



22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS

Invitación a cuando menos tres personas
No. AYTOMXL-OM-INV-01-18

“Servicio de Consultoría Especializada en Tecnologías de la Información para Desarrollar una Plataforma Electrónica para la atención virtual del ciudadano en trámites y servicios municipales”

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Y APERTURA TECNICA-ECONOMICA

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **13:00 horas del día 05 de junio de 2018**, se reunieron en la Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor, ubicada en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali, sito en el Calzada Independencia 998 del Centro Cívico de esta ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, en adelante el “COMITÉ DE ADQUISICIONES” con la finalidad de llevar a cabo el Acto de **Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnica-Económica** del procedimiento de Invitación No. AYTOMXL-OM-INV-18, referente al “**Servicio de Consultoría Especializada en Tecnologías de la Información para Desarrollar una Plataforma Electrónica para la atención virtual del ciudadano para trámites y servicios municipales.**”

La C. **Isabel Cristina Guerrero Torres**, Coordinadora Administrativa de la Oficialía Mayor en suplencia de Oscar Ortega Vélez, Oficial Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, y Presidente del “Comité de Adquisiciones”, lo que se acredita con el oficio de fecha 27 de Diciembre de 2016, que se anexa en copia a la presente acta, da la bienvenida procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron bien a firmar los presentes, informando que se encuentran reunidos la mayoría de los miembros del “Comité de Adquisiciones” con derecho a voz y voto en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes quienes comparecen con su correspondiente oficio de designación, declarándose por lo anterior la **existencia de Quórum Legal**, para la validez y legalidad de los acuerdos que aquí se tomen en términos del artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

A continuación procedió a manifestar una reseña cronológica de los actos del procedimiento de adquisición en cita comunicando a los presentes que con fecha 28 de mayo del presente año se llevó a cabo la Invitación No. AYTOMXL-OM-INV-01-18 con Recursos Propios del Gobierno Municipal de

Mexicali, B.C. para el ejercicio fiscal 2018, así mismo que fueron invitados **3 (tres)** proveedores que cuentan con la capacidad técnica, financiera y de respuesta inmediata como son: **HUGO R. GOMEZ CASTELLANOS (KENDERWEB), DESARROLLO DE SOFTWARE MONOBITS, S. DE R.L. DE C.V. y GRUPO RED INTERNET DEVELOPMENT S.C.**, de los cuales 3 (tres) empresas de las invitadas presentaron en tiempo y forma su propuesta en sobre cerrado, así mismo en fecha 31 de mayo del presente venció el plazo para la recepción de cuestionarios conteniendo dudas sobre el anexo 1 de las bases de invitación no habiéndose recibido cuestionario alguno de las empresas invitadas, por lo que resulta procedente continuar con el procedimiento de Invitación.

En términos del artículo 42, fracciones I, II, III, V, VII y VIII del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 49 de su Reglamento, se procede al desarrollo del Acto de: **Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnica-Económica**, en los siguientes términos:

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICA-ECONÓMICA

Una vez recibidos los sobres conteniendo las proposiciones de los proveedores invitados, se procedió a la apertura de los sobres cerrados de las Propuestas Técnicas y Económicas, para la revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este "COMITÉ DE ADQUISICIONES", de conformidad con el Artículo 42, fracción VI, VII y VIII del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California. Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas y Económicas detalladas por parte de quienes participaron en el acto, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica-económica presentada que se anexa a la presente.

A continuación, se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuesta técnica y económica de cada proveedor participante, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada serán revisadas de manera detallada por el "COMITÉ DE ADQUISICIONES", a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados.

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA Y ECONOMICA
-----------	--

<p>HUGO R. GOMEZ CASTELLANOS (KENDERWEB)</p>	<p>Se hace constar que no presenta la documentación para acreditar su residencia, registro fiscal y constitución de la empresa solicitada en el punto 7 del Oficio de Invitación.</p> <p>Monto de su Propuesta Económica: \$1, 200,000.00 M.N. Mas el 16% de IVA a trasladar</p> <p>Por lo anterior con fundamento en el artículo 42 fracción III del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California SE DESECHA SU PROPUESTA.</p>
<p>DESARROLLO DE SOFTWARE MONOBITS, S. DE R.L. DE C.V.</p>	<p>Se hace constar que no presenta la documentación para acreditar su residencia, registro fiscal y constitución de la empresa solicitada en el punto 7 del Oficio de Invitación.</p> <p>Monto de su Propuesta Económica: \$862,068.97 M.N. Mas el 16% de IVA a trasladar</p> <p>Por lo anterior con fundamento en el artículo 42 fracción III del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California SE DESECHA SU PROPUESTA.</p>
<p>GRUPO RED INTERNET DEVELOPMENT S.C.</p>	<p>Aceptada \$1, 400,000.00 M.N. Mas el 16% de IVA a trasladar</p>

Tomando en consideración la información señalada en la presente Acta el "Comité de Adquisiciones" acuerda:

PRIMERO: Con fundamento en Artículo 42 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, **se declara DESIERTO el procedimiento de Invitación No. AYTOMXL-OM- INV-01-18** por no contarse con un mínimo de 3 propuestas susceptibles de analizarse técnicamente al haberse omitido uno los documentos solicitados en el oficio de Invitación por lo que no es posible proceder de conformidad con el Artículo 27 fracción IV del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

SEGUNDO: Con fundamento en Artículo 49 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, se instruye al Jefe del Departamento de Recursos Materiales

de la Oficialía Mayor se emita una segunda Invitación a efecto de formalizar la contratación referente al **“Servicio de Consultoría Especializada en Tecnologías de la Información para Desarrollar una Plataforma Electrónica para la atención virtual del ciudadano para trámites y servicios municipales.”**

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el Presidente clausura la presente sesión **siendo las 13:30 horas** del mismo día en que se actúa, agradeciendo a los miembros del “Comité de Adquisiciones” y a los licitantes, su participación.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA

“EL PRESIDENTE”



ISABEL CRISTINA GUERRERO TORRES
En representación de la Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“INVITADO”



CARLOS ALONSO RUBIO ROSAS
En Representación del Síndico Procurador del 22 Ayuntamiento de Mexicali. B.C.

“VOCAL”



EDWVIGES PIO RODRIGUEZ
Regidor Coordinador de la Comisión de Administración Pública del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”



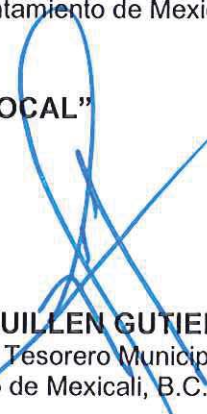
NATALIA MARGARITA FIGUEROA GONZÁLEZ
Regidor Coordinador de la Comisión de Hacienda del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“SECRETARIO TÉCNICO”



ALINA MARGOT MARTÍNEZ RAMÍREZ
Jefe del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

“VOCAL”



JUAN MIGUEL GUILLEN GUTIERREZ
En representación del Tesorero Municipal del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



"VOCAL"
ORGANO SOLICITANTE

OCTAVIO QUINTERO LOPEZ

En representación del Coordinador de Fomento y
Desarrollo Económico del 22 Ayuntamiento de Mexicali,
B.C.

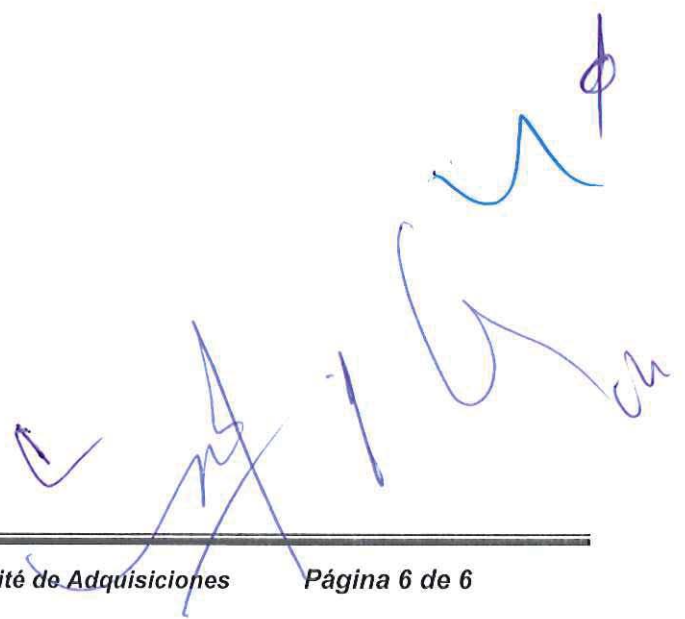
"INVITADO"

CARLOS ENRIQUE MAYTORENA ZEPEDA
Jefe del Departamento de Informática de la Oficialía
Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

L I C I T A N T E S

Empresa: Representante:	Firma _____
Empresa: Representante:	Firma _____
Empresa: Representante:	Firma _____
Empresa: Representante:	Firma _____

ANEXO





OFICIALÍA MAYOR
 Calle de la Independencia 4305, Centro
 Ciudad de Mexicali, Baja California
 México C.P. 21000
 Teléfono (655) 555-1000
 Teléfono (655) 555-4500
 C.R. 1630, 1635

"2016 Año de la Alfabetización y Abatimiento
 del Rezago Educativo a mayores de 15 años
 en el Estado de Baja California"

Mexicali, Baja California a 27 de diciembre del 2016

LIC. ISABEL CRISTINA GUERRERO TORRES
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE OFICIALÍA MAYOR
 DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI
 PRESENTE.-

Con fundamento en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículos 19 y 20 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California; mediante el presente tengo a bien autorizar a usted para que en mi nombre y representación, presida el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento de Mexicali, con las facultades inherentes a dicho cargo a partir de la fecha y hasta el término del 22 Ayuntamiento de Mexicali, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento, se despide.

ATENTAMENTE

LIC. OSCAR ORTEGA VELEZ
 OFICIAL MAYOR DEL
 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI



c.c.p.- Archivo
 ICGT/mmmm

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



Mexicali, Baja California a 05 de junio de 2018

ASUNTO: Designación de Suplencia.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL 22 AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, B.C.
P R E S E N T E.-**

Con fundamento en el artículo 22 fracción VI último párrafo de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 59 fracción X del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Mexicali, Baja California y el artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, mediante el presente tengo a bien autorizar al **C.P. Rodolfo Javier López Ramírez, Jefe del Departamento de Revisión al Sector Paramunicipal, L.C. Fernando Cervantes Arévalo, Jefe del Departamento de Revisión de la Administración Central y/o al Lic. Carlos Alonso Rubio Rosas, Jefe del Departamento de Auditorías Especiales** para que en mi nombre y representación, asistan indistintamente a la invitación Núm. AYTOMXL-OM-INV-01-18 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, la cual está programada los días 05 y 08 de junio a las 13:00 horas del año 2018, en la Sala de Juntas del Departamento de Recursos Materiales, con las facultades inherentes a dicho cargo, lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido.

Sin otro particular por el momento.

A T E N T A M E N T E



BLANCA IRENE VILLASEÑOR PIMIENTA
SÍNDICO PROCURADOR DEL 22 AYUNTAMIENTO
DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA



05 JUN 2018

RECIBIDO

ASUNTO: Solicitud de procedimiento
para contratación de servicios

Mexicali, B.C. a 5 de junio de 2018

C. ALINA MARGOT MARTINEZ RAMIREZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
Y SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

P R E S E N T E .-

Anteponiéndole un cordial saludo, me refiero a su oficio número RM / ADQ / LICIT / 0795 / 2018, de fecha 29 de mayo de 2018, por medio del cual me convoca a las sesiones de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, para llevar a cabo los actos del procedimiento de invitación a cuando menos tres personas a sobre cerrado con intervención del Comité que concluirá con la adjudicación del Contrato para la prestación del servicio de "Consultoría en Tecnologías de la Información para desarrollar una Plataforma Electrónica para la Atención Virtual al Ciudadano en Trámites Municipales".

Al respecto, por este medio me permito designar a Octavio Quintero López para que acuda en mi representación a las sesiones de Comité de Adquisiciones del proceso referido en el párrafo anterior, que están programadas para los días 5 y 8 de junio de 2018.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. JOSÉ LUIS GONZÁLEZ CANALES
COORDINADOR DE FOMENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO
22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI

Mexicali
22 Ayuntamiento
Recursos Materiales

05 JUN 2018

RECIBIDO

**22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS**

Invitación No. AYTOMXL-OM-INV-01-18

“Servicio de Consultoría Especializada en Tecnologías de la Información para Desarrollar una Plataforma Electrónica para la atención virtual del ciudadano en trámites y servicios municipales”

Recepción de Documentación Técnica y Económica








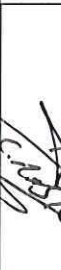
DOCUMENTOS	LICITANTES		
	HUGO R. GOMEZ CASTELLANOS (KENDERWEB)	DESARROLLO DE SOFTWARE MONOBITS, S. DE R.L. DE C.V.	GRUPO RED INTERNET DEVELOPMENT S.C.
1) Formato de Propuesta técnica detallada en original (Anexo 2)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
2) Formato de Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 3)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
3) Declaración de NO encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 26 del R.A.C.S.G.M.B.C. (Anexo 4)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
4) Declaración de Integridad (Anexo 5)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
5) Comprobantes para acreditar su Residencia, Inscripción Fiscal y Constitución de la Empresa.	NO PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA
6) Catalogo de Conceptos (Anexo 6)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
7) Propuesta Económica (Anexo 7)	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
IMPORTE SIN INCLUIR IVA	\$1,200,000.00 M.N. INCLUIR EL IVA	\$ 862,068.97 M.N. SIN INCLUIR EL IVA	\$ 1,400,000.00 M.N. INCLUIR EL IVA SIN
OBSERVACIONES:	PROPUESTA DESECHADA	PROPUESTA DESECHADA	ACEPTADA PARA SU ANALISIS

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California
COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS
Invitación a cuando menos tres personas No. AYTOMXL-OM-INV-01-18
para la atención virtual del ciudadano en trámites y servicios municipales"

Lista de Asistencia "Comité de Adquisiciones"

Presentación de Proposiciones y Apertura Técnica-Económica

Integrantes del Comité		Nombre	Firma
OFICIAL MAYOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. PRESIDENTE	En Representación:	Isabel Cristina Guerrero Torres	
TESORERO MUNICIPAL DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. VOCAL	En Representación:	Juan Manuel Huimes Cortés	
REGIDOR DE LA COMISION DE HACIENDA MUNICIPAL DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. VOCAL		Natalia Margarita Figueroa C.	
REGIDOR DE LA COMISION DE ADMINISTRACION PUBLICA DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. VOCAL		Edwings Pio Rodriguez	
COORDINADOR DE FOMENTO Y DESARROLLO ECONOMICO DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. VOCAL AREA SOLICITANTE	En Representación:	Verano Duran Lopez	
JEFE DEL DEPTO. INFORMATICA DE OFICIALIA MAYOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. INVITADO		Carlos Enrique Mayforena Zepeda	
JEFE DE RECURSOS MATERIALES DE OFICIALIA MAYOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. SECRETARIO TECNICO		Alicia Margot Martínez Romero	
SINDICO PROCURADOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C. INVITADO	En Representación:	Carlos Alonso Rosio Rosas	

05 DE JUNIO DE 2018
 13:00 hrs.

22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS

Invitación a cuando menos tres personas
No. AYTOMXL-OM-INV-01-18

“Servicio de Consultoría Especializada en Tecnologías de la Información para Desarrollar una Plataforma Electrónica para la atención virtual del ciudadano en trámites y servicios municipales”

Orden del Día

Mexicali, B.C. a 05 de junio de 2018.

1. Apertura de la reunión.
2. Lista de asistencia.
3. Objeto de la reunión:

Presentación de proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Invitación No. AYTOMXL-OM-NV-18, referente al “Servicio de Consultoría Especializada en Tecnologías de la Información para Desarrollar una Plataforma Electrónica para la atención virtual del ciudadano en trámites y servicios municipales.”

4. Antecedentes:
 - Recursos Municipales autorizados en el Presupuesto de Egresos 2018.
 - Normatividad Aplicable: Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, y de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y para el Estado de Baja California y su Reglamento.
 - Emisión de Invitación del día 28 de mayo de 2018.
 5. Lectura y firma del Acta.
 6. Clausura de la reunión.
-