



## 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

### COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

#### Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-18

**“Arrendamiento Puro de Camiones Recolectores de Residuos Sólidos Urbanos para el Ayuntamiento de Mexicali, Baja California”**

#### ACTO DE DICTAMEN TÉCNICO Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 12:00 horas del día 12 de febrero de 2018, se reunieron en la Sala de juntas del Departamento de Recursos Materiales ubicada en el primer piso del edificio del Ayuntamiento de Mexicali, sita en Calzada Independencia con numero 998 del Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” del 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California, en adelante el “COMITÉ DE ADQUISICIONES”, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas, correspondiente a la Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-18, referente al Arrendamiento Puro de Camiones Recolectores de Residuos Sólidos Urbanos para el Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

El C. Oscar Ortega Vélez, en su carácter de Oficial Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C. y Presidente del Comité de Adquisiciones,, da la bienvenida procediendo a pasar la lista de asistencia que tuvieron bien a firmar los presentes, informando que se encuentran reunidos la mayoría de los integrantes del “Comité de Adquisiciones”, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes quienes comparecen con su correspondiente oficio de designación, lo que se anexa al expediente de la presente Licitación, por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales en términos del artículo 11 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

Acto seguido se procede al Dictamen Técnico emitido por el “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios” en cumplimiento de lo dispuesto por el Artículo 42, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California siendo el siguiente:

-----**DICTAMEN TÉCNICO**-----

“.....De conformidad con lo establecido en las bases de Licitación se ha llevado a cabo la revisión detallada de la Propuesta Técnica recibida, así como las condiciones ofrecidas por los licitantes, analizando los aspectos técnicos y legales que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de los requisitos solicitados para la contratación de la adquisición antes mencionada objeto de esta Licitación.

A continuación, se indica el resultado del análisis de la Propuesta del licitante, así mismo, se anexa el análisis de la documentación presentada en la propuesta técnica y el cuadro de análisis realizada por el área requiriente.

<b>LICITANTE</b>	<b>DICTAMEN TÉCNICO</b>
<b>Integradora de Apoyo Municipal, S.A. de C.V.</b>	<p align="center"><b><u>CUMPLE PARA EL PAQUETE UNICO</u></b></p> <p>CON ÉL PUNTO 9.1 Y ANEXO 1 “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS” DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN, ASÍ COMO LO ESTABLECIDO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES. PRESENTANDO LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA REQUERIDA DE CONFORMIDAD CON LO SOLICITADO PARA LA TOTALIDAD DEL PAQUETE UNICO.</p>

Por lo anterior el “COMITÉ DE ADQUISICIONES” acuerda:

**ACUERDO:** Con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 42 fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. y una vez efectuada la evaluación de la propuesta y verificado el cumplimiento de los requisitos solicitados en las Bases de Licitación, como se aprecia en el cuadro que antecede, se determina que es aceptada la propuesta técnica del licitante:

**Integradora de Apoyo Municipal, S.A. de C.V.:** Para el paquete único.

----- **APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS** -----

Acto seguido se procedió a la apertura del sobre conteniendo la Propuesta Económica del licitante cuya Propuesta Técnica fue aceptada por cumplir con los requisitos establecidos en las bases de Licitación de conformidad al artículo 42 fracción VII del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, Baja California.

A continuación, se procede a la revisión de la propuesta económica antes señaladas a efecto de verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos de acuerdo a lo establecido en el punto 9.2 incisos A) y B) de las bases de licitación.

LICITANTE	CATÁLOGO DE CONCEPTOS Anexo 7	PROPUESTA ECONÓMICA Anexo 8
Integradora de Apoyo Municipal, S.A. de C.V.	Presenta	Presenta

A continuación, se indica el monto de la propuesta económica sin incluir el Impuesto al Valor Agregado:

LICITANTE	PROPUESTA ECONÓMICA
Integradora de Apoyo Municipal, S.A. de C.V.	<p>PAQUETE UNICO                      Importe                      \$ 28,260,000.00 M.N.                      Mas el 16% de I.V.A. a trasladar</p>

Tomando en consideración que la Propuesta Económica reúnen los requisitos exigidos en las bases de Licitación el "COMITÉ DE ADQUISICIONES" acuerda:

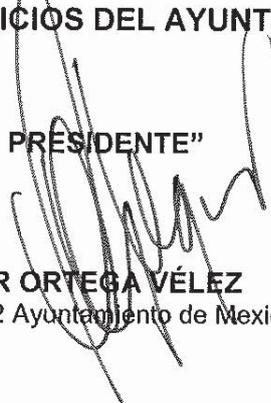
**ACUERDO:** Que con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 42 fracciones VII y VIII del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B.C. se acepta la Propuesta Económica presentada por el licitante participante para proceder a su análisis detallado, toda vez que han reunido los requisitos exigidos en las bases de Licitación, identificados dentro del punto 9.2 incisos A) y B) consistentes en el catálogo de conceptos y la propuesta económica.

En vista de lo anterior y en cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo 42 fracción IX del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Mexicali, B. C. el "COMITÉ DE ADQUISICIONES" señala las **12:00** horas del día **15 de febrero de 2018** en la Sala de Juntas de este Departamento de Recursos Materiales, para la emisión del **Dictamen y Fallo Económico** de la presente Licitación quedando convocado en este acto los miembros del "COMITÉ DE ADQUISICIONES" y licitantes participantes.

No existiendo asuntos pendientes por desahogar y siendo las **12:15 horas** del día en que se actúa, el Presidente da por clausurada la presente reunión.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, BAJA CALIFORNIA.**

**"EL PRESIDENTE"**



**OSCAR ORTEGA VÉLEZ**  
Oficial Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"**



**JUAN MIGUEL GUILLEN GUTIERREZ**  
En Representación del Tesorero Municipal del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"**



**EDWVIGES PIO RODRIGUEZ.**  
Regidor Coordinador de la Comisión de Administración Pública del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"VOCAL"**

**NATALIA FIGUEROA GONZÁLEZ**  
Regidor Coordinador de la Comisión de Hacienda del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.

**"SECRETARIO TÉCNICO"**

**ALINA MARGOT MARTÍNEZ RAMÍREZ**  
Jefe del Departamento de Recursos Materiales de Oficialía Mayor del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



**"VOCAL"**  
**ORGANO SOLICITANTE**

**LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO**  
En Representación del Director de Servicios del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



**"INVITADO"**

**FERNANDO CERVANTES AREVALO**  
En Representación del Síndico Procurador del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



**"INVITADO"**

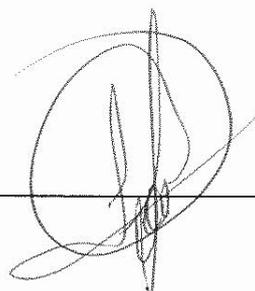
**JOSÉ LUIS PIÑA MALOGÓN**  
Jefe del Departamento de Limpia y Basura de Servicios Públicos del 22 Ayuntamiento de Mexicali, B.C.



# LICITANTES

Empresa: INTEGRACION DE APOYO ADMINISTRATIVO S.A DE CV.

Representante: ESTRADO NUNEZ ALONSO.

Firma 

Empresa: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Comité de Adquisiciones

## 22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California.

COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-18

Arrendamiento Puro de Camiones Recolectores de Residuos Sólidos Urbanos para el Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

### Cuadro de Documentación Económica Presentada

DOCUMENTOS		LICITANTE	
A) CATÁLOGO DE CONCEPTOS (ANEXO 7)		PRESENTA	
B) PROPIUESTA ECONOMICA (ANEXO 8)		PRESENTA	
IMPORTE SIN INCLUIR IVA		PAQUETE ÚNICO	Importe \$ 28,260,000.00 M.N.
OBSERVACIONES			Mas el 16% de I.V.A. a trasladar.
			NINGUNA

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS**  
 Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-18

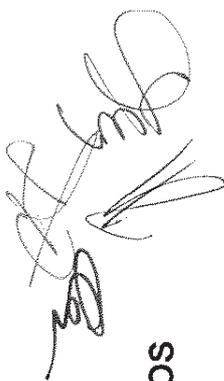
Arrendamiento Puro de Camiones Recolectores de Residuos Sólidos Urbanos para el Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

Dictamen Técnico

Análisis de documentación Técnica-Legal Presentada

DOCUMENTO		LICITANTE
		Integradora de Apoyo Municipal, S.A. de C.V.
A)	Formato de Propuesta Técnica Detallada en Original (Anexo 2).	CUMPLE
B)	Formato de Programa de Arrendamiento (Anexo 3)	CUMPLE
C)	Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta (Anexo 4).	CUMPLE
D)	Manifestación por escrito libre, que acepta todas las cláusulas y condiciones de las bases, manifestación de que conoce la ley y su reglamento y aceptación de comunicados.	CUMPLE
E)	Declaración de NO encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 26 del R.A.C.S.G.M.M.B.C. (Anexo 5)	CUMPLE
F)	Declaración de Integridad. (Anexo 6).	CUMPLE
G)	Declaración bajo protesta de decir verdad que todos los bienes son nuevos y originales	CUMPLE
H)	Comprobante para acreditar su Residencia, Inscripción Fiscal y Constitución de la Empresa	CUMPLE
I)	Declaración del licitante participante bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales.	CUMPLE
J)	Copia de Recibo Oficial de pago de las Bases de Licitación.	CUMPLE
K)	Copia del registro en el padrón de proveedores del Ayuntamiento de Mexicali vigente o carta compromiso de su registro en el mismo, en caso de resultar ganador en el presente procedimiento de licitación.	CUMPLE
L)	Catálogo o fichas técnicas emitidas por el Distribuidor o Fabricante de los bienes arrendar en original o impresión de Internet señalando e identificando los bienes que se pretenden suministrar.	CUMPLE
M)	Curriculum Comercial y copia de mínimo dos contratos	CUMPLE
N)	Copia simple de los últimos Estados Financieros, donde se verifique un capital contable mínimo de 50 millones de pesos	CUMPLE

22 Ayuntamiento de Mexicali, Baja California  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS**  
 Licitación Pública Nacional No. AYTOMXL-OM-ADQ-05-18



Arrendamiento Puro de Camiones Recolectores de Residuos Sólidos Urbanos para el Ayuntamiento de Mexicali, Baja California

Dictamen Técnico

Análisis de documentación Técnica-Legal Presentada



<b>DOCUMENTO</b>		<b>LICITANTE</b>
	<b>Integradora de Apoyo Municipal, S.A. de C.V.</b>	
O) Original y/o copia certificada de Carta de Apoyo del Distribuidor o de la planta armadora del fabricante.		CUMPLE
P) Copia Simple de declaración fiscal correspondiente al ejercicio fiscal 2016, así como copia simple de los pagos parciales correspondientes al ejercicio fiscal 2017.		CUMPLE
Q) Copia de al menos 2 cartas de satisfacción de cumplimiento de contrato celebrado.		CUMPLE
R) Escrito donde manifieste que en caso de resultar adjudicado los vehículos contarán con una garantía de fábrica durante la vigencia del contrato.		CUMPLE
S) El licitante deberá presentar carta bajo protesta de decir verdad que el chasis tiene ISO 9001, anexando copia simple del certificado internacional de calidad ISO 9001, añadiendo la carta de respaldo del fabricante y/o proveedor		CUMPLE
T) Escrito de asignación de una persona, que tenga capacidad suficiente para resolver asuntos.		CUMPLE
U) Escrito libre donde el licitante indique el domicilio, teléfono y correo electrónico		CUMPLE
V) Escrito en el que se compromete en contar con convenio en la Agencia que realizará los servicios de mantenimiento preventivo para que las unidades se entreguen en un plazo no mayor de 48 horas.		CUMPLE
<b>OBSERVACIONES</b>		<b>PROPUESTA TÉCNICA ACEPTADA</b>