



22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Licitación Pública Municipal  
No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19

***“Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire Acondicionado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”***

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES  
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 13:00 horas del día 17 de abril de 2019, se reunieron en la Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, ubicada en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali, sito en el Calzada Independencia 998 del Centro Cívico de esta ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, en adelante el “COMITÉ DE ADQUISICIONES” con la finalidad de llevar a cabo el Acto de **Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas** de la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19, para la “**Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire Acondicionado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California**”.

Hace uso de la voz CESAR GERONIMO FLORES MONREAL, en su carácter de Coordinador de Control Patrimonial de la Oficialía Mayor, actuando en suplencia de OSCAR ORTEGA VÉLEZ Oficial Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, y Presidente del “COMITÉ DE ADQUISICIONES”, lo que acredita con el oficio de designación de fecha 16 de enero de 2018, el cual se anexa a la presente acta en copia, da la bienvenida y procede a pasar la lista de asistencia que tuvieron bien a firmar los presentes, informando que se encuentran reunidos la mayoría de los integrantes del “COMITÉ DE ADQUISICIONES”, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes quienes comparecen con su correspondiente oficio de designación, que se anexa al expediente de la presente licitación, declarando que existe Quórum Legal, por lo que los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos del artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

De conformidad con el artículo 42, fracciones I, II, III y V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas**, en los siguientes términos:

## PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

Se lleva a cabo la recepción de los sobres conteniendo las proposiciones de los licitantes, para posteriormente dar paso a la apertura de los sobres cerrados con las Propuestas Técnicas, para la revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este "COMITÉ DE ADQUISICIONES", de conformidad con el Artículo 42, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y el punto 16.1 de las Bases de Licitación. Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose asimismo los sobres cerrados que contienen las Propuestas Económicas, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica presentada que se anexa a la presente.

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica de cada licitante, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada serán revisadas de manera detallada por el "COMITÉ DE ADQUISICIONES", a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados:

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
<b>TRATAMIENTOS TERMICOS DEL NOROESTE S.A. DE C.V.</b>	<b>Propuesta Técnica Aceptada para su análisis</b> Se hace constar que una vez cotejados con la copia correspondiente le son devueltos al Licitante los documentos originales presentados en el sobre de su propuesta técnica conforme al punto 8.1 inciso: "K" de las bases de Licitación.
<b>A.S. HVAC S.A. DE C.V.</b>	<b>Propuesta Técnica Desechada</b> Por no incluir el documento denominado contrato con montos y volúmenes similares a los de la presente licitación solicitado en el punto 8.1 inciso "J" de las bases de Licitación dentro del sobre de la propuesta técnica y conforme a la nota aclaratoria no. 1 del acta de junta de aclaraciones del día 10 de abril de 2019, por lo que con fundamento en el con el artículo 42 fracción III del Reglamento de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali B.C. y puntos 15.5 y 15.6 de las bases de Licitación se desecha su propuesta. Se hace constar que una vez cotejados con la copia correspondiente le son devueltos al Licitante los documentos originales presentados en el sobre de su propuesta técnica conforme al punto 8.1 inciso: "K" de las bases de Licitación.

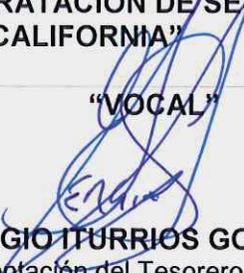
La documentación técnica y administrativa quedará bajo la responsabilidad del "COMITÉ DE ADQUISICIONES" para efectos de su evaluación y análisis, que servirán de base para la emisión del dictamen técnico respectivo.

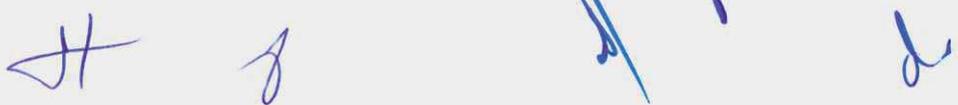
De igual forma, los sobres cerrados conteniendo las propuestas económicas de los licitantes quedarán bajo el resguardo del "COMITÉ DE ADQUISICIONES".

Se cita a los presentes a ésta misma sala de juntas del Departamento de Recursos Materiales, a las **13:00 horas del día 23 de abril del presente año**, para dar a conocer el resultado técnico de la revisión detallada de la documentación presentadas y emitir el Dictamen Técnico del Comité de Adquisiciones, así mismo se procederá a la apertura de los sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los Licitantes cuya Propuesta Técnica haya sido aceptada.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día el Presidente clausura el presente acto **siendo las 13:35 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del "COMITÉ DE ADQUISICIONES" y a los licitantes, su participación.

**"COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA"**

<p><b>"EL PRESIDENTE"</b></p>  <p><b>CESAR GERONIMO FLORES MONREAL</b> En representación del Oficial Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>	<p><b>"VOCAL"</b></p>  <p><b>SERGIO ITURRIOS GONZALEZ</b> En representación del Tesorero Municipal del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>
<p><b>"VOCAL"</b></p>  <p><b>ADRIANA NAJERA MONTOYA</b> Regidor Coordinador de la Comisión de Administración Pública del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>	<p><b>"VOCAL"</b></p> <p><b>NATALIA MARGARITA FIGUEROA GONZALEZ</b> Regidor Coordinador de la Comisión de Hacienda del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>



<p align="center"><b>"SECRETARIO TECNICO"</b></p> <p align="center"><b>ALINA MARGOT MARTÍNEZ RAMÍREZ</b>          Jefe del Departamento de Recursos Materiales de          Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>	<p align="center"><b>"VOCAL"</b>  <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE</b></p> <p align="center"><b>FRANCISCO GONZALEZ LOZOYA</b>          Jefe del Departamento de Mantenimiento de la Oficialía          Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>
<p align="center"><b>"INVITADO"</b></p> <p align="center"><b>FERNADO CERVANTES AREVALO</b>          En representación del Síndico Procurador del 22          Ayuntamiento de Mexicali. B.C.</p>	<p align="center"><b>"VOCAL"</b>  <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE</b></p> <p align="center"><b>HUMBERTO GONZALEZ LOZOYA</b>          Encargado del Departamento de Mantenimiento de la          Dirección de Seguridad Pública Municipal del 22          Ayuntamiento de Mexicali, B.C.</p>
<p align="center"><b>"TESTIGO SOCIAL"</b></p> <p align="center"><b>LIDIA GRANADOS PACHECO</b>          En representación de la Cámara Nacional de          Comercio Servicios y Turismo de Mexicali</p>	<p align="center"><b>"TESTIGO SOCIAL"</b></p> <p align="center"><b>FERMIN CERVANTES CORTES</b>          En representación de la Cámara Nacional de la          Industria de Transformación de Mexicali</p>

## LICITANTES

<p><b>Empresa:</b> A.S. Huac SA de CV</p> <p><b>Representante:</b> Duce Folk</p>	<p><b>Firma</b> <u></u></p>
<p><b>Empresa:</b> TRATAMIENTOS TECNICOS DEL NOROESTE SA DE CV</p> <p><b>Representante:</b> ALEJANDRO SUAREZ M.</p>	<p><b>Firma</b> <u></u></p>
<p><b>Empresa:</b></p> <p><b>Representante:</b></p>	<p><b>Firma</b> _____</p>

*(Handwritten marks and signatures)*

# ANEXO

*[Handwritten signatures in blue ink]*

**22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
 COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS  
 Licitacion Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19

*“Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire Acondicionado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”*

**Recepción de Documentación Técnica y Administrativa**

DOCUMENTOS	LICITANTES	
	TRATAMIENTOS TERMICOS DEL NOROESTE S.A. DE C.V.	A.S. HVAC S.A. DE C.V.
A) Formato de Propuesta técnica detallada en original (Anexo 2)	PRESENTA	PRESENTA
B) Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 3)	PRESENTA	PRESENTA
C) Declaración de NO encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 26 del R.A.C.S.G.M.M.B.C. (Anexo 4)	PRESENTA	PRESENTA
D) Declaración de Integridad (Anexo 5)	PRESENTA	PRESENTA
E) Comprobante para acreditar su Residencia, Inscripción Fiscal y Constitución de la Empresa.	PRESENTA	PRESENTA
F) Carta compromiso de prestación de los servicios en el plazo establecido en el 1.4 de las bases de licitación (Anexo 6)	PRESENTA	PRESENTA
G) Escrito Libre donde el licitante manifieste estar al corriente en sus obligaciones fiscales. Asimismo, deberá presentar adicionalmente, comprobante de la última declaración fiscal anual presentada ante el Sistema de Administración Tributaria, demostrando estar al corriente de sus obligaciones fiscales	PRESENTA	PRESENTA
H) Copia del recibo oficial de pago de bases de licitación.	PRESENTA	PRESENTA
I) Copia del registro en el padrón de proveedores del Ayuntamiento de Mexicali y carta compromiso de su registro en el mismo en caso de resultar ganador en el presente procedimiento de licitación.	PRESENTA	PRESENTA
J) Curriculum vitae de la empresa describiendo su experiencia y capacidad técnica en los servicios materia de la licitación, adjuntando copia de un contrato de montos y cantidad de servicios similares a los de la presente Licitación.	PRESENTA	No presenta copia de contrato con una antigüedad máxima de 2 años, con monto y volúmenes similares a los solicitados en la presente Licitación según la nota aclaratoria número 1 de la junta de aclaraciones del día 10 de abril de 2019 y el punto 8.1 inciso J de las bases de licitación.
K) Documentación con que acredite que cuenta con el personal capacitado y necesario para la prestación de los servicios en el volumen requerido en esta licitación.	PRESENTA	PRESENTA
<b>OBSERVACIONES:</b>	ACEPTADA PARA SU ANALISIS	PROPUESTA TECNICA DESECHADA

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Mexicali, Baja California, a 16 de enero de 2018.

CÉSAR GERONIMO FLORES MONREAL  
COORDINADOR DE CONTROL PATRIOMONIAL  
DE RECURSOS MATERIALES DEL  
22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI  
P R E S E N T E.-

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California; mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi nombre y representación, presida el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

  
OSCAR ORTEGA VELEZ  
OFICIAL MAYOR DEL 22  
AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

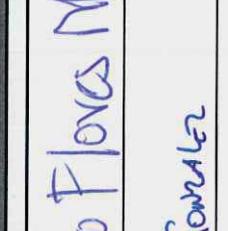
  
Ayuntamiento de Mexicali  
Oficialia Mayor  
16 ENE 2018  
ESPACHIAN

c.c.p.- Archivo  
OOV/ICGT/mnmm

**22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS**  
**Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19**

"Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire Acondicionado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

**Lista de Asistencia "Comité de Adquisiciones"**  
**PRESENTACION DE PROPOSICIONES Y APERTURA TECNICA**

Integrantes del Comité		Nombre	Firma
OFICIAL MAYOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. PRESIDENTE	En Representación: Cesar Heronimo Flores Monreal		
TESORERO MUNICIPAL DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. VOCAL	En Representación: Sergio Iturbidos Gonzalez		
REGIDOR COORDINADOR DE LA COMISION DE HACIENDA MUNICIPAL DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. VOCAL			
REGIDOR COORDINADOR DE LA COMISION DE ADMINISTRACION PUBLICA Y PATRIMONIO MUNICIPAL DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. VOCAL	Adriana Najera Montoya		
DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE OFICIALIA MAYOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. AREA SOLICITANTE VOCAL	Francisco Gonzalez Lopez		
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. AREA SOLICITANTE VOCAL	Humberto Cesar Lozoya		
JEFE DE RECURSOS MATERIALES DE OFICIALIA MAYOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. SECRETARIO TECNICO	Aline Margot Martinez Ramirez		
CAMARA NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA TRASFORMACION DE MEXICALI. TESTIGO SOCIAL			
CAMARA NACIONAL DE COMERCIO SERVICIOS Y TURISMO DE MEXICALI TESTIGO SOCIAL			
SINDICO PROCURADOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. INVITADO	En Representación: Fernando Cervantes Treviño		

**22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California**  
**COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS**

Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19

"Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire Acondicionado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California"

**Registro de Provedores**

**Presentación de Proposiciones y Apertura Técnica**

Nombre de la Empresa	Nombre Completo del Representante	Firma del Representante	Hora de Registro
TANAMUNDO TECNICO ORL NORBERTO SA. ORL CV.	NORBERTO LOPEZ RAMONA RE ALI TRUJANO SUAREZ MENDOZA		12:44
A.S. HUAL SA de CV TAUTAVIERTOS TERCEROS DE NORBERTO SA DE CV	Armando Salgado RUIZ FLORES / Flores ALEXANDRO SUAREZ M.	 	12:44 12:51

22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California  
COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19

"Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire Acondicionado para el Gobierno

Municipal de Mexicali, Baja California"

Lista de Asistencia "Licitantes"

PRESENTACION DE PROPOSICIONES Y APERTURA TECNICA

Nombre de la Empresa	Representante	Firma
TATAMIEN TOS TECN I COS DE L NOBOESTE SA DE CV	ALEJANDRO SUAREZ M.	
A.S. HUAC SA de CV	Dolce Cristina For Cortez	

17 de abril de 2019  
13:00 Hrs.

# *22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California*

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE  
SERVICIOS

## *Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19*

*“Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire  
Acondicionado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”*

---

### **Orden del Día**

*Mexicali, B.C. a 17 de abril de 2019.*

1. Apertura de la reunión.
2. Lista de asistencia.
3. Objeto de la reunión:

**Presentación de proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Licitación Pública Municipal No. AYTOMXL-OM-ADQ-15-19 para el “Prestación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Equipos de Aire Acondicionado para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California”.**

4. Antecedentes:
    - Recursos Municipales autorizados en el Presupuesto de Egresos 2019.
    - Normatividad Aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, y de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y para el Estado de Baja California y su Reglamento.
    - Convocatoria Pública del día 08 de abril de 2019.
    - Acta de Junta de Aclaraciones de fecha 10 de abril de 2019.
  5. Lectura y firma del Acta.
  6. Clausura de la reunión.
-