



**“CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE MEXICALI,
BAJA CALIFORNIA.”**

Contrato de Adquisición
No. 01-AYTOMXL-OM-AD-10-18



CONTRATO DE ADQUISICIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PRIMERA PARTE EL GOBIERNO MUNICIPAL DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO”, REPRESENTADO POR OSCAR ORTEGA VÉLEZ, EN SU CARÁCTER DE OFICIAL MAYOR DEL 22 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B. C. Y POR OTRA PARTE “MAQUINARIA FRONTERA, S. A. DE C. V.” QUIEN ACTÚA POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL HUMBERTO ABIÚ ARCE SORIANO A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PROVEEDOR”, Y EN REFERENCIA DE AMBOS SE LES DENOMINARA “LAS PARTES”, DOCUMENTO QUE CELEBRAN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

1.- DECLARA “EL MUNICIPIO”:

- 1.1.- Ser una persona moral de Derecho Público con personalidad jurídica, sujeto a derechos y obligaciones con capacidad de administrar su patrimonio conforme a la Ley, con fundamento en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1, 2, 3 y 6 de la Ley del Régimen Municipal para el Estado de Baja California; con Registro Federal de Contribuyentes con número **AMB-541201-348**.
- 1.2.- Que comparece a la celebración del presente contrato a través de **Oscar Ortega Vélez**, Oficial Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, quien acredita su personalidad mediante copia de su nombramiento oficial expedido por el Presidente Municipal de Mexicali, Baja California de fecha 01 de diciembre de 2016.
- 1.3.- Que conforme lo dispuesto por el artículo 59, fracciones VIII y IX del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Mexicali, Baja California, corresponde al Oficial Mayor, administrar los recursos materiales de la Administración Pública Municipal Centralizada, para lo que podrá celebrar contratos de servicios, de arrendamientos y adquisiciones, así como modificaciones o adiciones a los mismos; adquirir y suministrar los bienes y servicios que se requieran para el funcionamiento de las dependencias.
- 1.4.- Para los efectos de este contrato, la Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento señala como su domicilio el ubicado en Calzada Independencia número 998, del Centro Cívico de la ciudad de Mexicali, Baja California, C.P. 21000.
- 1.5.- Que el presente contrato se celebra en los términos de lo dispuesto en el Artículo 28 fracción VI, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.
- 1.6.- Que cuenta con recursos autorizados en el presupuesto de egresos de “El Municipio” para el ejercicio fiscal 2018, en el código programático siguiente: 08-007-081-A056-003-007-56701-2-110118-000.
- 1.7.- Que previo a la suscripción del presente instrumento se realizó procedimiento de Adjudicación Directa No. AYTOMXL-OM-AD-10-18, adjudicándose según consta en acta de fecha del 12 de julio de 2018, en favor de “El Proveedor” que aseguro las mejores condiciones de compra para “El Municipio”.



2.- "EL PROVEEDOR" DECLARA:

- 2.1.- Que acredita la existencia legal de su representada con la escritura pública número **27,212** (Veintisiete mil doscientos doce) **Volumen 482** (Cuatrocientos ochenta y dos), de fecha 27 de marzo de 1965, otorgada ante la fe del Lic. **Faustino Zavala Avila**, titular de la Notaria Pública Número (1) Uno, de la ciudad de Mexicali de Baja California, México. Inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de esta ciudad, bajo la partida número **7885** (Siete mil ochocientos ochenta y cinco) tomo 21 de Sociedades y Poderes, Sección Comercio de fecha 30 de abril del año 1965. Por su parte **Humberto Abiu Arce Soriano** acredita su calidad de representante legal mediante la presentación de la escritura pública número **51,386** (Cincuenta y un mil trescientos ochenta y seis), **Volumen 1,644** (Mil seiscientos cuarenta y cuatro), de fecha 14 de julio del 2011, otorgada ante la fe del Lic. Ramiro E. Duarte Quijada, Notario Público Número 10 (Diez) de la ciudad de Mexicali, Baja California, México.
- 2.2.- Que tiene capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones técnicas y económicas para obligarse al suministro objeto de este contrato y que dispone de la organización y elementos suficientes para ello.
- 2.3.- Que tiene su domicilio en **Carretera a Islas Agrarias-Aeropuerto sin número, Colonia Pólvora, Código Postal No. 21620** de esta ciudad de Mexicali, Baja California, mismo que se señala para los fines y efectos legales de este contrato.
- 2.4.- Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público bajo en número **MFR 650327 M88**, asimismo que se encuentra inscrito en el Registro de Proveedores del Municipio de Mexicali, Baja California.
- 2.5.- Que conoce el contenido y requisitos que para la suscripción del presente contrato que establece el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, a fin de considerar todos los factores que intervienen en la ejecución del mismo.

3.- DECLARAN CONJUNTAMENTE "LAS PARTES" QUE:

- 3.1.- Se reconocen mutuamente la capacidad y personalidad con que concurren a la suscripción de este contrato, siendo su voluntad sujetarse al tenor de lo siguiente:

CLAUSULAS:

Primera.- Objeto del Contrato.- "El Proveedor" se compromete para con "El Municipio" a llevar a cabo la entrega de los bienes para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C., según detalle y características técnicas especificadas que se establecen en este contrato y su Anexo "A", y que a partir de este momento forma parte integral del mismo, constituido de conformidad con la Propuesta Técnica y Económica presentada por "El Proveedor".

Segunda.- Modificaciones al Contrato.- De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 58 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, este contrato podrá ser modificado para ampliar su vigencia, o incrementar el monto total de lo contratado, mediante modificaciones a sus contratos vigentes dentro de los 12 (Doce) meses posteriores a su



firma; siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto máximo establecido y el precio de los bienes o servicios sea igual al pactado originalmente, cuando "El Municipio" así lo considere pertinente, para lo cual las partes celebrarán convenios modificatorios relacionados con el objeto del mismo, que de ninguna manera podrán referirse a precios, anticipos, pagos progresivos, ni especificaciones sustanciales distintas a las pactadas en el presente instrumento legal, obligándose "El Proveedor", de ser el caso, a entregar la modificación de la garantía de cumplimiento de contrato por las modificaciones convenidas.

Tercera. - Vigencia del Contrato. - Correrá a partir de la firma del presente contrato y hasta la terminación de la vigencia de las garantías propuestas por parte del "El Proveedor".

Cuarta.- Importe del Contrato.- El monto total del contrato asciende a la cantidad de **\$809,075.00 M.N. (Ochocientos nueve mil setenta y cinco pesos 00/100 moneda nacional)**, más el 16% del Impuesto al Valor Agregado, monto que deberá ser pagado por "El Municipio".

Quinta. - Plazo y Forma de pago. – Un solo pago por el 100% del precio pactado incluyendo el impuesto al valor agregado una vez entregado la totalidad de los bienes a satisfacción de la Dirección de Servicios Públicos de Mexicali, B. C. "Las Partes" acuerdan que el plazo de pago de los bienes entregados será dentro de los **30 (treinta)** días naturales posteriores a la presentación de la factura correspondiente en la Tesorería Municipal, la cual deberá reunir la totalidad de los requisitos fiscales. Los pagos se realizarán por la Tesorería del Ayuntamiento.

Se deberá facturar a nombre de:

Ayuntamiento Mexicali BCN.
Calzada Independencia 998,
Centro Cívico, Mexicali, Baja California.
Código Postal 21000.
RFC: AMB-541201-348.

La Dirección de Servicios Públicos de "El Municipio" será el área responsable de llevar a cabo la recepción, el registro y control de los bienes, a través de Luis Manuel Ayala Flores, Jefe del Departamento de Áreas Verdes y Jardines de la Dirección de Servicios Públicos Municipales, validará con su firma y sello de recibido tanto la documentación soporte como las facturas para el trámite de pago, verificará que las especificaciones técnicas, marca, modelo y precio unitario corresponda a la propuesta técnica y económica establecida en el anexo "A" de este contrato, así como al pedido correspondiente elaborado por el Departamento de Recursos Materiales, tendrá un período de 5 (cinco) días hábiles para iniciar el trámite de pago correspondiente o remitir las observaciones a través de oficio en cuanto a incidencias detectadas, en caso de darse este supuesto, la empresa deberá reemplazar las facturas en un periodo no mayor a 3 (tres) días hábiles para que se pueda proceder a iniciar el trámite para su pago en el plazo señalado.

No se aceptarán factura redondeada.

Una vez validada la factura, cumpliendo con los requisitos fiscales, este remitirá la factura, documentos soporte y copias necesarias para el trámite de pago, al titular del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor para su firma y autorización,



este último a su vez enviará la factura al Departamento de Programación y Presupuestos de la Tesorería, sin que el plazo del mismo pueda exceder con lo establecido en el Artículo 57 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Sexta. - Condiciones de Entrega. - "El Municipio" y "El Proveedor" convienen en que el segundo de ellos se obliga a la entrega de los bienes objeto de este contrato, de acuerdo a las estipulaciones siguientes:

- a) El plazo de entrega de los bienes es dentro los 45 (Cuarenta y cinco) días naturales siguientes a la fecha de firma de este contrato por parte del "El Proveedor".
- b) Los bienes deberán entregarse físicamente en la Dirección de Servicios Públicos Municipales ubicada en Av. Nochistlán y Zacatecana sin número, Ex Ejido Zacatecas en Mexicali, Baja California.
- c) Incluye capacitación de operación y manejo al personal que indique "El Municipio" por parte de "El Proveedor". Asimismo la entrega de manual de operación y mantenimiento.
- d) Incluye repuestos de marca John Deere y lubricantes de los 3 (tres) primeros servicios preventivos de 8 (ocho), 50 (cincuenta) y 100 (cien) horas.

Séptima.- Garantía de los bienes. - Se garantizará por un periodo de 48 (cuarenta y ocho) meses o 500 (quinientas) horas lo que ocurra primero sobre defectos de fabricación y vicios ocultos que en su caso presente cada uno de los equipos objeto de este contrato. "El Proveedor" será responsable de hacer valida la misma y deberá responder por los bienes garantizados directamente a "El Municipio". Asimismo se deberán realizar los servicios preventivos con repuestos de marca John Deere y ser revisados por un taller de servicios autorizado por "El Proveedor" para los servicios de mantenimiento siguientes de 200 (doscientas), 300 (trescientas), y 400 (cuatrocientas) horas de uso, según indique el manual del equipo.

Lo anterior empezará a contar a la entrega de los bienes, a entera satisfacción de "El Municipio", conforme a lo estipulado en el presente contrato y su anexo "A".

Octava. - Responsabilidad. - El suministro de los bienes se realizará conforme a lo estipulado en el presente contrato y su anexo, reservándose "El Municipio" el derecho de no aceptar, ni recibir los bienes, cuando no cumpla con las especificaciones requeridas o la entrega se realice de forma distinta a lo solicitado, ocasionando un daño o perjuicio al "Municipio", conforme a lo señalado en los lineamientos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen.

"El Proveedor" será el único responsable de la calidad de los bienes entregado cuando el mismo no se ajuste a las especificaciones cuantitativas y cualitativas establecidas en el presente contrato y su anexo "A". "El Municipio" se reserva el derecho de rechazar los bienes recibidos cuando no reúna las condiciones de calidad requeridas.

Para la aceptación de los bienes ambas parte acuerdan lo siguiente:



- a) Cuando los bienes no sean aceptados, la totalidad de los gastos que se hubieren efectuado, correrán por cuenta exclusiva de "El Proveedor".
- b) La inspección de calidad no exenta a "El Proveedor" del compromiso de garantía de los bienes entregados, ni contra vicios ocultos que puedan surgir durante la entrega de los mismos.
- c) "El Municipio" a través del Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor o de la Dirección de Servicios Públicos Municipales, tendrá el derecho de supervisar en todo tiempo el cumplimiento del presente contrato y dará por escrito a "El Proveedor" las instrucciones que estime pertinentes relacionada con los bienes, a fin de que se ajuste a lo estipulado en el presente contrato y a las modificaciones que en su caso ordene "El Municipio".
- d) Es facultad de "El Municipio" realizar la inspección y validación de los bienes acordados.

"El Proveedor" se obliga a nombrar de su propio personal, un ejecutivo que conozca las especificaciones y características de los bienes a suministrar, facultándolo para actuar a nombre y por cuenta de "El Proveedor" en lo referente a solucionar los problemas que se susciten en el transcurso de la entrega durante la vigencia del presente contrato.

Novena.- Realización. – Los bienes convenidos se entregarán conforme a las necesidades que tenga "El Municipio", de acuerdo a los lineamientos, montos, requisitos y plazos que para tal efecto se establecen en este contrato y su Anexo "A".

Décima.- Prohibiciones. - "El Proveedor" no podrá ceder total, ni parcialmente derecho alguno derivado del presente contrato, sin el consentimiento previo y por escrito de "El Municipio".

Décima Primera.- Garantía de Cumplimiento.-"El Proveedor" se obliga a entregar dentro de los doce días naturales siguientes a la celebración del presente instrumento, una fianza para garantizar su cumplimiento y los vicios ocultos de los bienes, constituida a favor del Ayuntamiento de Mexicali, B.C.N. o a nombre de la Tesorería Municipal, por el equivalente al 12% (Doce por ciento) del monto total sin incluir el impuesto al valor agregado, señalado en la cláusula cuarta de este contrato, cantidad que asciende a \$ **97,089.00 M.N. (Noventa y siete mil ochenta y nueve pesos 00/100 M.N.)**, lo anterior de conformidad con el Artículo 55 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

I.- La Póliza de Fianza contendrá una garantía de cumplimiento del contrato y vicios ocultos quedando sujeta a las condiciones siguientes:

- a) Garantizará el exacto cumplimiento de todas las cláusulas del presente contrato y responderá de los defectos o vicios ocultos del mismo. Se hará efectiva hasta por la cantidad necesaria para responder de los daños y perjuicios causados.
- b) Estará vigente hasta que los bienes hayan sido recibidos en su totalidad por "El Municipio" y durante el lapso de 1 (un) año siguiente a su recepción para responder de los defectos de fabricación, vicios ocultos y cualquier responsabilidad que resulte a cargo del "El Proveedor". La cual no afectará a la otorgada por "El Proveedor" en la cláusula Séptima a favor de "El Municipio".



- c) En caso de prórroga de la vigencia del presente contrato, se deberá obtener la modificación de la garantía prorrogada en concordancia con lo anterior, si la misma resulta por causa imputable a "El Proveedor".
- d) Para que sea liberada la fianza antes de que concluya su plazo preestablecido, será requisito indispensable la autorización de la Oficialía Mayor del Ayuntamiento de Mexicali, por escrito.
- e) La garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos o ejercicio de las acciones legales que se interpongan, y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad o tribunal competente.
- f) La afianzadora aceptará expresamente el someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas vigente, para la efectividad de las fianzas.

El texto de la presente cláusula deberá insertarse íntegramente en la póliza de fianza que al efecto se expida.

II.- Si "El Proveedor" no presenta la fianza de garantía de cumplimiento de contrato en el término anterior, se le sancionará de acuerdo al artículo 65 y 66 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Décima Segunda.- Penas Convencionales.- Cuando "El Proveedor" incumpla con los bienes convenidos, quedará obligado a pagar a "El Municipio" por cada día natural de demora en el cumplimiento del bien y/o servicio que corresponda, una pena convencional de 0.003 (tres al millar) del valor total de los bienes y/o servicios. Dicha pena será cubierta por el proveedor mediante depósito de cheque a nombre del Ayuntamiento Mexicali, BCN ante la Tesorería Municipal, por el importe equivalente al monto total de las penas convencionales, el cual deberá realizarse previamente al pago de las liquidaciones que deban hacerse. El Proveedor deberá hacer entrega del cheque correspondiente al Departamento de Recursos Materiales de la Oficialía Mayor

El monto de estas penas no rebasará el valor de la garantía de cumplimiento, establecida en la cláusula Décima Primera de este contrato. "El Municipio" podrá exigir la ejecución forzosa o la rescisión del contrato. La pena convencional se calculará multiplicando el porcentaje de la penalización diaria que corresponda, por el número de días de atraso y el resultado se multiplicará por el valor de los bienes o servicios entregados con demora.

Fórmula para el Cálculo de Penalización: $Pca = (Pd) \times (Nda) \times (Vbsepa)$

Dónde:

Pd = penalización diaria

Nda = número de día de atraso

Vbsepa = valor de los bienes o servicios entregados o prestados con atraso

Pca = pena convencional aplicable

Independiente de la responsabilidad en que incurra "El Proveedor" por la falta de cumplimiento de este contrato, "El Municipio" le impondrá sanciones en los siguientes casos:



- a) Si "El Proveedor" incumpliere o negare injustificadamente a la entrega de los bienes contratados, la sanción consistirá en hacer efectivo el importe de la garantía de cumplimiento constituida conforme a la cláusula **Décima Primera** de este contrato, sin perjuicio de la aplicación de las penalizaciones que correspondan señaladas en la presente Cláusula o en el Anexo "A" de este Contrato.
- b) Si los bienes entregados es de mala calidad y no satisface las especificaciones establecidas, la sanción se aplicará en efectivo o en especie a juicio de "El Municipio" por el importe de los bienes en mal estado, realizando las deducciones de pago que correspondan.

Adicionalmente, "El Municipio" podrá aplicar también las Penas Convencionales y Multas señaladas por el incumplimiento a lo establecido en el Anexo "A" de este contrato cuando resulte procedente.

Décima Tercera.- Rescisión del Contrato.- "El Municipio" podrá rescindir en cualquier momento este contrato por incumplimiento al mismo, por lo que ambas partes convienen que cuando sea "El Municipio" el que determine rescindirlo, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello con que cumpla el procedimiento establecido en el artículo 60 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California, en tanto que si es "El Proveedor" quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad judicial a deducir la acción correspondiente.

"El Municipio" podrá rescindir el presente contrato sin necesidad de declaración judicial, cuando "El Proveedor" incurra en alguna de las siguientes causas:

- I Si "El Proveedor", no inicia la entrega de los bienes acordados en el tiempo estipulado en el presente contrato.
- II Si "El Proveedor", suspende injustificadamente la entrega de los bienes y/o servicios contratados o entrega otros distintos a lo indicado en el presente contrato.
- III Si dentro del término "El Proveedor", no entrega los bienes convenidos, o sin motivo justificado no acata los acuerdos suscritos entre ambas partes.
- IV Si "El Proveedor", se declara en quiebra o suspensión de pagos o si efectúa sesión del bien en forma tal que afecte el cumplimiento de este contrato.
- V Si "El Proveedor", subcontrata o cede total o parcialmente el presente contrato o los derechos derivados del mismo a un tercero, sin el aviso previo a "El Municipio".
- VI Si "El Proveedor", no concede a "El Municipio" o a las dependencias que tengan facultad de intervenir, las facilidades o datos necesarios para la inspección y validación del bien materia del presente contrato.
- VII Si "El Proveedor", no entrega la garantía de cumplimiento del contrato y vicios ocultos de los bienes de conformidad con lo estipulado en la cláusula décima primera de este instrumento.



En caso de incumplimiento o violación por parte de "El Proveedor" a cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en este contrato, "El Municipio" podrá optar entre exigir el cumplimiento o la rescisión administrativa del mismo, aplicando en ambos casos las penalizaciones que correspondan.

Décima Cuarta.- De "Las Partes" contratantes. - La suscripción del presente contrato no constituye, ni expresa ni tácitamente, ningún tipo de alianza, sociedad o asociación de índole civil, mercantil o de cualquier otra naturaleza entre "Las Partes" contratantes, por lo que no conforman una unidad económica y ninguna de ellas es o podrá ser considerada como socio, asociado, matriz, filial, o sucursal de la otra parte. Asimismo por derivarse las acciones que serán realizadas por "Las Partes" con motivo de este contrato, de un acuerdo de derecho público; no existirá ninguna relación de carácter laboral o civil entre "Las Partes".

Adicionalmente toda vez que cada una de "Las Partes" contratantes es una organización establecida que funge como patrón del personal que emplea para el cumplimiento de sus objetivos, cuenta con elementos propios suficientes para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones con sus trabajadores y no ejecuta obras ni presta servicios en forma exclusiva o principal para las otras partes, el personal que cada una designe o contrate para la realización de cualquier actividad relacionada con el presente Contrato, permanecerá en todo momento bajo la subordinación, dirección y dependencia de la parte que lo designó o contrató, por lo que en ningún momento existirá relación laboral alguna entre una parte y el personal designado o contratado por la otra parte, ni operará la figura jurídica de patrón sustituto o solidario; independientemente de que dicho personal preste sus servicios fuera de las instalaciones de la parte que lo designó o contrató, o preste dichos servicios en las instalaciones de la otra parte.

De igual forma "Las Partes" se obligan, a asumir directamente la responsabilidad del pago correspondiente o a indemnizar a la otra parte, en caso de que como resultado de cualquier acción entablada por el personal que contrate y/o asigne una de ellas, sea condenada por las autoridades competentes, a cubrir cualquier cantidad, o a realizar cualquier gasto relacionado con dicho personal.

Décima Quinta.- Disposiciones Legales aplicables. - "Las partes" se obligan a sujetarse estrictamente a cada una de las cláusulas del presente contrato, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y su Reglamento, así como al Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California y demás disposiciones legales aplicables.

Décima Sexta.- Jurisdicción. - Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, ambas partes acuerdan someterse a la Jurisdicción de los Tribunales competentes de la Ciudad de Mexicali, Baja California, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros.

Décima Séptima.- Consentimiento. - En la celebración del presente contrato no ha existido error, dolo, violencia, mala fe o cualquier otro vicio en el consentimiento que pudiera invalidarlo.



Leído que fue el presente contrato administrativo y sabedoras las partes del valor y consecuencias legales de su contenido, lo firman por triplicado, ante la presencia de dos testigos aptos, para constancia y fe de la veracidad del presente acto, en la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo los 13 días del mes de julio de 2018.

Por "El Municipio"

Oscar Ortega Vélez
Oficial Mayor del 22 Ayuntamiento de
Mexicali, B.C.

Testigo:

Alina Margot Martínez Ramírez
Jefe del Departamento de Recursos
Materiales de la Oficialía Mayor del 22
Ayuntamiento de Mexicali, B. C.

Por "El Proveedor"

Humberto Abiú Arce Soriano.
Representante legal de Maquinaria Frontera, S.A.
de C.V.

Testigo:

Carlos Flores Vásquez.
Director de Servicios Públicos del 22 Ayuntamiento
de Mexicali, B.C.



ANEXO "A"

EL PRESENTE ANEXO FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO No. 01-AYTOMXL-OM-AD-10-18, PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA, CELEBRADO ENTRE MUNICIPIO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA Y LA EMPRESA "MAQUINARIA FRONTERA, S.A. DE C.V."

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
TRACTOR NUEVO MULTI TERRERO MODELO X570	Equipo	5	\$161,815.00	\$809,075.00
			SUB-TOTAL	\$ 809,075.00
			IVA 16%	\$ 129,452.00
			TOTAL	\$ 938,527.00

Monto total del contrato es por la cantidad de \$ 938,527.00 M. N. (Novecientos treinta y ocho mil quinientos veintisiete pesos 00/100 Moneda Nacional.) incluyendo el impuesto al valor agregado.

CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES:

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES
<p>TRACTOR NUEVO MULTI TERRENO MODELO X570 MOTOR TIPO V-TWIN DE 2 CILINDROS OHV DE 24 HP Y CAMISAS DE HIERRO FUNDIDO SISTEMA DE LUBRICACION A MOTOR COMPLETA CON FILTRO REEMPLAZABLE MESA CON SISTEMA DE CORTE EDGE XTRA DE 48" , 3 CUCHILLAS Y ALTURA DE CORTE DE 1" - 4" ACTIVACION ELECTROHIDRAULICA, INDICADOR NIVEL DE CORTE A BORDO, RADIO DE CORTE DE 27" CONTROL DE NIVEL DE MESA DE CORTE CON SISTEMA ELECTROHIDRAULICO DE PEDAL RODADO DELANTERO 15 X 6.5 - 8 PARA TURF, RODADO TRASERO 24 X 12-12 PARA TURF DIRECCION MECANICA DE 2 TERMINALES Y A 22" DE RADIO DE GIRO LIBRE EJE DELANTERO DE HIERRO FUNDIDO CON BUJES METÁLICOS REEMPLAZABLES TRANSMISION AUTOMATICA HIDROSTATICA, CONTROL EN PEDAL TWIN TOUCH Y MODO CRUCERO SISTEMA DE DIFERENCIAL TIPO TUFF-TORQUE K72 TRANSAXLE VELOCIDADES DE AVANCE DE 7.2 MPH (11.6 KM/H), Y DE RETROCESO DE 5.2 MPH (8.4 KM/H) SISTEMA DE FRENOS DE DISCOS INTERNOS BAÑADOS EN ACEITE ASIENTO CON SUSPENSION Y AJUSTABLE, PORTAVASO Y MANIJAS EN GUARDAFANGO SWITCH DE ENCENDIDO 4 POSICIONES, SWITCH DE FAROS, HODOMETRO (CONTADOR DE HORAS) TABLERO CON INDICADORES: PRESION DE ACEITE, ACTIVACION DE CORTE, PRESENCIA DE OPERADOR SISTEMA RIO (REVERSE IMPLEMENT OPTION) PARA SEGURIDAD DE OPERADOR</p>