

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Denominación del servicio	Tipo de servicio (catálogo)	Tipo de usuario y/o población objetivo	Descripción del objetivo del servicio	Modalidad del servicio	Requisitos para obtener el servicio
1	2021	01/04/2021	30/06/2021	Información de requisitos para adquirir un terreno o una vivienda recuperada	Directo	Público General	Brindar información sobre los requisitos necesarios para la adquisición de terrenos habitacionales, comerciales, vivienda recuperada y terrenos recuperados.	Presencial, En línea y Telefónico Acudir a las oficinas de FIDUM, llamar a dichas oficinas o en FIDUM móvil en miércoles contigo.
2	2021	01/04/2021	30/06/2021	Venta de terreno Habitacional	Directo	Persona física	Proporcionar opciones de solución ante la necesidad de un terreno para habitar.	Presencial Ser personas física que solicite por escrito la adquisición de un predio habitacional, cumpla con la entrega de documentos requeridos y no cuente con bienes inmuebles inscritos a su nombre en la entidad.
3	2021	01/04/2021	30/06/2021	Venta de terreno Comercial	Directo	Persona física o moral con capacidad para la adquisición del terreno comercial	Proporcionar opciones para la adquisición de un terreno para uso comercial.	Presencial Ser personas física o moral que manifieste por escrito la intención de adquirir un predio comercial, y cumpla con la entrega de documentos requeridos.
4	2021	01/04/2021	30/06/2021	Venta de terreno recuperado o vivienda recuperada	Directo	Persona física o moral	Proporcionar opciones de solución ante la necesidad de un terreno o vivienda recuperada.	Presencial Ser personas física o moral que solicite por escrito la adquisición de terreno o casa recuperada, cumpla con la entrega de los documentos requeridos.

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

Documentos requeridos, en su caso	Hipervínculo a los formatos respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	Tiempo de respuesta	Área en la que se proporciona el servicio y los datos de contacto Tabla_380491
-----------------------------------	---	---------------------	---

1	No se requieren	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/requisitos.pdf	Inmediato	1
---	-----------------	---	-----------	---

1. Solicitud por escrito en caso de predio para uso habitacional, en el formato respectivo o mediante escrito libre, en el que se identifique plenamente el inmueble;
2. Propuesta de compra y/o esquemas por escrito, en el caso de predio de uso distinto al habitacional, en el que se indique la contraprestación y la forma de pago;
3. Identificación oficial vigente;
4. Comprobante de ingresos, y/o Declaración de no asalariado para predios uso habitacional;
5. Comprobante de domicilio;
6. Clave Única de Registro de Población (CURP);
7. 4 Referencias (2 familiares y 2 personales, con distinto domicilio y teléfono);
8. Carta compromiso de pago del anticipo; y
9. Certificado de no propiedad en el Municipio de Mexicali, expedido por el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Baja California, en caso de solicitud de adquisición de un bien inmueble de uso habitacional.

2		http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/requisitosterrenohabitacional.pdf	Inmediato	1
---	--	---	-----------	---

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

Documentos requeridos, en su caso	Hipervínculo a los formatos respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	Tiempo de respuesta	Área en la que se proporciona el servicio y los datos de contacto Tabla_380491
-----------------------------------	---	---------------------	---

1. Persona física
 - a) Solicitud por escrito mediante escrito libre, en el que se identifique plenamente el inmueble;
 - b) Propuesta de compra y/o esquemas por escrito en el que se indique la contraprestación y la forma de pago;
 - c) Identificación oficial vigente;
 - d) Comprobante de ingresos,;
 - e) Comprobante de domicilio;
 - f) Clave Única de Registro de Población (CURP);
 - g) 4 Referencias (2 familiares y 2 personales, con distinto domicilio y teléfono);
 - h) Carta compromiso de pago del anticipo.
- 3 2. Persona moral
 - a) Propuesta de compra y/o esquemas por escrito libre, en el que se identifique plenamente el inmueble;
 - b) Poder notarial del representante legal (certificado o cotejado).
 - c) Identificación oficial vigente del representante legal
 - d) Acta constitutiva, acompañada de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio;
 - e) Copia del Registro Federal de Contribuyentes;
 - f) Comprobante de domicilio;
 - g) Carta Compromiso de pago de anticipo;
 - h) Estados de Cuenta Bancarios de los últimos 3 (tres) meses;
 - i) y Estados financieros de los últimos 03 (tres) meses.

<http://www.mexicali.gob.mx/fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/requisitosterrenocomercial.pdf>

Inmediato

1

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

Documentos requeridos, en su caso	Hipervínculo a los formatos respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	Tiempo de respuesta	Área en la que se proporciona el servicio y los datos de contacto Tabla_380491
-----------------------------------	---	---------------------	---

<p>*Persona Física:</p> <p>1.-Propuesta de intención de compra</p> <p>2.-Copia Identificación Oficial</p> <p>3.-Copia Comprobante de Domicilio</p> <p>4.-Comprobante de Ingresos o llenar carta para trabajadores no asalariados</p> <p>5.-Copia CURP</p> <p>6.-Carta de compromiso de pago de anticipo</p> <p>7.-(4) Referencias (2 familiares, 2 personales).</p>	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/requisitosviviendarecuperada.pdf	Inmediato	1
<p>4 *Persona Moral:</p> <p>1.-Propuesta de intención de compra.</p> <p>2.-Poder Notarial del representante legal (certificado cotejado)</p> <p>3.-Identificación oficial vigente del representante legal</p> <p>4.-Acta constitutiva, acompañada de su inscripción al Registro Público de la Propiedad</p> <p>5.-RFC</p> <p>6.-Comprobante de domicilio</p> <p>7.-Estados de Cuenta bancarios de los últimos 3 meses</p> <p>8.-Estados Financieros de los últimos 3 meses</p>			

Tabla Campos

Costo, en su caso especificar que es gratuito	Sustento legal para su cobro	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del servicio	Derechos del usuario ante la negativa o la falta	Lugar para reportar presuntas anomalías Tabla_380483
1 Gratuito	Gratuito	Gratuito	Políticas Generales para la Promoción, Contratación y Enajenación de Inmuebles del Presentar la queja formal en las oficinas de FIDUM, y Fideicomiso para el Desarrollo Urbano de solicitar que se le atienda Mexicali		1
2 Variable	Artículo 82, Fracción I inciso a) y b); III inciso b1); IV inciso a); fracción IX incisos a) y b), de la Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali, Baja California para el ejercicio fiscal 2021.	Oficina FIDUM	Políticas Generales para la Promoción, Contratación y Enajenación de Inmuebles del Presentar la queja formal en las oficinas de FIDUM, y Fideicomiso para el Desarrollo Urbano de solicitar que se le atienda Mexicali		1
3 Variable	Artículo 82, Fracción I inciso a); III incisos a1) y b2); IV inciso b); IX b), de la Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali, Baja California para el ejercicio fiscal 2021.	Oficina FIDUM	Políticas Generales para la Promoción, Contratación y Enajenación de Inmuebles del Presentar la queja formal en las oficinas de FIDUM, y Fideicomiso para el Desarrollo Urbano de solicitar que se le atienda Mexicali		1
4 Variable	Artículo 82, Fracción I inciso a) y b); III inciso b1); IV inciso a); fracción IX incisos a) y b), de la Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali, Baja California para el ejercicio fiscal 2021.	Oficina FIDUM	Reglas de operación del Programa de Enajenación de Vivienda, así como de Terrenos Urbanos Recuperados para el Municipio de Presentar la queja formal en las oficinas de FIDUM, y solicitar que se le atienda Mexicali, Baja California a favor de Personas Físicas y Morales.		1

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

	Hipervínculo información adicional del servicio	Hipervínculo al catálogo, manual o sistemas
1	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/horarioserviciostramites.pdf	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/politicasdecomercializacion.pdf
2	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/horarioserviciostramites.pdf	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/politicasdecomercializacion.pdf
3	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/horarioserviciostramites.pdf	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/politicasdecomercializacion.pdf
4	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/horarioserviciostramites.pdf	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/reglasoperacion.pdf

Tabla Campos

	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
1	Coordinación de comercialización	30/06/2021	30/06/2021	
2	Coordinación de comercialización	30/06/2021	30/06/2021	
3	Coordinación de comercialización	30/06/2021	30/06/2021	
4	Coordinación de comercialización	30/06/2021	30/06/2021	

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Campos Tabla 380491 (Area que proporciona el Servicio)

ID	Área del sujeto obligado, permisionario, concesionario que se proporciona el servicio	Tipo de vialidad (catálogo)	Nombre de vialidad [calle]	Número exterior	Número interior, en su caso	Tipo de asentamiento humano (catálogo)	Nombre de asentamiento humano [colonia]	Clave de la localidad,
1	Coordinación de Comercialización	Boulevard	Adolfo López Mateos	850	5	Ciudad	Zona Industrial	1

Campos Tabla 380491

Nombre de la localidad	Clave del municipio	Nombre del municipio o delegación	Clave de la entidad federativa	Nombre de la entidad federativa (catálogo)	Código postal	Domicilio en el extranjero, en su caso	Teléfono y extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	Correo electrónico de contacto de la oficina de atención
Mexicali	2	Mexicali	31	Baja California	21010	No se tiene domicilio en el extranjero	(686) 555-7221 y (686)555-72-28	ecisneros@mexicali.gob.mx

Campos Tabla 380491

Horario de atención (días y horas)

Lunes a viernes de 8:00 a 17:00 hrs.

Campos Tabla 380483 (Lugar para reportar anomalías)

ID	Teléfono, en su caso extensión	Correo electrónico	Tipo y nombre de vialidad	Número exterior	Número interior, en su caso	Tipo de asentamiento
1	(686) 555 72 28 Ext. 110	fidumtransparencia@mexicali.gob.mx	Boulevard Adolfo López Mateos	850	5	Ciudad

Campos Tabla 380483

Nombre de asentamiento	Clave de la localidad	Nombre de la localidad	Clave del municipio	Nombre del municipio o Delegación	Clave de la Entidad Federativa	Nombre de la Entidad Federativa	Código Postal	Domicilio en el extranjero, en su caso
Zona Industrial	1	Mexicali	2	Mexicali	31	Baja California	21010	No se tiene domicilio en el extranjero

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Denominación del servicio	Tipo de servicio (catálogo)	Tipo de usuario y/o población objetivo	Descripción del objetivo del servicio	Modalidad del servicio	Requisitos para obtener el servicio
-----------	--	---	---------------------------	-----------------------------	--	---------------------------------------	------------------------	-------------------------------------

1	2021	01/04/2021	30/06/2021	Cesión de Derechos	Directo	Adquirentes que quieren transmitir inmueble adquirido, con los derechos y obligaciones, derivados de la derechos y obligaciones descritas adquisición de bienes inmuebles en el contrato de compra-venta pertenecientes a esta Paramunicipal o en celebrado, obteniendo la facultad para solicitar el título de propiedad, para regularizar el predio.	presencial	presentar solicitud de regularización de predios y requisitos solicitados ante las oficinas de FIDUM
---	------	------------	------------	--------------------	---------	--	------------	--

2	2021	01/04/2021	30/06/2021	Título de Propiedad	Directo	Adquirentes de predios liquidados, predio adquirido, mediante la emisión e inscripción del título de propiedad en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de esta Municipalidad.	presencial	presentar solicitud de titulación y requisitos solicitados ante las oficinas de FIDUM
---	------	------------	------------	---------------------	---------	--	------------	---

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.
Tabla Campos		
Documentos requeridos, en su caso	Hipervínculo a los formatos respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	Tiempo de respuesta

Petición por escrito de regularización del predio.
Identificación oficial vigente del cedente y cesionario.
Datos generales del cedente y cesionario.
Acta de matrimonio del cedente, si su estado civil es casado(a).
Pago de agua (último del mes).
1 Pago de predial (año en curso).
Constancia de finiquito del inmueble solicitada por el titular en las oficinas de FIDUM.
Contrato de compraventa del inmueble.
Si es persona moral, incluirá la siguiente documentación:
Acta constitutiva.
Personalidad del representante legal.

http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/requisitoscesionhyc.pdf

1 a 5 días

Petición por escrito de la titulación del predio.
Recibo del pago de derecho por la expedición de título
Identificación oficial vigente
Constancia de finiquito solicitada por el titular en las oficinas de FIDUM
Avalúo certificado
Deslinde certificado
2 Certificado de Libertad de gravámenes fiscales
Certificado de Libertad de gravámenes hipotecarios
Declaración para el pago de Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles (ISAI)
Recibo de pago de derechos por inscripción del título ante Registro Público de la Propiedad y del Comercio
Si es persona moral, incluirá los siguientes documentos:
Poder general para pleitos y cobranzas, actos de administración y dominio.
Solicitud por escrito indicando la notaria de su elección.

http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/requisitostitulacionhyc.pdf

hasta 6 meses

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

Área en la que se proporciona el servicio y los datos de contacto Tabla_380491	Costo, en su caso especificar que es gratuito	Sustento legal para su cobro	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del servicio
1	1 Cesión predios uso habitacional \$500.00 M.N. Cesión predios de uso diferentes al habitacional \$2,000.00 M.N.	Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali para el Ejercicio Fiscal 2021	Oficina de FIDUM	Artículo 82, fracción II, Incisos c) y d), de la Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali, Baja California, para el Ejercicio Fiscal del 2021.
2	1 Pago de derechos de la expedición de título habitacional - \$500.00 M.N. Firma de Fiduciario por título habitacional - \$580.00 M.N. Pago de derechos de la expedición de título comercial - \$2,000.00 M.N. Firma de Fiduciario de la expedición de título comercial - Varía según predio Constancia de finiquito-gratuito Avalúo certificado-variable según perito Deslinde certificado-variable según perito Certificado de libertad de gravámenes fiscales-Varia, algunas firmas cambian de costo. cada mes se actualiza Certificado de libertad de gravámenes hipotecario, \$312.00 puede cambiar el costo en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio. Impuesto sobre la adquisición de bienes inmuebles (ISAI) habitacional - 200.00 M.N. incluyendo formato Impuesto sobre la adquisición de bienes inmuebles (ISAI) comercial - Costo generado en notaria y varía según predio. Pago honorarios de Notario Público a su elección, para predio comercial - Varía según notaria. Pago de derechos por inscripción de título ante Registro Público de la Propiedad y del Comercio-Variable según avalúo	Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali para el Ejercicio Fiscal 2021	Oficina de FIDUM	Artículo 82, fracción II, Incisos a) y b); fracción VII, Incisos a) y b), de la Ley de Ingresos del Municipio de Mexicali, Baja California, para el Ejercicio Fiscal del 2021.

Tabla Campos

Derechos del usuario ante la negativa o la falta	Lugar para reportar presuntas anomalías Tabla_380483	Hipervínculo información adicional del servicio
1 Demanda de prescripción positiva y juicio de amparo; Queja ante la Unidad de Transparencia del FIDUM	1	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/solicitudregularizacion.pdf
2 Interponer juicio por escrituración en rebeldía, demanda de prescripción positiva y juicio de amparo; Queja ante la Unidad de Transparencia del FIDUM	1	http://www.mexicali.gob.mx/_fidum/articulo81/2021/2do%20Trimestre/XIX/solicitudtitulacion.pdf

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Tabla Campos

Hipervínculo al catálogo, manual o sistemas	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
1	Departamento Jurídico	30/06/2021	30/06/2021	En el criterio "Hipervínculo al catálogo, manual o sistemas" se encuentra en actualización el manual de procedimientos del FIDUM; la solicitud de cesión de derechos de predios de uso distinto al habitacional se ingresa únicamente por escrito libre.
2	Departamento Jurídico	30/06/2021	30/06/2021	En el criterio "Hipervínculo al catálogo, manual o sistemas" se encuentra en actualización el manual de procedimientos del FIDUM; en la titulación de predios, los costos de los documentos pueden variar, algunos se modifican por las Dependencia que los emiten cada mes; la solicitud de titulación de predios de uso distinto al habitacional se ingresa únicamente por escrito libre.

Campos Tabla 380491

ID	Área del sujeto obligado, permisionario, concesionario que proporciona el servicio	Tipo de vialidad (catálogo)	Nombre de vialidad [calle]	Número exterior	Número interior, en su caso	Tipo de asentamiento humano (catálogo)
1	Departamento Jurídico	Boulevard	Adolfo López Mateos	850	Local 5	Colonia

Campos Tabla 380491

Nombre de asentamiento humano [colonia]	Clave de la localidad,	Nombre de la localidad	Clave del municipio	Nombre del municipio o delegación	Clave de la entidad federativa	Nombre de la entidad federativa (catálogo)
Zona Industrial	1	Mexicali	1	Mexicali	31	Baja California

Campos Tabla 380491

Código postal	Domicilio en el extranjero, en su caso	Teléfono y extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	Correo electrónico de contacto de la oficina de atención	Horario de atención (días y horas)
21010	No se tiene	686-555 7228 Extensión 118	hathomas@mexicali.gob.mx	Lunes a viernes de 8:00 a 17:00 horas

TÍTULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCIÓN
Servicios ofrecidos	LTAIPEBC-81-F-XIX	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.

Campos Tabla 380483

ID	Teléfono, en su caso extensión	Correo electrónico	Tipo de vialidad	Nombre de vialidad	Número exterior	Número interior, en su caso
1	686 555 7228 extensión 105	hathomas@mexicali.gob.mx	Boulevard	Adolfo López Mateos	850	Local 5
2	686 555 7228 extensión 110	fidumtransparencia@mexicali.gob.mx	Boulevard	Adolfo López Mateos	850	Local 5

Campos Tabla 380483

Tipo de asentamineto	Nombre de asentamiento	Clave de la localidad	Nombre de la localidad	Clave del municipio	Nombre del municipio o Delegación	Clave de la Entidad Federativa
Colonia	Zona Industrial	1	Mexicali	1	Mexicali	31
Colonia	Zona Industrial	1	Mexicali	1	Mexicali	31

Campos Tabla 380483

Nombre de la Entidad Federativa	Código Postal	Domicilio en el extranjero, en su caso
Baja California	21010	No se cuenta con domicilio en el extranjero
Baja California	21010	No se cuenta con domicilio en el extranjero