOBIERNO DE MEXICALI



OFICIALÍA MAYOR



Calzada Independencia No.998
Centro Cívico, 2do piso
C.P. 21000, Mexicali, B.C.

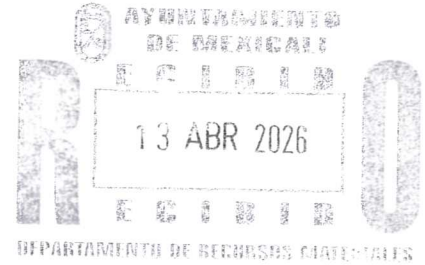
0591
Diana

"2026, Año de la Educación para la Construcción de la Paz"

ASUNTO. EL QUE SE INDICA
No. Oficio OM/1776/2026

Mexicali, Baja California, a 13 de abril de 2026.

TANIA TRASVIÑA GARCÍA
COORDINADORA DE ADQUISICIONES
Y ALMACENES DEL DEPARTAMENTO DE
RECURSOS MATERIALES DE OFICIALÍA
MAYOR DEL XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
P R E S E N T E.-

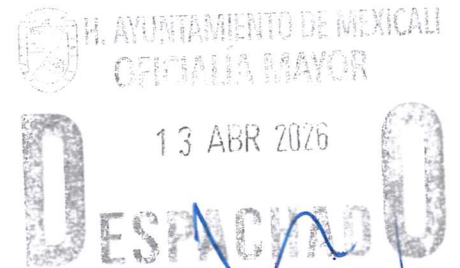


Con fundamento en el Artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi representación, presida el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable, por el día 14 de abril de 2026.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

CLAUDIA LORENIA BELTRÁN GONZÁLEZ
OFICIAL MAYOR DEL XXV
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI



C.c.p.- Archivo
C.c.p.- Minutario

Handwritten blue ink marks and signatures on the right margin.