



CARGO DEL FUNCIONARIO: JEFE DE PLANES Y PROGRAMAS

Datos Personales:

Nombre: Rogelio Guzmán Obispo

Carrera: Arquitectura

Objetivo Profesional:

Alcanzar el mayor desempeño de las capacidades adquiridas sobre el Desarrollo Urbano, a través de la aplicación de las habilidades y conocimientos en distintas áreas en el sector público y la iniciativa privada para revertir las necesidades que actualmente la sociedad y el medio ambiente nos demandan.

Educación académica

Escuela: Universidad Autónoma del Estado de Morelos.

Licenciatura: Arquitectura

Generación: 1996-2000

Escuela: Universidad Autónoma de Baja California.

Posgrado: Maestría en Arquitectura

Generación: 2000-2001

Resumen de habilidades: La Investigación y docencia; Estudios Urbanos y Regionales; Desarrollo de Sistemas de Información Geográfica; la Administración Pública; el Análisis de los Impactos Acumulativos; el Proyecto Arquitectónico y; la Administración de Obra.

Habilidades Profesionales:

- La Programación y Coordinación de proyectos de investigación sobre el Desarrollo Urbano y Regional.
- Manejo de diversos programas para la ejecución de obras y acciones.
- Manejo de diversos programas de los Sistemas de Información Geográfica.
- Conocimiento de operación de diversos fondos de participación.
- Diseño, coordinación, administración y seguimiento de la obra arquitectónica y obra pública.

Experiencia Profesional:

Empresa: Secretaría de Desarrollo Social – Delegación Baja California

Puesto: Responsable de Proyectos. ____ Período: 2004-2005

Actividades:

- Responsable de la Aprobación y seguimiento de las Acciones y Obras con recurso compartido en cada uno de los municipios para los Programas HABITAT Y PREP.
- Elaboración de los Dictámenes de Procedencia de Desarrollo Urbano.

Empresa: Dirección de Obras Públicas Municipales- Ayuntamiento de Mexicali.

Puesto: Coordinador de Control de Obra/ Jefe de Departamento. _____ **Período: 2006-2007**

Actividades:

- Manejo de Programas y Fondos de participación para el desarrollo de las actividades referente a la obra pública en el Municipio de Mexicali.
- Responsable de participar en la Planeación y Programación de las obras, así como la ejecución y control de las mismas para hacer más eficiente el uso de los recursos destinados.

Empresa: Dirección de Inversión Pública de la Secretaría de Planeación y Finanzas- Delegación Ensenada.

Puesto: Delegado. _____ **Período: 2008-2009**

Actividades:

- Representación y manejo ejecutivo de la Inversión pública en el municipio de Ensenada para seguimiento y eficiente aplicación de los recursos en apego a la normatividad correspondiente.
- Generación de dictámenes y opiniones técnicas en la pre-autorización de las obras solicitadas tanto del Gobierno Estatal como Municipal.

Empresa: Consultor Independiente.

Puesto: Consultor/Asesor. _____ **Período: 2010-2011**

Actividades:

- Asesoría en el manejo de programas y fondos de participación para el Ayuntamiento de Cuernavaca.
- Auxiliar auditor en apoyo con la finalidad de fortalecer la coordinación del programa de auditoría a recursos federales para la Auditoría Superior de Fiscalización del Congreso del Estado de Morelos.

Empresa: Dirección de Desarrollo Social Municipal – Ayuntamiento de Mexicali.

Puesto: Coordinador de Programas Federales. _____ **Período: 2011-2013**

Actividades:

- Representar y fungir como enlace municipal en programas sociales como OPORTUNIDADES dependiente de la SEDESOL.
- Coordinar la ejecución de obras y acciones enfocadas en los Programas Federales de Desarrollo y Asistencia Social como el HABITAT y el PREP.

Empresa: Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Mexicali. (IMIP)

Puesto: Jefe de Depto. Planes y Programas. _____ **Período: 2013-Actual**

Actividades:

- Elaborar, revisar y actualizar los planes y programas de desarrollo urbano del municipio de Mexicali.
- participar en reuniones de coordinación, seguimiento y evaluación de políticas y proyectos de desarrollo urbano.
- Promover las políticas de desarrollo y crecimiento de las zonas destinadas a asentamientos humanos.
- Elaborar dictámenes urbanos en materia de donaciones especiales, usos de suelo, proyectos especiales, asentamientos irregulares, así como zonas y actividades de riesgo.

Cursos adquiridos durante su Experiencia Laboral

- Taller para el Manejo del Sistema Integral para los Programas Sociales (SIIPSO).
- Curso de Ley de Obra Pública.
- Certificado de competencia laboral en la norma interna del “Uso del Sistema Integral de Inversión Pública para entidades Ejecutoras” (SINVP)
- Certificado de competencia laboral en la norma interna del “Uso del Sistema Integral de Inversión Pública para entidades Normativas” (SINVP)
- Seminario “Habilidades Directivas para la Gerencia Pública”
- Curso para el Manejo de la Bitácora Electrónica de Obra Pública.
- Curso en línea para el manejo y uso del sistema COMPRANET 5.0 como Unidad Compradora.
- Curso para el uso y manejo del Programa Informativo sobre las Contralorías Sociales de Programas Federales. (SIC)