



## CARGO DEL FUNCIONARIO:

---

### Datos Personales:

Nombre: **BLANCA MARIANA BERNAL SÁNCHEZ**

Carrera: **LIC. EN TRADUCCIÓN DEL IDIOMA INGLÉS**

### Objetivo Profesional:

**Desarrollarme profesionalmente y aportar a esta entidad paramunicipal los conocimientos adquiridos para alcanzar los objetivos planteados a través del trabajo en equipo. Lograr un excelente desempeño en las funciones asignadas.**

### Educación académica

Escuela: **Universidad Autónoma de Baja California**

Licenciatura: **Lic. en Traducción del Idioma Inglés**

Generación: **1997-2001**

**Resumen de habilidades: Marketing de destinos turísticos, manejo de OCV's, administración, conocimiento de normatividad gubernamental, dominio del idioma Inglés, manejo de programas de cómputo y hotelería.**

### Habilidades Profesionales:

- Dominio del Idioma Inglés.
- Japonés nivel Intermedio.
- Cursos y diplomados en marketing y turismo.
- Cursos en normatividad gubernamental.

### Experiencia Profesional:

Empresa: **Fideicomiso Público para la Promoción Turística de Mexicali, B.C**

Período: **2007-2015**

### Puesto: **Gerente**

- **Actividades:** Administrar el presupuesto proveniente de la recaudación del Impuesto Sobre
- Servicios de Hospedaje en apego a la normatividad aplicable para llevar a cabo de modo eficiente la promoción turística del municipio.
- Implementación de Plan de Mercadotecnia del destino incluyendo estrategias y acciones en diferentes segmentos y nichos de mercado que conllevaron al incremento de la ocupación hotelera y la derrama económica en el destino.
- Posicionamiento de Mexicali como destino de Turismo de Aventura a nivel internacional.



**Empresa: Grupo Araiza**

**Puesto: Coordinadora Corporativa de Club Araiza y Relaciones Públicas**      **Período: 2002-2006**

**Actividades:**

- Operación y promoción de los programas de lealtad de la cadena hotelera.
- Creación de alianzas estratégicas para los programas del grup.
- Relaciones Públicas y atención a huéspedes frecuentes.

**Cursos adquiridos durante su Experiencia Laboral**

- Marketing de Destinos con enfoque a la planeación estratégica de turismo de reuniones- Gestión de Destinos.
- Planeación y Operación de Oficinas de Congresos y Convenciones de CAT Consultores.
- Seminario-taller de turismo de reuniones.
- "Manager on Duty" /Hotelería.
- Desarrollo de Productos Turísticos- Eduardo Yarto.
- Aprobación de Cuentas Públicas.